



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
БАХИЛОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

ВЕСТНИК

Бахилово

6+

№26 (143),
30 сентября 2020 г.

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕЕ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 9 от 23.09.2020 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СОСТАВЕ И ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

С целью приведения в соответствие с действующим законодательством состава и порядка подготовки документов территориального планирования сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, руководствуясь Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области от 12.07.2006 № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрании представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о составе и порядке подготовки документов территориального планирования сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.
2. Признать утратившим силу Положение о составе и порядке подготовки документов территориального планирования сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденное решением Собрании представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области № 192 от 23.12.2019 года.
3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области сети Интернет <http://www.bahilovo.stavrsp.ru>.
4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

*Председатель Собрании представителей сельского поселения Бахилово О.В. Кудренко
Глава сельского поселения Бахилово Ю.П. Баракин*

*Приложение к решению Собрании представителей сельского поселения Бахилово
муниципального района Ставропольский Самарской области от 23.09.2020 г. № 9*

ПОЛОЖЕНИЕ О СОСТАВЕ И ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, о порядке подготовки изменений и внесении их в такие документы, а также о составе, порядке подготовки планов реализации таких документов (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области от 12.07.2006 № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области».

1.2. Положение определяет состав и порядок подготовки документов территориального планирования сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, порядок подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также состав, порядок подготовки планов реализации таких документов.

1.3. В соответствии с требованиями части 1 статьи 18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, документом территориального планирования сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области является генеральный план сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.

1.4. Содержание генерального плана сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области определяется в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.5. Подготовка генерального плана сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области осуществляется с учетом положений схемы территориального планирования муниципального района Ставропольский Самарской области, схемы территориального планирования Самарской области.

1.6. Генеральный план сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – генеральный план) – основной документ территориального планирования, определяющий перспективу развития сельского поселения исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого комплексного развития территорий сельского поселения, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

1.7. Генеральный план содержит:

- 1) положение о территориальном планировании;
 - 2) карту планировочного размещения объектов местного значения сельского поселения;
 - 3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения;
 - 4) карту функциональных зон сельского поселения;
- К Генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт, подготовленные в соответствии со статьей 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Обязательным приложением к генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости, входящих в состав поселения, предусмотренные частью 5.1 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.8. Утвержденный Генеральный план является обязательным для соблюдения всеми субъектами градостроительной деятельности на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.

2. Общие требования к подготовке Генерального плана

2.1. Подготовка проекта генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

Подготовка генерального плана осуществляется применительно ко всей территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.

2.2. Решение о подготовке проекта Генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в Генеральный план изменений принимаются Главой сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Глава сельского поселения).

2.3. Заказчиком проекта Генерального плана сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области является Администрация сельского поселения.

2.4. Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области осуществляет подготовку технического задания на разработку проекта Генерального плана сельского поселения и его утверждение.

2.5. Техническое задание содержит требования к составу, содержанию и форме подготавливаемых материалов, масштабам карт (схем), разрабатываемых в составе проекта Генерального плана и в составе материалов, обосновывающих принимаемые проектные решения, а также этапы, последовательность и сроки выполнения работ, определяет перечень исходных данных, предоставляемых Администрацией сельского поселения, и перечень исходных данных, сбор которых осуществляет исполнитель, содержит

указания на необходимость проведения инженерных изысканий, перечень согласований.

При составлении задания на разработку Генерального плана администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области проводит анализ:

- выполнения положений действующего Генерального плана;
- обращений физических и юридических лиц;
- стратегии, муниципальных программ, утвержденных Администрацией сельского поселения и реализуемых за счет средств бюджета сельского поселения;
- нормативных правовых актов сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области;
- программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, программ комплексного развития социальной инфраструктуры (далее – Программы комплексного развития) и (при наличии) инвестиционных программ организаций коммунального комплекса.

2.6. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется организацией, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.7. Подготовка проекта Генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.8. При подготовке Генерального плана в обязательном порядке проводятся общественные обсуждения или публичные слушания в соответствии с Положением об организации и проведении общественных или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным Решением Собрании представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 23.12.2019 года № 193. Организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту Генерального плана осуществляет администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.

В результате проведения общественных обсуждений или публичных слушаний Глава сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Собрании представителей):

- проект Генерального плана с материалами по его обоснованию;
- результаты согласований;
- протокол общественных обсуждений или публичных слушаний;
- заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

2.9. Собрании представителей с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении Генерального плана, о внесении в Генеральный план изменений или об отклонении проекта Генерального плана и о направлении его Главе сельского поселения на доработку в соответствии с указанными протоколом и заключением.

2.10. Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области обязана обеспечить доступ к проекту Генерального плана, проекту, предусматривающему внесение изменений в утвержденный Генеральный план, и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования с использованием официального сайта в сети «Интернет», определенного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования не менее чем за три месяца до его утверждения.

2.11. Доступ к утвержденному Генеральному плану и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования обеспечивается с использованием официального сайта в сети «Интернет», определенного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования органами местного самоуправления в срок, не превышающий десяти дней со дня утверждения таких документов.

2.12. Проект Генерального плана подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, не менее чем за три месяца до его утверждения и размещается на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области в сети «Интернет».

2.13. Генеральный план в течение трех дней со дня его утверждения направляется в высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, в границах которого находится сельское поселение.

3. Совместная подготовка проекта Генерального плана

3.1. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подпунктом «в» пункта 4 Положения о совместной подготовке проектов документов территориального планирования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 326 (далее – Положение о совместной подготовке) в случае планирования размещения объектов местного значения на территориях субъектов Российской Федерации или других муниципальных образований осуществляется совместная подготовка проекта документа территориального планирования сельского поселения.

3.2. С инициативой о совместной подготовке проекта документа территориального планирования могут выступить федеральные органы исполнительной власти, высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления.

3.3. Совместная подготовка проектов документов территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положения о совместной подготовке.

4. Порядок внесения изменений в Генеральный план

4.1. С предложениями о внесении изменений в утвержденный Генеральный план к Главе сельского поселения могут обратиться:

- органы государственной власти Российской Федерации;
- органы государственной власти Самарской области;
- органы местного самоуправления администрации муниципального района Ставропольский Самарской области;
- органы местного самоуправления сельского поселения;
- заинтересованные физические и юридические лица.

4.2. Решение о подготовке предложений по внесению изменений в Генеральный план принимает Глава сельского поселения.

4.3. Процедура внесения изменений в Генеральный план осуществляется в соответствии со статьями 9, 24 и 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и в порядке, предусмотренном для подготовки и утверждения Генерального плана (п.п. 2.1 - 2.13 настоящего Положения).

5. Порядок согласования проекта Генерального плана

5.1. Проект Генерального плана подлежит согласованию с уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в порядке, установленном этим органом (Приказ Минкомразвития России от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования»), в следующих случаях:

- 1) в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации планируется размещение объектов федерального значения на территориях сельского поселения;
- 2) предусматривается включение в соответствии с указанным проектом в границы населенных пунктов (в том числе образуемых населенных пунктов), входящих в состав сельского поселения, земельных участков из земель лесного фонда, за исключением случаев, предусмотренных частью 19 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 3) на территориях сельского поселения находятся особо охраняемые природные территории федерального значения;
- 4) предусматривается размещение в соответствии с указанным проектом объектов местного значения сельского поселения, которые могут оказать негативное воздействие на водные объекты, находящиеся в федеральной собственности.
- 5.2. Проект Генерального плана подлежит согласованию с высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, в границах которого находится сельское поселение, в случаях, указанных в части 1 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Фе-

дерации.

5.3. Проект Генерального плана подлежит согласованию с заинтересованными органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением, подготавливающим проект Генерального плана, в целях соблюдения интересов населения муниципальных образований при установлении на их территориях зон с особыми условиями использования территорий в связи с планируемым размещением объектов местного значения сельского поселения, при размещении объектов местного значения, которые могут оказать негативное воздействие на окружающую среду на территориях таких муниципальных образований.

5.4. В случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, проект Генерального плана сельского поселения, который предусматривает образование населенного пункта из лесного поселка, военного городка, подлежит согласованию с уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти на предмет соответствия карты границ такого населенного пункта требованиям части 26 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.5. Согласование проекта Генерального плана с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, в границах которого находится сельское поселение, органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с сельским поселением, осуществляется в трехмесячный срок со дня поступления в эти органы уведомления об обеспечении доступа к проекту Генерального плана и материалов по его обоснованию в информационной системе территориального планирования.

5.6. После истечения срока, установленного пунктом 5.5 настоящего Положения для согласования проекта Генерального плана, подготовка заключений на данный проект не осуществляется, он считается согласованным с органами, указанными в пункте 5.5 настоящего Положения.

5.7. Заключения на проект Генерального плана могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких указанных в пункте 5.5 настоящего Положения органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом Генерального плана с обоснованием принятого решения, Глава сельского поселения в течение тридцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта Генерального плана принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать три месяца.

5.8. По результатам работы согласительная комиссия представляет Главе сельского поселения:

1) документ о согласовании проекта Генерального плана и подготовленный для утверждения проект Генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

5.9. Указанные в пункте 5.8 настоящего Положения документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта Генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 1 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации вопросов после утверждения Генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой Генеральный план соответствующих изменений.

5.10. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, Глава сельского поселения Бахилово вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта Генерального плана в Собрание представителей сельского поселения Бахилово или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

5.11. Согласование проекта Генерального плана в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 5.1 настоящего Положения, не лишает заинтересованное лицо права на оспаривание в судебном порядке законности включения прав на земельные участки, которые включены в границы населенного пункта в соответствии с указанным Генеральным планом.

6. Реализация Генерального плана

6.1. Реализация Генерального плана осуществляется путем:

1) подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с Генеральным планом;

2) принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

3) создания объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

6.2. Реализация Генерального плана осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены муниципальными программами, утвержденными сельским поселением и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами сельского поселения или в установленном сельским поселением порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, Программами комплексного развития и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

6.3. Программы комплексного развития разрабатываются Администрацией сельского поселения Бахилово подлежат утверждению в шестимесячный срок с даты утверждения Генерального плана.

6.4. Программы комплексного развития содержат графики выполнения мероприятий, предусмотренных указанными программами.

6.5. В случае, если в Генеральный план внесены изменения, предусматривающие строительство или реконструкцию объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктуры, которые являются объектами местного значения и не включены в Программы комплексного развития, данные программы подлежат приведению в соответствие с Генеральным планом в трехмесячный срок с даты внесения соответствующих изменений в Генеральный план.

6.6. В случае, если программы, реализуемые за счет федерального бюджета, бюджета Самарской области, местного бюджета, решения органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающие создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса приняты до утверждения Генерального плана и предусматривают создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных указанным Генеральным планом, или в случае внесения в Генеральный план изменений в части размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения такие программы и решения подлежат приведению в соответствие с Генеральным планом в двухмесячный срок соответственно с даты их утверждения, даты внесения в них изменений.

6.7. В случае, если программы, реализуемые за счет средств федерального бюджета, бюджета Самарской области, местного бюджета, решения органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающие создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса принимаются после утверждения Генерального плана и предусматривают создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, подлежащих отображению в Генеральном плане, но не предусмотренных указанным Генеральным планом, в Генеральный план в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений вносятся соответствующие изменения.

7. Правила направления документов (содержащихся в них сведений), необходимых для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости, в порядке межведомственного информационного взаимодействия

1. Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области направляет в орган регистрации прав документы (содержащиеся в них сведения) для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости в случае принятия ими решений (актов) об установлении или изменении границ населенного пункта.

В РОССИИ ПРОДОЛЖАЕТ РЕАЛИЗОВЫВАТЬСЯ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ «ДЕМОГРАФИЯ» (2019-2024 ГГ.).

В рамках проекта начал работу федеральный проект «Укрепление общественного здоровья», который реализует Роспотребнадзор. Ключевая задача проекта – создать в нашей стране среду, способствующую ведению здорового образа жизни, включая здоровое питание. Одна из целей федерального проекта – формирование системы научно-достоверного информирования населения о принципах правильного питания и постоянного мониторинга пищевой продукции с точки зрения качества, безопасности и полезности.

В целях просвещения и информирования населения, в рамках реализации федерального проекта создан отдельный информационный ресурс на базе действующего сайта Роспотребнадзора – www.здоровое-питание.рф, где специалисты Роспотребнадзора и ФГБУН «Федеральный исследовательский центр питания, биотехнологии и безопасности пищи» делятся секретами хорошей формы, крепкого здоровья и полезного питания, а также публикуют материалы в помощь потребителю при выборе пищевой продукции.

Проект есть и в социальных сетях, на новости которых можно подписаться:

- Facebook: <https://www.facebook.com/RPNzdorovoepitanie/>
- «ВКонтакте»: <https://vk.com/rpnzdorovoepitanie>
- «Одноклассники»: <https://ok.ru/rpnzdorovoepitanie>
- Instagram: <https://www.instagram.com/rpnzdorovoepitanie/>

О ВСЕРОССИЙСКОЙ «ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ» ПО ВОПРОСАМ ПИТАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

В период с 14 сентября по 5 октября 2020 года Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека проводит «горячую линию» по питанию в образовательных организациях.

В рамках тематического консультирования родители смогут задать вопросы по питанию детей в школе. Специалисты Роспотребнадзора дадут разъяснения, как часто должны питаться дети, что необходимо ребенку в рационе питания, как должно быть организовано горячее питание в школах, что делать, если питание в школе не отвечает установленным нормам, как организовать в школе питание ребенка, которому необходима особая диета, что нужно знать о нормативных документах и действующих санитарных правилах.

Звонок принимаются во всех субъектах Российской Федерации в режиме работы территориальных органов Роспотребнадзора, а также круглосуточно по

телефону Единого консультационного центра Роспотребнадзора: 8 (800) 555 49 43 (звонок бесплатный).

Роспотребнадзор напоминает, что с началом нового учебного года для учеников 1-4 классов организовано бесплатное горячее питание в образовательных учреждениях Российской Федерации. Также Роспотребнадзором разработаны методические рекомендации для образовательных организаций «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций» и для родителей «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

Кроме того, в помощь потребителям создан и действует Государственный информационный ресурс в сфере защиты прав потребителей, где размещена вся необходимая информация, в том числе о предпринимателях, производящих и реализующих фальсифицированную пищевую продукцию.

Ситуация по надзору за организацией питания в школах остается на контроле Роспотребнадзора.

- Регулярно проветривайте помещение и делайте влажную уборку в помещении, в котором находитесь.
- Ведите здоровый образ жизни, питайтесь сбалансированно, используйте привычный рацион, высыпайтесь, регулярно занимайтесь физическими упражнениями.
- Принимайте препараты, назначенные врачом по Вашим сопутствующим заболеваниям, при необходимости амбулаторно проведите курс их профилактического поддерживающего лечения.
- Избегайте поездок в страны, где регистрируются случаи новой коронавирусной инфекции.

При появлении симптомов ОРВИ:

- Не занимайтесь самолечением.
- Оставайтесь дома, вызовите врача. Ограничьте контакты с другими людьми. При возможности находитесь в отдельной комнате, чаще проветривайте помещение и делайте влажную уборку.
- Используйте одноразовую медицинскую маску. Если нет маски, при кашле и чихании прикрывайте рот одноразовой салфеткой, при их отсутствии - областью локтевого сгиба. При кашле и чихании не прикрывайте рот руками, в этом случае немедленно помойте руки с мылом или тщательно протрите их одноразовыми спиртовыми салфетками или кожными антисептиками.
- Использованные салфетки выбрасывайте в мусорные баки.

ПАМЯТКА ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ ИЗ ГРУПП РИСКА ПО ТЯЖЕЛОМУ ТЕЧЕНИЮ ГРИППА, ОРВИ, В ТОМ ЧИСЛЕ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ

Группы риска: возраст старше 60 лет; заболевания сердечно-сосудистой системы, сахарный диабет, артериальная гипертензия, хронические заболевания легких, онкологические заболевания.

Для профилактики заболеваний:

- Избегайте мест массового скопления людей.
- Избегайте контактов с людьми, имеющими признаки ОРВИ (выделения из носа, кашель, чихание).
- В людных местах и общественном транспорте надевайте одноразовую медицинскую маску.
- Без необходимости не прикасайтесь к поверхностям в общественных местах: к ручкам, перилам, кнопкам лифтов, другим предметам.
- Ограничьте рукопожатия, приветственные объятия и поцелуи.
- Чаще мойте руки с мылом. При отсутствии доступа к воде и мылу используйте одноразовые спиртовые салфетки или кожные антисептики.
- При необходимости прикасайтесь к лицу и глазам только одноразовыми салфетками или недавно вымытыми руками.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ!

С целью профилактики заражения коронавирусом Администрация сельского поселения Бахилово просит неукоснительно соблюдать правила личной гигиены, меры предосторожности при массовой скопления людей.

При появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обратиться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций.

Симптомы заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19) сходны с симптомами обычного (сезонного) гриппа:

• высокая температура тела • головная боль • слабость • кашель • затрудненное дыхание • боли в мышцах • тошнота • рвота • диарея.

Как не заразиться

• Мыть руки после посещения любых общественных мест, транспорта, прикосновений к дверным ручкам, деньгам, оргтехнике общественного пользования на рабочем месте, перед едой и приготовлением пищи. Уделите особое внимание тщательному намыливанию (не менее 20 секунд), и последующему полному осушению рук.

• После возвращения с улицы домой - вымыть руки и лицо с мылом, промыть нос изотоническим раствором соли.

• Прикасаться к лицу, глазам- только недавно вымытыми руками.

При отсутствии доступа к воде и мылу, для очистки рук использовать дезинфицирующие средства на спиртовой основе. Или воспользоваться одноразовой салфеткой, при необходимости прикосновения к глазам или носу

• Надевать одноразовую медицинскую маску в людных местах и транспорте. Менять маску на новую надо каждые 2-3 часа, повторно использовать маску нельзя.

• Отдавать предпочтение гладким прическам, когда вы находитесь в местах скопления людей, распущенные волосы, часто контактируя с лицом, увеличивают риск инфицирования.

• Избегать близких контактов и пребывания в одном помещении с людьми, имеющими видимые признаки ОРВИ (кашель, чихание, выделения из носа).

• Не прикасаться голыми руками к дверным ручкам, перилам, другим предметам и поверхностям в общественных пространствах.

• Ограничить приветственные рукопожатия, поцелуи и объятия.

• Чаще проветривать помещения.

• Не пользоваться общими полотенцами.

«Горячая линия» 8(846) 307-77-77, 8(846)225-70-82 для граждан Самарской области, вернувшихся с территорий, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции.

На базе ГБУЗ СО «Ставропольская ЦРБ» продолжает работать тел.по приему обращений граждан: 8(8482)790-459.

Администрация с.п.Бахилово



**МБУ МОЛОДЁЖНЫЙ ЦЕНТР «МЕЧТА»
ПРИГЛАШАЕТ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18
ЛЕТ НА ТРУДОУСТРОЙСТВОВ СВОБОДНОЕ ОТ УЧЁБЫ ВРЕМЯ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ.**

Обращаем внимание, что трудоустройство осуществляется по предварительной записи (за неделю до начала периода) посредством:

- номера телефона МБУ МЦ «Мечта» 79-71-64;
- заявок в группе ВК МБУ МЦ «Мечта» по ссылке: https://vk.com/topic-184944188_41382691;
- электронной почты МБУ МЦ «Мечта» mbu-mc-mechta@yandex.ru.

Список документов и график периодов работы можно найти в группе ВКонтакте МБУ МЦ «Мечта» по ссылке: https://vk.com/topic-184944188_41316303

ВАЖНО !!!

**НАЛИЧИЕ ВСЕХ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ТРУДОУСТРОЙСТВА ОБЯЗАТЕЛЬНО.
ВЫШЕПЕРЕЧИСЛЕННЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДОЛЖНЫ БЫТЬ ТЕКУЩЕГО КАЛЕНДАРНОГО ГОДА!!!**

Наш адрес: ул. Комсомольская, 109.

**Часы работы: Понедельник – Пятница с 08:00 до 17:00 ч (перерыв на обед 12:00-13:00)
Ждём всех желающих!!!**

**Краткий перечень документов, необходимых для
трудоустройства несовершеннолетних 14-17 лет**

При первичной подаче документов:

1. Медицинская справка формы 086/У, (оригинал);
2. Справка об отсутствии/наличии судимости работника, (оригинал);
3. Справка с места учебы, (оригинал);
4. Документ, подтверждающий социальный статус семьи (направление ОДН, КДН, беженцы и переселенцы, ходатайство с центра «Семья», справка об инвалидности (если ребенок инвалид), неполная семья, многодетная семья), (1 копия);
5. Паспорт, (оригинал + 2 копии);
6. СНИЛС, (оригинал + 1 копия);
7. ИНН, (оригинал + 1 копия);
8. Паспортные данные одного из родителей (опекуна), если работнику 14-15 лет. В случае, если у родителя и ребенка разные фамилии, необходимо предоставить копию документа о её смене: свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении ребёнка, (оригинал + 1 копия);
9. Согласие органов опеки и попечительства, при возрасте подростка 14 лет (сначала необходимо записаться в органы опеки по тел. 28-15-66, 28-17-92, далее в МБУ МЦ «Мечта» по тел. 79-71-64 для получения ходатайства).

При вторичной подаче документов:

1. Справка с места учебы, (оригинал);
2. Документ, подтверждающий социальный статус семьи (направление ОДН, КДН, беженцы и переселенцы, ходатайство с центра «Семья», справка об инвалидности (если ребенок инвалид), неполная

- семья, многодетная семья), (1 копия);
3. Паспорт, (оригинал + 2 копии);
4. СНИЛС, (оригинал + 1 копия);
5. ИНН, (оригинал + 1 копия);
6. Паспортные данные одного из родителей (опекуна), если работнику 14-15 лет. В случае, если у родителя и ребенка разные фамилии, необходимо предоставить копию документа о её смене: свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении ребёнка, (оригинал + 1 копия).

Пояснения при первичном трудоустройстве:

1. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) можно заказать на сайте gosuslugi.ru или узнать (если номер ИНН присвоен налоговым органом подростку) на сайте Федеральной налоговой службы по ссылке: <https://service.nalog.ru/static/personal-data.html?svc=inn&from=%2Finn.do>
2. Справку об отсутствии/наличии судимости можно заказать на сайте Госуслуги по ссылке <https://www.gosuslugi.ru/16587/1или> в МФЦ Ставропольского района. (При получении справки об отсутствии/наличии судимости в МФЦ выдают на руки заявление-расписку на предоставление услуги, которой достаточно при подаче документов)

Категории несовершеннолетних граждан, получающих пенсию по случаю потери кормильца, пенсию по инвалидности, компенсацию по уходу за кем — либо, детям-сиротам, опека/приемная семья, необходимо предварительно обратиться в пенсионный фонд с целью приостановки начисления этой льготы на соответствующий период работы согласно ФЗ от 17.12.2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в РФ».