



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
**БАХИЛОВО**  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

№9 (126),  
10 апреля 2020 г.

ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

6+

# Вестник Бахилово

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ № 11 от 08.04.2020 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМ И ПРАВИЛ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ  
ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ**

В целях приведения Правил благоустройства территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденных решением Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 23.10.2018 № 131-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федерального закона № 7-ФЗ от 10.01.2002 г. «Об охране окружающей среды», Федерального закона № 89-ФЗ от 24.06.1998 г. «Об отходах производства и потребления», Законам Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» и решениями Верховного Суда Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Бахилово, Собрание представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемые Нормы и Правила по благоустройству территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области в новой редакции.
2. Решения Собрания представителей сельского поселения Бахилово от 23.10.2018 г. №131 «Об утверждении Норм и правил по благоустройству территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области» в новой редакции и от 31.07.2019 г. №174 «О внесении изменений в Нормы и правила по благоустройству территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденных Решением Собрания представителей сельского поселения Бахилово от 23.10.2018 г. №131» считать утратившими силу.
3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo.stavrs.ru>.
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Председатель Собрания Представителей  
сельского поселения Бахилово муниципального района  
Ставропольский Самарской области О.В. Кудренко*  
*Глава сельского поселения Бахилово муниципального  
района Ставропольский Самарской области Ю.П. Баракин*

Приложение к решению Собрания представителей  
сельского поселения Бахилово муниципального района  
Ставропольский Самарской области от 08.04.2020 г. № 11

**НОРМЫ И ПРАВИЛА ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В  
НОВОЙ РЕДАКЦИИ**

- Раздел I. Общие положения
- Глава 1. Предмет регулирования настоящих Правил
1. Правила благоустройства территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - Правила, поселение соответственно) разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области», Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, иными нормативными правовыми актами, СНиПами, ГОСТами.
  2. Правила устанавливают единые и обязательные требования к созданию и содержанию объектов благоустройства, надлежащему содержанию территории для всех юридических (независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности) и физических лиц и направлены на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории поселения.
  3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:
    - благоустройство территории поселения - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории поселения, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;
    - прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены Правилами в соответствии с порядком, установленным Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области»;
    - элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории;
    - карта-схема прилегающей территории - документ, содержащий схематичное изображение границ прилегающей территории на объектах благоустройства и расположенных на этой территории элементов благоустройства;
    - местные условия - природно-климатические, географические, социально-экономические и иные особенности отдельных муниципальных образований;
    - авария - опасное техногенное происшествие, создающее на объекте, определенной территории или акватории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению или повреждению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, нанесению ущерба окружающей среде.
    - нестационарные объекты - временные сооружения, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от

- наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе нестационарные торговые объекты и нестационарные объекты предоставления населению воздушных услуг;
- объекты благоустройства - территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:
    - элементы планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан);
    - элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, развязки, слупки, тракты, тупики, улицы, шоссе);
    - дворовые территории;
    - арборицды - лигит детей;
    - площадки для занятий спортом;
    - площадки для отдыха взрослых;
    - площадки парковки (парковочные места) и стоянок автомобилей;
    - площадки для установки мусоросборников;
    - площадки для выгула животных;
    - парки, скверы, иные зеленые зоны;
    - технические и санитарно-защитные зоны;
    - ограждающие устройства - ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы);
    - уполномоченный орган - Администрация поселения;
    - уполномоченные лица - лица, уполномоченные собственниками или иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков принимать участие в содержании прилегающих территорий;
    - гербициды - химические вещества, применяемые против сорной древесно-кустарниковой растительности;
    - борщевик Сосновского - крупное травянистое растение, вид рода борщевик семейства зонтичных. Растение обладает способностью вызывать сильные долго не заживающие ожоги;
    - гербициды - химические вещества, применяемые для уничтожения растительности;
  - 4. Институты, понятия и термины гражданского, земельного, лесного, градостроительного, санитарно-эпидемиологического, ветеринарного и других отраслей законодательства Российской Федерации, используемые в настоящих Правилах, применяются в том же значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.
  - 5. Настоящие Правила не распространяются на отношения, связанные:
    - с обращением с твердыми коммунальными отходами, а также радиотехническими, биологическими, ртутьсодержащими, медицинскими отходами, отходами черных и цветных металлов;
    - с обеспечением безопасности людей при использовании водных объектов общего пользования для отдыха, туризма и спорта, в том числе с применением маломощных судов, водных мотоциклов и других технических средств, при эксплуатации паромных, ледовых переправ и наплавных мостов на водных объектах общего пользования, использовании водных объектов общего пользования в зимний период;
    - с использованием, охраной, защитой, воспроизводством лесов населенных пунктов и лесов особо охраняемых природных территорий;
    - с размещением и эксплуатацией объектов наружной рекламы и информации.
  - 6. Перечень сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм, подлежащих применению при осуществлении деятельности по благоустройству в соответствии с настоящими Правилами, приведен в Приложении 1 к настоящим Правилам.
  - 7. Глава 2. Формы и механизмы участия жителей поселения в принятии и реализации решений по благоустройству территории поселения
  - 1. Для осуществления участия жителей в процессе принятия решений и реализации проектов по благоустройству на территории поселения применяются следующие формы общественного участия:
    - совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
    - определение основных видов активности, функциональных зон и их зонирование, расположенных на выбранной территории;
    - обсуждение и выбор типа оборудования некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов;
    - консультации в выборе типов покрытий с учетом функциональных зонирования территории;
    - консультации по предлагаемым типам озеленения;
    - консультации по предлагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
    - участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
    - одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;
    - осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта);
    - осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).
  - 2. При реализации проектов по благоустройству обеспечивается информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.
  - 3. Информирование осуществляется:
    - на официальном сайте Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://bahilovo.stavrs.ru> и иных интернет-ресурсах;
    - в средствах массовой информации;
    - путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торговые развлекательные центры, иные наиболее посещаемые места), в холлах объектов образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней, на площадях проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);
    - в социальных сетях.
  - 4. Формы общественного участия направлены на наиболее полное включение заинтересованных сторон в проектирование изменений на территории поселения, на достижение согласия по

- целям и планам реализации проектов в сфере благоустройства территории поселения.
5. Открытое обсуждение проектов по благоустройству организуется на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого этапа проектирования.
  6. Механизмы общественного участия:
    - обсуждение проектов по благоустройству в интерактивном формате с применением современных групповых методов работы;
    - анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами жителей поселения, организация проектных семинаров, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, проведение оценки эксплуатации территории;
    - осуществление общественного контроля за реализацией проектов.
  - По итогам встреч, совещаний и иных мероприятий формируется отчет об их проведении.
  7. Проект правил благоустройства территории, проект внесения изменений в правила благоустройства подлежат обсуждению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях в порядке, предусмотренном положением об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.
  8. Реализация проектов по благоустройству осуществляется с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность.
  - Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации проектов по благоустройству может заключаться:
    - в оказании услуг посетителям общественных пространств;
    - в приведении в соответствие с требованиями настоящих Правил фасадов, в том числе размещенных на них вывесок, объектов, принадлежащих лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность;
    - в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;
    - в производстве и размещении элементов благоустройства;
    - в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств бюджетов поселений;
    - в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;
    - в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов;
  9. При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность общественной среды для маломобильных групп населения.
  - Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в соответствии с проектной документацией при строительстве, реконструкции объектов.
  - Глава 3. Порядок определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в поселении. Общие требования по закреплению и содержанию прилегающих территорий
  1. Границы прилегающих территорий определяются исходя из следующих основных принципов:
    - учет местных условий - конкретные требования к границам территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, определяются правилами благоустройства территории поселения в соответствии с Законом Самарской области от 13 июня 2018 года № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области» в зависимости от категории и назначения указанных объектов;
    - открытость и доступность информации в сфере обеспечения благоустройства территории муниципальных образований - возможность беспрепятственного доступа физических и юридических лиц к информации:
      - o о состоянии объектов и элементов благоустройства;
      - o о собственниках и иных законных владельцах зданий, строений, сооружений, земельных участков, а также об уполномоченных лицах.
  2. Настоящими Правилами определяются следующие способы установления границ прилегающей территории:
    - путем определения в метрах расстояния от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории;
    - путем определения границ прилегающей территории соглашением об определении границ прилегающей территории, заключаемым между уполномоченным органом и собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом (далее - соглашение) по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящим Правилам. В этом случае приложением к соглашению будет являться карта-схема прилегающей территории.
    - 3. Границы прилегающих территорий определяются при наличии одного из следующих оснований:
      - 3.1. нахождение здания, строения, сооружения, земельного участка в собственности или на ином праве юридических или физических лиц;
      - 3.2. договор, предусматривающий возможность использования земли или земельного участка, находящийся в государственной или муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, или предоставление земельного участка и установления в отношении него сервитута для целей размещения нестационарного объекта.
      - 3.3. в случае заключения соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется в соответствии с пунктом 8 главы 3 настоящих Правил.
    - В отсутствие заключенного в соответствии с пунктом 3.1. главы 3 настоящих Правил соглашения граница прилегающей территории по отношению к зданию, строению, сооружению, земельному участку, собственнику которого или иной законный владелец либо уполномоченное лицо не заключило соответствующего соглашения, определяется на расстоянии 15 метров от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения.
    - 5. Карта-схема, прилагаемая к соглашению, подготавливается собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом на бумажном носителе в произвольной форме и должна содержать следующие сведения:
      - адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименования) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства;
      - сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице; наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предприни-

матери и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;

- схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;
- схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку;
- схематическое изображение, наименование (наименование) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.

6. Карта-схема направляется собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченным лицом в уполномоченный орган для подготовки проекта соглашения.

Уполномоченный орган в четырнадцатидневный срок со дня получения карты-схемы готовит проект соглашения и направляет два его экземпляра собственнику или иному законному владельцу здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченному лицу, подготовившему карту-схему.

Собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо в течение четырнадцати - дневный срок со дня получения проекта соглашения возвращает один экземпляр подписанного соглашения в уполномоченный орган.

7. В случае подготовки карты-схемы уполномоченным органом с учетом имеющихся сведений о зданиях, строениях, сооружениях, земельных участках, расположенных в поселении, два экземпляра проекта соглашения с приложением к нему карты-схемы направляются уполномоченным органом собственникам и (или) законным владельцам указанных объектов либо уполномоченным лицам.

Собственник или иной законный владелец здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченное лицо возвращает один экземпляр подписанного соглашения или письменный отказ от заключения такого соглашения в уполномоченный орган.

8. При составлении карты-схемы и заключении соглашения расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется исходя из следующего:

- для отдельно стоящих нестационарных объектов, расположенных:
- на территориях жилых зон - 3 метра по периметру от фактических границ этих объектов, за исключением земельного участка, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;
- на территории общего пользования - 3 метра по периметру от фактических границ этих объектов;
- на территориях зон с особыми условиями использования территорий - 4 метра по периметру от фактических границ этих объектов;
- на остановочных площадках общественного транспорта - 4 метра по периметру от фактических границ этих объектов. При этом запрещается смет мусора на проезжую часть дороги;
- на проезде территории - 5 метров по периметру от фактических границ этих объектов;
- для группированных на одной территории двух и более нестационарных объектов - 5 метров по периметру от фактических границ этих объектов;

- для территорий розничных мини-рынков, рынков, ярмарок, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от границ этих объектов, определяемых в пределах санитарно-защитных зон, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;
- для индивидуальных жилых домов, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от фактических границ индивидуальных жилых домов, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;
- для нежилых зданий, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от фактических границ нежилых зданий;
- для нежилых зданий (комплекса зданий), имеющих ограждение - 10 метров по периметру от ограждения по периметру;
- для автостоянок, не имеющих ограждающих устройств - 10 метров по периметру от границ автостоянок, определяемых в пределах санитарно-защитных зон, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;
- для промышленных объектов - 10 метров от ограждения по периметру;
- для строительных объектов - 10 метров от ограждения по периметру;
- для отдельно стоящих тепловых, трансформаторных подстанций, зданий и сооружений инженерно-технического назначения на территориях общего пользования - 5 метров по периметру;
- для гаражно-строительных кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ - от границ земельного участка 10 метров по периметру;
- для автозаправочных станций, автогазозаправочных станций - 10 метров по периметру от границ этих объектов, определяемых в пределах санитарно-защитных зон;
- для иных территорий:

- 1) территории, прилегающие к наземным, наземным инженерным коммуникациям и сооружениям - 2 метра по периметру от границ основания;
- 2) территории, прилегающие к рекламным конструкциям - 2 метра по периметру от границ основания рекламной конструкции;
- для общеобразовательных организаций - 5 метров от ограждения по периметру;
- для дошкольных образовательных организаций - 5 метров от ограждения по периметру;

Определенные согласно данному пункту территории могут включать в себя тротуары, зеленые насаждения, другие территории, но ограничиваются полосой отвода автомобильной дороги, границей прилегающей территории другого юридического, физического лица, индивидуального предпринимателя.

9. В случае совпадения (наложения) границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, границы прилегающих территорий устанавливаются на равном удалении от указанных объектов.

10. Карты - схемы подлежат систематизации и поддержанию в актуальном состоянии.

Работу по систематизации карт-схем осуществляет уполномоченный орган на постоянной основе.

Карты - схемы систематизируются по территориальной принадлежности к одному населенному пункту, входящему в состав поселения.

11. Сведения, содержащиеся в картах-схемах, используются при проведении уполномоченным органом мониторинга мероприятий по благоустройству территории поселения (далее - мониторинг).

Основными задачами мониторинга являются:

- оценка текущего состояния объектов (элементов) благоустройства с целью выявления нарушения собственниками (законными владельцами, уполномоченными лицами) обязательных требований в области благоустройства (далее - обязательные требования);
- выявление и предупреждение возникновения негативных последствий нарушения обязательных требований;
- получение объективных данных и показателей состояния объектов (элементов) благоустройства.

Мониторинг проводится ежеквартально, а также по информации, поступившей в уполномоченный орган.

Объектами мониторинга являются объекты благоустройства.

Мониторинг проводится в форме обследования объектов (элементов) благоустройства с выходом на территорию, в том числе с использованием средств фотосъемки, видеозаписи.

При проведении мониторинга не требуется взаимодействие должностных лиц уполномоченного органа с собственниками или иными законными владельцами здания, строения, сооружения, земельного участка либо уполномоченными лицами и на указанных лиц не возлагаются обязанности по предоставлению информации и исполнению иных требований должностных лиц уполномоченного органа.

При проведении мониторинга используются сведения, содержащиеся в картах-схемах.

По результатам проведенного мероприятия по мониторингу при выявлении нарушения обязательных требований должностным лицом уполномоченного органа составляется акт о проведении обследования объектов (элементов) благоустройства с указанием в нем выявленных нарушений обязательных требований. Нарушение обязательных требований фиксируется средствами фотосъемки, видеозаписи.

Составленный Акт о проведенном обследовании объектов (элементов) благоустройства, в течение 3 рабочих дней направ-

ляется уполномоченным органом в административную комиссию муниципального района Старооскольский Самарской области.

Результаты мониторинга, зафиксированные в актах, могут быть использованы для привлечения виновного лица к административной ответственности (при наличии таких оснований).

12. Заключение соглашения не влечет перехода к собственникам и (или) иным законным владельцам здания, строения, сооружения и (или) земельного участка, не влечет перехода к уполномоченным лицам права, предполагающего владение и (или) пользование прилегающей территорией.

Раздел II. Порядок содержания объектов благоустройства

Глава 4. Общие требования к благоустройству, организации содержания и уборки территории поселения.

1. Благоустройству, содержанию и уборке подлежат вся территория сельского поселения и все расположенные на ней здания (включая жилые дома) и сооружения (далее - здания, сооружения).

Благоустройство территорий, не закрепленных за собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка, нестационарным объектом либо уполномоченным им лицом, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения.

2. Организация содержания и уборки территорий общего пользования, включая территории, принадлежащие разным лицам, улицам, проездам, автомобильными дорогами местного значения, набережным, скверами, бульварами, пляжам, другими объектами, осуществляют уполномоченные органы в пределах своих полномочий.

3. Благоустройству и содержанию прилегающих территорий в порядке, определенном настоящими Правилами, заключенными соглашениями, на прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, нестационарным объектам, находящимся в собственности, аренде, ином праве пользования, владения физическим, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляется в соответствии с требованиями физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3. Физические и юридические лица независимо от их организационно-правовых форм осуществляют содержание и уборку территории земельного участка, принадлежащего им на праве собственности, ином земельном, либо обязательственном праве (далее - правообладатели земельных участков), и прилегающей территории, а также зданий, сооружений в объеме, предусмотренном действующим законодательством и настоящими Правилами, самостоятельно или посредством специализированных организаций за счет собственных средств.

4. Содержание и уборка автомобильных дорог местного значения осуществляются специализированными организациями, выигравшими конкурс на проведение данных видов работ по результатам размещения муниципального заказа.

5. Содержание и уборка остановок ожидания общественного транспорта осуществляются эксплуатирующими организациями до бордюра проезжей части дороги.

6. Пешеходные переходы через проезжую часть дороги содержатся силами организаций, эксплуатирующих данные сооружения.

7. Содержание и уборка придомовых территорий многоквартирных домов и прилегающих территорий осуществляются в соответствии с одним из способов управления многоквартирными домами, а также в соответствии с условиями соглашения, заключенного кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом, управляющей организацией, лицами, выполняющими работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, - при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в данном доме (далее - владельцы данных объектов).

8. Содержание и уборка территорий индивидуальных жилых домов и прилегающих территорий осуществляются собственниками (наимателями) таких домов.

9. Содержание и уход за элементами озеленения и благоустройства осуществляются:

- 1) по проекту благоустройства земельного участка - собственниками или иными правообладателями земельного участка;
- 2) в границах озелененных территорий общего пользования - уполномоченный орган либо специализированная организация, выигравшая конкурс на производство данных работ по результатам размещения муниципального заказа;
- 3) в границах озелененных территорий ограниченного пользования (предприятия, организации, учреждения) и специального назначения (санитарные зоны, водоохранные зоны, кладбища, питомники) - владельцы данных объектов;
- 4) в границах придомовых территорий и - собственники жилых помещений в многоквартирных домах или управляющие организации;
- 5) в охранных зонах наземных коммуникаций, в том числе электрических сетей, сетей освещения, радиоточек - владельцы указанных коммуникаций;
- 6) в охранных зонах подземных коммуникаций (если размещение объектов предусмотрено в указанных коммуникациях).

10. Уборка и очистка ковтов, труб, дренажных сооружений, предназначенных для отвода грунтовых и поверхностных вод с улиц и дорог, очистка коллекторов ливневой канализации и дождеприемных колодцев производится организациями, осуществляющими их эксплуатацию.

Профилактическое обследование водосточных коллекторов и их очистка производится организациями, у которых эти сооружения находятся в собственности или принадлежат на других законных основаниях, не реже одного раза в квартал.

Во избежание засорения водосточной сети запрещается сброс снега и другого мусора в водосточные коллекторы.

11. При возникновении подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийные ситуации на трубопроводах и так далее), ответственность за их ликвидацию (в зимний период - скоп и вывоз льда) возлагается на организации, допустившие нарушения.

Крышки люков колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, при повреждении и разрушении восстанавливаются владельцем инженерных коммуникаций.

12. Содержание и уборка территорий разворотных площадок общественного транспорта производятся организациями, осуществляющими содержание и уборку территории общественного транспорта.

13. Содержание и уборка павильонов ожидания общественного транспорта обеспечиваются уполномоченными территориальными органами на основании договоров со специализированными организациями, выигравшими конкурс на проведение данных видов работ по результатам размещения муниципального заказа.

14. Содержание технических средств организации дорожного движения осуществляется собственниками или специализированными организациями в соответствии с заключенными договорами.

Содержание временных дорожных знаков, установленных на территории объектов строительства, реконструкции и ремонта осуществляется силами организаций, производящих указанные работы.

15. Порядок размещения и содержания общественных туалетов определяется в соответствии с действующим законодательством, санитарными правилами и нормами.

Санитарное и техническое состояние туалетов обеспечивают их собственники, арендаторы или специализированные организации, на обслуживании которых они находятся.

16. Периодичность выполнения работ по благоустройству устанавливается заказчиком работ с учетом обеспечения должного санитарного и технического состояния объектов.

17. Границы содержания и уборки территории сельского поселения устанавливаются юридическими лицами, определяющими в соответствии с границами предоставленного земельного участка (по фактически сложившейся границе земельного участка, находящегося во владении, если земельный участок не оформлен в установленном порядке) и порядком участия собственников зданий и сооружений, помещений в них в благоустройстве прилегающих территорий в соответствии с главой 4 настоящих Правил.

18. Уполномоченные органы осуществляют контроль за выполнением работ по содержанию и уборке территории сельского поселения, в том числе территорий общего пользования, в пределах установленных полномочий.

19. Правообладатели земельных участков обязаны проводить мероприятия по удалению борщевика Сосновского с:

- 1) земельными участками, находящимися в их собственности, владении или пользовании;
- 2) прилегающих территорий в соответствии с требованиями главы 3 настоящих Правил.

Мероприятия по удалению Борщевика Сосновского должны проводиться до его бутонизации и начала цветения, путем опрыскивания очагов произрастания гербицидами и (или) агротехническими средствами, уборки сухих растений, выкашивания корневых систем;

20. Уборка территории поселения производится в утренние часы. Работы по уборке дорог и тротуаров должны быть выполнены до 8 часов утра. При экстремальных погодных явлениях (ливень, снегопад, гололед и так далее) режим уборочных работ устанавливается руководителем работ.

21. Уборку и содержание проезжей части дорог по всей её ширине, проездов, а также набережных, мостов, путепроводов, эстакад и тоннелей производят подрядчики на основании муниципального контракта на производство данных работ или организации, отвечающей за содержание данных объектов. При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть.

22. Уборка и мойка остановочных павильонов общественного транспорта и прилегающих к ним территорий осуществляется их владельцами (балансодержателями).

23. Уборка объектов, относящихся к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим инженерным сооружениям, работающим в автоматическом режиме (без обслуживающим персоналом), а также к опорам линии электропередачи, производит собственники данных объектов.

24. На территории, где проведение работ невозможно убрать механизированным способом (из-за недостаточной ширины либо сложной конфигурации), производится вручную.

25. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы с улиц поселения - незамедлительно (в ходе работ) с внутриквартальных территорий - в течение суток с момента его образования для последующего вывоза и утилизации.

26. Спиленные деревья вывозятся организациями, производящими работы по удалению сухостойных, аварийных, потерявших декоративную ценность деревьев, и обрезке ветвей в кронах, в течение одного рабочего дня с озелененных территорий вдоль главных магистралей и в течение суток - с иных элементов улично-дорожной сети.

27. Улицы, оставшиеся после вырубки сухостойных, аварийных деревьев, должны быть удалены в течение суток на главных магистралах и в течение трех суток - на иных элементах улично-дорожной сети.

Упавшие деревья должны быть удалены немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от токоопасных проводов, фасадов жилых домов, производственных зданий, а с других территорий - в течение 12 часов с момента обнаружения.

28. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков, нестационарных объектов обязаны в соответствии с настоящими Правилами, заключенными соглашениями:

- очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;
- очищать территории, прилегающие от снега и наледи на всю ширину тротуара для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;
- обрабатывать прилегающие территории противоголедными реагентами с учетом требования пункта 1.1 Главы 5 настоящих Правил;
- осуществлять покос травы и обрезку просели;
- устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения.

29. На всей территории поселения запрещается:

- сорить на улицах, площадях и в других общественных местах, выставлять мусор, мусорный контейнер и пищевые отходы;
- сбрасывать в водоемы бытовые, производственные отходы и загрязнять воду и прилегающую к водоему территорию;
- сметать мусор на проезжую часть улиц, в ливне-приемники ливневой канализации;
- складировать строительный мусор, объявленный на фасадах зданий, столбах, деревьях, остановочных павильонах и других объектах, внешнего благоустройства, не предназначенных для этой цели;
- складировать около торговых точек тару, запасы товаров; - ограждать торговые площадки с уменьшением пешеходных дорожек (тротуаров);
- повреждать или вырубать зеленые насаждения;
- захлывать придомовые, дворовые территории общего пользования металлическим ломом, строительным, бытовым мусором и другими материалами;
- парковать и стоянка транспорта, прицепов и других механических средств, а также хранение оборудования на газонах и детских площадках;
- складировать и выбрасывать отходы содержания животных на улицы, проезжую часть, воле дворов, за исключением специально отведенных для этих целей мест;
- выпас сельскохозяйственных животных на территориях общего пользования поселения, в границах полосы отвода автомобильной дороги;
- выгул домашних животных вне мест, установленных уполномоченным органом для выгула животных;
- устройство сливных ям за границей земельного участка частного домовладения (на земельных участках общего пользования, занятых улицами, проездами, тротуарами, автомобильными дорогами и на участках проложенных коммуникаций) за исключением случаев, не противоречащих законодательству;
- хранить, складировать строительные материалы, мусор на территории общего пользования.
- 30. Строительные материалы, оборудование, другие предметы хранятся на уличной территории в тенисе срока, определенного разрешением органа, уполномоченного распоряжаться соответствующим земельным участком.
- 31. На территории домовладения допускается размещение сливных (сборных) ям в соответствии с санитарными нормами и эксплуатационными требованиями.
- 32. Выгул домашних животных на территории поселения допускается при условии обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических и юридических лиц.
- 33. При выгуле домашнего животного необходимо соблюдать следующие требования:

- 1) исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного при пересечении проезжей части автомобильной дороги, в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов, во дворах таких домов, на детских и спортивно-оздоровительных площадках;
- 2) обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования;
- 3) не допускать выгул животного вне мест, установленных органами уполномоченным органом для выгула животных.

Глава 4.1. Содержание животных в сельском поселении

Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области

4.1.1. Владельцы животных должны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила, принципы гуманного обращения с животными, обеспечивать необходимый уход за ними, сбор, накопление, утилизацию отходов.

4.1.2. В целях предупреждения болезней владельцев животных обязаны обеспечить оптимальные условия содержания животных и чистоту на всех животноводческих объектах и местах содержания домашних животных.

4.1.3. Строительство хозяйственных построек для содержания и разведения животных необходимо производить с соблюдением градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

4.1.4. При строительстве хозяйственных построек для содержания и разведения животных в личных подсобных хозяйствах граждан расстояния от помещений (сооружений) для содержания и разведения (волов, навесов, загон) животных, навозохранилищ до объектов жилой застройки должны быть не менее указанных в таблице:

Нормативный раз-рыв, м	Поголовье не более					
	Сви-ный до	крупный рогатый скот до	овцы, козы до	лоша-да	пти-ца	маточное пого-ловье основного стада
10	5	5	10	5	30	10
20	8	8	15	8	45	20
30	10	10	20	10	60	30
40	15	15	25	15	75	40

4.1.5. При несоблюдении расстояния от мест содержания и разведения животных до жилых помещений в личном подсобном хозяйстве на приусадебном земельном участке владелец личного подсобного хозяйства обязан снизить до нормы количество содержащихся на приусадебном земельном участке сельскохозяйственных животных либо организовать содержание превышающего предельную норму количества животных в иных местах содержания и разведения животных с учетом выполнения вышеуказанных санитарных требований с регистрацией владельца личного подсобного хозяйства в качестве индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.1.6. При организации содержания и разведения сельскохозяйственных (продуктивных) животных в крестьянских (фермерских) хозяйствах, у индивидуальных предпринимателей за чертой населенных пунктов необходимо руководствоваться Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 № 74 (в редакции от 09.09.2010) «о введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.1.2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», которые определяют:

Объекты и производства агропромышленного комплекса и малого предпринимательства:

КЛАСС I - санитарно-защитная зона 1000 м.

1. Свиноводческие комплексы.  
2. Птицефабрики с содержанием более 400 тыс. кур-несушек и более 3 млн. бройлеров в год.  
3. Комбикормовые пункты и пункты раздаточного скота.

4. Открытые хранилища навоза и помета.

КЛАСС II - санитарно-защитная зона 500 м.

1. Свинофермы от 4 до 12 тыс. голов.  
2. Фермы крупного рогатого скота от 1200 до 2000 коров и до 6000 ското-мест для молодняка.

3. Фермы свиноводческие (чорки, лисы и др.).

4. Фермы птицеводческие от 100 тыс. до 400 тыс. кур-несушек и от 1 до 3 млн. бройлеров в год.

5. Открытые хранилища биологически обработанной жидкой фракции навоза.

6. Закрытые хранилища навоза и помета.

7. Склады для хранения пахочимых сырьев 500 т.

8. Производства по обработке и протравливанию семян.

9. Склады сжиженного аммиака.

КЛАСС III - санитарно-защитная зона 300 м.

1. Свинофермы до 4 тыс. голов.

2. Фермы крупного рогатого скота менее 1200 голов (всех специализаций), фермы коневодческие.

3. Фермы овцеводческие до 5-30 тыс. голов.

4. Фермы птицеводческие до 100 тыс. кур-несушек и до 1 млн. бройлеров.

5. Площадки и для буртования помета и навоза.

6. Склады для хранения ядохимикатов и минеральных удобрений более 50 т.

7. Обработка сельскохозяйственных угодий пестицидами с применением тракторов (от границы поля до населенного пункта).

8. Зверофермы.

9. Гаржи и участки по ремонту, технологическому обслуживанию и хранению грузовых автомобилей и сельскохозяйственной техники.

КЛАСС IV - санитарно-защитная зона 100 м.

1. Тепличные и парниковые хозяйства.

2. Склады для хранения минеральных удобрений, ядохимикатов до 50 т.

3. Склады сухих минеральных удобрений и химических средств защиты растений (зона устанавливается и до производств по переработке и хранению пищевой продукции).

4. Мелиоративные объекты с использованием животноводческих стоков.

5. Цехи по приготовлению кормов, включая использование пищевых отходов.

6. Хозяйства с содержанием животных (свинарники, коровники, питомники, конюшни, зверофермы) до 100 голов.

7. Склады горюче-взрывоопасных материалов.

КЛАСС V - санитарно-защитная зона 50 м.

1. Хранилища фруктов, овощей, картофеля, зерна.

2. Материальные склады.

3. Хозяйства с содержанием животных (свинарники, коровники, питомники, конюшни, зверофермы) до 50 голов.

4.1.7. Владельцы свиноголовия обязаны обеспечить его безвзрывное содержание в закрытых для доступа диким птицам помещениях под навесами, исключая контакт с другими животными и доступ посторонних лиц.

4.1.8. Запрещается содержание животных в жилых помещениях на территории, границы которого непосредственно прилегают к общественным местам (детским садам, школам, паркам, лечебным учреждениям и др.).

4.1.9. Нахождение животных за пределами подворья без надзора запрещено.

4.1.10. Владельцы животных не должны допускать загрязнения навозом и пометом дворов и территории общего пользования, в том числе прилегающей территории, а в случае загрязнения немедленно устранить его (убрать навоз и помет).

4.1.11. При содержании животных и птиц обязательно устройство водонепроницаемых жижеборников, навозохранилищ.

Обезвреживание навоза и помета в личном подсобном хозяйстве осуществляется на приусадебном участке в специально отведенных местах (на площадке из твердого покрытия) методом компостирования (последним закрытием грунта толщиной не менее 20 см), исключая распространение запахов. Дальнейшее использование содержимого навозохранилища разрешается не ранее чем один год.

Компост подлежит утилизации методом внесения в почву.

В случае невозможности компостирования на приусадебном участке всего объема навоза и помета Владельцы обязаны обеспечить его вывоз в отведенное место, согласованное с органами местного самоуправления.

Запрещается:

- оставлять на территории общего пользования отходы от животных в ожидании специализированного транспорта;

- загрязнять отходы животноводства в мусороборники;

- сжигать отходы от животных, включая территории частных домовладений;

4.1.12. Животные в обязательном порядке подлежат диагностическим исследованиям и вакцинациям против инфекционных и паразитарных заболеваний в соответствии с планами противоэпизоотических мероприятий государственных учреждений ветеринарии по Самарской области.

4.1.13. Животные, завезенные в хозяйство или вывозимые из него, подлежат обязательной постановке на карантин под надзором государственной ветеринарной службы по Самарской области в соответствии с ветеринарными правилами. Под карантинным понимается содержание перемещаемых животных изолированно от других содержащихся в хозяйстве животных в течение 30 дней после вывоза или перед вывозом животных.

4.1.14. При наличии или приобретении животных владельцы обязаны производить их учет в администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.

4.1.15. При наличии или приобретении крупных животных (лошадей, крупного и мелкого рогатого скота, свиней) владелец животного обязан производить их регистрацию в ветеринарном учреждении муниципального образования, а при отсутствии идентификационного номера у животного осуществить его идентификацию и следить за сохранностью указанного номера.

4.1.16. Владельцы животных обязаны осуществлять хозяйственные и ветеринарные мероприятия, обеспечивающие предупреждение болезней животных, содержащих в надлежащем состоянии животноводческие помещения и сооружения для хранения кормов, не допуская загрязнения окружающей природной среды отходами животноводства.

4.1.17. Владельцы животных обязаны гуманно обращаться с животными.

4.1.18. Владельцы животных обязаны обеспечить животных кормами и водой, безопасными для их здоровья, и в количестве, необходимом для нормального жизнеобеспечения, с учетом их биологических особенностей.

4.1.19. Выпас сельскохозяйственных животных должен осуществляться на пастбищах, специально отведенных администрацией муниципального образования, под наблюдением владельца или уполномоченного им лица (пастуха). Безнадзорный выпас не допускается.

4.1.20. Запрещается выпас животных в общественных местах (на клумбах, стадионах), в границах прибрежных защитных полос, в местах массового отдыха и купания людей, в границах полосы отвода автомобильной дороги.

4.1.21. Разрешается свободный выпас на огороженной территории владельцев земельных участков.

4.1.22. Владельцы животных обязаны осуществлять прогон животных от места содержания до пастбища и обратно, а также и выпас животных, только под личным присмотром, либо под присмотром пастуха, не допуская уничтожения и повреждения животными чужого имущества в хвойных лесах, газонах и культурных зеленых насаждений в черте населенных пунктов.

4.1.23. Запрещается осуществлять прогон животных лицам, не достигшим 14 лет.

Глава 4.2. Правила содержания домашних животных в поме-бах многоквартирного дома и придомовых территориях:

4.2.24. Запрещается содержать домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов (на лестничных клетках, чердаках, в подвалах, коридорах), придомовых территориях, территориях общего пользования.

4.2.25. Не допускается содержание, разведение или кормление в помещениях многоквартирного дома или территории общего пользования собак, птиц или животных дикой фауны в любых количествах.

4.2.26. Содержание собак и кошек в отдельных квартирах, занятых одной семьей, допускается при условии соблюдения санитарно-гигиенических и ветеринарно-санитарных правил и настоящих правил в многоквартирных, занятых несколькими семьями, лишь при наличии согласия всех проживающих.

4.2.27. В местах общего пользования многоквартирного дома животных нужно держать на руках или на поводке, длина которого должна обеспечивать уверенный контроль над животным.

4.2.28. Владельцы домашних животных несут полную ответственность за любые повреждения и/или ущерб имуществу, причиненные домашними животными.

Глава 4.3. Содержание собак и кошек:

4.3.29. В населенных пунктах сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области собаки, принадлежащие гражданам, предпринимателям, учреждениям и организациям, подлежат обязательной регистрации. Органом, ответственным за информационное и материальное обеспечение учета и регистрации, аналитическую работу с информацией и выработку предложений по программам мероприятий, связанных с животными, является администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.

4.3.30. При регистрации собаки владельцу обязаны выдавать регистрационное удостоверение и регистрационный знак, а также ознакомить его с правилами содержания животных, что должно быть подтверждено подписью владельца в регистрационном удостоверении. Регистрационный знак и регистрационный знак фиксируются на ошейнике.

4.3.31. Владельцы собак, имеющие в пользовании земельный участок, могут содержать собак в свободном выгуле только на хорошо огороженной территории (в изолированном помещении) или на привязи. При этом следует учитывать, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно превышать 10 см, а высота площадки. О наличии собак должно быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок.

4.3.32. Владельцы собак и кошек обязаны:

- обеспечивать надлежащее содержание собак и кошек в соответствии с требованиями настоящих Правил. Принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность животных для окружающих;

- не допускать загрязнения собаками и кошками квартир, лестничных клеток, подвалов, мест общего пользования в жилых домах, а также дворов, тротуаров, улиц, школьных и детских площадок (включая отведенных мест немедленно устраняется владельцами собак и кошек);

- принимать меры к обеспечению тишины в жилых помещениях;

- не допускать собак и кошек на детские площадки, в магазины, пункты общественного питания и другие места общего пользования;

- своевременно регистрировать и перерегистрировать собак;

- по требованию ветеринарных специалистов предъявлять собак и кошек для осмотра, диагностических исследований, профилактических прививок и лечебно-профилактических обработок;

- немедленно сообщать в ветеринарные учреждения и органы здравоохранения о всех случаях укусов собакой или кошкой человека или другого животного и доставлять в ближайшее учреждение животных для осмотра;

- исполнять предписания по выполнению карантинных мероприятий;

4.3.33. При выгуле собак владельцы должны соблюдать следующие требования:

- выгуливать собак только на специально отведенной для этой цели площадке. Если площадка огорожена, разрешается выгуливать собак без поводка и намордника;

- при отсутствии специальной площадки выгуливание собак допускается на пустырях и в других местах, определенных администрацией сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (с установкой соответствующих вывесок);

- принимать необходимые меры, обеспечивающие безопасность животных для окружающих (выгул собак на поводке и при наличии намордника, кроме собак декоративных пород).

4.3.34. Владельцы собак запрещается:

- находясь в состоянии опьянения выгуливать собак, а равно появляться в таком состоянии с собаками в общественных местах;

- выгуливать собак на территориях школ, детских дошкольных и медицинских учреждений;

- проведение собачьих боев на территории муниципального образования;

- оставлять собак (кроме декоративных пород) при выгуле лицам, которые не достигли 14 - летнего возраста.

4.3.35. Собаки и кошки, независимо от породы и назначения (в том числе и имеющие ошейник с номерным знаком), находящиеся на улицах или в иных общественных местах без сопровождающего лица переходят в разряд «бродячих» и подлежат отлову.

4.3.36. Отлов бродячих животных осуществляют специализированные подразделения по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

Глава 5. Особенности организации уборки территории поселения в зимний период

1. Зимняя уборка проезжей части осуществляется в соответствии с Правилами и разработанными на их основе нормативно-техническими документами уполномоченного органа, определяющими технологию работ и технические средства.

1.1. Требования к противогололедным материалам и условиям их применения определяются сводами правил, национальными стандартами и техническими нормами, приведенными в приложении 1 к настоящим Правилам.

2. Период зимней уборки устанавливается с 1 ноября по 15 апреля. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки корректируются уполномоченным органом.

3. Работы по подготовке уборочной техники к работе в зимний период проводятся владельцами техники в срок до 1 октября текущего года, к этому же сроку эксплуатирующими организациями должны быть завершены работы по подготовке мест для приема снега.

4. Организации, отвечающие за уборку территории поселения (эксплуатационные подразделения администрации), в срок до 1 октября должны обеспечить завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

5. При уборке дорог в парках, садах, скверах и других зеленых зонах допускается складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод.

6. В зимний период дорожные и малые архитектурные формы, а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

7. Техническими нормами производства уборочных работ на проезжей части должны быть обеспечены беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

8. В процессе уборки запрещается:

- выдвигать или перемещать на проезжую часть снег, считающийся с дворовых территорий, территорий организаций, строительных площадок, торговых объектов;

- применять техническую соль и жидкий хлористый кальций в качестве противогололедного реагента на тротуарах, посадочных площадках остановочных павильонов общественного транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах.

9. Тротуары, дворовые территории и проезды должны быть очищены от снега. При возникновении наледи (гололеда) производится обработка песком.

10. Снег, считающийся с дворовых территорий и внутридворовых территорий, разрешается складировать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному проезду транспорта и движению пешеходов.

Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

11. В зимний период собственниками зданий должна быть обеспечена организация очистки их кровель от снега, наледи и сосулек.

12. Очистка кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны от снега, наледи и сосулек должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.

Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская накопления его по толщине более 30 сантиметров.

13. Очистка крыш зданий от снега, наледи со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли должен производиться на внутренние дворовые территории. Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия по обеспечению безопасности прохода жителей и движения пешеходов. Сброшенные с кровель зданий снег, наледь и сосульки должны немедленно убираться на проезжую часть и размещаться вдоль лотка для последующего вывоза организацией, убирающей проезжую часть.

Запрещается сбрасывать снег, наледь, сосульки и мусор в воронки водоотвода.

При сбрасывании снега, наледи, сосулек с крыш зданий должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий электропередачи, освещения, растек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи.

Глава 6. Особенности организации уборки территории поселения в летний период

1. Период летней уборки устанавливается с 16 апреля по 31 октября. В случае резкого изменения погодных условий по решению уполномоченного органа сроки проведения летней уборки могут изменяться. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся до 1 апреля.

2. Подъем дорог и проездов осуществляется с их предварительным увлажнением.

3. В период листопада сгребание и вывоз опавшей листвы на газонах производится вдоль элементов улично-дорожной сети и на дворовых территориях. Сгребание листвы с комлевой части деревьев и кустарников запрещается.

4. Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений.

5. Тротуары и расположенные на них остановочные павильоны общественного транспорта, обочины дорог должны быть полностью очищены от грунтового-песчаных наносов и мусора.

6. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов, тротуаров осуществляется механизированным способом или вручную.

7. На территории поселения запрещается выжигание сухой растительности.

8. Владельцы земельных участков обязаны:

- не допускать выжигание сухой растительности, соблюдать требования санитарно-гигиенических, противопожарных правил и нормативов;

- принимать меры по обеспечению надлежащей охраны используемых земель для исключения несанкционированного поджога органической растительности или случайного возгорания, вызванного климатическими факторами;

- регулярно проводить противопожарные мероприятия, обеспечивать наличие первичных средств пожаротушения и охрану земельных участков от поджога;

Глава 7. Обеспечение надлежащего содержания объектов благоустройства

1. Физические и юридические лица - собственники, владельцы, пользователи зданий, сооружений либо упомянутые лица обязаны содержать их фасады в чистоте и порядке, отвечающим требованиям сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм, приведенных в приложении 1 к настоящим Правилам.

Окразка фасадов памятников истории и культуры осуществляется по согласованию с соответствующими органами по охране и использованию памятников истории и культуры.

Окрашенные поверхности фасадов должны быть ровными, без пятен и поврежденных мест.

На зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенных пунктов поселения, антенны, коаксиальные дымоходы, наружные кондиционеры размещаются со стороны дворовых фасадов.

2. На зданиях и сооружениях на территории поселения размещаются с сохранением отделки фасада следующие домовые знаки: указатель наименования улицы, площади, проспекта, проезда, переулка, указатель номера дома, строения и корпуса (при наличии), указатель номера подъезда и квартир (при наличии), указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатель камер магистралей и колодезь водопроводной сети, указатель городской канализации, указатель подземного газопровода.

3. Свод домовых знаков на конкретном здании, сооружении определяется с учетом функционального назначения и местоположения здания, сооруженного относительно улично-дорожной сети.

Жилые дома, здания, сооружения, подлежащие адресации, должны быть оборудованы указателями с наименованиями улиц и номерами домов (далее - аншлаги).

Высота доминового указателя должна быть 300 мм. Ширина таблички указателя должна называться уличной.

Табличка выполняется в белом цвете. По периметру таблички располагается черная рамка шириной 10 мм.

Название улиц и номера домов выполняются в черном цвете. Шрифт названия улиц на русском языке, высота заглавных букв – 90 мм. Высота шрифта номера дома – 140 мм. Интервал между завитками фонтанчиков букв, строится в соответствии со стилем шрифта и его размером.

3. Размер шрифта наименований улиц применяется всегда одинаковый, не зависит от длины названия улицы.

Адресные аншлаги могут иметь подцветку. Приоритетным расположением конструкции является размещение с правой стороны фасада. Для здания с длиной фасада свыше 25 метров, может быть размещен дополнительный доминовый указатель с левой стороны фасада.

Установка аншлагов осуществляется собственниками зданий и сооружений, в том числе частных жилых домов, в многоквартирных домах, организациям, осуществляющим управление этими домами.

Для организаций, имеющих несколько строений (независимо от количества выходящих на улицу фасадов), указанные аншлаги устанавливаются в начале и в конце ряда строений.

Аншлаги устанавливаются на высоте от 2,5 до 5,0 м от уровня земли на расстоянии не более 1 м от угла здания.

4. Содержание фасадов объектов включает:

- поддерживающий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней ограждений спуска и лестниц, выгребов, декоративных деталей и иных конструктивных элементов, и их окраску;
- обеспечение наличия и содержания в исправном состоянии водосточных, водосточных труб и сливов;
- герметизация, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;
- восстановление, ремонт и своевременную очистку входных групп, отмонок, прямых козырьков окон и входов в подвалы;
- поддержание в исправном состоянии размещенного на фасаде электроосвещения (при его наличии) и включение его с наступлением темноты;
- очистку поверхностей фасадов, в том числе элементов фасадов, в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;
- поддержание в чистоте и исправном состоянии, расположенных на фасадах аншлагов, памятных досок;
- очистку от надписей, рисунков, объявлений, плакатов и иной информационно - печатной продукции, а также нанесенных граффити.

5. В целях обеспечения надлежащего состояния фасадов, сохранения архитектуру - художественного облика зданий (сооружений) запрещается:

- уничтожение, порча, искажение архитектурных деталей фасадов зданий (сооружений);
- самовольное произведение надписей на фасадах зданий (сооружений);
- самовольная расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений, рекламных проспектов и иной информационно - печатной продукции на фасадах зданий (сооружений) вне установленных для этих целей мест и конструкций;
- нанесение граффити на фасады зданий, сооружений без получения согласия собственников этих зданий, сооружений, помещений в них.

6. Юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством самостоятельно обеспечивается размещение вывесок на зданиях, сооружениях в месте своего фактического нахождения (осуществления деятельности).

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель устанавливает на здании, сооружении одну вывеску в соответствии с настоящими Правилами.

Вывеска размещается в форме настенной конструкции на доступном для обозрения месте непосредственно у главного входа или над входом в здание, сооружение или помещение, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) юридическое лицо, индивидуальное предприниматель, сведения о котором содержатся в данной вывеске на фасаде здания, сооружения в пределах указанного помещения, а также на лотках и в других местах осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем торговли, оказания услуг, выполнения работ вне его места нахождения.

Вывеска на здании, сооружении составляет: по горизонтали - не более 0,6 м, по вертикали - не более 0,4 м. Высота букв, знаков, размещаемых на вывеске, - не более 0,1 м.

Требования к вывескам:

- на вывесках допускается размещение исключительно информации, предусмотренной Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О рекламе» и Законом Российской Федерации, относящаяся по своему содержанию к наружной рекламе, подлежит размещению в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

- вывеска должна размещаться с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации. В случае использования двух и более языков тексты должны быть идентичными по содержанию и техническому оформлению, выполнены грамотно и разборчиво;

- вывески должны размещаться на участке фасада, свободном от архитектурных деталей;

- вывески должны состоять из информационного поля (текстовая часть) и декоративно-художественного элемента. Высота декоративно-художественного элемента не должна превышать высоту текстовой части вывески более чем в два раза. Элементы одного информационного поля (текстовой части) вывески должны иметь одинаковую высоту;

- вывески могут содержать зарегистрированные в установленном порядке товарные знаки и знаки обслуживания. Указанные знаки могут быть размещены на вывеске только при наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя соответствующих прав, предусмотренных законодательством;

- вывески должны быть направлены в сторону улицы. Внутренняя подсветка вывески должна иметь не мерцающий свет, не направленный в окна жилых помещений.

Вывески на объектах культурного наследия размещаются в соответствии с законодательством в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выполняются в стиле архитектуры зданий.

Размещение вывесок на объектах культурного наследия осуществляется в форме настенных конструкций, состоящих из отдельных объемных символов высотой не более 0,5 м, в том числе с организацией внутренней подсветки, с габаритами по ширине конструкции не более 0,5 м. Настенная конструкция не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,2 м.

7. Включение наружного освещения под светку, площадей и других освещаемых объектов производится при снижении уровня естественной освещенности в вечерние сумерки до 20 люкс, а отключение - в утренние сумерки при его повышении до 10 люкс по графику, утверждаемому уполномоченным органом.

8. Включение и отключение устройств наружного освещения производится в соответствии с графиком, утвержденным уполномоченным органом. Адресные единицы, а также систем архитектурно-художественной подсветки производятся в режиме работы наружного освещения улиц.

9. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте и исправности. Опоры, находящиеся на балансодержателями с периодичностью, устанавливаемой уполномоченным органом.

10. Элементы планировочной структуры оборудуются малыми архитектурными формами, количество, места размещения, архитектурное и цветное решение которых определяются проектами благоустройства.

11. Ответственность за содержание и ремонт малых архитектурных форм осуществляется до наступления летнего сезона.

12. Установка памятных, памятных досок, знаков охраны памятников истории и культуры на земельные участки, здания и сооружения, находящихся в собственности физических и юридических лиц, осуществляется с согласия собственников (владельцев) недвижимости.

13. В целях благоустройства на территории поселения могут устанавливаться ограждения.

Установка ограждений обязательна в случае использования земель для ведения индивидуального жилищного строительства, садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.

14. Содержание общих межевых границ между соседними земельными участками осуществляется по соглашению собственников (законных владельцев) соответствующих земельных участков, расположенных на территории, указанной в п. 2.

15. Возведение ограждения на межевых границах с превышением указанной высоты допускается по согласованию со смежными землепользователями.

Проектирование ограждений необходимо производить в зависимости от их местоположения и назначения согласно ГОСТам, каталогам специализированных изданий.

Дорожные ограждения и временные ограждения строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ устанавливаются в соответствии с ГОСТами.

15. Запрещается устройство ограждений в охранных зонах подземных коммуникаций.

Во всех случаях запрещается предусматривать ограждения: - предприятий, производства которых размещены в одном или в нескольких зданиях с охраняемыми входами (при отсутствии складов открытого хранения ценных материалов и наземных технологических транспортных связей);

- отдельных жилых зданий и сооружений в пределах общего наружного ограждения площадки, за исключением участков, ограждение которых необходимо по требованиям техники безопасности или по санитарным требованиям (открытые электроподстанции, карантины и изоляторы мясокомбинатов и т.п.);

- территорий, резервируемых для последующего расширения предприятий;

- предприятий горнодобывающей и горнообработывающей промышленности (участков шахт, разрезов, обогащенных фабрик, обрабатывающих малощенные ископаемые, горноспасательных станций) и т.п.);

- карьеров за исключением участков, где производятся взрывные работы) и складов рудных и нерудных ископаемых (бокситов, камня, щебня, песка и т.п.);

- зданий распределительных устройств и подстанций;

- сооружений коммунального назначения (полей фильтрации, оросительных систем и т.п.);

- складов малоценного сырья и материалов;

- причалов для погрузки и выгрузки сыпучих и других малоценных материалов;

- производственных отвалов, не опасных по своему составу для населения и животных (кроме отвалов, ограждение которых требуется по условиям техники безопасности);

- железнодорожных станций (за исключением участков, где ограждение требуется по условиям охраны, эксплуатации или техники безопасности);

- вспомогательных зданий и сооружений, располагаемых на предаварийных площадках промышленных предприятий;

- жилых зданий;

- магазинов, универсамов, торговых центров и других торговых предприятий;

- столовых, кафе, ресторанов и других предприятий общественного питания;

- объектов бытового обслуживания населения;

- поликлиник, диспансеров и других лечебных учреждений, не имеющих стационаров;

- отдельных спортивных зданий (спортивных залов, крытых плавательных бассейнов и т.п.);

- зданий управления;

- отвалов, слобов, Дворцов культуры, кинотеатров и других зрелищных зданий.

16. На территориях общественного, рекреационного назначения запрещается проектирование глухих и железобетонных ограждений. Применяются декоративные ограждения.

17. Ограждения, расположенные на прилегающих (или) отведенных территориях, содержатся собственниками, владельцами и пользователями указанных объектов в соответствии с заключенными соглашениями.

Ограждение земельного участка должно содержаться в чистоте и содержании бытового обслуживания населения:

- поликлиник, диспансеров и других лечебных учреждений, не имеющих стационаров;

- отдельных спортивных зданий (спортивных залов, крытых плавательных бассейнов и т.п.);

- зданий управления;

- отвалов, слобов, Дворцов культуры, кинотеатров и других зрелищных зданий.

16. На территориях общественного, рекреационного назначения запрещается проектирование глухих и железобетонных ограждений. Применяются декоративные ограждения.

17. Ограждения, расположенные на прилегающих (или) отведенных территориях, содержатся собственниками, владельцами и пользователями указанных объектов в соответствии с заключенными соглашениями.

аварии, до начала осуществления земляных работ в орган местного самоуправления, указанных в п.4 настоящих Правил, направляется уведомление о проведении земляных работ, по форме, предусмотренной Приложением 3 к настоящим Правилам.

В случае если земляные работы в результате аварий необходимо провести в нерабочий день, соответствующее уведомление направляется в уполномоченный орган в ближайший рабочий день.

6. Для получения разрешения на осуществление земляных работ физическое или юридическое лицо, заинтересованное в получении разрешения на осуществление земляных работ (далее - заявитель), самостоятельно или через уполномоченного представителя подает в уполномоченный орган заявление по форме, предусмотренной Приложением 4 к настоящим Правилам и следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителя), являющегося физическим лицом, либо личности представителя физического или юридического лица, а также доверенность, подтверждающая полномочия представителя;

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором предполагается осуществление земляных работ, включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключено);

3) разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута;

4) акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления. Требования к акту устанавливаются правилами благоустройства;

5) схема благоустройства земельного участка, на котором предполагается осуществить земляные работы, с графиком проведения земляных работ и последующих работ по благоустройству (далее - схема благоустройства земельного участка). Требования к схеме благоустройства земельного участка устанавливаются правилами благоустройства;

6) схема земельного участка (ситуационный план), на котором предполагается осуществление земляных работ, с отметкой о согласовании муниципальных организациями, обслуживающими дорожные покрытия, тротуары, газоны, а также отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

7) схема движения транспорта и (или) пешеходов в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий, с отметкой о согласовании должностным лицом О ГИБДД О МВД России по Ставропольскому району Самарской области. Схема движения транспорта и (или) пешеходов должна содержать согласование органа местного самоуправления в случае установления акта представительного органа муниципального образования процедуры и порядка проведения такого согласования;

8) договор со специализированной организацией на восстановление благоустройства.

В случае если земляные работы предполагают осуществить на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ. Такое согласие на проведение земляных работ не требуется в случае предоставления заявителем правоустанавливающего документа на земельный участок.

9) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя необходимых документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

7. Документы и информация, указанные в подпунктах 2 и 3 пункта 6 Главы 8 настоящих Правил, запрашиваются уполномоченным органом в органах государственной власти и местного самоуправления, расположенных на территории, на которой заявитель не представляет таких документов и информации самостоятельно.

8. На схеме благоустройства земельного участка отображаются:

- дорожные покрытия, покрытия площадок и других объектов благоустройства;

- инженерные и проектируемые инженерные сети;

- существующие, сохраняемые, носимые (перемещаемые) и проектируемые зеленые насаждения, объекты и элементы благоустройства;

- ассортмент и стоимость проектируемого посадочного материала, используемого при выполнении благоустройства (возможно предоставление информации с использованием таблиц);

- объекты и элементы благоустройства земельного участка.

К схеме благоустройства земельного участка прикладываются график проведения земляных работ и последующих работ по благоустройству.

9. Акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления, составляется в произвольной форме с участием представителей Администрации сельского поселения и заинтересованных сторон с привлечением специалистов организации, которая будет осуществлять восстановление благоустройства.

10. Отметку о согласовании должностным лицом О ГИБДД О МВД России по Ставропольскому району Самарской области схемы движения транспорта и (или) пешеходов необходимо получить в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий, тротуаров, газонов, а также с пешеходов.

11. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение 7 рабочих дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления о выдаче разрешения на осуществление земляных работ в течение 7 рабочих дней со дня принятия указанного решения по выбору заявителя выдается на руки или направляется заказным письмом с приложением документа, предусмотренного подпунктом 2 пункта 6 Главы 8 настоящих Правил.

12. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется без взимания платы с заявителя.

13. Основаниями для отказа в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ являются:

1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ;

2) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 6 Главы 8 настоящих Правил;

3) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на которых, согласно заявлению, предполагается осуществление земляных работ;

4) нарушение законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения;

5) нарушение схемой благоустройства земельного участка требований, установленных правилами благоустройства;

6) нарушение сроков проведения земляных работ на осуществление земляных работ, предусмотренное пунктом 8 настоящих Правил.

15. Срок действия разрешения на осуществление земляных работ может быть продлен в случае возникновения причин, не позволяющих закончить земляные работы в сроки, указанные в разрешении, по письменному обращению заявителя в уполномоченный орган, поданного не позднее, чем за три дня до окончания срока его действия. Решение о продлении срока действия разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение трех рабочих дней с даты регистрации обращения заявителя на продление.

16. Лицо, получившее разрешение на осуществление земляных работ, должно известить о начале работ должностное лицо О ГИБДД О МВД России по Ставропольскому району Самарской области и организацию, ответственную за содержание дороги, в случае осуществления земляных работ на земельном участке, занятии или примыкающем к автомобильной дороге.

17. Для принятия необходимых мер предосторожности и предупреждения повреждений смежных или пересекаемых подземных коммуникаций лицо, ответственное за осуществление работ, должно известить об этом с даты начала работ выдвигать на место предоставления разрешения на осуществление земляных работ земные сети, установить совместно с ними точное расположение этих сетей и принять меры к их полной сохранности и устройству защитных сооружений.

18. При повреждении существующих подземных сетей, объектов благоустройства составляется акт произвольной формы

с участием представителей Администрации поселения и заинтересованных сторон. В акте указывается характер и причины повреждений, размер причиненного ущерба, лица, ответственные за причинение вреда, а также меры по устранению последствий повреждений с указанием сроков их выполнения.

19. Лицо, осуществляющее работы, обязано до начала работ:

- ограждать участок осуществления работ, котлованы, ямы, траншеи и канавы во избежание доступа посторонних лиц. При этом конструкция защитных ограждений должна удовлетворять следующим требованиям:

- высота ограждения - не менее 1,2;
- ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, должны быть высотой не менее 2 м и оборудованы сплошным защитным козырьком;
- козырек должен выдерживать действие снеговой нагрузки, а также нагрузки от падения одиночных мелких предметов;
- ограждения не должны иметь проемов, кроме ворот и калиток контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания;

2) в темное время суток обеспечить ограждения световыми сигналами в соответствии с требованиями государственных стандартов;

3) обеспечить установку дорожных знаков и указателей стандартного типа;

4) на участке, на котором разрешено закрытие всего проезда, обозначить направление объезда;

5) выставлять щит с указанием наименования (фамилии, имени, отчества) лица, осуществляющего работы, номеров телефонов, фамилий ответственных за работы, сроков начала и окончания работ;

6) установить в местах перехода через траншеи, ямы, канавы переходные мостики шириной не менее 1 м, огражденные с обеих сторон перилами высотой не менее 1,1 м, со сплошной обшивкой внизу на высоту 0,15 м и с дополнительной ограждающей планкой на высоте 0,5 м от мостика;

7) на проезжей части при необходимости установить через траншеи временные мосты для проезда шириной не менее 4 метров на каждую полосу движения транспорта, с расчетом на проезд автомашин с нагрузкой на заднюю ось — 10 тонн, а для въездов во дворы — не менее 5 тонн с расчетом на нагрузку 7 тонн.

20. Вскрытие вдоль элементов улично-дорожной сети производится участками длиной:

- 1) для водопровода, газопровода, канализации и теплотрассы — 200-300 погонных метров;
- 2) для телефонного и электрического кабелей — 500-600 погонных метров.

21. Лицо, производящее вскрытие, обязано обеспечить сохранность покрытий булыжного и бортового камня, тротуарной плитки после их вскрытия. В случае недостачи материалов для восстановления покрытия их поставляет лицо, не обеспечившее сохранность вскрытых материалов.

22. При устройстве новых колодцев или камер ограждения предупреждающие знаки не убираются до достижения расчётной прочности сооружения. Для защиты крышек колодцев, водосточных решеток и лотков должны применяться щиты и короба, обеспечивающие доступ к люкам и колодцам.

23. При осуществлении земляных работ, в случаях, когда в соответствии с пунктом 4 Главы 8 настоящих Правил требуется получение разрешения на осуществление таких работ, запрещается вскрытие дорожных покрытий и любые другие земляные работы без оформления разрешения на осуществление земляных работ, а также по истечении срока действия соответствующего разрешения.

При осуществлении земляных работ также запрещается:

1) предпринимать несанкционированные земляные сооружения, не предусмотренные утвержденным проектом, без согласования с организацией, осуществляющей эксплуатацию соответствующих подземных сооружений;

2) смещение каких-либо строений и сооружений на трассах существующих подземных сетей;

3) засыпка землей или строительными материалами зелёных насаждений, крышек колодцев и газовых коверов, подземных сооружений, водосточных решеток, иных объектов благоустройства, а также засыпка цветочных и водосточных, а также устройств переводов через водосточные каналы и цветочные без принятия мер по обеспечению оттока воды;

4) вырубку зелёных насаждений в вегетационный период, за исключением аварийных работ;

5) засорение территории с расчетом на нагрузку 7 тонн;

6) перегон по элементам улично-дорожной сети поселения с твердым покрытием тракторов и машин на гусеничном ходу;

7) приёмка в эксплуатацию инженерных сетей без предъявления справки уполномоченного органа о восстановлении дорожных покрытий.

24. Работы, осуществляемые без разрешения и обнаруженные представителями уполномоченного органа, должны быть немедленно прекращены.

25. Лица, осуществляющие земляные работы, обязаны:

1) обеспечить свободный доступ и подъезды к колодцам и приемникам посредством своевременной уборки снега, льда, мусора;

2) в течение суток производить работы по очистке дорог от наледи, образующейся в результате течи водопроводных и канализационных сетей;

3) немедленно устранять течи на коммуникациях.

26. Заявитель, осуществляющий производство работ в соответствии с пунктом 5 Главы 8 настоящих Правил, по завершении земляных работ обязан провести мероприятия по восстановлению элементов благоустройства в соответствии с гарантийными обязательствами на восстановление нарушенного благоустройства и настоящих Правил благоустройства.

27. Заявитель, осуществляющий производство работ в соответствии с пунктом 5 Главы 8 настоящих Правил, обязан в срок, установленный графиком проведения земляных работ и последующих работ по благоустройству либо уведомлением о проведении земляных работ, восстановить нарушенные зеленые насаждения, детские и спортивные площадки, иные объекты благоустройства, бортовой камень и иные покрытия качественно и на всю ширину площадки, автомобильной дороги или тротуара. При пересечении улиц траншеями асфальтовое покрытие на проезжей части восстанавливается картами не менее 5 м в каждую сторону от траншеи, а на тротуарах — не менее 3 м.

На восстанавливаемом участке следует применять тип «дорожной одежды» существовавшей ранее (до проведения земляных работ).

27. В период с 1 ноября по 15 апреля восстановление нарушенных объектов благоустройства после осуществления земляных работ производится по временной схеме. Продолжительность этого периода может быть изменена в зависимости от погодных условий в соответствии с СНиП 2.05.02-85 «Автомобильные дороги».

При восстановлении нарушенных объектов благоустройства по временной схеме должны быть выполнены следующие условия:

- траншеи и котлованы на асфальтовых покрытиях заделываются слоем щебня средних фракций на ширину вскрытия;

- траншеи и котлованы на газонах и пустырках засыпаются грунтом, выполняется вертикальная планировка, производится вывоз лишнего грунта, строительных конструкций и строительного мусора;

Лицо, осуществляющее работы, должно поддерживать в состоянии, пригодном для беспрепятственного проезда транспорта и прохода пешеходов, нарушенный участок дороги, тротуара весь зимний период.

При восстановлении благоустройства после 15 апреля траншеи и котлованы по обязательному порядку очищаются от песка, грунта, щебня, уложенных в осенне-зимний период при восстановлении благоустройства по временной схеме.

Благоустройство на всех вскрытиях, произведенных в осенне-зимний период, должно быть восстановлено в полном объеме в срок до 31 мая. С учетом погодных условий срок восстановления благоустройства может быть изменен.

28. Восстановление нарушенных элементов благоустройства осуществляется как на территории непосредственного осуществления земляных работ (вскрытие и нарушение грунта, асфальтового, железобетонного покрытия), так и на территории, используемой для перемещения техники, осуществления работ, а также складирования грунта и строительных материалов.

29. После завершения осуществления земляных работ оформляется Акт завершения земляных работ и восстановления элементов благоустройства по форме, предусмотренной Приложением 5 к настоящим Правилам.

## Глава 9. Посадка зелёных насаждений

1. Владельцы земельных участков территории поселения, прокладка подземных коммуникаций, устройство дорог, проездов и тротуаров должны быть закончены до начала посадок растений.

2. Работы по подготовке территории для размещения зелёных насаждений следует начинать с расчистки от подлежащих сносу зданий, сооружений, остатков естественного и искусственного происхождения зданий, объектов благоустройства, а также от грунта и снятия его, а также мест пересадки растений, которые будут использоваться для озеленения. Во избежание просадки почвы подсыпка органическим мусором или отходами химического производства не допускается.

3. Растворительный грунт, подлежащий в соответствии с проектом строителя сдвигу с застраиваемых площадей, должен срезаться, перемещаться в специально выделенные места и складироваться. При работе с растительным грунтом следует предосторожно относиться к загрязнению, размыванию, выветриванию и смешиванию с нижележащим нерастительным грунтом.

4. Требования к качеству и параметрам растительного грунта, посадочного материала из питомников, технологии и нормам посадки растений, их видам, устройству дорожно-тропичной сети на территории, занятой зелёными насаждениями, определяются сводами правил, национальными стандартами, отраслевыми нормами, приведенными в приложении 1 к настоящим Правилам.

5. Вертикальная посадка растений не допускается:

- произвольная посадка растений в нарушение существующей технологии;
- касание ветвями деревьев токонесущих проводов, закрытые или указатели адресных единиц и номерных знаков домов, дорожных знаков;

посадка деревьев на расстоянии ближе 5 метров до наружной стены здания или сооружения.

Глава 10. Охрана и содержание зелёных насаждений

1. Удаление (снос) деревьев и кустарников, в том числе при строительстве (реконструкции) объектов капитального строительства, осуществляется при условии получения порубочного билета, выдаваемого уполномоченным органом в соответствии с частью 3 статьи 3.2 Закона Самарской области от 12 июля 2006 года № 90-ГД «О градостроительной деятельности на территории Самарской области», Порядком предоставления порубочного билета и (или) разрешения на снос деревьев и кустарников, утвержденным приказом министерства строительства Самарской области от 12 апреля 2019 года № 56-п, настоящими Правилами и иными муниципальными правовыми актами поселения.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление порубочного билета, является Администрация поселения.

2. Процедура предоставления порубочного билета осуществляется на территории поселения в случае удаления деревьев и кустарников на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

3. Процедура предоставления порубочного билета осуществляется в случаях, предусмотренных подпунктом 4 пункта 2 главы 10 настоящих Правил, предоставление порубочного билета может осуществляться после удаления деревьев и кустарников.

4. Удаление (снос) деревьев и кустарников осуществляется в срок, установленный в порубочном билете.

5. Акт завершения работ по сносу порубочного билета осуществляется органом, выдающим порубочный билет, на основании заявления лица, получившего порубочный билет, составленного в произвольной форме.

6. В случае принятия лицом, получившим порубочный билет, решения о невыполнении работ, указанных в порубочном билете, разрешение на осуществление работ, выданное на основании порубочного билета, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об аннулировании посредством проставления соответствующей отметки на порубочном билете.

Глава 11. Восстановление зелёных насаждений

1. Утрата (вырубка, уничтожение) либо повреждение многолетних насаждений, принадлежащих государству, в результате действий или бездействия должностных лиц, физических или юридических лиц, подлежат полной компенсации. Восстановительная стоимость включает в себя затраты на воспроизводство (посадку) насаждений, на долговременный уход за ними, а также возмещение затрат на проезд к участку, подлежащему озеленению, в зависимости от ценности, местоположения и качественного состояния зелёных насаждений.

2. Компенсационное озеленение производится с учётом следующих требований:

1) количество восстанавливаемых зелёных насаждений должно соответствовать количеству вырубленных без сокращения площади озеленяемой территории;

2) видовой состав и конструкция восстанавливаемых зелёных насаждений по экологическим и эстетическим характеристикам подлежат улучшению;

3) восстановление производится в пределах территории, где была произведена вырубка, с высадкой деревьев;

4) компенсационное озеленение производится за счёт средств физических или юридических лиц, в интересах которых была произведена вырубка.

Компенсационное озеленение по фактам незаконных вырубок, уничтожения или повреждения которых произошли в результате ответственности гибели зелёных насаждений производится за счёт средств бюджета поселения.

4. Расчёт восстановительной стоимости производится при оформлении разрешения на вырубку зелёных насаждений в порядке, установленном муниципальным правовым актом уполномоченного органа.

5. Компенсационное озеленение производится в границах поселения в вегетационный период, подходящий для посадки (посева) зелёных насаждений в открытый грунт, в течение двух лет с момента повреждения или уничтожения зелёных насаждений.

Глава 12. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов

1. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;

- собственниками помещений в многоквартирном доме либо лицом, владеющим, пользующимся, на территориях, придомовых и прилегающих к многоквартирному дому;

- уполномоченным органом на озеленяемых территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения;

2. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;

- собственниками помещений в многоквартирном доме либо лицом, владеющим, пользующимся, на территориях, придомовых и прилегающих к многоквартирному дому;

- уполномоченным органом на озеленяемых территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения;

3. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;

- собственниками помещений в многоквартирном доме либо лицом, владеющим, пользующимся, на территориях, придомовых и прилегающих к многоквартирному дому;

- уполномоченным органом на озеленяемых территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения;

4. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;

- собственниками помещений в многоквартирном доме либо лицом, владеющим, пользующимся, на территориях, придомовых и прилегающих к многоквартирному дому;

- уполномоченным органом на озеленяемых территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения;

5. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;

- собственниками помещений в многоквартирном доме либо лицом, владеющим, пользующимся, на территориях, придомовых и прилегающих к многоквартирному дому;

- уполномоченным органом на озеленяемых территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения;

6. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;

- собственниками помещений в многоквартирном доме либо лицом, владеющим, пользующимся, на территориях, придомовых и прилегающих к многоквартирному дому;

- уполномоченным органом на озеленяемых территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения;

7. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;

- собственниками помещений в многоквартирном доме либо лицом, владеющим, пользующимся, на территориях, придомовых и прилегающих к многоквартирному дому;

- уполномоченным органом на озеленяемых территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения;

8. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;

- собственниками помещений в многоквартирном доме либо лицом, владеющим, пользующимся, на территориях, придомовых и прилегающих к многоквартирному дому;

- уполномоченным органом на озеленяемых территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения;

9. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются:

- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, либо на ином праве, осуществляющими владение, пользование, а также на территориях, прилегающих к указанным участкам;

- собственниками помещений в многоквартирном доме либо лицом, владеющим, пользующимся, на территориях, придомовых и прилегающих к многоквартирному дому;

- уполномоченным органом на озеленяемых территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения;

проводят фитосанитарные мероприятия по локализации и ликвидации карантинных и ядовитых растений;

Глава 13. Праздничное оформление территории поселения

1. Праздничное оформление территории поселения осуществляется на основании постановления уполномоченного органа на период проведения государственных и местных праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

2. Оформление территории поселения осуществляется в рамках концессии праздничного оформления территории поселения.

3. Работы, связанные с проведением общегородских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, сооружений самостоятельно за счет собственных средств либо в соответствии с муниципальными контрактами, заключенными в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4. В праздничное оформление включаются: вывешивание декоративных флагов, лозунгов, гриппанд, панно, установка декоративных элементов и композиций, стенов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

5. Концепция праздничного оформления определяется планом мероприятий, схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемым уполномоченным органом.

При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

Глава 14. Контроль и ответственность в сфере благоустройства территории поселения

1. Контроль за соблюдением настоящих Правил осуществляют в пределах своей компетенции:

1) уполномоченный орган — Администрация поселения;

2) иные органы и должностные лица в соответствии с законодательством.

2. Физические, должностные и юридические лица обязаны обеспечивать условия, необходимые для осуществления контроля за соблюдением настоящих Правил.

3. За нарушение настоящих Правил граждане, должностные и юридические лица, индивидуальные предприниматели несут ответственность в соответствии с законодательством.

Приложение 1 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольского края

Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 08.04.2020 г. №11

ПЕРЕНУМЕРОВАННЫЕ ПРАВИЛА, НАЦИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, ОТРАСЛЕВЫХ НОРМ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРИМЕНЕНИЮ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ

1. СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89\* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

2. СП 82.13330.2016 «СНиП III-10-75 Благоустройство территории».

3. СП 45.13330.2012 «СНиП 3.02.01-87 Земляные сооружения, основания и фундаменты».

4. СП 48.13330.2011 «СНиП 12-01-2004 Организация строительства».

5. СП 116.13330.2012 «СНиП 22-02-2003 Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения».

6. СП 104.13330.2016 «СНиП 2.06.15-85 Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения».

7. СП 59.13330.2016 «СНиП 35-01-2001 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения».

8. СП 140.13330.2012 «Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения».

9. СП 136.13330.2012 «Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учётом доступности для маломобильных групп населения».

10. СП 138.13330.2012 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования».

11. СП 133.13330.2012 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. Правила проектирования».

12. СП 32.13330.2012 «СНиП 2.04.03-85 Канализация. Наружные сети и сооружения».

13. СП 31.13330.2012 «СНиП 2.04.02-84\* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения».

14. СП 124.13330.2012 «СНиП 41-02-2003 Тепловые сети».

15. СП 34.13330.2012 «СНиП 2.05.02-85\* Автомобильные дороги».

16. СП 52.13330.2016 «СНиП 23-05-95\* Естественное и искусственное освещение».

17. СП 50.13330.2012 «СНиП 23-02-2003 Тепловая защита зданий».

18. СП 51.13330.2011 «СНиП 23-03-2003 Защита от шума».

19. СП 153.13330.2011 «СНиП 30-02-97\* Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения».

20. СП 154.13330.2012 «СНиП 31-06-2009 Общие технические здания и сооружения».

21. СП 54.13330.2016 «СНиП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные».

22. СП 251.1325800.2016 «Здания общеобразовательных организаций. Правила проектирования».

23. СП 254.1325800.2016 «Здания дошкольных образовательных организаций. Правила проектирования».

24. СП 113.13330.2016 «СНиП 21-02-99\* Стоянки автомобилей».

25. СП 158.13330.2014 «Здания и помещения медицинских организаций. Правила проектирования».

26. СП 257.1325800.2016 «Здания гостиниц. Правила проектирования».

27. СП 35.13330.2011 «СНиП 2.05.03-84\* Мосты и трубы».

28. СП 101.13330.2012 «СНиП 2.06.07-87 Подпорные стены, судорожные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения».

29. СП 102.13330.2012 «СНиП 2.06.09-84 Туннели гидротехнические».

30. СП 58.13330.2012 «СНиП 33-01-2003 Гидротехнические сооружения. Основные положения».

31. СП 38.13330.2012 «СНиП 2.06.04-82\* Нагрузки и воздействия на гидротехнические сооружения (волновые, ледовые и от судов)».

32. СП 39.13330.2012 «СНиП 2.06.05-84\* Плотины из грунтовых материалов».

33. СП 40.13330.2012 «СНиП 2.06.06-85 Плотины бетонные и железобетонные».

34. СП 41.13330.2012 «СНиП 2.06.08-87 Бетонные и железобетонные конструкции гидротехнических сооружений».

- 46. ГОСТ Р 53102-2015 «Оборудование детских игровых площадок. Термины и определения».
- 47. ГОСТ Р 52169-2012 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования».
- 48. ГОСТ Р 52167-2012 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качелей. Общие требования».
- 49. ГОСТ Р 52168-2012 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний горок. Общие требования».
- 50. ГОСТ Р 52299-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качалок. Общие требования».
- 51. ГОСТ Р 52300-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний каруселей. Общие требования».
- 52. ГОСТ Р 52301-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность при эксплуатации. Общие требования».
- 53. ГОСТ Р ЕН 1177-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Покрытие игровых площадок ударопоглощающие. Определение критической высоты падения».
- 54. ГОСТ Р 55677-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования».
- 55. ГОСТ Р 55678-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний спортивно-развивающего оборудования».
- 56. ГОСТ Р 55679-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при эксплуатации».
- 57. ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования».
- 58. ГОСТ Р 52289-2004 «Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения светофорного сигнала, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств».
- 59. ГОСТ 33127-2014 «Межгосударственный стандарт. Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация».
- 60. ГОСТ Р 52607-2006 «Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования».
- 61. ГОСТ 26213-91 «Почвы. Методы определения органического вещества».
- 62. ГОСТ Р 53381-2009 «Национальный стандарт. Почвы и грунты. Грунты питательные. Технические условия».
- 63. ГОСТ 17.4.3.04-85 «Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения».
- 64. ГОСТ Р 52909-81 «Государственный стандарт Союза ССР. Охрана природы. Земли. Требования к определению норм снятия плодородного слоя почвы при производстве земляных работ».
- 65. ГОСТ 32110-2013 «Межгосударственный стандарт. Шум машин. Испытания на шум бытовых и профессиональных газонокосилок с двигателем, газонокосилок и садовых тракторов с устройствами для косшения».
- 66. ГОСТ Р 17.4.3.07-2001 «Государственный стандарт Российской Федерации. Охрана природы. Почвы. Требования к свойствам осадков сточных вод при использовании их в качестве удобрения».
- 67. ГОСТ Р 53829-89 «Государственный стандарт Союза ССР. Озеленение городов. Термины и определения».
- 68. ГОСТ 24835-81 «Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев и кустарников. Технические условия».
- 69. ГОСТ Р 52905-2013 «Национальный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев декоративных лиственных пород. Технические условия».
- 70. ГОСТ 25769-83 «Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев хвойных пород для озеленения городов. Технические условия».
- 71. ГОСТ Р 51232-98 «Вода питьевая. Общие требования к организации и методам контроля качества».
- 72. ГОСТ 2761-84 «Источники централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения. Гигиенические, технические требования и правила выбора».
- 73. ГОСТ Р 52913-2013 «Национальный стандарт Российской Федерации. Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия - произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства».
- 74. ГОСТ Р 52627-20 «Национальный стандарт Российской Федерации. Археологические изыскания в составе работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия».
- 75. ГОСТ 23407-78 «Межгосударственный стандарт. Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительных-монтажных работ».
- 76. ОДН 218.2.027-2003. Отраслевые дорожные нормы. Требования к противогололедным материалам
- 77. Письмо Росавтодора от 08.09.2006 № 01-28/6301 «О «Временных требованиях к противогололедным материалам».
- 78. Иные стандарты, правила, приказы, принятые и вступившие в действие в установленном порядке.

Приложение 2 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 08.04.2020 г. №11

**СОГЛАШЕНИЕ О ЗАКРЕПЛЕНИИ ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ В УСТАНОВЛЕННЫХ ГРАНИЦАХ**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.  
 наименование населенного пункта \_\_\_\_\_  
 Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области в лице Главы сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, действующего на основании Устава сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем — Администрация, с одной стороны, и в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ именуемого в дальнейшем — Гражданин или Организация (в зависимости от статуса здесь и далее по тексту необходимое условное обозначение следует подчеркнуть), с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет соглашения**

Администрация обязуется закрепить за Гражданином или Организацией территорию площадью \_\_\_\_\_, прилегающую к зданию, строению, сооружению, земельному участку (необходимый вид объекта следует подчеркнуть), расположенному по адресу: \_\_\_\_\_ (указывается адрес), принадлежащему Гражданину или Организации на праве \_\_\_\_\_ карты-схемы, являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения, а Гражданин или Организация обязуется осуществлять содержание, благоустройство и санитарное обслуживание указанной территории в соответствии с условиями настоящего соглашения и Правилами благоустройства территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года № \_\_\_\_\_ (далее — Правила).

**2. Обязанности сторон**

- 1. Администрация в пределах своей компетенции имеет право осуществлять контроль за содержанием и использованием прилегающей территории в соответствии с законодательством Российской Федерации, санитарными нормами и правилами, а также Правилами.
- 2. Администрация обязуется:
  - 2.2.1. Содействовать Гражданину или Организации по вопросам надлежащего содержания прилегающей территории в соответствии с требованиями Правил.
  - 3. Гражданин или Организация вправе:

- 2.3.1. Осуществлять содержание и уборку прилегающей территории любыми не запрещенными законодательством и Правилами способами и в любых формах.
- 2.3.2. Ходатайствовать перед Администрацией об изменении условий соглашения или его досрочном расторжении в случае прекращения прав на здание, строение, сооружение, земельный участок (необходимый вид объекта следует подчеркнуть), к которому прилегает закрепляемая территория.
- 2.4. Гражданин или Организация обязуется:
  - 2.4.1. Осуществлять содержание и благоустройство закрепленной прилегающей территории в соответствии с Правилами.
  - 2.4.2. Самостоятельно или посредством привлечения специализированных организаций за счет собственных средств;
    - 2.4.2.1. очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;
    - 2.4.2.2. очищать прилегающие территории от снега и наледи на всю ширину прогулара для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;
    - 2.4.2.3. обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами с учетом требований Правил;
    - 2.4.2.4. осуществлять покос травы и обрезку поросли;
    - 2.4.2.5. устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения;
  - 2.4.3. Соблюдать технику безопасности производства работ по благоустройству прилегающей территории, обеспечить безопасность работ для окружающей природной среды, не допускать свалок мусора на прилегающей территории.
  - 2.4.4. Предоставить в Администрацию документ, удостоверяющий прекращение права Гражданина или Организации на земельный участок (объект благоустройства), в срок не более 5 календарных дней с момента прекращения права.
  - 2.4.5. Прочие условия.

**3. Рассмотрение споров**

- 1. Споры, возникающие в рамках настоящего соглашения, разрешаются по взаимному согласию сторон в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2. При разногласии споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Срок действия соглашения**

Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до прекращения прав Гражданина или Организации на здание, строение, сооружение, земельный участок (необходимый вид объекта следует подчеркнуть)

**5. Заключительные положения**

- 5.1. Изменение либо расторжение настоящего соглашения производится по письменному согласию сторон. При недостаточности согласия изменение и расторжение соглашения осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством.
- 5.2. По взаимному согласию сторон площадь прилегающей территории может быть изменена на основании дополнительного соглашения к настоящему соглашению.
- 5.3. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, первый из которых хранится у Гражданина или Организации, второй - в Администрации.

Юридические адреса и контакты сторон  
 Администрация: Гражданин или Организация: \_\_\_\_\_

Приложение к соглашению о закреплении прилегающей территории в установленных границах

**КАРТА-СХЕМА ПРИЛЕГАЮЩЕЙ ТЕРРИТОРИИ**

- 1. Местоположение прилегающей территории<sup>1</sup> (адрес)
- 2. Сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченного лица<sup>2</sup>
- 3. Расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории: (м) <sup>6,7</sup>
- 4. Вид разрешенного использования земельного участка, по отношению к которому устанавливается прилегающая территория:
- 5. Наличие объектов (в том числе благоустройства), расположенных на прилегающей<sup>7</sup> территории, с их описанием
- 6. Площадь озелененной территории (при ее наличии кв. м), состав озеленения (при наличии - деревья - \_\_\_\_\_ шт., газон, цветники - кв. м)<sup>8</sup>

Схематическое описание:  
 Схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка:

Схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку:

Схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории:

Гражданин или Организация  
 (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)  
 Администрация:  
 (наименование должности лица, подписывающего карту-схему)  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 М.П.

Приложение 3 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 08.04.2020 г. №11

**УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ**

Настоящим уведомляю о необходимости проведения земляных работ на земельном участке по адресу: \_\_\_\_\_ (указывается адрес) \_\_\_\_\_ (наименование населенного пункта, улицы, номер участка, указывается в том числе кадастровый номер земельного участка, если он имеется) \_\_\_\_\_ (указывается фактически произошедшее повреждение (уничтожение) имущества в результате произошедшей аварии). Представляю график планируемого проведения земляных работ:

№	Мероприятие	Начальные и конечные даты и время проведения соответствующего мероприятия

Обязуюсь восстановить указанный в настоящем уведомлении земельный участок в первоначальном виде после завершения земляных работ до \_\_\_\_\_ (указывается дата завершения исполнения соответствующих обязанностей).

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

(подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица \_\_\_\_\_

(наименование должности подписавшего лица либо указание на то, что подписавшее лицо, является представителем по доверенности) \_\_\_\_\_ М.П.

Приложение 4 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 08.04.2020 г. №11

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ**

Прошу предоставить разрешение на осуществление земляных работ на следующем земельном участке/на земле, государственная собственность на которую не разграничена (указывается нужное).  
 Кадастровый номер земельного участка: \_\_\_\_\_ (если имеется)  
 Местоположение земельного участка (участка земли, государственная собственность на которую не разграничена): \_\_\_\_\_ (указывается адрес земельного участка; адрес земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет; в отношении участка земли, государственная собственность на которую не разграничена, указываются координаты характерных точек границ территории).  
 Площадь земельного участка (земли) \_\_\_\_\_ кв. м (указывается площадь земельного участка (земли); площадь земельного участка указывается в соответствии со сведениями Единого государственного реестра недвижимости, если земельный участок поставлен на кадастровый учет)

Приложение согласно пункту 2. 4.1 Административного регламента

Даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных <3>.

(подпись) (фамилия, имя и (при наличии) отчество подписавшего лица, \_\_\_\_\_

наименование должности подписавшего лица либо указание (для юридических лиц) \_\_\_\_\_ на то, что подписавшее лицо является представителем по доверенности) \_\_\_\_\_

<2> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.  
 <3> Указывается в случае, если заявителем является физическое лицо.

Приложение 5 к Правилам благоустройства территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденным решением Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 08.04.2020 г. №11

**АКТ ЗАВЕРШЕНИЯ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

Заявитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О./наименование, адрес Заявителя, производящего земляные работы) \_\_\_\_\_ По объекту: \_\_\_\_\_

(наименование объекта, адреса проведения земляных работ) \_\_\_\_\_ Восстановление элементов благоустройства, нарушенных в период высоких температур наружного воздуха, провести до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Представитель уполномоченного органа \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заявитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Работы по восстановлению и озеленению территории после проведения земляных работ выполнены в полном объеме.

Элементы благоустройства и озеленения	Ед. изм.	восстановлено/не восстановлено (нужное подчеркнуть)
Щебень / асфальт / газон/грунт		

Дорожная часть		
----------------	--	--

Проезжая часть	кв. м	
----------------	-------	--

Межквартальные дороги	кв. м	
-----------------------	-------	--

Пешеходные дорожки (замощение, плитка)	кв. м	
--	-------	--

Тротуар	кв. м	
---------	-------	--

Отмоски	кв. м	
---------	-------	--

Камни бортовые	шт.	
----------------	-----	--

Элементы благоустройства дворовых территорий		
--	--	--

Детская площадка, спортивная площадка	кв. м	
---------------------------------------	-------	--

Ограждения	п. м	
------------	------	--

Скамьи, беседки, столы, урны	шт.	
------------------------------	-----	--

Элементы озеленения		
---------------------	--	--

Площадки, газоны и цветники с подсыпкой	кв. м	
---	-------	--

Работы по восстановлению и озеленению (в том числе малых архитектурных форм), зеленых насаждений после завершения земляных работ согласно разрешению на осуществление земляных работ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ N \_\_\_\_\_ выполнены полностью.

Заявитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Представитель собственника территории \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Представитель уполномоченного органа \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дополнительно могут быть указаны реквизиты документа, подтверждающего право собственности, аренды

Для физического лица необходимо указать паспортные данные, включая сведения об органе, выдавшем паспорт, дату выдачи и регистрации по месту жительства.

Следует указать адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства.

Следует указать наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны.

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

Данное условие не является обязательным и может исключено

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ №12 от 08.04.2020 г.

**ОБ ОДОБРЕНИИ ПРОЕКТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАШЕНИЯ К  
СОГЛАШЕНИЮ О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.01.2020 № 1**

В соответствии с Бюджетным Кодексом РФ, ч. 4 ст. 15 Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание Представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Одобрить проект Дополнительного соглашения к соглашению о передаче осуществления части полномочий сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.01.2020 № 1 (Приложение № 1).

2. Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области заключить Дополнительное соглашение с администрацией муниципального района Ставропольский Самарской области о передаче ей осуществления части своих полномочий, согласно пункта 1 настоящего Решения.

3. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo.stavrsp.ru>.

**Председатель Собрания представителей сельского поселения Бахилово  
муниципального района Ставропольский Самарской области О.В. Кударенко  
Глава сельского поселения Бахилово муниципального района  
Ставропольский Самарской области Ю.П. Баракин**

Приложение к решению Собранию представителей сельского поселения  
Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от  
08.04.2020 г. №12

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ (ПРОЕКТ)**

**к соглашению о передаче осуществления части полномочий сельского  
поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской  
области на уровень муниципального района Ставропольский Самарской  
области от 30.01.2020 № 1**

сельское поселение Бахилово «...» 2020 год

Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация сельского поселения», в лице Главы сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области Баракина Юрия Петровича, действующего на основании Устава сельского поселения, с одной стороны и Администрация муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице Главы муниципального района Ставропольский Самарской области Медведева Владимира Михайловича, действующего на основании Устава муниципального района Ставропольский Самарской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, руководствуясь частью 4 статьи 15 Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Дополнить подпункт 2 пункт 1.1 соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения словами «Организация благоустройства территории поселения, в части выполнения мероприятий по благоустройству военно-исторических мемориальных комплексов (памятников) на территории сельского поселения Бахилово».

2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания сторонами, распространяет свое действие на правоотношения Сторон, возникшие с 30.01.2020, и действует по 31.12.2020 года.

3. Все ранее достигнутые договоренности между Сторонами, противоречащие настоящему Дополнительному соглашению, прекращают свое действие с момента вступления соглашения в силу.

4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются положениями Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения от 30.01.2020 № 1.

5. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения о передаче осуществления полномочий по решению вопросов местного значения от 30.01.2020 № 1.

6. Настоящее Дополнительное соглашение подписано сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному экземпляру для каждой из сторон.

**7. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон**

Администрация муниципального района Ставропольский Самарской области  
445011, Самарская область, город Тольятти, площадь Свободы, 9  
Адрес юридический: 445146, Самарская область, с.Хрящевка, ул.Советская, д.10/1

УФК по Самарской области  
(4200,УФ м.р.Ставропольский, Адм.мун.р.Ставр.)  
Отделение Самара г.Самара  
БИК – 043601001  
Р/с 40204810322020002353  
ИНН – 6382007951  
КПП – 638201001  
ОГРН – 1026303947010  
ОКТМО – 36640460

Глава муниципального района Ставропольский Самарской области  
В.М. Медведев

Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области  
445168, Самарская область, Ставропольский район, с. Бахилово, ул. Советская, 39

УФК по Самарской области  
(4200,УФ м.р.Ставропольский, Адм.сельского поселения Бахилово мун.р.Ставр.)  
Отделение Самара г.Самара  
БИК – 043601001  
Р/с 40204810922020002355  
ИНН – 6382050467  
КПП – 638201001  
ОГРН – 1056382080369  
ОКТМО 36640406

Глава сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области  
Ю.П. Баракин

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ № 13 от 08.04.2020 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СООБЩЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО, О  
ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ  
ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Уставом сельского поселения Бахилово, Собрание Представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения Бахилово, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo.stavrsp.ru>.

**Председатель Собрания представителей сельского поселения  
Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области  
О.В. Кударенко  
Глава сельского поселения Бахилово муниципального района  
Ставропольский Самарской области Ю.П. Баракин**

Приложение к Решению Собрания представителей сельского поселения  
Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от  
08.04.2020 г. № 13

**ПОРЯДОК СООБЩЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ  
ДОЛЖНОСТИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ  
ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К  
КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящий Порядок разработан на основании статей 14, 15, 16, 36 и 40 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 10, части 2 статьи 11, части 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Устава сельского поселения Бахилово (далее - лица, замещающие муниципальную должность), о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им возложенных на него полномочий.

3. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

5. В случае возникновения у лица, замещающего муниципальную должность, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оно обязано направить нанимателю – председателю Собрания представителей сельского поселения Бахилово уведомление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается лицу, замещающему муниципальную должность, на руки под роспись в журнале регистрации уведомлений либо направляется по почте с уведомлением о получении.

7. Уведомление с отметкой о регистрации в течение 2 рабочих дней после его регистрации направляется председателем в комиссию по урегулированию конфликта интересов лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления сельского поселения Бахилово (далее - Комиссия).

8. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которое приводит или может привести к конфликту интересов, рассматривается Комиссией в течение 20 дней со дня поступления в Комиссию.

9. Комиссия формируется на основании Решения Собрания представителей сельского поселения Бахилово и осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

Комиссия формируется из числа депутатов Собрания представителей сельского поселения Бахилово, администрации сельского поселения Бахилово. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует половина от общего числа членов Комиссии.

При принятии комиссией решения, в случае равного числа голосов членов комиссии, поданных «за» и «против», голос председателя комиссии (председательствующего на заседании) является решающим.

10. При осуществлении проверки Комиссия вправе проводить собеседование



**МЧС РОССИИ РЕКОМЕНДУЕТ** особенности организации работы из дома

Важно настроить всю необходимую инфраструктуру на своем домашнем компьютере, чтобы рабочий софт не перекочевал с работы. Можно попросить завети одавший прошивку или использовать дополнительный браузер, чтобы избежать рабочей почты не наладившись на входе к личным страницам.

В домашнюю обстановку стоит перенести и некоторые офисные ритуалы, например перекуры на кофе, и периодически делать разминку, так как, оставаясь дома, вы начинаете в разы меньше двигаться. Также лучше оборудовать специальное место, где вы будете заниматься только рабочими делами, чтобы не отвлекаться на другие дела.

**Простые советы по организации работы дома:**



Выделите зону в своей квартире, где будете работать. Можно даже переодеваться в рабочую одежду.



Сделайте для себя определенный распорядок дня. Это дисциплинирует.



Обязательно планируйте свое рабочее время. Составьте список задач, выполняйте их и вычеркивайте.



При работе дома вы будете меньше двигаться, поэтому обязательно занимайтесь физической активностью.

Материалы подготовлены ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЧ)

**МЧС РОССИИ РЕКОМЕНДУЕТ** экстренные телефоны – оперативная помощь

**COVID-19: куда и как обращаться за помощью и консультацией?**  
В России работают несколько круглосуточных горячих линий, по номерам на которые граждане могут получить различную информацию, связанную с коронавирусной инфекцией: общего характера, о правилах поведения, защитных мерах и действиях после обнаружения симптомов новой инфекции, по вопросам трудового законодательства и другим.

**ТЕЛЕФОНЫ ГОРЯЧИХ ЛИНИЙ, ОПЕРАТОРЫ КОТОРЫХ ГОТОВЫ ОТВЕТИТЬ НА ВАШИ ВОПРОСЫ**

<b>8-800-2000-112*</b>	Единая горячая линия Российской Федерации (все вопросы, связанные с коронавирусной инфекцией)
<b>8-800-555-49-43*</b>	Горячая линия Роспотребнадзора (все вопросы, связанные с коронавирусной инфекцией, в т.ч. можно сообщить о тех, кто недавно посетил зарубежные страны или сообщить о своем желании самоизоляции)
<b>8-800-707-88-41*</b>	Горячая линия Федеральной службы по труду и занятости (телефонные консультации по вопросам трудового законодательства, связанным с распространением коронавирусной инфекции)
<b>8-800-550-99-03*</b>	Горячая линия Росздравнадзора (можно обратиться по вопросам наличия и отсутствия медицинских масок и антисептиков (препаратов в аптеках))
<b>8(495) 870-45-09*</b>	Горячая линия Департамента здравоохранения г. Москвы

\*Звонки на указанные телефоны – бесплатные по всей России

В вашем регионе работает круглосуточная горячая линия по коронавирусу. Узнайте и напишите здесь этот телефон:

Если у вас есть симптомы инфекционного заболевания и неожиданно сложилась экстремальная ситуация, требующая помощи специалистов, обращайтесь по телефону к диспетчеру экстренной службы. **ОБЯЗАТЕЛЬНО** сообщайте о наличии у вас заболевания. Выполнение этого простого требования поможет сохранить здоровье специалистам экстренных служб, которые приедут к вам на помощь.

<b>101</b> Спасательные и пожарные	<b>102</b> Полиция	<b>103</b> Старшая помощь	<b>104</b> Аварийная газовая служба
------------------------------------	--------------------	---------------------------	-------------------------------------

**ВАЖНО!** Повесьте памятку в своем доме на видном месте, чтобы в случае необходимости она всегда была под рукой.

Материалы подготовлены ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЧ)

**МЧС РОССИИ РЕКОМЕНДУЕТ** правила кибербезопасности

**Способы воздействия мошенников на людей в период коронавирусной инфекции**



Письма от ВОЗ с ссылками, ведущими на зараженные или поддельные страницы



Сбор пожертвований на борьбу с коронавирусом



Предложения о продаже тестов на коронавирус

**Как не стать жертвой мошенников:**

- Настороженно относитесь к любому письму или сообщению, в котором затронута тема коронавируса
- Не переходите по ссылкам из подозрительных писем
- Проверьте, куда ведет ссылка. Для этого наведите на нее курсор мыши и, если перед вами URL (адрес) из сервиса коротких ссылок (s.gd, ls.gd, bit.ly и т.д.), то удалите письмо
- Реальные сервисы не рассылают писем с просьбами сообщить свои учетные данные, пароль и прочее
- Если вы получили SMS, в котором содержится просьба обновить платежные или прочие реквизиты – удалите его
- В случае сомнений позвоните в свой банк на официальный телефон

Материалы подготовлены ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЧ)

**МЧС РОССИИ РЕКОМЕНДУЕТ** ответственность граждан при нарушении режима самоизоляции

Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 января 2020 года №66 коронавирусная инфекция (2019-nCoV) внесена в перечень заболеваний, представляющих опасность для окружающих. За нарушение режима самоизоляции, определенного постановлением эпидемиологической службы, может наступить административная или уголовная ответственность.

**Административная ответственность:**  
часть 1 статьи 19.4 КоАП РФ и часть 1 статьи 19.5 КоАП РФ, а также статья 6.3 КоАП РФ – «Нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения»

**В случае, если человек с подозрением на коронавирус нарушил режим самоизоляции (например, пошел гулять на улицу), он может быть оштрафован на сумму от 100 до 1000 рублей.**

**Уголовная ответственность:**  
часть 1 ст. 236 УК РФ – «Нарушение санитарно-эпидемиологических правил, повлекшее по неосторожности массовое заболевание или отравление людей»

Если человек, находящийся на карантине, игнорировал условия пребывания в изоляции и заразил других людей, в том числе и своих близких, то его ждет наказание в виде:

- штрафа в размере до 80 тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода за период до шести месяцев
  - либо лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет;
  - либо обязательных работ на срок до 360 часов;
  - либо исправительных работ на срок до одного года;
  - либо ограничения свободы на срок до одного года.
- В том случае, если кто-то из зараженных умрет, то нарушителем режима самоизоляции грозит наказание в виде:**
- обязательных работ на срок до 480 часов;
  - либо исправительных работ на срок от 6 месяцев до 2 лет;
  - либо принудительных работ на срок до 5 лет;
  - либо лишения свободы на 5 лет.

Материалы подготовлены ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЧ)

**МЧС РОССИИ РЕКОМЕНДУЕТ** основы безопасности дистанционного обучения ребёнка

**Дистанционное обучение ребёнка родители могут сделать максимально эффективным и безопасным?**

**Организируйте процесс обучения:**

- подготовьте домашнее учебное место;
- проверьте работу компьютера;
- обеспечьте возможность доступа к онлайн-обучению;
- помогите ребёнку составить режим дня;
- продумайте, как и в какое время ребёнок будет питаться и отдыхать;
- если дома не будет никого из взрослых, сможет ли ребёнок сам подогреть пищу;
- продумайте, чем ребёнок будет заниматься в свободное время;
- когда запрещено выходить на улицу;

**Обеспечьте безопасность ребёнка, объяснив ему возможные риски, как их избежать и как действовать в случае необходимости.**

**Возможные риски в квартире:**

- возникновение пожара при использовании бытовых электроприборов и компьютерной техники, стирки, загорания;
- травмы при пользовании острыми режущими и колющими предметами;
- отравления лекарствами;
- возникновение экстремальной ситуации, связанной с прорывом системы водоснабжения, отключение света и пр.);
- звонки в дверь или по телефону посторонних людей.

Если за ребёнком присматривает кто-то из родственников или соседей, определите сколько раз в день и в какое время вы созвонитесь. Выход ребёнка на улицу и другие действия должны с вами согласовываться.

Обязательно поговорите, каждый вечер максимально общайтесь с ребёнком, чтобы знать не только о проблемных вопросах, которые могут возникнуть, но и о его эмоциональном состоянии.

Разместите на видном месте **список телефонов экстренных служб и членов семьи, адрес квартиры, ключи от входной двери**. В экстремальной ситуации это может помочь детям и взрослым.

Материалы подготовлены ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЧ)

**МЧС РОССИИ РЕКОМЕНДУЕТ** дезинфекционные мероприятия в период эпидемии

**На предприятиях работодателями обязаны обеспечить проведение профилактической дезинфекции:**

Обработку входных зон, а именно – ручки дверей, поручни и т.д., объекты, которые непосредственно вступают в контакт с руками. Частота проведения мероприятий зависит от проходимости входной зоны.

Регулярное проветривание помещений.

Наличие средств для мытья рук в санитарно-бытовых помещениях обеззараживание воздуха в помещениях – необходимо ежедневно использовать ультрафиолетовые бактерицидные облучатели закрытого типа (рециркуляторы), которые возможно применять круглосуточно в присутствии людей (классы кабинет).

Ежедневную уборку с использованием дезинфекционных средств.

Очистку и дезинфекцию системы вентиляции и кондиционирования воздуха (не реже 1 раза в месяц).

**ЕСЛИ ВЫЯВЛЕН БОЛЬНОЙ СОТРУДНИК:**

- Проводится дезинфекция всех поверхностей в рабочем кабинете, предметов обстановки, дверных ручек, подоконников, столов, стульев, тумбочек, посуды. При обработке поверхностей в помещении применяют способ опрыскивания.
- Кабинет обрабатывается открытыми ультрафиолетовыми облучателями, аэрозолями, дезинфицирующими средствами (при отсутствии людей).
- Столовую посуду и личные предметы обрабатывают способом погружения в растворы дезинфицирующих средств.

**СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕЗИНФЕКЦИИ:**

Обработку необходимо производить с использованием зарегистрированных дезинфекционных средств. Надежный результат достигается при использовании дезинфекционных средств из группы окислителей: хлорсодержащих и кислородсодержащих соединений.

**ПОМНИТЕ!**

Основной способ предотвращения заболевания – соблюдение мер личной гигиены. Обязательно мойте руки с мылом не менее 20 секунд, старайтесь грязными руками не дотрагиваться до лица и глаз. Руки также можно протирать спиртосодержащими антисептиками.

Материалы подготовлены ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЧ)

**В СИТУАЦИИ РАЗВИТИЯ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ САМОЕ ГЛАВНОЕ – ЭТО НАХОДИТЬСЯ ДОМА И ЗНАТЬ, КУДА ОБРАЩАТЬСЯ В СЛУЧАЕ ЧЕГО**

**ВО ФРАКЦИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ» САМАРСКОЙ ГУБЕРНСКОЙ ДУМЫ РЕШИЛИ СОБРАТЬ ВОЕДИНО ВСЕ ВОЗМОЖНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ И РЕСУРСЫ ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«ГОРЯЧИЕ ЛИНИИ» ПО КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ**

<b>ЕДИНЫЙ В СЕРОССИЙСКИЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ САЙТ</b> <a href="https://stopkoronaviruc.pf">https://stopkoronaviruc.pf</a> <b>8 (800) 2000-112</b>	<b>ЕДИНЫЙ КОНСУЛЬТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР РОСПОТРЕБНАДЗОРА</b> <a href="http://rosptrebnadzor.ru">http://rosptrebnadzor.ru</a> <b>8 (800) 555-49-43</b>	<b>ВСЕРОССИЙСКИЙ ОПЕРАТИВНЫЙ ШТАБ</b> <a href="http://government.ru/departments/556/events/">http://government.ru/departments/556/events/</a> <b>8 (800) 200-01-12</b>
<b>МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ</b> <b>8 (846) 307-77-77, 225-70-82, <a href="http://minzdrav.samregion.ru">http://minzdrav.samregion.ru</a></b>		

**«ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» ДЛЯ ЖИТЕЛЕЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, ВЕРНУВШИХСЯ ИЗ-ЗА ГРАНИЦЫ**

**БЕСПЛАТНЫЙ КРУГЛОСУТОЧНЫЙ НОМЕР 8 (800) 30-22-163**

**НОМЕРА ТЕЛЕФОНОВ В РАБОЧИЕ ДНИ:**

- город Самара и Самарская область: **8 (846) 307-77-77, 307-77-78**
- город Новокуйбышевск: **8 (8463) 59-59-58**
- город Сызрань: **8 (8464) 90-00-01**
- город Тольятти: **8 (8482) 98-88-87**

**ДЕЖУРНЫЙ НОМЕР ТЕЛЕФОНА В В ВЫХОДНЫЕ ДНИ:**

- город Самара и Самарская область: **8 (846) 225-70-82**

**«ГОРЯЧИЕ ЛИНИИ» ПО ОФОРМЛЕНИЮ БОЛЬНИЧНЫХ**

<b>КРУГЛОСУТОЧНЫЙ НОМЕР ДЛЯ СПРАВОК:</b> <b>8 (800) 302-75-49</b>	<b>ТЕЛЕФОНЫ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РФ ПО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ:</b> <b>8 (846) 242-76-06, 332-02-48, 333-40-24</b>
--	--

**«ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» ПО ВОПРОСАМ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА:**  
**8 (846) 263-52-17, 263-53-48**

Государственная инспекция труда в Самарской области.  
Время работы – с 10.00 до 18.00, будние дни.  
[онлайнинспекция.рф](http://онлайнинспекция.рф)

**«ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» ПО ВОПРОСАМ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ:**  
**8 (800) 302-14-99**

Министерство труда и занятости Самарской области  
Время работы с 8.00 часов до 20.00 часов ежедневно, включая выходные дни.

**«ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» ВОЛОНТЕРОВ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ПОМОЩИ (В ДОСТАВКЕ ПРОДУКТОВ, ЛЕКАРСТВ И Т. П.):**  
**8 (800) 302-14-99**

Время работы с 9.00 до 18.00, будние дни.  
Министерство образования Самарской области.

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 24 от 03.04.2020 г.

**О ПРОВЕДЕНИИ РАБОТ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ И САНИТАРНОЙ ОЧИСТКЕ ТЕРРИТОРИЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В ВЕСЕННЕ-ЛЕТНИЙ ПЕРИОД 2020 ГОДА**

В целях успешного проведения работ по благоустройству и санитарной очистке территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области в весенне-летний период 2020 года, администрация сельского поселения Бахилово ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по благоустройству и санитарной очистке территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (Приложение №1).
2. Объявить с 25 апреля по 25 мая 2020 года месячник по благоустройству и санитарной очистке территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.
3. Утвердить мероприятия по проведению работ по благоустройству и санитарной очистке территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области в весенне-летний период 2020 года (Приложение № 2).
4. Утвердить План закрепления территорий по благоустройству и санитарной очистке сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области в весенне-летний период 2020 года (Приложение №3).
5. Комиссии по благоустройству и санитарной очистке территории сельского поселения постоянно проводить работу среди жителей села о соблюдении правил санитарного состояния села.
6. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности (по согласованию), разработать мероприятия, меры контроля по вопросам организации благоустройства и наведению соответствующего порядка на подведомственных территориях.
7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo.stavsp.ru>.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово Ю.П. Баракин

Приложение № 1 к постановлению администрации сельского поселения Бахилово от 03.04.2020 г. № 24

**КОМИССИЯ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ, САНИТАРНОЙ ОЧИСТКЕ, ОЗЕЛЕНЕНИЮ ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ**

- Председатель комиссии:  
 Баракин Ю.П. - глава сельского поселения Бахилово  
 Заместитель председателя:  
 Спирина Н.Н. - ведущий специалист администрации  
 Члены комиссии:  
 Кракашова Галина Геннадьевна - специалист администрации сельского поселения;  
 Кударенко Ольга Владимировна - руководитель Бахиловского филиала ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию);  
 Кузьмин Вячеслав Викторович - депутат Собрания представителей сельского поселения Бахилово, округ № 1 (по согласованию);  
 Кокорин Александр Петрович - врач общей практики МБУЗ «Ставропольская ЦРБ» ООБП с. Бахилово (по согласованию);  
 Ронзина Ирина Петровна - заместитель директора ГБУ СО «Солнечнополюнский пансионат для инвалидов (психоневрологический интернат)» (по согласованию);  
 Мот Сергей Петрович - старший УПД Отдела МВД России по Ставропольскому району (по согласованию)

Приложение № 2 к постановлению администрации сельского поселения Бахилово от 03.04.2020 г. № 24

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ И САНИТАРНОЙ ОЧИСТКЕ ТЕРРИТОРИЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА ВЕСЕННЕ-ЛЕТНИЙ ПЕРИОД 2020 ГОДА**

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	Создание комиссии по благоустройству территории сельского поселения	До 06 апреля	Ведущий специалист администрации Анциферова В. А.
2	Заседание комиссии по благоустройству	еженедельно	Председатель комиссии по благоустройству
3	Организация работ по уборке закрепленных территорий от мусора	апрель - сентябрь	Руководители организаций предприятий, учреждений (по согласованию)
4	Совещание с руководителями предприятий и организаций, расположенных на территории сельского поселения Бахилово, независимо от форм собственности, по вопросам благоустройства подведомственной и прилегающей территорий	до 20 апреля	Глава сельского поселения
5	Благоустройство территории возле памятника погибшим воинам	до 6 мая	Глава сельского поселения
6	Провести организационную работу с жителями по выполнению благоустройства и содержания территории, наведению санитарного порядка на территориях, прилегающих к домовладениям Проведение сходов граждан по вопросу «О принимаемых мерах по охране окружающей среды»	апрель - август	Депутаты Собрания Представителей (по согласованию)
7	Организация работ по благоустройству покос травы и своевременное удаление сорной растительности на закрепленных территориях, озеленение, высадка цветов, деревьев, кустарников. Проводить уборку строительных материалов, дров, автотранспорта около частных домов.	май - август	Собственники домов, руководители организаций, предприятий, учреждений
8	Обработка гербицидами территорий, где возможно произрастание конопли	май - август	Собственники домов
9	Навести санитарный порядок на территории скважин, установить соответствующие указатели пожарных гидрантов	май	Собственники домов
10	Организовать работу с населением по вывозу бытовых отходов и мусора с территории сельского поселения	апрель - август	Глава сельского поселения; Начальник участка МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию)
11	Организация сбора от населения ртутьсодержащих ламп и сдачи их в специализированную организацию. Информирование населения	постоянно	Специалисты администрации
12	Санитарная уборка кладбища, приведение в порядок мест захоронения	май-июнь	Глава сельского поселения; Жители села
13	Освещение в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети интернет информации о проведении Всероссийского экологического субботника «Зеленая Весна»	апрель	Специалисты администрации
14	Проведение мероприятий по выявлению несанкционированных свалок	апрель - август	Комиссия по благоустройству
15	Всероссийский экологический субботник «Зеленая Весна-2020»	25 апреля	Руководители организаций, Актив села (по согласованию)
16	Организация и проведение конкурса на лучший двор	май-июнь	Комиссия по благоустройству
17	Информирование граждан об административной ответственности за нарушение правил благоустройства	постоянно	Специалисты администрации сельского поселения Бахилово; Депутаты Собрания представителей сельского поселения Бахилово (по согласованию)

Приложение №3 к постановлению администрации сельского поселения Бахилово от 03.04.2020 г. № 24

**ПЛАН ЗАКРЕПЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИЙ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ И САНИТАРНОЙ ОЧИСТКЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО НА ВЕСЕННЕ-ЛЕТНИЙ ПЕРИОД 2020 ГОДА**

№ п/п	Закрепленная территория	Предприятие, ответственный
1	Водозаборы	МП «СтавропольРесурсСервис»

2	Модули газовые	МП «СтавропольРесурсСервис»
3	Территория СГДС «Солнышко»	Руководитель СГДС «Солнышко» с. Бахилово
4	Отделение ОВП с.Бахилово	Врач общей врачебной практики
5	Клуб с. Бахилово прилегающая территория	Заведующий клубом
6	Бахиловский филиал ГБОУ СОШ с. Бахилово	Руководитель
7	Кладбище	Администрации сельского поселения Бахилово
8	Внутридворовая территория многоквартирных жилых домов	Собственники жилья
9	Организации, занимающиеся предпринимательской деятельностью на территории сельского поселения Бахилово	Руководители организаций
10	Придомовые территории индивидуальных жилых домов	Собственники жилья
11	Прилегающая территория к помещению администрации	Администрация сельского поселения Бахилово
12	Остановочный павильон	Участок с. Бахилово Ставропольское ДЭУ ГКП СО «АСАДО»

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 23 от 03.04.2020 г.

**ОБ УСИЛЕНИИ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В НАСЕЛЕННОМ ПУНКТЕ, НА ОБЪЕКТАХ ЭКОНОМИКИ И СЕЛЬХОЗПРЕДПРИЯТИЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО НА ВЕСЕННИЙ - ЛЕТНИЙ ПЕРИОД 2020 ГОДА**

В связи с наступлением теплой погоды, в целях обеспечения пожарной безопасности на территории населенного пункта, на объектах экономики и сельскохозяйственного производства, а также снижением численности пожаров в весенний - летний период 2020 года

1. Утвердить мероприятия по обеспечению и усилению в населенном пункте, на объектах экономики и сельскохозяйственного производства сельского поселения Бахилово мер пожарной безопасности на весенний - летний период 2020 года (согласно приложению).
2. Рекомендовать руководителю Бахиловского филиала ГБОУ СОШ с. Александровка (Кударенко О.В.), руководителю СГДС «Солнышко» ГБОУ СОШ с. Александровка (Трофимов Г.В.), начальнику участка МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (Баракин А.Ю.), заместителю директора Бахиловского отделения ГБУ СО «Солнечнополюнский пансионат для инвалидов» (Ронзина И.П.), заведующему клубом с. Бахилово (Морданова И.В.), врачу отделения общей практики (Кокорин А.П.), заведующему библиотекой (Егорова В.Н.), ведущему специалисту администрации сельского поселения (Спирина Н.Н.), организовать выполнение данных мероприятий.
3. Ведущему специалисту администрации усилить профилактическую работу среди населения по недопущению пожаров, выявлять лиц, допускающих нарушение правил пожарной безопасности.
4. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo.stavsp.ru>.
5. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово Баракин Ю.П.

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Бахилово от 03.04.2020 г. № 23

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО УСИЛЕНИЮ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В НАСЕЛЕННОМ ПУНКТЕ, НА ОБЪЕКТАХ ЭКОНОМИКИ И СЕЛЬХОЗПРЕДПРИЯТИЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО НА ВЕСЕННИЙ - ЛЕТНИЙ ПЕРИОД 2020 ГОДА**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Организовать круглосуточное дежурство членов ДПК. Пожарную и приспособленную для целей пожаротушения технику привести в постоянную боевую готовность. Производить по мере необходимости ремонт техники, заправлять, пожедно, помещений гаражей. Пожарное депо обеспечить надежной связью.	2-3 квартал	Глава сельского поселения; Начальник участка МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию); Заместитель директора Бахиловского отделения ГБУ СО «Солнечнополюнский пансионат для инвалидов» (по согласованию); Водитель автомобиля пожедно
2.	Организовать проведение разъяснительной работы среди работников учреждений и населения о мерах пожарной безопасности в жилом секторе и на рабочих местах	2-3 квартал	Ведущий специалист администрации; Руководитель Бахиловского филиала ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию); Руководитель СГДС «Солнышко» ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию); Начальник участка МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию); Врач отделения общей практики (по согласованию); Заместитель директора Бахиловского отделения ГБУ СО «Солнечнополюнский пансионат для инвалидов» (по согласованию); Водитель автомобиля пожедно;
3.	В целях улучшения противопожарного водоснабжения объектов и населенного пункта оборудовать водонапорные башни пожарными гидрантами «Григорьева» или иными приспособлениями для забора воды пожарными автомобилями. При необходимости получить техническую консультацию в ПСО-30	май	Глава сельского поселения; Начальник участка МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию); Заместитель директора Бахиловского филиала ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию); Начальник участка МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию); Врач отделения общей врачебной практики (по согласованию); Заместитель директора Бахиловского отделения ГБУ СО «Солнечнополюнский пансионат для инвалидов» (по согласованию); Водитель автомобиля пожедно
4.	Провести ревизию пожарных гидрантов, водоемов, расположенных на территории населенного пункта и объектов экономики. Места их расположения обозначить указателями согласно ГОСТа.	май	Глава сельского поселения; Начальник участка МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию); Заместитель директора Бахиловского филиала ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию); Начальник участка МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию); Врач отделения общей врачебной практики (по согласованию); Заместитель директора Бахиловского отделения ГБУ СО «Солнечнополюнский пансионат для инвалидов» (по согласованию); Водитель автомобиля пожедно
5.	Укомплектовать пожарные щиты специальными пожарным инвентарем, первичными средствами пожаротушения. Вывесить наглядную агитацию о мерах пожарной безопасности в общественных местах. Указать номер телефона местного пожарного депо, пожарной охраны города, района и порядок вызова пожарной охраны в случае возникновения пожара.	май	Ведущий специалист администрации; Руководитель Бахиловского филиала ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию); Руководитель СГДС «Солнышко» ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию); Начальник участка МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию); Врач общей врачебной практики (по согласованию); Заместитель директора Бахиловского отделения ГБУ СО «Солнечнополюнский пансионат для инвалидов» (по согласованию); Заведующий клубом с. Бахилово (по согласованию); Водитель автомобиля пожедно
6.	Произвести ревизию электрооборудования с замером сопротивления изоляции в производственных помещениях, складах	до 25 мая	Руководители объектов экономики (по согласованию)
7.	Организовать и произвести очистку территорий учреждений, производственных объектов и территории села от скопления мусора, освободить проезды к зданиям и водоисточникам. При очистке территорий запретить сжигание мусора и применение открытого огня.	до 09 мая	Ведущий специалист администрации; Руководитель Бахиловского филиала ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию); Руководитель СГДС «Солнышко» ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию); Начальник участка МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию); Врач отделения общей врачебной практики (по согласованию); Заместитель директора Бахиловского отделения ГБУ СО «Солнечнополюнский пансионат для инвалидов» (по согласованию); Заведующая КДЦ с. Бахилово (по согласованию); Водитель автомобиля пожедно
8.	Произвести опашку территорий, прилегающих к лесным массивам и лесополосам. Запретить выжигание прошлогодней стерни, а также стерни после уборки урожая.	до 10.04.2020	Глава сельского поселения; Руководители объектов экономики (по согласованию)
9.	Провести занятия с учащимися на предмет пожарной безопасности на территории сельского поселения, в жилых помещениях, в лесах	май	Руководитель Бахиловского филиала ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию)

## ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ТАЯНИЯ ЛЬДА НА ВОДОЁМАХ



### РЕБЯТА, ЗАПОМНИТЕ:

- Опасно выходить на лёд во время весеннего паводка.
- Опасно кататься на самодельных плотках, досках, бревнах и плавающих льдинах.
- Запрещается прыгать на льдинах.
- Опасно стоять на обрывистых и подмытых берегах - они могут обвалиться в воду.
- Когда наблюдаете за ледоходом с моста, набережной причала, нельзя перегибаться через перила и другие ограждения.
- Если Вы оказались свидетелем несчастного случая на реке или озере, не убегайте домой, а громко зовите на помощь. Взрослые услышат и помогут выручить из беды.
- Опасно подходить близко к заторам, плотам, запрудам, не устраивайте игры в этих местах.
- Не подходите близко к ямам, котловинам, канализационным люкам и колодцам.
- Будьте осторожны во время весеннего паводка и ледохода.

Не подвергайте свою жизнь опасности!

### УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!

- Не допускайте детей к реке без надзора взрослых, особенно во время ледохода.
- Предупредите детей об опасности нахождения на льду при вскрытии водоема.
- Разъясните правила поведения в период ледохода и в период паводка.
- Пресекайте шалость несовершеннолетних у воды.
- Не разрешайте детям кататься на самодельных плотках, досках, бревнах или плавающих льдинах.

### ПОМНИТЕ!

Если случилась беда, вызывайте «Службу спасения» по телефонам: 01, 101 или 112 (с мобильного телефона)

Чем быстрее Вы обратитесь в «Службу спасения», тем быстрее придет ПОМОЩЬ!



## Дистанционное оформление электронных больничных для вернувшихся из стран, где зарегистрирован коронавирус

### Временный порядок позволяет:

- ✓ оформить электронный больничный дистанционно - без посещения поликлиники
- ✓ оформить электронный больничный на себя и совместно проживающих работающих граждан

1

Подать заявление и приложить документы (при наличии) на сайте [fss.ru](http://fss.ru)

Для заполнения необходимо использовать учетную запись Госуслуги. Вход через ЕСИА.

Документы (при наличии):

- сканы страниц загранпаспорта с фотографией и с отметками о пересечении границы РФ
- проездные билеты, подтверждающие пребывание на территории иностранного государства
- сканы документов, подтверждающих совместное проживание с лицом, прибывшим из страны с зарегистрированными случаями коронавируса

2

Передача заявления



в течение 1 дня

3

Оформление ЭЛН на 14 календарных дней



на следующий рабочий день

4

Идентификация работодателя, получение сведений о работнике в течение 1 дня

Работник сам может самостоятельно сообщить работодателю номер ЭЛН

ФСС в течение 1 рабочего дня идентифицирует работодателя, запрашивает сведения о работнике

5

Предоставление документов



в течение 2 дней

6

Выплата пособий в два этапа:

- за первые 5 рабочих (7 календарных) дней
- после окончания временной нетрудоспособности за оставшиеся больничные дни (РО ФСС выплачивает)

## ПАМЯТКА

для детей

### Осторожно: весенний лёд!

Приближается время весеннего паводка. Лед на реках становится рыхлым, «сдается» сверху солнцем, талой водой, а снизу подтачивается течением. Очень опасно по нему ходить: в любой момент может рассыпаться под ногами и сомкнуться над головой.

#### Помните:

- На весеннем льду легко провалиться;
- Быстрее всего процесс распада льда происходит у берегов;
- Весенний лед, покрытый снегом, быстро превращается в рыхлую массу.

#### Ребята!

Не выходите на лед во время весеннего паводка!

- Не стойте на обрывистых и подмытых берегах – они могут обвалиться.
- Когда вы наблюдаете за ледоходом с моста, набережной причала, нельзя перегибаться через перила и другие ограждения.
- Если вы оказались свидетелем несчастного случая на реке или озере, не теряйтесь, не убегайте домой, а громко зовите на помощь, взрослые услышат и смогут выручить из беды.

В период весеннего паводка и ледохода **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- выходить на водоемы, ходить по льдинам и кататься на них;
- измерять глубину реки или любого водоема;
- переправляться через реку в период ледохода;
- подходить близко к реке в местах затора льда;
- стоять на обрывистом берегу, подвергающемуся разливу и обвалу;
- собираться на мостиках, плотинах и запрудах;
- приближаться к ледяным заторам, отталкивать льдины от берегов;
- кататься на самодельных плотках;
- баловаться и толкаться, стоя на берегу реки;
- Учащимся школ выходить на водоемы весной строго запрещается!



БУДЬТЕ ВНИМАТЕЛЬНЫ И ОСТОРОЖНЫ!  
НЕ ПОВЕРГАЙТЕ СВОЮ ЖИЗНЬ ОПАСНОСТИ!  
ЛЕД ВЕСНОЙ ОПАСЕН!

Единая дежурно-диспетчерская служба -112

## ЛЁД ВЕСНОЙ ОПАСЕН!

Лед на реках во время весеннего паводка становится рыхлым, «сдается» сверху солнцем, талой водой, а снизу подтачивается течением. По нему очень опасно ходить, так как в любой момент может сломаться под ногами и сомкнуться над головой.

В период весеннего паводка и ледохода запрещается:

- ✓ выходить на водоемы;
- ✓ использовать плавательные средства;
- ✓ подходить близко к реке в местах затора льда;
- ✓ находиться на обрывистом берегу;
- ✓ ходить по льдинам и кататься на них.

Меры безопасности на льду:

- ✓ переходите по льду по оборудованным переправам, при их отсутствии убедитесь в прочности льда, проверяя пешней (палкой), ни в коем случае ни ногой на расстоянии 0,5-1 м перед собой. Если после удара лед пробивается, на нем появляется вода, остановитесь и идите обратно по своим следам, не отрывая подошв от льда;
- ✓ прежде чем сойти на лед, осмотритесь, наметьте маршрут, выбирая безопасные места или проложенные тропы;
- ✓ опасно выходить на лед при оттепели. Не следует спускаться на лед в незнакомых местах, особенно с обрывов;
- ✓ при движении по льду необходимо следить за поверхностью льда, обходить опасные и подозрительные места. Остерегайтесь площадок, покрытых толстым слоем снега - там лед тоньше, чем на открытом месте;
- ✓ при групповом переходе по льду надо двигаться на расстоянии 5 метров друг от друга, следить за идущим впереди. Находясь на лыжах пользуйтесь проложенной лыжней.



Действия при проваливании под лёд:

- ✓ если вы провалились под лёд, не поддавайтесь панике. Выбирайтесь с той стороны, где лёд более крепок, при этом наползайте на лёд грудью, широко раскинув руки, чтобы увеличить площадь опоры и уменьшить давление на кромку льда. Ногами упирайтесь в противоположный край полыньи, если это возможно;
- ✓ в неглубоком водоёме резко оттолкнитесь от дна и выбирайтесь на лёд или передвигайтесь по дну к берегу, проламывая под собой лёд;
- ✓ провалившись из воды на лёд, не спешите вставать на ноги, чтобы не провалиться снова. Осторожно отползите, широко раскинув руки и ноги или откатитесь от полыньи. Убедившись, что лёд прочный, вставайте на ноги.
- ✓ поспешите согреться: охлаждение может вызвать серьезные осложнения.

Если на Ваших глазах кто-то провалился под лёд, возьмите палку, шест или доски осторожно ползком двигайтесь к полынье. Доползти следует до такого места, с которого легко можно кинуть ремень, сумку на ремне или протянуть лыжную палку. Когда находящийся в воде человек хватится за протянутый предмет, аккуратно вытаскивайте его из воды и вместе отползите от ее края.

Строгое соблюдение мер предосторожности на льду - главное условие предотвращения несчастных случаев во время весеннего паводка

Единый телефон спасения 01, звонки с мобильных телефонов 112