



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
**БАХИЛОВО**  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

# ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

# Вестник

# Бахилово

6+

№41 (357),  
19 декабря 2025 г.

## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №79 от 11.12.2025 г.

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 19.03.2024 №16 «О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 19.03.2024 №16 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области» следующие изменения:

Приложение № 2 к постановлению администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области изложить в следующей редакции:

«Состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области:

Председатель комиссии  
АНДРЕЕВА Наталья Владимировна - ведущий специалист администрации сельского поселения

Заместитель председателя комиссии  
СПИРИНА Нина Николаевна - ведущий специалист администрации сельского поселения,

Секретарь комиссии  
МЕРКУШИНА Ирина Михайловна - инспектор ВУС администрации сельского поселения,

Члены комиссии:  
БАРАКИНА Наталья Александровна - председатель Совета женщин сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (по согласованию),  
КНЯЗЬКИНА Людмила Даниловна - председатель первичного отделения общества инвалидов и ветеранов сельского поселения Бахилово (по согласованию).

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети интернет <http://www.bahilovo Stavrsp.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово А.Н. Еремин

## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №80 от 15.12.2025 г.

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 09.09.2013 № 34 «О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 09.09.2013 № 34 «О создании комиссии по противодействию коррупции сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области» следующие изменения:

11. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Образовать комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:

Председатель комиссии:  
Еремин Алексей Николаевич - глава поселения Бахилово

Заместитель председателя комиссии:  
Андреева Наталья Владимировна - ведущий специалист администрации сельского поселения Бахилово

Секретарь комиссии:  
Спирин Нина Николаевна - ведущий специалист администрации сельского поселения Бахилово

Члены комиссии:  
Баракина Наталья Александровна - старший воспитатель СПДС «Солнышко» ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию);  
Меркушина Ирина Михайловна - инспектор ВУС администрации сельского поселения Бахилово

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети интернет <http://www.bahilovo Stavrsp.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово А.Н. Еремин

## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №81 от 16.12.2025 г.

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ДОКЛАДА ЗА 2025 ГОД О ДОСТИЖЕНИИ ЦЕЛЕЙ ВВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПРАВИЛАМИ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 247), Решением Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 29 декабря 2021 № 59 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований», администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Ежегодный доклад за 2025 год о достижении целей введения обязательных требований, предусмотренных правилами землепользования и застройки сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo Stavrsp.ru> в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

Глава сельского поселения Бахилово А.Н. Еремин

Утвержден Постановлением администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 16.12.2025 г. № 81

### ЕЖЕГОДНЫЙ ДОКЛАД ЗА 2025 ГОД О ДОСТИЖЕНИИ ЦЕЛЕЙ ВВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПРАВИЛАМИ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящий Доклад разработан в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 247), Решением Собрания

представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 29.12.2021 года № 59 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований».

Указанный Доклад рассматривает достижение целей введения обязательных требований, предусмотренных Правилами землепользования и застройки сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденные решением Собрания Представителей сельского поселения Бахилово от 30.12.2013 № 105 (в редакции Решений Собрания представителей с.п. Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 26.02.2015 № 146, от 22.09.2016 № 45, от 26.09.2016 № 46, от 14.08.2017 № 82, от 01.03.2018 № 107, от 26.07.2018 № 128, от 03.12.2019 № 190, от 05.10.2022 № 103, от 24.05.2023 № 123, от 21.11.2023 №144; от 16.12.2024 № 207. Приказа министерства градостроительной политики от 05.08.2025 №185-П), (далее – Правила землепользования).

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» 01.07.2019 заключено соглашение о передаче осуществления части полномочий сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области, согласно которому полномочия по осуществлению муниципального земельного контроля в границах поселения переданы в администрацию муниципального района Ставропольский Самарской области.

1. Применение обязательных требований, обозначенные субъектами предпринимательской и иной экономической деятельности, общественными объединениями в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности

Правила землепользования и застройки обязательны для исполнения всеми юридическими и физическими лицами, самозанятыми, индивидуальными предпринимателями.

Правила землепользования и застройки не содержат предложений, предусмотренных изменением бюджетных расходов и доходов от реализации, предусмотренных МНПА функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления.

II. Сведения о внесенных в обязательные требования изменениях (при наличии)

Изменения не внесли.

III. Сведения о результатах оценки применения обязательных требований, сводку поступивших в администрацию сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, замечаний и предложений по вопросам применения обязательных требований (при наличии замечаний и предложений)

Не поступало.

IV. Период действия муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования и его отдельных положений (при наличии такого периода):

Срок действия отсутствует.

V. Цели введения обязательных требований, а также показатели количественной и (или) качественной динамики, характеризующие степень достижения таких целей в течение времени.

Регулирование использования земельных участков в сельском поселении Бахилово, установление зонирования территории, генеральный план территории.

VI. Основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования, иные заинтересованные лица, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, интересы которых затрагиваются обязательными требованиями, изменение численности и состава таких групп по сравнению с численностью и составом таких групп до введения в действие обязательных требований и (или) по сравнению с численностью и составом таких групп на дату утверждения предыдущего ежегодного отчета:

Физические лица, самозанятые, юридические лица, индивидуальные предприниматели.

VII. Оценка фактических положительных и отрицательных последствий (в том числе социально-экономических) установления обязательных требований

Соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

VIII. Сведения о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований и анализ основных причин нарушения соответствующих обязательных требований, в том числе на предмет исполнимости обязательных требований без несоразмерных издержек субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и (или) наличия необоснованных ограничений

Внеплановые проверки могут быть проведены только по согласованию с органами Прокуратуры.

IX. Подготовленные на основе полученных выводов предложения о признании утратившими силу или пересмотре обязательных требований

Обязательные требования не признаются утратившими силу и не пересматриваются.

X. В случае оценки обязательных требований, имеющих ограниченный срок действия, подготовленные на основе полученных выводов предложения о признании утратившими силу, или пересмотре, или продлении срока действия обязательных требований (о целесообразности сохранения действия обязательных требований)

Отсутствуют обязательные требования с ограниченным сроком действия.

XI. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

1. О целесообразности дальнейшего применения обязательных требований.

При проведении оценки применения обязательных требований системные проблемы оцениваемых обязательных требований не выявлены, соответствуют действующему законодательству.

При проведении оценки применения обязательных требований системные проблемы оцениваемых обязательных требований не выявлены.

## АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №82 от 16.12.2025 г.

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ЕЖЕГОДНОГО ДОКЛАДА ЗА 2025 ГОД О ДОСТИЖЕНИИ ЦЕЛЕЙ ВВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПРАВИЛАМИ БЛАГОУСТРОЙСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 247), Решением Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 29 декабря 2021 № 59 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований», администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Ежегодный доклад за 2025 год о достижении целей введения обязательных требований, предусмотренных правилами благоустройства сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo Stavrsp.ru> в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

Глава сельского поселения Бахилово А.Н. Еремин

Утвержден Постановлением администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 16.12.2025 г. № 82

### ЕЖЕГОДНЫЙ ДОКЛАД ЗА 2025 ГОД О ДОСТИЖЕНИИ ЦЕЛЕЙ ВВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПРАВИЛАМИ БЛАГОУСТРОЙСТВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящий Доклад разработан в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 247), Решением Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской

области от 29 декабря 2021 № 59 «Об утверждении Порядка установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований»  
 Указанный Доклад рассматривает достижение целей введения обязательных требований, предусмотренных Правилами благоустройства сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденные решением Собрания представителей сельского поселения Бахилово от 08.04.2020 № 11 (в редакции Решения Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 20.08.2024 года № 188) (далее - Правила благоустройства).

В администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области штатная единица по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства отсутствует. Обязанности возложены на ведущего специалиста.  
 При осуществлении контроля в сфере благоустройства система оценки и управления рисками не применяется.

Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является:  
 1) соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами Правил благоустройства, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг;  
 2) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования

Перечень муниципальных нормативных правовых актов сельского поселения Бахилово (далее - МНПА) и содержащихся в них обязательных требований, включая сведения о внесенных в МНПА изменениях (при наличии) с указанием наименования и реквизитов МНПА, содержащих обязательные требования. Период действия МНПА и их отдельных положений.

Таблица № 1

№ п/п	Нормативные правовые акты, содержащие обязательные требования (далее – ОТ) (включая МНПА, указанные в Перечне нормативных правовых актов, содержащих оцениваемые обязательные требования, с указанием реквизитов и даты вступления в силу, срока действия (при наличии), а также основания включения МНПА в Перечень (наступление срока проведения оценки применения ОТ или поручение Президента Российской Федерации либо Правительства Российской Федерации))	Структурные части МНПА, устанавливающие ОТ или группу ОТ, дата их вступления в силу и срок их действия (при наличии)	ОТ или группа ОТ, установленные МНПА № Краткое описание содержания ОТ или группы ОТ	Содержание изменений, внесенных в МНПА в части ОТ, а также реквизиты МНПА, которым внесены изменения (если соответствующие изменения вносились в МНПА)
1	Правила благоустройства сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденные решением Собрания Представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 08.04.2020 г. № 11 (в редакции решения от 20.08.2024 г. № 188)	Раздел I, Глава 3 Правил благоустройства	1 требования по содержанию прилегающих территорий	
		Раздел II Глава 7 Пункты 13-21 Правил благоустройства	2 требования по установке ограждений, не препятствующих свободному доступу маломобильных групп населения к объектам жилого и общественного назначения	
		Раздел II, Глава 7 Пункты 2, 3, 5 Правил благоустройства	3 по содержанию специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений	
		Раздел II, Глава 7 Пункты 4, 5 Правил благоустройства	4 требования по содержанию фасадов нежилых зданий, строений, сооружений, других стен зданий, строений, сооружений, а также иных элементов благоустройства и общественных мест	
		Раздел II, Глава 8 Правил благоустройства	5 требования по осуществлению земляных работ	
		Раздел II, Глава 4 Пункт 27 абзац 2 Правил благоустройства	6 требования по обеспечению свободных проходов к зданиям и входам в них	
		Раздел II, Глава 8 Правил благоустройства	7 требования по направлению в администрацию уведомления о проведении работ в результате аварий в срок	
		Раздел II, Глава 14 Пункт 16 Правил благоустройства	8 Требования к недопустимости размещения транспортных средств на газоне или иной озелененной или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено, а также по недопустимости загрязнения территорий общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок	
		Раздел II, Глава 5 Правил благоустройства	9 требования по уборке территории в зимний период	
		Раздел II, Глава 6 Правил благоустройства	10 требования по уборке территории в летний период	
		Раздел II, Глава 6 Пункт 8 Правил благоустройства	11 требования пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима	
		Раздел II, Глава 8 Правил благоустройства	12 требования по прокладке, переустройству, ремонту и содержанию подземных коммуникаций на территориях общего пользования	
		Раздел II, Глава 9, 10, 11 Правил благоустройства	13 требования по посадке, охране и содержанию зеленых насаждений	

Раздел II, Глава 13 Правил благоустройства	14	требования по складированию твердых коммунальных отходов
Раздел II, Глава 4 Пункт 31 Глава 4.1 Пункты 4.1.7-4.1.10 Пункты 4.1.19-4.1.25 Правил благоустройства	15	требования по выгулу животных и требования о недопустимости вывеса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования и иных предельных Правилами благоустройства, территориях.

2. Общая характеристика регулируемых общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группы общественных отношений), на регулирование которых направлена система обязательных требований.

Таблица №2

1	Общая характеристика общественных отношений, относящихся к сфере регулирования	Правила благоустройства устанавливают единые и обязательные к исполнению требования для поддержания, создания и развития на территории сельского поселения Бахилово безопасной, комфортной, культурной и привлекательной среды, определяют требования к состоянию внешнего благоустройства, озеленения, обеспечению чистоты и порядка территории городского округа.
2	Перечень видов (групп) общественных отношений, регулируемых системой ОТ	Правила благоустройства обязательны для исполнения всеми юридическими и физическими лицами, собственниками, пользователями, арендаторами земельных участков, зданий, строений, сооружений и иных объектов, расположенных на территории городского поселения

3. Нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы регулирования.

Таблица №3

№ п/п	Наименование (вид) охраняемых законом ценностей (далее – ОЦ), защищаемых МНПА	Конкретные риски ОЦ, на устранение либо снижение которых направлены МНПА (ОТ или группа ОТ)	Основные причины проблемы (источники риска)
1	2	4	5
1	Мероприятия по содержанию территорий	Требования по содержанию спортивных площадок, нормы безопасности при эксплуатации оборудования спортивных площадок	Несоблюдение требований к обустройству и оформлению площадок
2	Проектирование и размещение объектов благоустройства	Требования безопасности при эксплуатации оборудования детских площадок	Несоблюдение требований безопасности при эксплуатации оборудования детских площадок
3	Обеспечение доступности для инвалидов к объектам социальной, инженерной, и транспортной инфраструктуре	Условия доступности для инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктуре и предоставляемым услугам	Отсутствие условий доступности для инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры
4	Порядок осуществления земляных работ	Порядок при осуществлении земляных работ, в том числе отсутствие разрешения на осуществление таких работ, отсутствие ограждения места осуществления работ, нормы санитарного состояния прилегающей территории, установленных требований безопасности движения пешеходов и транспорта, обеспечение подъездов и подходов к местам общественного назначения, работы по восстановлению нарушенного и/или проектного благоустройства после их завершения	Несоблюдение порядка осуществления земляных работ
5	Проектирование и размещение объектов благоустройства	Требования к обустройству и оформлению строительных объектов и площадок	Несоблюдение требований к обустройству и оформлению строительных объектов и площадок
6	Требования к внешнему виду и размещению инженерного и технического оборудования фасадов зданий, сооружений	Меры по очистке кровель, козырьков и навесов от снега, наледи и сосулек зданий, строений, сооружений, находящихся в собственности контролируемых лиц	Непринятие мер по очистке зданий, строений, сооружений, от снега, наледи и сосулек
7	Правила содержания и уборки	Нарушение по содержанию и эксплуатации инженерных коммуникаций и сооружений, а также надлежащие меры по устранению дефектов (засыхание и засорение водотоков, лотков, слив жидких коммунальных отходов, хозяйственно-бытовых и производственных сточных вод, сброс снега, льда, смета и мусора в канализационные колоды, закрытие крышек люков колодезев)	Неисполнение мер по содержанию и уборке территории городского округа
8	Правила содержания и уборки территории	Мероприятия, связанные с уборкой территории, поддержанием в чистоте, своевременный ремонт фасадов зданий, строений, сооружений, малых архитектурных форм, заборов и ограждений	Не проведение мероприятий, связанных с уборкой территории, поддержанием в чистоте и проведении своевременного ремонта фасадов зданий, строений, сооружений, малых архитектурных форм, заборов и ограждений
9	Поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территорий	Работы по очистке фасадов, ограждений и иных объектов благоустройства от самовольно расклеенных объявлений, плакатов и информационно-печатной продукции, очистке (либо закрашиванию) от надписей и рисунков на фасадах (конструктивных элементах), ограждениях и иных объектах благоустройства	Не проведение работ по очистке фасадов, ограждений и иных объектов благоустройства от самовольно расклеенных объявлений, плакатов и информационно-печатной продукции, очистке (либо закрашиванию) от надписей и рисунков на фасадах (конструктивных элементах), ограждениях и иных объектах благоустройства
10	Порядок производства проектных работ в зоне зеленых насаждений	Порядок сноса (удаления) и (или) пересадки насаждений, вырубки деревьев, кустарников (отсутствие порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников)	Нарушение порядка сноса (удаления) и (или) пересадки насаждений, вырубки деревьев, кустарников (отсутствие порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников)

4. Цели введения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, для каждого содержащегося в Докладе МНПА (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям с указанием конкретных рисков).

Целью введения обязательных требований является упорядочение публично-правовых отношений по обеспечению и повышению комфортности условий проживания граждан, поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории, снижение (устранение) следующих рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям:

- 1) наличие в течение предшествующего года у контролируемого лица в процессе осуществления его деятельности случаев гибели и (или) травмирования в результате нарушения обязательных требований в сфере благоустройства на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области;
- 2) наличие на объекте контроля в течение предшествующего года случая воспрепятствования контролируемым лицами или их представителями доступу муниципальных инспекторов на объект контроля;
- 3) наличие на объекте контроля в течение предшествующего года нарушений следующих обязательных требований в сфере благоустройства на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области:
  - нарушение требований по содержанию спортивных площадок, несоблюдение норм безопасности при эксплуатации оборудования спортивных площадок;
  - нарушение требований безопасности при эксплуатации оборудования детских площадок;
  - невыполнение обеспечения условий доступности для инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемым услугам;
  - 4) нарушение порядка при осуществлении земляных работ, в том числе отсутствие разрешения

на осуществление таких работ, отсутствие ограждения места осуществления работ, несоблюдение норм санитарно-гигиенических требований, установленных требованиями безопасности движения пешеходов и транспорта, несоблюдение подходов и подходов к местам общего пользования, несвоевременное выполнение работ по восстановлению нарушенного и/или проектного благоустройства после их завершения;

5) несоблюдение требований к обустройству и оформлению строительных объектов и площадок;

6) непринятие контролирующими лицами, в собственности, владении и пользовании которых находятся здания, строения, сооружения, мер по очистке кровель, козырьков и навесов от снега, наледи и сосулек;

7) нарушение по содержанию и эксплуатации инженерных коммуникаций и сооружений, а также непринятие контролирующими лицами надлежащих мер по устранению дефектов (засыпка и засорение водоотводных лотков, слив жидких коммунальных отходов, хозяйственно-бытовых и производственных сточных вод, сброс снега, льда, смета и мусора в канализационные колодцы, закрытие крышек люков колодцев);

8) проведение мероприятий, связанных с уборкой территории, поддержанием в чистоте, и непроведение своевременного ремонта фасадов зданий, строений, сооружений, малых архитектурных форм, заборов и ограждений;

9) непроведение работ по очистке фасадов, ограждений и иных объектов благоустройства от самовольно расклеенных объявлений, плакатов и информационно-печатной продукции, очистке (либо закрашиванию) от надписей и рисунков на фасадах (конструктивных элементах), ограждениях и иных объектах благоустройства;

10) нарушение порядка сноса (удаления) и (или) пересадки насаждений, вырубки деревьев, кустарников (отсутствие порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников).

II Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований для каждого содержания в Докладе МНПА

Соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247-ФЗ

Принцип законности обязательных требований соблюден

Принцип обоснованности обязательных требований соблюден

Принцип правовой определенности и системности соблюден

Принцип открытости и предсказуемости соблюден

Принцип исполнимости обязательных требований соблюден

Достижение целей введения обязательных требований (снижение (устранение) риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований)

Сведения о достижении целей установления обязательных требований: исполнены.

3. Информация о динамике ведения предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере общественных отношений в период действия обязательных требований, применения которых является предметом оценки

Правила благоустройства обязательны для исполнения всеми юридическими и физическими лицами, собственниками, пользователями, арендаторами земельных участков, зданий, строений и сооружений, и иных объектов, расположенных на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.

4. Изменение бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных МНПА функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления

Правила благоустройства не содержат предложений, предусматривающих изменение бюджетных расходов и доходов от реализации, предусмотренных МНПА функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления.

5. Сведения об уровне соблюдения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований

Внеплановые проверки могут быть проведены только по согласованию с органами Прокуратуры.

6. Количество и содержание обращений субъектов регулирования к Администрации, органам Администрации, связанных с применением обязательных требований

Таблица № 4

№ п/п	НПА и их структурные части, устанавливающие ОТ или группу ОТ, краткое описание содержания соответствующих ОТ или группы ОТ	Сведения о динамике количества обращений граждан, устанавливающих, поступающих в уполномоченные органы и органы контроля (надзора), по вопросам соблюдения (применения) ОТ (за каждый год в период действия ОТ, но не более 6 лет, предшествующих году подготовки Доклада)	Наиболее часто встречающиеся проблемы (вопросы) соблюдения (применения) ОТ, указанные в обращениях субъектов регулирования	Содержание проблемы (вопроса)	Сведения о динамике доли субъектов регулирования, направивших обращения по вопросам соблюдения и применения ОТ, относительного общего числа субъектов регулирования (за каждый год в период действия ОТ, но не более 6 лет, предшествующих году подготовки Доклада)
1	Правила благоустройства	0	0	0	0

Источники сведений: сведения отсутствуют.

7. Количество и анализ содержания вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением обязательных требований, по делам об оспаривании нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, о привлечении лиц к административной ответственности

Таблица № 5

№ п/п	НПА и их структурные части, устанавливающие ОТ или группу ОТ, краткое описание содержания соответствующих ОТ или группы ОТ	Число вступивших в законную силу судебных актов (за период действия ОТ)		Проблемы (вопросы) соблюдения и применения ОТ, ставшие поводом для судебных споров по делам об оспаривании НПА и содержащих ОТ, и по делам об оспаривании актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, в части разъяснений ОТ	
		Дела об оспаривании решений, действий органов публичной власти и их должностных лиц, ненормативных правовых актов, связанных с применением ОТ	Дела об оспаривании НПА, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, в части разъяснений ОТ	Содержание проблемы (вопроса), в том числе указание на вышестоящий НПА, соответствие которому оспаривалось, а также привлечение судебной позиции по соответствующему спору	Основные причины возникновения проблемы (отсутствие полномочий у органа публичной власти, принявшего НПА, устанавливающего ОТ, на установление соответствующих ОТ; противоречие положений НПА, устанавливающих ОТ, вышестоящим НПА; нарушение принципа правовой определенности при установлении ОТ; установление ОТ актом, не являющимся нормативным правовым актом по формальным признакам; иные причины
1	Обязательные требования	0	0	0	0

Источники сведений: сведения отсутствуют.

8. Иные сведения, которые позволяют оценить результаты применения обязательных требований и достижение целей их установления

Сведения о непредвиденных последствиях действия оцениваемых обязательных требований

Таблица №13

№ п/п	Краткое описание содержания действия ОТ или группы ОТ	Качественные характеристики		Количественные характеристики (при наличии)	Основные возможные причины наступления негативных последствий	Пояснения о возможности предотвратить наступившие негативные последствия на стадии разработки НПА, создающего ОТ или группу ОТ
		Непредвиденные последствия действия ОТ	Сфера общественных отношений			
1	Правила благоустройства	Сведения о качественных и количественных характеристиках отсутствуют				

Источники сведений: сведения отсутствуют.

III. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

1. О целесообразности дальнейшего применения обязательных требований.

При проведении оценки применения обязательных требований системные проблемы оцениваемых обязательных требований не выявлены, соответствуют действующему законодательству.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №85 от 12.12.2025 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ В ГРАНИЦАХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026 ГОД**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольных (надзорных) органов программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Решением Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.09.2021 № 45 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области» Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2026 год согласно приложению № 1
2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://www.bahilovo.stavrsp.ru> в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

*Глава сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области*

**А.Н. Еремин**

Приложение № 1 к постановлению администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 18.12.2025 г. № 85

**ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ В ГРАНИЦАХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ 2026 ГОД**  
(далее – программа профилактики)

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – Программа) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – муниципальный контроль).

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

Объектами при осуществлении вида муниципального контроля являются:

а) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»: деятельность по использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- деятельность по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

- деятельность по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

б) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

- внесение платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);

- внесение платы за пользование на платной основе парковок (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест));

- внесение платы в счет возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами при движении по автомобильным дорогам местного значения;

- внесение платы за содержание объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

- дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

- дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

в) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

- объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

- примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане.

Главной задачей администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

Контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве не осуществляется на системном уровне в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2. Цели и задачи реализации Программы

1. Целями реализации Программы являются:

- предупреждение нарушений обязательных требований муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве;

- предотвращение угрозы причинения вреда охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве вследствие нарушений обязательных требований;

- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, вреда; причинения вреда;

- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;

- повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2. Задачами реализации Программы являются:

- оценка возможной угрозы причинения, вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

- выявление, предупреждение, ликвидация, либо устранение вреда (ущерба), причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;

- регулирование сферы комплекса обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального контроля;

- формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики;

- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

- снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемые лиц.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережений;

4) консультирование.

2. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных органов, проводящих следующие профилактические мероприятия:

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

1. Для оценки результативности и эффективности Программы устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

а) доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, от общего числа контрольных (надзорных) мероприятий, осуществленных в отношении контролируемых лиц – %.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;

б) количество проведенных профилактических мероприятий.

2. Сведения о достижении показателей результативности и эффективности Программы включаются местной администрацией в состав доклада о виде муниципального контроля в соответствии со статьей 30 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Приложение к Программе

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ, СРОКИ (ПЕРИОДИЧНОСТЬ) ИХ ПРОВЕДЕНИЯ**

№	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения
1.	Информирование	Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируруемыми лицами в целях их информирования	Ведущий специалист Н.Н.Спирина	По мере необходимости в течение года
		Публикация на сайте руководства по соблюдению обязательных требований в сфере муниципального контроля при направлении их в адрес местной администрации уполномоченного федерального органом исполнительной власти	Ведущий специалист Н.Н.Спирина	По мере поступления
		Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет» информации о нормативно-правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов	Ведущий специалист Н.Н.Спирина	По мере обновления
2.	Обобщение правоприменительной практики	Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в сфере муниципального контроля с классификацией причин возникновения типовых нарушений обязательных требований и размещение утвержденного доклада о правоприменительной практике на официальном сайте Администрации в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня утверждения доклада.	Ведущий специалист Н.Н.Спирина	Ежегодно (не позднее 25 февраля года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики)
		Объявление предупреждений контролируемым лицам для целей «милл» по обеспечению соблюдения обязательных требований	Ведущий специалист Н.Н.Спирина	В течение года (при наличии оснований)
3.	Объявление предупреждения	Проведение должностными лицами администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области консультаций по вопросам муниципального контроля. Консультирование осуществляется посредством личного обращения, телефонной связи, электронной почты, видео-конференц-связи, при получении письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации», а также в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.	Ведущий специалист Н.Н.Спирина	В течение года (при наличии оснований, при обращении лица, нуждающегося в консультировании)

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №86 от 18.12.2025 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ В ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026 ГОД**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Решением Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 13.08.2025 года № 235 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области», Администрацией сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2026 год согласно приложению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://www.bahilovo.stavsrp.ru> в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

Глава сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области А.Н. Еремин

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 18.12.2025 № 86

**ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ В ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026 ГОД (далее также – программа профилактики)**

1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1.1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля. С принятием Федерального закона от 11.06.2021 № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 170-ФЗ) к предмету муниципального контроля в сфере благоустройства было отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

До принятия Федерального закона № 170-ФЗ контроль в сфере благоустройства не осуществлялся на системном уровне в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Контроль за соблюдением Правил благоустройства осуществлялся исключительно в соответствии с законодательством об административных правонарушениях на предмет выявления признаков административных правонарушений в сфере благоустройства, предусмотренных Законом Самарской области от 01.11.2007 № 115-ГД «Об административных правонарушениях на территории Самарской области».

В ряде случаев лица, виновные в нарушении Правил благоустройства, были привлечены к административной ответственности.

1.2. Описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа.

Профилактическая деятельность в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» администрацией сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее также – администрация или контрольный орган) на системном уровне не осуществлялась.

- 1.3. К проблемам, на решение которых направлена программа профилактики, относятся следующие:
- 1) ненадлежащее содержание прилегающих территорий;
  - 2) несвоевременной очистки кровель зданий, сооружений от снега, наледи и сосулек;
  - 3) неустранение произрастающих на принадлежащих контролируемым лицам земельных участках и прилегающих территориях карантинных, ядовитых и сорных растений;
  - 4) складирования твердых коммунальных отходов вне выделенных для такого складирования мест;
  - 5) выгула животных и выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования.

Наиболее распространенными причинами перечисленных нарушений являются отсутствие у отдельных граждан экологической культуры, стремления к сохранению чистоты, а также стремление к экономии ресурсов, необходимых для систематического проведения мероприятий, направленных на создание комфортных условий проживания и сохранность окружающей среды.

В ряде случаев у граждан отсутствует представление о размерах административных штрафов, подлежащих уплате в случае нарушения Правил благоустройства.

Мероприятия программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий нарушения обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям выполняются следующие задачи:

- 1) анализ выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований;
- 2) оценка состояния подконтрольной среды(оценка возможной угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды;
- 3) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализ выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице.

№ п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель
1	Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	1. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность»	Ежегодно, декабрь	Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Ведущий специалист
		2. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	Ежеквартально	Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Ведущий специалист
		3. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии)	Ежегодно, декабрь	Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Ведущий специалист
2	Обобщение практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализ выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований контролируемым лицам	Подготовка доклада о правоприменительной практике	До 1 июня 2027 года	Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Ведущий специалист
		Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность»	До 1 июля 2027 года	Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Ведущий специалист
3	Объявление контролируемым лицам предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у административных сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушения обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	Подготовка и объявление контролируемым лицам предупреждений	По мере выявления нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения сведений	Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Ведущий специалист
4	Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства: - организация и осуществление контроля в сфере благоустройства; - порядок осуществления контрольных мероприятий; - порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль; - получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий	1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видео-конференц-связи и на личном приеме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании	Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Ведущий специалист
		2. Консультирование контролируемых лиц в письменной форме	При обращении лица, нуждающегося в консультировании, в течение 30 дней со дня регистрации администрацией письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством	Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Ведущий специалист
		3. Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного главой сельского поселения Бахилово или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства (в случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей)	В течение 30 дней со дня регистрации администрацией пятого однотипного обращения контролируемых лиц и их представителей	Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Ведущий специалист

	4. Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан	В случае проведения собрания (конференции) граждан, по поручению которого предусматривается консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства в день проведения собрания (конференции) граждан	Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области,  Ведущий специалист
--	---	--	--

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики  
Показатели результативности программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности программы профилактики
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2.	Количество размещений сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации	4
3.	Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований	100 % (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований)
4.	Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме	0%
5.	Доля случаев повторного обращения контролируемых лиц в письменной форме по тому же вопросу муниципального контроля в сфере благоустройства	0%
6.	Количество собраний и конференций граждан, на которых осуществлялось консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства в устной форме	3

Под оценкой эффективности программы профилактики понимается оценка изменения количества нарушений обязательных требований по итогам проведенных профилактических мероприятий.  
Текущая (ежеквартальная) оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется Главой сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.

Ежегодная оценка результативности и эффективности программы профилактики осуществляется Собранием представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области. Для осуществления ежегодной оценки результативности и эффективности программы профилактики администрацией не позднее 1 июля 2027 года (года, следующего за отчетным) в Собрание представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области представляется информация о степени достижения предусмотренных настоящим разделом показателей результативности программы профилактики, а также информация об изменении количества нарушений обязательных требований.

#### АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №87 от 19.12.2025 г.

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КАДРОВОМ РЕЗЕРВЕ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях совершенствования работы по подбору и расстановке кадров, стабильного кадрового обеспечения, своевременного замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский квалифицированными специалистами, руководствуясь Федеральным законом № 25-ФЗ от 02.03.2007 «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.
2. Признать утратившим силу постановление главы сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский от 28.05.2018 № 34 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области».
3. Спиридонов И.Н. - ведущему специалисту администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, ответственному за кадровое делопроизводство, организовать работу по формированию кадрового резерва в администрации сельского поселения Бахилово и работе с ним в соответствии с утвержденным Положением.
4. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово <http://www.bahilovo.stavpr.ru>.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский  
А.Н. Еремин

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 19.12.2025 г. № 87

#### ПОЛОЖЕНИЕ О КАДРОВОМ РЕЗЕРВЕ ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения
  1. Настоящим Положением определяется порядок формирования кадрового резерва администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - кадровый резерв) и работы с ним;
  2. Кадровый резерв формируется в целях:
    - а) обеспечения равного доступа граждан Российской Федерации (далее - граждане) к муниципальной службе Самарской области (далее - муниципальная служба);
    - б) своевременного замещения должностей муниципальной службы;
    - в) содействия формированию высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы;
    - г) содействия должностному росту муниципальных служащих администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский (далее - муниципальные служащие).
  3. Принципами формирования кадрового резерва являются:
    - а) добровольность включения муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв;
    - б) гласность при формировании кадрового резерва;
    - в) соблюдение равенства прав граждан при их включении в кадровый резерв;
    - г) приоритетность формирования кадрового резерва на конкурсной основе;
    - д) учет текущей и перспективной потребности в замещении должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский;
    - е) взаимосвязь должностного роста муниципальных служащих с результатами оценки их профессионализма и компетентности;
    - ж) персональная ответственность главы сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский (далее - представитель нанимателя) за качество отбора муниципальных служащих (граждан) для включения в кадровый резерв и создание условий для должностного роста муниципальных служащих;
    - з) объективность оценки профессиональных и личностных качеств муниципальных служащих (граждан), претендующих на включение в кадровый резерв, с учетом опыта их работы в федеральных государственных органах, государственных органах субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, организациях.
  4. Кадровый резерв формируется в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
  5. Информация о формировании кадрового резерва и работе с ним размещается на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).
2. Порядок формирования кадрового резерва
  1. Кадровый резерв формируется представителем нанимателя.
  2. Кадровая работа, связанная с формированием кадрового резерва, организацией работы с ним и его эффективным использованием, осуществляется специалистом, ответственным за кадровое делопроизводство.

8. В кадровый резерв включаются:
  - а) граждане, претендующие на замещение вакантной должности муниципальной службы: по результатам конкурса на включение в кадровый резерв; по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы с согласия указанных граждан;
  - б) муниципальные служащие, претендующие на замещение вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста: по результатам конкурса на включение в кадровый резерв; по результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы с согласия указанных муниципальных служащих; по результатам аттестации.
9. Конкурс на включение муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв проводится в соответствии с нормами, предусмотренными разделом III настоящего Положения.
10. Муниципальные служащие (граждане), которые указаны в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 8 настоящего Положения и не состоят победителями конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, однако профессиональные и личностные качества которых получили высокую оценку конкурсной комиссии, по рекомендации этой комиссии с их согласия включаются в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы той же группы, к которой относился вакантная должность муниципальной службы, на замещение которой проводился конкурс.
11. Муниципальные служащие, которые указаны в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 8 настоящего Положения и которые по результатам аттестации признаны аттестационной комиссией соответствующими замещаемой должности муниципальной службы и рекомендованы ею к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности муниципальной службы в порядке должностного роста, с их согласия включаются в кадровый резерв в течение одного месяца после проведения аттестации.
12. Исключение муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв оформляется правовым актом администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский с указанием группы должностей муниципальной службы, на которые они могут быть назначены.
13. В кадровый резерв не может быть включен муниципальный служащий, имеющий дисциплинарное взыскание, предусмотренное подпунктом 1 и 2 пункта 1 статьи 27 Федерального закона «О муниципальной службе Российской Федерации».

- III. Конкурс на включение в кадровый резерв
  14. Конкурс на включение муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв (далее - конкурс) объявляется по решению представителя нанимателя.
  15. Конкурс проводится в соответствии с единой методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации.
  16. Кадровая работа, связанная с организацией и обеспечением проведения конкурса, осуществляется специалистом, ответственным за кадровое делопроизводство.
  17. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие иным установленным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе требованиям к муниципальным служащим. Муниципальный служащий вправе участвовать в конкурсе на общих основаниях независимо от того, какую должность он занимает на период проведения конкурса.
  18. Конкурс проводится конкурсной комиссией, образованной в администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее - конкурсная комиссия).
  19. Конкурс заключается в оценке профессиональных и личностных качеств каждого муниципального служащего (гражданина), изъявившего желание участвовать в конкурсе и допущенного к участию в нем (далее - кандидат), исходя из квалификационных требований для замещения соответствующих должностей муниципальной службы.
  20. На официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский в сети «Интернет» размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующая информация о конкурсе: наименования должностей муниципальной службы, на включение в кадровый резерв для замещения которых объявлен конкурс, квалификационные требования для замещения этих должностей, условия прохождения муниципальной службы на этих должностях, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с настоящим Положением, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения, другие информационные материалы.
  21. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в администрацию сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский, в котором проводится конкурс:
    - а) личное заявление;
    - б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации, с фотографией;
    - в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на конкурс);
    - г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы: копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) копии документов, подтверждающих трудовую деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые); копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенных печатью кадровой службы и по месту службы (работы);
    - д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу Российской Федерации или ее прохождению;
    - е) иные документы, предусмотренные правовыми актами администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский, другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.
  22. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский, в котором он замещает должность муниципальной службы, подает заявление на имя главы сельского поселения.
  23. Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в ином муниципальном образовании, представляет в этот орган заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой муниципальной образования, в котором он замещает должность муниципальной службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации с фотографией.
  24. Документы, указанные в пунктах 21 - 23 настоящего Положения, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский в сети Интернет представляются в администрацию сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский муниципальным служащим (гражданином) лично или посредством направленного по почте заявления (гражданином).
  25. Муниципальный служащий (гражданин) не допускается к участию в конкурсе в случае его несоответствия квалификационным требованиям для замещения должностей муниципальной службы, на включение в кадровый резерв для замещения которых объявлен конкурс, а также требованиям к муниципальным служащим, установленным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.
  26. Муниципальный служащий не допускается к участию в конкурсе в случае наличия у него дисциплинарного взыскания, предусмотренного подпунктом 1 и 2 пункта 1 статьи 27 Федерального закона «О муниципальной службе Российской Федерации».
  27. Достоверность сведений, представленных гражданином в администрацию сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский, подлежит проверке.
  28. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением (нем) правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.
  - При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя вправе перенести сроки их приема.
  29. Муниципальный служащий (гражданин), не допущенный к участию в конкурсе в соответствии с пунктом 25, 26 или 28 настоящего Положения, информируется представителем нанимателя о причинах отказа в приеме документов в письменном виде. В случае если муниципальный служащий (гражданин) представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Муниципальный служащий (гражданин), не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  30. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности и полноты сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну. Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня зачисления кандидата и направляет кандидат соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы.
  32. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и (или) о квалификации, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении трудовой деятельности, а также на основе оценки кандидатур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

В ходе проведения конкурса осуществляется сравнение профессиональных уровней кандидатов, сопоставление их уровнями профессионального образования, стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, а также их специальностей, направлений подготовки (укрупненных групп специальностей и направлений подготовки), квалификаций, полученных по результатам освоения дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности гражданской службы предусмотрены такие требования).

33. Конкурсные процедуры и заседание конкурсной комиссии проводятся при наличии не менее двух кандидатов.

34. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности муниципальной службы, не допускается. Член конкурсной комиссии в случае возникновения у него конфликта интересов, который может повлиять на его объективность при голосовании, обязан заявить об этом и не должен участвовать в заседании конкурсной комиссии. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

35. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидатов и является основанием для включения кандидата (кандидатов) в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы соответствующей группы либо отказа во включении кандидата (кандидатов) в кадровый резерв.

36. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

37. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме. Информацию о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский в сети «Интернет».

38. По результатам конкурса не позднее 14 дней со дня принятия конкурсной комиссией решения издается правовой акт администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский об включении в кадровый резерв кандидата (кандидатов), в отношении которого (которых) принято соответствующее решение.

39. Выходя из протокола заседания конкурсной комиссии, содержащая решение конкурсной комиссии об отказе во включении кандидата в кадровый резерв, выдается администрацией сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский кандидату лично либо по его письменному заявлению направляется ему заказным письмом не позднее чем через три дня со дня подачи заявления.

40. Кадровый резерв вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Документы муниципальных служащих (граждан), не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, которым было отказано во включении в кадровый резерв, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский, после чего подлежат уничтожению.

42. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

#### IV. Порядок работы с кадровым резервом

43. На каждого гражданского служащего (гражданина), включаемого в кадровый резерв, специалистом, ответственным за кадровое делопроизводство администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский подготавливается в электронном виде справка по форме, утверждаемой Правительством Российской Федерации.

44. Копия правового акта администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский об включении муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв или об исключении муниципального служащего (гражданина) из кадрового резерва направляется (выдается) специалистом, ответственным за кадровое делопроизводство администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский муниципальному служащему (гражданину) в течение 14 дней со дня издания этого акта.

45. В личных делах муниципальных служащих хранятся копии правовых актов об включении в кадровый резерв и об исключении из кадрового резерва.

46. Сведения о муниципальных служащих (гражданах), включенных в кадровый резерв администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский, размещаются на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский в сети «Интернет».

47. Профессиональное развитие муниципального служащего, состоящего в кадровом резерве администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский, осуществляется этим органом утверждаемого им индивидуального плана профессионального развития муниципального служащего.

48. Информация о мероприятиях по профессиональному развитию муниципального служащего, состоящего в кадровом резерве, отражается в справке, указанной в пункте 44 настоящего Положения.

49. Назначение муниципального служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве, на вакантную должность в администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский осуществляется с его согласия по решению представителя нанимателя в пределах группы должностей муниципальной службы, для замещения которых муниципальный служащий (гражданин) включен в кадровый резерв.

V. Исключение муниципального служащего (гражданина) из кадрового резерва

50. Исключение муниципального служащего (гражданина) из кадрового резерва оформляется правовым актом администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский.

51. Основаниями исключения муниципального служащего из кадрового резерва являются:

а) личное заявление;

б) назначение на должность муниципальной службы в порядке должностного роста в пределах группы должностей муниципальной службы, для замещения которых муниципальный служащий включен в кадровый резерв;

в) совершение дисциплинарного проступка, за который к муниципальному служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное подпунктом 1 и 2 пункта 1 статьи 27 Федерального закона «О муниципальной службе Российской Федерации»;

г) непрерывное пребывание в кадровом резерве более трех лет.

52. Основаниями исключения гражданина из кадрового резерва являются:

а) личное заявление;

б) назначение на должность муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, для замещения которых гражданин включен в кадровый резерв;

в) смерть (гибель) гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

г) признание гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

д) наличие заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу Российской Федерации и подтвержденного заключением медицинской организации;

е) достижение предельного возраста пребывания на муниципальной службе Российской Федерации;

ж) осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность поступления на муниципальную службу Российской Федерации, по приговору суда, вступившему в законную силу;

з) выход гражданина из гражданства Российской Федерации или приобретение гражданства другого государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

и) признание гражданина полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

к) применение к гражданину административного наказания в виде дисквалификации;

л) непрерывное пребывание в кадровом резерве более трех лет.

#### СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 17 от 12.12.2025 г.

#### ОБ ОДОБРЕНИИ ПРОЕКТА СОГЛАШЕНИЯ О ДЕЛЕГИРОВАНИИ ПОЛНОМОЧИЙ КАНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВЕНЬ КАНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

Рассмотрев проект Решения «Об одобрении проекта соглашения О делегировании полномочий Контрольно-счетного органа сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский Самарской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля», в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Одобрить проект Соглашения «О делегировании полномочий Контрольно-счетного органа сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский Самарской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля» (Приложение № 1).

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Бахилово» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области в сети Интернет <http://www.bahilovo.stavrsp.ru>.

**Председатель Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области О.В. Кударенко**  
**Глава сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области А.Н. Еремин**

Приложение №1 к решению Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 12.12.2025 г. № 17

#### ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ «О ДЕЛЕГИРОВАНИИ ПОЛНОМОЧИЙ КАНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВЕНЬ КАНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ»

сельское поселение Бахилово \_\_\_\_\_ 2025 год

Собрание представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Собрание представителей сельского поселения», в лице Председателя – Кударенко Ольги Владимировны, действующего на основании Устава сельского поселения Бахилово, с одной стороны, Собрание Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Собрание Представителей муниципального района Ставропольский», в лице Председателя – Инюткиной Натальи Геннадьевны, действующей на основании Устава муниципального района Ставропольский Самарской области, с другой стороны, и Контрольно-счетная палата муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Контрольно-счетная палата», в лице Председателя – Войченок Евгения Александровича, действующего на основании Положения о Контрольно-счетной палате муниципального района Ставропольский Самарской области, вместе именуемые «Стороны», в целях реализации Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и Федеральным законом от 07.12.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является передача Контрольно-счетной палате муниципального района Ставропольский Самарской области полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля и передача из бюджета сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – сельское поселение) в бюджет муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – муниципальный район) межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. Контрольно-счетной палате муниципального района Ставропольский передаются следующие полномочия контрольно-счетного органа сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский:

1.2.1. организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета сельского поселения, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

1.2.2. экспертиза проектов бюджета сельского поселения, проверка и анализ обоснованности их показателей;

1.2.3. внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

1.2.4. проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

1.2.5. оценка эффективности формирования муниципальной собственности сельского поселения, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

1.2.6. оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета сельского поселения и имущества, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения;

1.2.7. экспертиза проектов муниципальных правовых актов и иных нормативных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств сельского поселения, экспертиза проектов муниципальных правовых актов сельского поселения, приводящих к изменению доходов бюджета сельского поселения, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

1.2.8. анализ и мониторинг бюджетных комиссий в сельском поселении, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

1.2.9. подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета сельского поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган сельского поселения и главе сельского поселения;

1.2.10. осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего

долга;

1.2.11. оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социального-экономического развития сельского поселения, предусмотренных документами стратегического планирования сельского поселения, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования;

1.2.12. участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

1.2.13. иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Самарской области, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа сельского поселения.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения и экспертиза проекта бюджета сельского поселения проводится в соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский.

1.4. Данные экспертно-аналитические мероприятия проводятся с согласия Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский по предложению Собрания представителей сельского поселения или главы сельского поселения.

1.5. Поручения Собрания представителей сельского поселения подлежат обязательному исполнению Контрольно-счетной палатой муниципального района Ставропольский при условии предоставления достаточных ресурсов для их исполнения.

#### 2. Финансовое обеспечение реализации соглашения

2.1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год, предоставляемых из бюджета сельского поселения Бахилово в бюджет муниципального района Ставропольский на осуществление вышеуказанных полномочий, определяется согласно Методики расчета объемов полномочий, делегированных с уровня сельских поселений на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Методика).

2.2. Объем межбюджетных трансфертов на 2026 год, определенный в установленном выше порядке, равен 49 615 (Сорок девять тысяч шестьсот пятнадцать) рублей 23 копейки.

2.3. Объем межбюджетных трансфертов перечисляется из бюджета сельского поселения в бюджет муниципального района Ставропольский ежемесячно в срок до 15 числа каждого месяца.

2.4. В случае отсутствия средств в бюджете сельского поселения для перечисления межбюджетных трансфертов на реализацию переданных полномочий, муниципальный район Ставропольский производит расходы по переданным полномочиям за счет собственных средств с последующим восстановлением средств сельским поселением.

2.5. Расходы бюджета сельского поселения на предоставление межбюджетных трансфертов и расходы бюджета муниципального района Ставропольский, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

2.6. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет муниципального района Ставропольский по соответствующему коду бюджетной классификации доходов КБК 725 02 40014 05 0000 150 «Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями»).

#### 3. Права и обязанности сторон

3.1. Собрание Представителей муниципального района Ставропольский:

3.1.1. устанавливает в муниципальных правовых актах полномочия Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

3.1.2. может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального района Ставропольский для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

3.1.3. имеет право получать от Контрольно-счетной палаты муниципального района Ставропольский информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

3.2. Контрольно-счетная палата муниципального района Ставропольский:

3.2.1. ежеквартально включает в планы своей работы годовую проверку годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Бахилово и экспертизу проекта бюджета сельского поселения Бахилово;

3.2.2. включает в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предусмотренные поручениями Собрания представителей сельского поселения при условии предоставления достаточных ресурсов для их исполнения;

3.2.3. может включать в планы своей работы контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, предложенные Собранием представителей поселения или главой сельского поселения;

3.2.4. проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятия (если сроки не установлены законодательством);

3.2.5. для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета сельского поселения и использованием средств бюджета сельского поселения;

3.2.6. определяет формы, цели, задачи и исполнители проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложений инициатора проведения мероприятия;

3.2.7. имеет право проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

3.2.8. направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в Собрание представителей сельского поселения и главе сельского поселения, размещает информацию о проведенных мероприятиях в сети «Интернет» на официальном сайте Собрания Представителей муниципального района Ставропольский в разделе «Контрольно-счетная палата»;

3.2.9. направляет представления и предписания администрации сельского поселения, другим



### ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ БЕСПИЛОТНОГО ЛЕТАТЕЛЬНОГО АППАРАТА (БПЛА)

ОПЕРАТИВНО СООБЩИТЬ информацию о времени, месте и направлении полёта БПЛА по телефону:

**102,101 или 112**



**ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- Пытаться его сбить;
- Находиться в зоне прямой видимости БПЛА;
- Трогать, вскрывать, передвигать упавший БПЛА

### КАК ОБНАРУЖИТЬ ДРОН В НЕБЕ?

САМОЛЁТНОГО ТИПА:

ВЕРТОЛЁТНОГО ТИПА:



Тарахтит мотор (как на моторной лодке) Видим в небе, невысоко. Как маленький самолёт.



Жужжит (миксер в небе). Слышно, но не видно. Может быть несколько дронов вместе.

**ПРОЧИТАЛ САМ - ПЕРЕДАЙ ДРУГОМУ!**

### ПАМЯТКА ПО ДЕЙСТВИЯМ НАСЕЛЕНИЯ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ БЕСПИЛОТНОГО ЛЕТАТЕЛЬНОГО АППАРАТА (БПЛА)

**ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ БПЛА:**

- ОПЕРАТИВНО СООБЩИТЬ ИНФОРМАЦИЮ (С БЕЗОПАСНОГО РАССТОЯНИЯ) О МЕСТЕ, ВРЕМЕНИ, КОЛИЧЕСТВЕ БПЛА С ПРИВЯЗКОЙ К МЕСТНОСТИ: 112, 102 ИЛИ 101
- ПОКИНУТЬ ОПАСНУЮ ЗОНУ (ЛИБО УКРЫТЬСЯ В ЗДАНИИ, ПОДВАЛЕ, ПАРКИНГЕ), ПРЕДУПРЕДИТЬ О ВОЗМОЖНОЙ ОПАСНОСТИ ДРУГИХ ГРАЖДАН

**ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

- НАХОДИТЬСЯ В ПРЯМОЙ ВИДИМОСТИ БПЛА
- ПЫТАТЬСЯ СБИТЬ ЕГО ПОДРУЧНЫМИ СРЕДСТВАМИ
- ПОЛЬЗОВАТЬСЯ ВБЛИЗИ РАДИОАППАРАТУРОЙ, МОБИЛЬНЫМ ТЕЛЕФОНОМ, УСТРОЙСТВАМИ GPS
- ТРОГАТЬ, ВСКРЫВАТЬ, ПЕРЕДВИГАТЬ УПАВШИЙ БПЛА

**КАК ОБНАРУЖИТЬ БПЛА В НЕБЕ**



ВЕРТОЛЕТНЫЙ ТИП: «ЖУЖИТ», СЛЫШНО, НО НЕ ВИДНО, ВОЗМОЖНО НЕСКОЛЬКО ДРОНОВ ВМЕСТЕ



САМОЛЕТНЫЙ ТИП: «ТАРАХТИТ» МОТОР (КАК МОТОР МОПЕДА), ВИДИМ В НЕБЕ, НЕ ВЫСОКО

**ЕСЛИ ВЫ ПРОВАЛИЛИСЬ**

**ПОД ЛЁД:**

☞ Не паникуйте, сбросьте тяжёлые вещи, широко раскиньте руки по кромкам льда, чтобы не погрузиться с головой, зовите на помощь.



☞ Переберитесь к тому краю полыни, откуда идёт течение- это гарантия, что Вас не затянет под лёд.

☞ Добравшись до края полыни, постарайтесь большему высунуться из воды, чтобы налечь грудью на закраину и посеребдно поднимите, вытащите ноги на льдину.



☞ Выбравшись из полыни, откатитесь от неё и ползите в ту сторону, откуда пришли.

☞ Выбравшись на сушу, поспешите согреться: охлаждение может вызвать серьезные осложнения.

**ЧЕЛОВЕК ПРОВАЛИЛСЯ ПОД ЛЁД, ВЫ СТАЛИ ОЧЕВИДЦЕМ:**

☞ Немедленно кричите, что идёте на помощь.

☞ Приблизиться к полыне можно только ползком, широко раскинув руки.

☞ Подложите под себя лыжи, фанеру или доску, чтобы увеличить площадь опоры и ползите на них.

☞ К самому краю полыни подползать нельзя, иначе и сами окажетесь в воде.

☞ Подать пострадавшему шарф или ремень, любую доску или жердь, санки, лыжи и т.п. - за 3-4 метра до полыни.

☞ Если Вы не один, то 2-3 человека ложатся на лёд по цепочке и, держа друг друга за ноги, двигаются к пролому.

☞ Действовать необходимо решительно и скоро, т.к. пострадавший быстро тонет в ледяной воде, а намокшая одежда тянет его вниз.

☞ Подав пострадавшему подручное средство спасения, надо вытащить его на лёд и ползком выбираться из опасной зоны.

☞ Пострадавшего следует укрыть от ветра, как можно быстрее доставить в тёплое место, растереть, переодеть и дать горячее питьё.

**ВЗРОСЛЫЕ И ДЕТИ, СОВАКУДАЙТЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ!**

**ВЫПОЛНЕНИЕ ЭЛЕМЕНТАРНЫХ МЕР ОСТОРОЖНОСТИ — ЗАЛОГ ВАШЕЙ БЕЗОПАСНОСТИ!**



**ОСТОРОЖНО! МОШЕННИКИ!**

**10 СХЕМ МОШЕННИКОВ**

**1 «ВАША КАРТА ЗАБЛОКИРОВАНА»**

Звоню якобы из банка о подозрительных операциях или блокировке карты, для разблокировки которой требуется сообщить ее номер и 3 цифры на обратной стороне (CVV-код), код из SMS, либо прозвонить определенные действия с помощью банкомата- **ЭТО ОБМАН.**

**4 СНИМУ ПОРЧУ**

Под видом читателей неизвестные утверждают, что на вас наложена порча, избавиться от которой поможет серия платных сеансов и покупка дорогостоящих амулетов- **ЭТО ОБМАН.**

**5 ПОДСТАВНЫЕ САЙТЫ**

Сообщения в соцсетях со ссылкой на сайт, где можно приобрести билеты на закрытый киносеанс. Однако, после оплаты билеты на почту не поступают- **ЭТО ОБМАН.**

**6 КУПИ-ПРОДАЙ**

На сайте объявлений вас пытаются убедить, что готовы безлимитным расчетом внести предоплату, полностью оплатить покупку, даже не взглянув на товар. Для этого вас попросят назвать данные вашей банковской карты - **ЭТО ОБМАН.**

**8 СОЦИАЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ**

Звоню якобы соцработника, который сообщает, что вам положены выплаты или пособия. Для зачисления денежных средств вас просят назвать данные банковской карты- **ЭТО ОБМАН.**

**9 АЛЛО. ЭТО ДИРЕКТОР!**

Сотрудник офисов, магазинов на рабочий телефон поступает звонок от якобы директора, который под различными предлогами (оплата аренды, рекламных услуг) требует перечислить деньги на указанный счет- **ЭТО ОБМАН.**

**3 КОМПЕНСАЦИЯ**

Представляя работниками различных госструктур, неизвестные сообщают, что вам якобы положена компенсация за приобретаемые ранее некачественные БАДы или лекарственные препараты, для ее получения нужно лишь оплатить пошлину или проценты- **ЭТО ОБМАН.**

**7 СООБЩЕНИЯ ОТ ДРУЗЕЙ**

В социальных сетях со влюбленных страниц ваших друзей, родственников вам поступают сообщения с просьбой срочно перевести в долг деньги на счет указанной банковской карты- **ЭТО ОБМАН.**

**10 ВЫ ВЫИГРАЛИ**

Сообщения о том, что вы стали победителем розыгрыша призов, но нужно перевести деньги за доставку подарка- **ЭТО ОБМАН.**

**ОПАСНЫЕ МЕСТА НА ВОДОЕМЕ:**



**ПАМЯТКА НАСЕЛЕНИЮ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ АКТОВ ТЕРРОРИЗМА**

**Будьте наблюдательны!**

Только вы способны своевременно обнаружить предметы и людей, посторонних в вашем подъезде, дворе, улице.

**Не делайте вид!**

Что ничего не замечаете при опасном поведении попутчиков в транспорте! Вы имеете полное право на безопасность перемещения в транспорте.

**Не прикасайтесь!**

Даже если у вас имеется личный опыт общения со взрывчатыми веществами, не пытайтесь прикасаться к ним. Самодельные взрыватели бывают сверхчувствительными и изощренно хитроумными.

**Будьте бдительны!**

Обращайте внимание на поведение окружающих, наличие бесхозных и не соответствующих обстановке предметов.

**Никогда**

Не принимайте на хранение или для передачи другому лицу предметы, даже самые безопасные.

**Не приближайтесь**

Не приближайтесь, а тем более, не прикасайтесь к подозрительному предмету, это может стоить вам жизни.

**Обеспечьте безопасность**

собственного дома: установите железную дверь с домофоном в подъезде, ежедневно проверяйте закрытие подвалов, чердаков и технических помещений.

**Обнаружение**

подозрительного предмета в безлюдном месте не должно ослабить вашу осторожность. Злоумышленник мог попросту бросить его, испугавшись чего-либо.

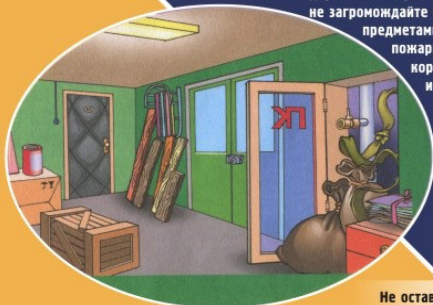
**Научите своих детей**

своих детей мерам безопасности: не разговаривать на улице, не садиться в машины и не открывать дверь незнакомым людям, не подбирать бесхозные игрушки, не прикасаться к находкам и т.п.

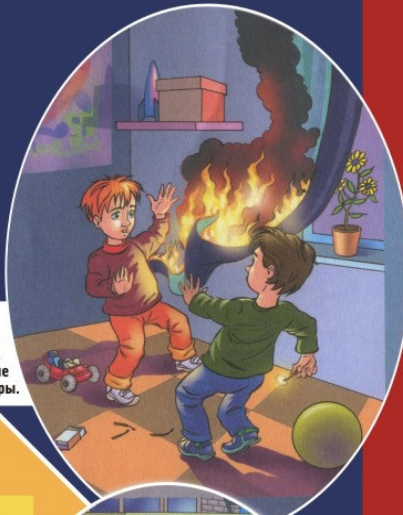


## МЕРЫ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ЖИЛЫХ ДОМАХ

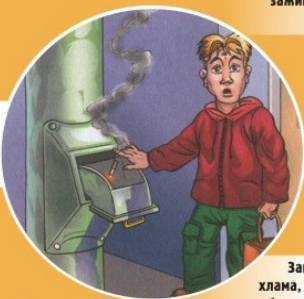
Содержите в исправном состоянии и не загромождайте посторонними предметами внутренние пожарные краны, коридоры, лестницы и другие пути эвакуации-это прямая опасность в случае пожара.



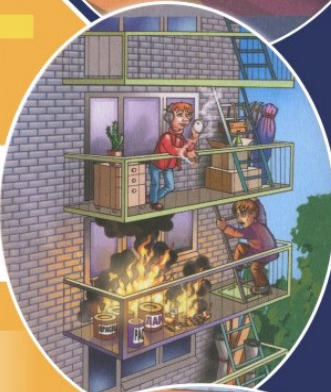
Не оставляйте малолетних детей без присмотра. Убирайте от них спички, зажигалки и включенные электроприборы.



Брошенный в мусоропровод окурок может привести к пожару.



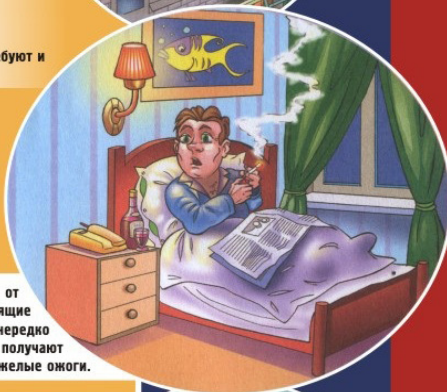
Загорание горючегохлама, мебели на одном из балконов в считанные минуты распространяется на вышерасположенные балконы, а затем в квартиры.



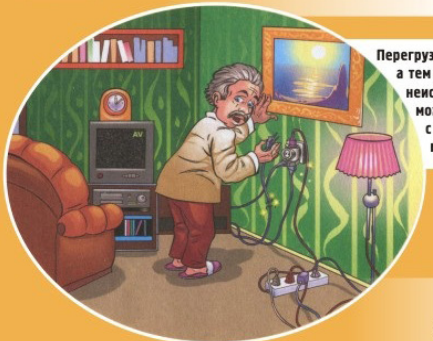
Будьте внимательны и осторожны при пользовании газовыми приборами, не оставляйте их без присмотра. Такого же внимания требуют и электрические приборы.



Каждый третий пожар происходит от небрежного обращения с огнем, а курящие в постели, особенно в нетрезвом состоянии, нередко расплачиваются собственной жизнью, либо получают тяжелые ожоги.



Перегрузка в электросети, а тем более использование неисправных электропроводов, может привести к пожару с тяжелыми последствиями.



Во время пожара запрещено пользоваться лифтами!



# При пожаре звоните 101

## ПРИ ПОЖАРЕ:

В случае возникновения огня - немедленно вызывайте пожарную охрану по телефону

101

и укажите точный адрес пожара, что горит, есть ли угроза людям.

Выведите из помещения людей, в первую очередь престарелых и детей.

Прятаться от огня нельзя. При угрозе вашей жизни, покиньте опасную зону, плотно закрыв окна, двери горящего помещения и квартиры.

В случае сильного задымления помещения выберите на корточках или ползком, знайте, что меньше всего дыма около пола.

При пожаре строго запрещается пользоваться лифтом. Выходите из помещения, пользуясь эвакуационным выходом.

Если лестницы и коридоры заполнены густым дымом, оставайтесь в своей квартире.

Закрытая увлажненная дверь и вентиляционная решетка защитят вас от дыма и огня достаточно длительное время.

Если у вас нет возможности выйти из горящего помещения, постарайтесь добраться до окна, как-то привлечь внимание пожарных, чтобы они знали ваше местонахождение.