



ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ Вестник Бахилово

6+

№16 (133),
22 июня 2020 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 41 от 18.06.2020 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОГО МОНИТОРИНГА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 11 Закона Самарской области от 10 марта 2009 года № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области» (далее – Закон Самарской области № 23-ГД), постановлением Правительства Самарской области от 21 марта 2017 года № 172 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга на территории Самарской области», Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области, Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционного мониторинга на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области согласно приложению.
2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети интернет <http://www.bahilovo Stavropol.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово Ю.П. Баракин

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области от 18.06.2020 № 41

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОГО МОНИТОРИНГА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок в соответствии со статьей 11 Закона Самарской области от 10 марта 2009 года № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области» (далее – Закон Самарской области № 23-ГД), постановлением Правительства Самарской области от 21 марта 2017 года № 172 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга на территории Самарской области», Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области определяет процедуру проведения антикоррупционного мониторинга на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области и систему организации деятельности по информационно-аналитическому обеспечению противодействия коррупции и оценки эффективности антикоррупционных мероприятий, осуществляемых на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области.

1.2. Правовую основу проведения антикоррупционного мониторинга в сельском поселении Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Закон Самарской области от 10 марта 2009 года № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области»;
- постановление Правительства Самарской области от 21 марта 2017 года № 172 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга на территории Самарской области»;
- иные федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Самарской области, а также муниципальные правовые акты и настоящий Порядок.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются понятия, установленные Федеральным законом № 273-ФЗ и Законом Самарской области № 23-ГД.

1.4. Антикоррупционный мониторинг проводится ведущим специалистом администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области.

1.5. Антикоррупционный мониторинг проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2. Цели антикоррупционного мониторинга

- 2.1. Целями антикоррупционного мониторинга являются:
- 1) своевременное приведение правовых актов органов местного самоуправления сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области в соответствие с законодательством Российской Федерации;
- 2) обеспечение разработки и реализации программ (планов) противодействия коррупции путем учета коррупционных правонарушений и коррупционных факторов, проведения опросов и иных мероприятий с целью получения информации о проявлениях коррупции;
- 3) обеспечение оценки эффективности мер, реализуемых посредством программ (планов) противодействия коррупции.

3. Задачи антикоррупционного мониторинга

- 3.1. Задачами антикоррупционного мониторинга являются:
- 1) определение сфер деятельности в сельском поселении Бахилово муниципального района

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 42 от 18.06.2020 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИМЕНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ К МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ, ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ ИЛИ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Самарской области от 09.10.2007 № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области», Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области, Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок применения взысканий к муниципальным служащим за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети интернет <http://www.bahilovo Stavropol.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово Ю.П. Баракин

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области от 18.06.2020 г. № 42

ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ВЗЫСКАНИЙ К МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ОГРАНИЧЕНИЙ И ЗАПРЕТОВ, ТРЕБОВАНИЙ О ПРЕДОТВРАЩЕНИИ ИЛИ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ И НЕИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ В ЦЕЛЯХ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

1. Общие положения

Ставропольский Самарской области с высокими коррупционными рисками;

- 2) выявление причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в сельском поселении Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области;
- 3) информирование органов государственной власти Самарской области, органов местного самоуправления и населения сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области о реальном состоянии дел, связанных с деятельностью по противодействию коррупции в сельском поселении Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области.

4. Основные этапы антикоррупционного мониторинга

- 4.1. Основными этапами антикоррупционного мониторинга являются:
- 1) подготовка ведущим специалистом администрации сельского поселения Бахилово плана проведения антикоррупционного мониторинга;
- 2) проведение анализа данных органов местного самоуправления о результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления и их проектов;
- 3) проведение анализа данных органов местного самоуправления о результатах проверок соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, связанных с муниципальной службой;
- 4) проведение анализа реализации антикоррупционных программ (планов) по противодействию коррупции;
- 5) подготовка сводного отчета о результатах проведения антикоррупционного мониторинга;
- 6) выработка на основе результатов антикоррупционного мониторинга предложений по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции;
- 7) размещение результатов антикоррупционного мониторинга на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) в средствах массовой информации сельского поселения Бахилово;
- 8) направление информации о результатах антикоррупционного мониторинга в органы местного самоуправления сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области и в Правительство Самарской области.

5. Формы и методы проведения антикоррупционного мониторинга

5.1. Антикоррупционный мониторинг может проводиться в форме социологического опроса (анкетирования) населения, муниципальных служащих, мониторинга средств массовой информации, анализа статистических сведений отдела Министерства внутренних дел России по Ставропольскому району Самарской области, а также анализа данных, содержащих сведения, характеризующие состояние антикоррупционной деятельности органов местного самоуправления.

5.2. При проведении антикоррупционного мониторинга могут использоваться:

- социологический метод;
- системный метод;
- синтетический метод;
- аналитический метод.

6. Основные источники информации, используемые при проведении антикоррупционного мониторинга

- 6.1. Основные источники информации, используемые при проведении антикоррупционного мониторинга:
- 1) данные официальной статистики отдела Министерства внутренних дел России по Ставропольскому району Самарской области об объеме и структуре преступности коррупционного характера в деятельности органов местного самоуправления и создаваемых ими муниципальных предприятий и учреждений;
- 2) информационно-аналитические материалы правоохранительных органов, характеризующие состояние и результаты противодействия коррупции в органах местного самоуправления и создаваемых ими муниципальных предприятиях и учреждениях;
- 3) материалы социологических опросов населения по вопросам взаимоотношений граждан с органами, осуществляющими регистрационные, разрешительные и контрольно-надзорные функции, выявления наиболее коррупционных сфер деятельности и оценки эффективности реализуемых антикоррупционных мер;
- 4) материалы социологических опросов представителей малого и среднего бизнеса по вопросам их взаимоотношений с контролирующими, надзорными органами местного самоуправления;
- 5) результаты анализа публикаций по антикоррупционной тематике в средствах массовой информации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области;
- 6) материалы независимых опросов общественного мнения, опубликованные в средствах массовой информации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области;
- 7) информация о результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления и их проектов;
- 8) информация органов местного самоуправления о результатах проверок соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, связанных с муниципальной службой;
- 9) информация органов местного самоуправления о мерах, принимаемых по предотвращению и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе;
- 10) материалы работы в части приема сообщений граждан о коррупционных правонарушениях.

7. Результаты работ по антикоррупционному мониторингу

7.1. По итогам проведения антикоррупционного мониторинга готовится сводный отчет, который размещается на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) в средствах массовой информации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области.

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьи 7.3 Закона Самарской области от 9 октября 2007 года № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» и определяет порядок и сроки применения взысканий на муниципальных служащих (работодателем) взысканий к муниципальным служащим администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарский области (далее – муниципальные служащие) за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее также – взыскания за коррупционные правонарушения).

II. Порядок и сроки применения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

2.1. За несоблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, налагаются взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случае совершения правонарушений, установленных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

- неприятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;
- непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений;
- неприятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

2.2. Принятие решения о применении к муниципальному служащему взыскания предшествует проведению проверки соблюдения муниципальным служащим ограничений и запретов, требова-

ний о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных целях противодействия коррупции (далее – проверка), в порядке, установленном Законом Самарской области от 9 октября 2007 года № 96-ГД «О муниципальной службе в Самарской области» и Постановлением администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 19.12.2017 г. № 68 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими муниципальные должности администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский, и соблюдения ограничений лицами, замещающими муниципальные должности администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский».

2.3. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

- доклада о результатах проверки, проведенной уполномоченным на ведение кадрового делопроизводства Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области;

- рекомендации комиссии по урегулированию конфликтов интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию по урегулированию конфликтов интересов;

- доклада уполномоченного на ведение кадрового делопроизводства Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области совершения коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

- объяснений муниципального служащего;

- иных материалов.

2.4. Представитель нанимателя (работодателя) после поступления материалов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- об отказе в применении к муниципальному служащему взыскания в связи с отсутствием факта несоблюдения муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

- о применении к муниципальному служащему взыскания в связи с наличием факта несоблюдения муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

При решении вопроса о применении к муниципальному служащему взысканий, предусмотренных статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

2.5. Решение представителя нанимателя (работодателя) оформляется в виде соответствующего акта представителя нанимателя (работодателя).

Подготовку проекта акта представителя нанимателя (работодателя) о применении к муници-

пальному служащему взыскания за совершение им коррупционного правонарушения осуществляет кадровая служба органа местного самоуправления.

В акте представителя нанимателя (работодателя) о применении к муниципальному служащему взыскания за совершение им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.6. Уполномоченный на ведение кадрового делопроизводства Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области под роспись знакомит муниципального служащего с актом представителя нанимателя (работодателя) о применении к нему дисциплинарного взыскания или об отказе в применении такого взыскания в течение трех рабочих дней со дня издания акта, не считая времени отсутствия муниципального служащего на службе.

Если муниципальный служащий отказывается ознакомиться с указанным актом под роспись, то составляется соответствующий акт.

Акт об отказе муниципального служащего от проставления росписи об ознакомлении с обозначенным выше актом представителя нанимателя (работодателя) составляется в письменной форме и должен содержать:

- дату и номер акта;
- время и место составления акта;
- фамилию, имя, отчество муниципального служащего, в отношении которого вынесен акт представителя нанимателя (работодателя), отказавшегося ознакомиться с актом под роспись;
- факт отказа муниципального служащего проставить роспись об ознакомлении с актом представителя нанимателя (работодателя);
- подписи уполномоченного на ведение кадрового делопроизводства Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, составившего акт, а также двух муниципальных служащих, подтверждающих отказ муниципального служащего от проставления росписи об ознакомлении с актом представителя нанимателя (работодателя).

2.7. Копия акта представителя нанимателя (работодателя) о применении к муниципальному служащему взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положений которых им нарушены, или об отказе в применении к муниципальному служащему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

2.8. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1, 15 и 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения.

В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

2.9. Если в течение одного года со дня применения взыскания муниципальный служащий не был подвергнут взысканию, предусмотренному пунктами 1 или 2 части 1 статьи 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», он считается не имеющим взыскания.

2.10. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

в) декларированный годовой доход должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход должностного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых общероссийским и региональным средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

- а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

- б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи должностного лица;

- в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации должностного лица, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

- г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих должностному лицу, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

- д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения должностным лицом должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте того органа или той организации, в котором (которой) должностное лицо замещает должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного его подachim.

В случае отсутствия у органа местного самоуправления официального сайта сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте муниципального района Ставропольский Самарской области.

5. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается уполномоченным на ведение кадрового делопроизводства администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.

6. Уполномоченный на ведение кадрового делопроизводства администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области:

- а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского или регионального средства массовой информации сообщает о нем должностному лицу, в отношении которого поступил запрос;

- б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от общероссийского или регионального средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

При поступлении запроса от общероссийского или регионального средства массовой информации о предоставлении ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка и опубликованных в средствах массовой информации либо размещенных на официальных сайтах, в ответе на запрос орган местного самоуправления может ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

7. Уполномоченный на ведение кадрового делопроизводства администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский от 18.06.2020 г. №44

ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНИМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ

1. Настоящий Порядок соответствует с пунктом 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности» устанавливает процедуру осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – проверка).

2. Проверка осуществляется по решению администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Администрация).

3. Проверку осуществляет уполномоченный на ведение кадрового делопроизводства Администрации.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

- а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

- б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

- в) общественной палатой Самарской области, общественными советами (палатами), создан-

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 43 от 18.06.2020 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети интернет <http://www.bahilovo.stavrs.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово Ю.П. Баракин

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский от 18.06.2020 г. №43

ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности органов местного самоуправления сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – органы местного самоуправления) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, в соответствии со статьями 8, 8.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», (далее – должностные лица), а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальных сайтах органов местного самоуправления в сети Интернет (далее – официальные сайты), а также по предоставлению этих сведений общероссийским и региональным средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальных сайтах размещаются и общероссийским и региональным средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

- б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 44 от 18.06.2020 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕРКИ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНИМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ

В соответствии с пунктом 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», в целях противодействия коррупции, администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности.

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети интернет <http://www.bahilovo.stavrs.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово Ю.П. Баракин

- ными в муниципальных образованиях или при органах местного самоуправления муниципальных образований;
- г) средствами массовой информации.
5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.
6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия распоряжения Администрации ее проведения. Срок проверки может быть продлен до 90 дней.
7. При осуществлении проверки уполномоченный на ведение кадрового делопроизводства вправе:
- а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;
 - б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
 - в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.
8. Уполномоченный на ведение кадрового делопроизводства обеспечивает:
- а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия распоряжения Администрации о начале проверки;
 - б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, подлежат проверке, — в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважи-

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 45 от 18.06.2020 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

В соответствии с пунктами 3.1 и 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», в целях противодействия коррупции администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обновлению) в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети интернет <http://www.bahilovo.stavsr.ru>.

3. Абзац первый пункта 3 Порядка вступает в силу с 1 июля 2020 года.

До 30 июня 2020 года абзац первый пункта 3 Порядка применяется в следующей редакции:

«3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации.»»

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Ю.П. Баракин

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский от 18.06.2020 г. № 45

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Настоящим Порядком в соответствии с пунктами 3.1 и 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» определяется порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее — должностные руководители муниципальных учреждений), и лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее — сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

- а) на гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения (далее — гражданин);
- б) на лицо, замещающее состояние на 31 декабря отчетного года должность руководителя муниципального учреждения (далее — руководитель муниципального учреждения).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- а) гражданами — при назначении на должность руководителя муниципального учреждения;
- б) руководителями муниципальных учреждений — ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность руководителя муниципального учреждения представляет:

- тельной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.
9. По окончании проверки уполномоченный на ведение кадрового дела производства обязан ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.
- По результатам проверки уполномоченный на ведение кадрового дела - производства оформляется заключение, в котором указываются результаты проверки, выводы и предложения.
- Заключение подписывает уполномоченный на ведение кадрового дела - производства представитель его Главсельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки.
10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, вправе:
- а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;
 - б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.
11. По результатам проверки Глава сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области принимает одно из следующих решений:
- а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;
 - б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;
 - в) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности.
12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы в течение 5 рабочих дней со дня их установления.
13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки хранятся Администрацией в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

- а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);
 - б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);
5. Руководитель муниципального учреждения представляет ежегодно:
- а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения
 - б) об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;
 - б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;
6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются уполномоченному на ведение кадрового делопроизводства Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее — Администрация).
7. В случае если гражданин или руководитель муниципального учреждения обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах,
- а) об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.
- Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка. Руководитель муниципального учреждения может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка.
8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином и руководителем муниципального учреждения, осуществляется в соответствии с Постановлением администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 16.06.2020 г. № 44-Об утверждения порядка проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и лицами, замещающими эти должности, принятым в соответствии с законодательством Российской Федерации.
9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и руководителем муниципального учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.
10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, размещаются на официальном сайте Администрации предоставляются средствами массовой информации для опубликования по запросам в соответствии с Постановлением администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 16.06.2020 г. № 43-Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования».
11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или руководителем муниципального учреждения, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.
- В случае если гражданин, представивший уполномоченному на ведение кадрового делопроизводства Администрации справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения, такие справки возвращаются гражданину по его письменному заявлению вместе с другими документами.
13. В случае непредоставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданином не может быть назначен на должность руководителя муниципального учреждения, а руководитель муниципального учреждения освобождается от должности руководителя муниципального учреждения или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

С 1 ИЮЛЯ ВСТУПАЮТ В СИЛУ НОВЫЕ УСЛОВИЯ ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ПОДКОНТРОЛЬНЫХ ГОСВЕТНАДЗОРУ ТОВАРОВ В СВЯЗИ С РЕГИОНАЛИЗАЦИЕЙ ПО ЯЩУРУ

С 1 июля 2020 года вступает в силу новая редакция условий перемещения подконтрольных госветнадзору товаров в связи с проведенной регионализацией территории Российской Федерации по ящтуру.

Регионализация - статус региона на опасным болезням животных, статус может быть благополучным, неблагополучным и неопределенным. Учитывается не только наличие или отсутствие заболеваний, но и общественные преграды для их проникновения, а также вакцинация.

Новые условия перемещения товаров в связи с регионализацией по ящтуру размещены на официальном сайте Россельхознадзора в разделе «Регионализация Российской Федерации» по следующим ссылкам:

- условия перемещения подконтрольных госветнадзору товаров в

связи с регионализацией по ящтуру КРС (с учетом требований МЭБ) ;

- условия перемещения подконтрольных госветнадзору товаров в связи с регионализацией по ящтуру МРС (с учетом требований МЭБ) ;
- условия перемещения подконтрольных госветнадзору товаров в связи с регионализацией по ящтуру свиней (с учетом требований МЭБ) ;
- условия перемещения подконтрольных госветнадзору товаров в связи с регионализацией по ящтуру верблюдов (с учетом требований МЭБ) .

Перечни субъектов Российской Федерации, вошедших и не вошедших в зону благополучия по ящтуру, размещены на официальном сайте Службы в разделе «Регионализация РФ по ящтуру».



**мой
бизнес**
центр оказания услуг



БЕСПЛАТНОЕ ОБУЧЕНИЕ

Министерство экономического развития и инвестиций Самарской области и
Фонд «Региональный центр развития предпринимательства Самарской области»
в рамках реализации национального проекта
по поддержке малого и среднего предпринимательства

приглашают на обучение по программе «ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

ПРОГРАММА ПРЕДНАЗНАЧЕНА для лиц, желающих открыть свое дело

В ПРОГРАММЕ:

- Как устроен бизнес: от бизнес-идеи до выбора бизнес-модели.
- Отличие форм регистрации бизнеса (ИП, ООО, самозанятый).
- Какие существуют формы налогообложения и способы организации бухгалтерского учета.
- Онлайн- и офлайн-каналы продвижения, позиционирование в социальных сетях. Как выбрать оптимальные каналы продаж.
- Риски в бизнесе. Как обезопасить бизнес.
- Бизнес-планирование как системное представление («сборка») будущей предпринимательской деятельности.
- Все о государственной поддержке предпринимательства.

ОБЪЕМ ОБУЧЕНИЯ:

72 академических часа (очно-заочная форма)– онлайн-занятия по графику в течение 2-х недель.

ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ:

удостоверение о повышении квалификации (сертификат о прохождении обучения)

Подать заявку и получить дополнительную информацию:

Федосеев Светлана Александровна

тел.: 8 (846) 340-14-83, 333-76-72, 8-927-203-56-14

e-mail cotsamara.pd@smiot.ru сайт www.smiot.ru



@smiot1



@smiot63



@smiot1



vk.com/smiot1

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 21 от 20.06.2020 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ К ДЕПУТАТУ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, ВЫБОРНОМУ ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВОМУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ МЕР ОТВЕТСТВЕННОСТИ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЧАСТЬЮ 7.3-1 СТАТЬИ 40 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

В соответствии с частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 12 статьи 13.1 Закона Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Соборением представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о применении к депутату Соборания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, выборному должностному лицу местного самоуправления сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo.stavrsp.ru>.

*Председатель Соборания представителей сельского поселения Бахилово
муниципального района Ставропольский Самарской области О.В. Кударенко
Глава сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский
Самарской области Ю.П. Баракин*

*Приложение к решению Соборания представителей сельского поселения Бахилово
муниципального района Ставропольский Самарской области от 20.06.2020 г. №21*

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ К ДЕПУТАТУ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, ВЫБОРНОМУ ДОЛЖНОСТНОМУ ЛИЦУ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ МЕР ОТВЕТСТВЕННОСТИ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЧАСТЬЮ 7.3-1 СТАТЬИ 40 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решения о применении к депутату Соборания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, выборному должностному лицу местного самоуправления сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - лица, замещающие муниципальные должности), представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, мер ответствен-

ности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - меры ответственности).

2. Решение о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимается Соборанием представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Соборание представителей поселения).

3. Основанием для применения мер ответственности к лицам, замещающим муниципальные должности, является заявление Губернатора Самарской области по результатам проверки, проведенной в соответствии с Законом Самарской области от 10.03.2009 № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области» (далее - заявление Губернатора Самарской области).

4. Соборание представителей поселения рассматривает заявление Губернатора Самарской области на ближайшем заседании Соборания представителей, но не позднее 30 календарных дней со дня поступления заявления в Соборание представителей поселения, а в случае поступления заявления Губернатора Самарской области в период между сессиями Соборания представителей поселения - не позднее чем через три месяца со дня поступления.

Информация о месте и времени проведения заседания Соборания представителей поселения сообщается Губернатору Самарской области.

5. При поступлении в Соборание представителей поселения заявления Губернатора Самарской области, председатель Соборания представителей поселения в 5-дневный срок:

1) назначает дату заседания Соборания представителей поселения по вопросу принятия решения о применении меры ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступило такое заявление;

2) письменно уведомляет о содержании поступившего заявления лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого поступило заявление, а также о дате, времени и месте его рассмотрения;

3) предлагает лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступило заявление дать письменные пояснения по существу выявленных нарушений, которые будут оглашены при рассмотрении заявления Соборанием представителей поселения.

6. На заседании Соборания представителей поселения по вопросу применения меры ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступило заявление, с правом совещательного голоса могут присутствовать представители Губернатора Самарской области, органов прокуратуры Ставропольского района Самарской области, а также иные лица - по решению председателя Соборания представителей поселения.

7. Заседание Соборания представителей поселения проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о применении мер его ответственности.

При наличии письменной просьбы указанного лица о рассмотрении данного вопроса без его участия заседание Соборания представителей поселения проводится в его отсутствие.

В случае неявки на заседание Соборания представителей поселения лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности и при отсутствии письменной просьбы указанного лица о рассмотрении данного вопроса без его участия, Соборание представителей поселения рассматривает данный вопрос в отсутствие указанного лица.

8. На заседании Соборания представителей поселения лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности, вправе давать пояснения в письменной и устной форме, а также представлять дополнительную информацию и материалы.

9. Копии решения о применении меры ответственности в течение 5 рабочих дней со дня его принятия вручаются лично либо направляются способом, подтверждающим отправку, лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос.

10. Информация о результатах рассмотрения заявления Губернатора Самарской области о применении мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность направляется письмом Губернатору Самарской области с приложением копии решения Соборания представителей о применении меры ответственности в срок не более 5 дней со дня принятия данного решения.

риторий поселений, городских округов, внутригородских районов" Соборание представителей сельского поселения Бахилово РЕШИЛО:

1. Внести в Нормы и правила по благоустройству территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденные решением Соборания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 08 апреля 2020 года № 11 следующие изменения:

1.1. Пункт 1 главы 7 дополнить абзацем следующего содержания:
«Собственники нежилых зданий, строений и сооружений обязаны в срок не более трех дней с момента обнаружения очищать фасады от надписей и рисунков».

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте Администрации сельского поселения Бахилово в сети интернет <http://www.bahilovo.stavrsp.ru>.

*Председатель Соборания представителей сельского поселения
Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области О.В.
Кударенко
Глава сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский
Самарской области Ю.П. Баракин*



ПРОКУРАТУРА СТАВРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РАЗЪЯСНЯЕТ:

Прокурором Ставропольского района утверждено обвинительное заключение в отношении гражданина, обвиняемого в совершении десяти мошенничеств, связанных с хищением автомобилей у потерпевших

Прокурор Ставропольского района Александр Воеводин утвердил обвинительное заключение по уголовному делу по обвинению лица в совершении 10 преступлений, предусмотренных частями 2 и 3 ст. 159 УК РФ (мошенничество, совершенное с причинением значительного ущерба гражданину, а также в крупном размере).

Следствием установлено, что гражданин, ранее занимавшийся ремонтом автомобилей в автосервисе, расположенном на территории Ставропольского района, а также покупавший и продававший поддержанные автомобили, в период времени с июня по октябрь 2016 года, путем обмана, под предлогом ремонта автомобиля либо оказания услуг по продаже поддержанного автомобиля, вступал в доверие к собственникам транспортных средств, от которых получал непосредственно автомобиль, а также правоустанавливаю-

щие документы на транспортные средства. Реализуя преступный умысел, обвиняемый, с помощью поддельных договоров купли-продажи отчуждал за плату автомобили в пользу третьих лиц.

Преступными действиями обвиняемого потерпевшим причинен ущерб в сумме свыше 3 миллионов рублей.

После совершения данных преступлений, подозреваемый с территории Самарской области скрылся.

Кроме того, обвиняемый в ноябре 2017 года, находясь на территории Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, совершил еще три аналогичных преступления, в связи с чем приговором Нефтеюганского районного суда Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 08.02.2019 подсудимый признан виновным в совершении трех преступлений, предусмотренных частями 3 и 4 ст. 159 УК РФ и ему назначено наказание по совокупности преступлений в виде 4 лет лишения свободы с отбыванием наказания в исправительной колонии строгого режима.

Уголовное дело направлено в Ставропольский районный суд для рассмотрения по существу.

Прокуратурой Ставропольского района проведена проверка соблюдения требований Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в Западном управлении жилищного надзора по Самарской области, Территориальном отделе Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Тольятти, по результатам которой выявлены нарушения.

В ходе проверки выявлены нарушения требований по внесению в единый реестр проверок сведений о проводимых проверках.

В связи с чем, прокуратура района в отношении должностных лиц Западного управления жилищного надзора, Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Самарской области в г. Тольятти вынесено 6 постановлений о возбуждении дела об административном правонарушении по ч. 3 ст. 19.6.1 КоАП РФ.

Мировыми судьями судебных участков Автозаводского судебного района г. Тольятти должностные лица привлечены к административной ответственности в виде предупреждений.

Прокурор района А.А. Воеводин