



СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
БАХИЛОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

Вестник

Бахилово

6+

№02 (084),
31 января 2019 г.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ № 151 от 24.01.2019 г.

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.12.2018 ГОДА № 145 «О
БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ
ПЕРИОД 2020 И 2021 ГОДОВ»**

(в редакции решений собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.12.2018 года № 145)

Внести в Решение Собрания Представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 28.12.2018 года № 145 «О бюджете сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (газета «Вестник Бахилово» от 29 декабря 2018 года № 29(082)), следующие изменения:

1. Статью 9 изложить в следующей редакции: «Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области» в соответствии с приложением №1 к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети интернет <http://bahilovo.stavrsp.ru>.

**Председатель собрания представителей сельского поселения Бахилово
муниципального района Ставропольский Самарской области О.В. Кударенко
Глава сельского поселения Бахилово муниципального района
Ставропольский Самарской области Ю.П. Баракин**

Приложение №1 к Решению Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 24.01.2019 г. № 151

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Код главного административного года	Код бюджетной классификации дохода	Наименование главного администратора бюджета сельского поселения, групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, кодов экономической классификации, доходов
1	2	3
100		Федеральное казначейство
100	1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
100	1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты
182		Федеральная налоговая служба
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог
182	1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)
182	1 06 01030 01 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений
182	1 06 06033 01 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
182	1 06 06043 01 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений
932		Управление финансами администрации муниципального района Ставропольский Самарской области
932	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
932	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
932	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
932	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
932	2 08 05000 10 0000 150	«Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский Самарской области»

727	1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
727	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
727	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
727	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
727	1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
727	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
727	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
727	1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
727	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных муниципальных районов
727	1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
727	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
727	1 17 02020 10 0000 180	Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года)
727	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
543		Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области
543	1 08 04 02001 1000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, полномочными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
543	1 08 04 02001 4000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, полномочными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий
543	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
543	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
543	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
543	1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
543	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
543	2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
543	2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
543	2 02 20041 10 0000 150	Субсидии бюджетам поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
543	2 02 20077 10 0000 150	Субсидии бюджетам поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
543	2 02 20078 10 0000 150	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
543	2 02 20088 10 0004 150	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства
543	2 02 20089 10 0004 150	Субсидии бюджетам поселений на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджетов
543	2 02 21012 10 0000 150	Субсидии бюджетам поселений на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники
543	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам поселений
543	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
543	2 02 39999 10 0000 150	Прочие субвенции бюджетам поселений
543	2 18 60010 10 0000 150	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
543	2 18 05030 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
543	2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ**

РЕШЕНИЕ № 150 от 24.01.2019 г.

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ
В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ
СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ
30.01.2017 ГОДА № 58**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.07.2017 №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Собрание представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о муниципальной службе в сельском поселении Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, утвержденное решением Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.01.2017г № 58 следующие изменения:

1.1. Статью 11 Положения изложить в следующей редакции:

«1.1. Ограничения, связанные с муниципальной службой:

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципальной администрации, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранцев государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9.1) непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 настоящего Федерального закона;

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указано заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

1.1. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципальной администрации.

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

3. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, в целях исключения конфликта интересов в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования не может представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования в период замещения им указанной должности.

11.2. Запреты, связанные с муниципальной службой:

1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

а) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии

муниципального образования; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя), которое получено в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;

3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

6) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

7) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

8) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

9) принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

10) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

11) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

12) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самостоятельности) или способствовать созданию указанных структур;

13) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

14) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

15) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организации либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

4. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.»

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo.stavrsp.ru>.

**Председатель Собрания представителей сельского поселения Бахилово
муниципального района Ставропольский Самарской области О.В. Кудренко
Глава сельского поселения Бахилово муниципального района
Ставропольский Самарской области Ю.П. Баракин**

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ**

РЕШЕНИЕ № 152 от 24.01.2019 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА РАБОТЫ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 ГОД**

В целях организации деятельности органа местного самоуправления сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, в соответствии с ч. 14 ст. 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, Собранием представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Утвердить план работы Собрания Представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский на 2019 год согласно приложению.

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo.stavrspr.ru>.

**Председатель Собрания представителей сельского поселения Бахилово
муниципального района Ставропольский Самарской области О.В. Кударенко
Глава сельского поселения Бахилово муниципального района
Ставропольский Самарской области Ю.П. Баракин**

ПРИЛОЖЕНИЕ к Решению Собрания Представителей сельского поселения
Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области
от 24.01.2019 г. № 152

**ПЛАН РАБОТЫ СОБРАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 Г.**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
	Отчет Главы сельского поселения о работе Администрации поселения и о результатах своей деятельности за 2018 год	1 квартал	Глава сельского поселения
	Рассмотрение проектов решений по внесению изменений в действующие правовые акты: -по представлению прокуратуры; -по протесту прокуратуры; -в связи с изменением законодательства проектов нормативных правовых актов в соответствии с законами Российской Федерации и Самарской области	По мере необходимости	Собрание представителей; специалисты Администрации
	Утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области за 2018 год	2 квартал	Глава сельского поселения
	Об исполнении бюджета сельского поселения Бахилово за 1 квартал 2019 года	2 квартал	Глава сельского поселения
	Организация и участие в проведении мероприятия по благоустройству поселения	2 квартал	Глава сельского поселения
	Работа по наполнению сайта администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет раздел «Решения депутатов»	постоянно	Ведущий специалист администрации
	Участие в мероприятиях, проводимых в поселении	В течение года	Депутат Собрания представителей; Администрация
	Проведение конкурса по благоустройству территории сельского поселения Бахилово	3 квартал	Глава сельского поселения
	Об исполнении бюджета сельского поселения Выселки за 1 полугодие 2019 года	3 квартал	Глава сельского поселения
	Мероприятия по сбору налогов	3 квартал	Главный специалист - бухгалтер
	Внесение изменений в Устав сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области	согласно изменений в законодательстве	Глава сельского поселения
	Организация и проведение публичных слушаний	По мере необходимости	Глава сельского поселения
	Внесение изменений в решение СП «О бюджете сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»	По мере внесения	Глава сельского поселения
	Работа с общественными организациями	В течение года	Комиссии; Депутаты Собрания представителей
	Об одобрении проектов Соглашений о передаче полномочий между сельским поселением Бахилово и муниципальным районом Ставропольский	По мере поступления проектов изменения решения	Депутаты Собрания представителей; Глава сельского поселения
	Организация приема граждан депутатами Собрания Представителей поселения	Согласно графика	Депутаты Собрания представителей
	Публикация в газете «Вести Бахилово», «Ставрополь-на-Волге. Официальное опубликование» решений Собрания представителей и других муниципальных актов, подлежащих обязательному обнародованию	постоянно	Ведущий специалист администрации
	Об исполнении бюджета сельского поселения Бахилово за 9 месяцев 2019 года	4 квартал	Глава сельского поселения
	О проекте бюджета сельского поселения Бахилово на 2019 год	4 квартал	Глава сельского поселения
	Об исполнении бюджета сельского поселения	4 квартал	Глава сельского поселения
	Принятие плана работы Собрания Представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский на 2020г.	4 квартал	Глава сельского поселения; Ведущий специалист администрации
	Принятие бюджета сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский на 2020г.	4 квартал	Глава поселения
	Участие на совещаниях, семинарах, «круглых столах», проводимых Собранием представителей района	в течение года	Глава сельского поселения; Депутаты Собрания представителей
	Внеплановые вопросы	по мере необходимости	Глава сельского поселения; Депутаты Собрания представителей
	Встреча с избирателями в округах	постоянно	Депутаты Собрания представителей

ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ В БАНЯХ

В России мало кого удивит наличием собственной бани на территории загородного дома или дачи. Бани у нас начали строить еще в те далекие времена, когда даже самого понятия «Россия» еще не существовало, а наши предки жили в стране с гордым названием «Русь».

На Руси одними из самых страшных бедствий, как с финансовой точки зрения, так и по количеству жертв среди населения, всегда считались пожары. Сейчас многое изменилось к лучшему, появилась Государственная противопожарная служба (раньше с пожарами справлялись сами погорельцы и их соседи), разрабатывается и внедряется новое противопожарное оборудование, а так же издаются правила и нормы пожарной безопасности. Но не правила и нормы пожарной безопасности не способны дать вам стопроцентной гарантии того, что ваш дом или любое иное ваше имущество не пострадает от пожара, если только вы сами не позаботитесь о том, чтобы соблюдать все рекомендуемые требования и нормы в области противопожарной безопасности на подотчетной вам территории. Только такой подход к делу может дать вам относительно высокую гарантию того, что и вы и ваше имущество не пострадаете от «одной из самых страшных напастей прошлого и настоящего».

Теперь давайте поговорим о причинах, которые чаще всего вызывают пожары в банях. Самой частой причиной загорания в банях является некачественно сделанная (или сложенная, кому как больше нравится) банная печь. Бывает правда и другая ситуация: печь сделана грамотно, с соблюдением всех норм пожарной безопасности, но за ней не правильно ухаживали или вообще не ухаживали (что, кстати, бывает гораздо чаще). Короче говоря, чтобы не бояться пожаров, нужно не только правильно сложить печь (да и всю остальную баню тоже не помешает построить), но и регулярно проводить профилактику – чистить и ремонтировать печь, а так же дымовые каналы.

Далее разберем те требования, которые необходимо соблюдать при строительстве банных печей. Дровесина, как вам известно (или теперь стало известно) может загореться при температуре 300 градусов Цельсия, но это не означает, что если не разогревать баню до 300 градусов (тем более, что не один здравомыслящий человек такой температуры просто не выдержит), то пожара не будет. Дереву достаточно в течение продолжительного времени, соприкасаясь с поверхностью, разогретой до 100 градусов Цельсия и оно становится способно на самостоятельное возгорание. Поэтому одним из главных требований пожарной безопасности является недопущение соприкосновения горячих поверхностей печки и дымохода с деревянными конструкциями. Этого можно достичь, если при строительстве соблюсти необходимые расстояния от дымохода и от самой печи (деревянные балки должны находиться не ближе 25 см от дымохода, металлические или железобетонные - не ближе 13 см. концы балок необходимо обернуть пропитанным глиной войлоком).

Есть еще некоторые правила, которые необходимо знать и соблюдать при строительстве. В чердачных перекрытиях в местах прилегания деревянных (или выполненных из других сгораемых материалов) стен к дымоходу устраивают вертикальные разделения (это такие расстояния от дымохода до горючей поверхности). Разделения должны быть от 250 до 1000 мм в зависимости от того, какого вида печь вы строите.

Разделения так же необходимы в тех местах, где горючие поверхности примыкают к вентиляционным каналам. Если для чердачного перекрытия был использован горючий утеплитель, то вертикальные разделения должны быть сделаны выше утеплителя на 70 см. Горизонтальные разделения изготавливаются из кирпича, делая кладку толще по всей высоте горючей поверхности. Кровлю (там, где труба проходит сквозь нее) рекомендуется покрыть шифером или металлом на ширину не меньше полуметра, точно подогнав это покрытие под трубу.

Причиной пожаров также часто бывают трещины, как в самой печи, так и в дымоходах. Еще одним вариантом начала пожара может стать накопившаяся в дымоходах сажа. Поэтому, еще раз напоминаю, очень важно следить за исправностью печей и дымоходов, а так же своевременно их чистить.

ПАМЯТКА ПО ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Чтобы избежать пожара и гибели людей соблюдайте следующие правила:

1. не курите в постели и не пользуйтесь открытым огнем на чердаках, в кладовых, сараях;
2. не храните на чердаках жилых домов горючие материалы (сено, старую мебель и т.д.)
3. выключайте электронагревательные приборы и газовые приборы ухода из дома;
4. не пользуйтесь самодельными электрическими приборами;
5. не допускайте эксплуатацию ветхой электропроводки, заклеивания электропроводов обоями, не вешайте на провода различные предметы;
6. не пользуйтесь самодельными электропредохранителями «жучками» в аппаратах защиты;
7. не допускайте эксплуатацию печей с трещинами и разрушениями, а так же без предтопочного листа;
8. не допускайте эксплуатацию печей без разделки (кирпичного утолщения кладки в местах прохождения дымохода через сгораемые конструкции кровли);
9. не допускайте к монтажу (кладке) печей и каминов лиц, не имеющих специального разрешения (лицензии);
10. не складировать около печи горючие материалы;
11. производите очистку дымоходов не реже одного раза в 2 месяца;
12. не складывайте горючий материал (сено, солому, дрова и т.д.) в непосредственной близости от строений и линий электропередач;
13. не поручайте детям присматривать за включенными электроприборами и газовыми приборами;
14. не допускайте хранения спичек, зажигалок, керосина, бензина, и т.д. в доступных для детей местах;
15. не оставляйте детей без присмотра;
16. не загромождайте проезды и подъезды к зданиям и сооружениям, а так же к пожарным гидрантам и водоемам;
17. установите в летний период около жилого дома емкость с водой;
18. не допускать хранения заправленных газовых баллонов вне металлических шкафов и на солнце.

ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ ПОЖАРА

1. При возникновении пожара немедленно вызовите службу спасения по телефону «01» или «112». При вызове необходимо сообщить точный адрес, где и что горит, на каком этаже, в каком подъезде, кто сообщил о пожаре и с какого телефона. Вызов осуществляется бесплатно.

2. Организуйте встречу пожарных подразделений.

3. Примите меры до прибытия пожарных машин к эвакуации людей, материальных ценностей и если возможно, то и к тушению пожара. При тушении пожара категорически нельзя бить в окна стекла и открывать все двери, так как это приводит к дополнительному притоку кислорода и способствует развитию пожара.

4. Если помещение, в котором произошел пожар, сильно задымлено, то покидать помещение необходимо пригнувшись как можно ниже к полу, так как между полом и нижней границей дыма есть воздушная прослойка. При эвакуации из задымленного помещения можно использовать мокрую ткань, закрывая лицо.

Будьте осторожны с огнем!

В каждой квартире или жилом доме рекомендуем иметь огнетушители.

Отдел по делам ГОЧС администрации муниципального района Ставропольский

ПРАВИЛА ЭКСПЛУАТАЦИИ ЭЛЕКТРОНАГРЕВАТЕЛЬНЫХ ПРИБОРОВ

Электронагревательные приборы разрешается включать в электрическую сеть только при помощи штепсельных соединений заводского изготовления. ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ЭЛЕКТРОНАГРЕВАТЕЛЬНЫХ ПРИБОРОВ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. Использовать для обогрева приборы не заводского изготовления;
2. Пользоваться электропроводкой с поврежденной изоляцией;
3. Допускать одновременное включение в сеть большого количества электроприборов;
4. Устанавливать обогреватели, калориферы и т.п. вблизи занавесок, штор и других сгораемых предметов;
5. ОСТАВЛЯТЬ БЕЗ ПРИСМОТРА ВКЛЮЧЕННЫЕ ЭЛЕКТРОПРИБОРЫ И ПОРУЧАТЬ КОНТРОЛЬ ЗА НИМИ МАЛОЛЕТНИМ ДЕТЯМ

Если при включении электронагревательных приборов в розетку Вы видите искры, или розетки нагреваются - это признак слабых контактов. Лучший способ избежать трагедии - заменить розетку.

Если при включении электроприбора в комнате становится чуть темнее - это признак того, что ваша электрическая сеть перегружена. Частое перегорание предохранителей так же может говорить о перегрузках сети. В этом случае необходимо вызвать специалиста-электрика, при этом не забудьте проверить его документы на право проведения работ.

При использовании нагревательных приборов:

- нельзя пользоваться удлинителями, убедитесь, что шнур в исправном состоянии.
- если провод или штепсель нагреваются во время работы - немедленно отключите обогреватель и отсоедините от розетки.
- обогреватель должен стоять на несгораемой подставке, ни в коем случае не оставляйте включенным обогреватель без присмотра, тем более на всю ночь.

Нередки случаи возникновения пожаров из-за использования самодельных обогревательных приборов, особенно большой мощности, на которую обычно не рассчитана электросеть дома.

Не следует слепо доверять технике. Соблюдайте меры предосторожности, чтобы обезопасить своих близких от пожаров.

Уважаемые граждане! Чтобы избежать пожара и его непоправимых последствий, соблюдайте нормы и правила пожарной безопасности.

В каждой квартире или жилом доме рекомендуем иметь огнетушители.

Отдел по делам ГОЧС администрации муниципального района Ставропольский

ПРАВИЛА ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ ПЕЧНОГО ОТОПЛЕНИЯ

Нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации печного отопления - неизменная причина пожаров в период отопительного сезона.

В связи с этим, рекомендуется соблюдать следующие основные правила:

- Перед началом отопительного сезона печи и дымоходы необходимо прочистить, отремонтировать и побелить, заделать трещины.
- Перед началом отопительного сезона каждую печь, а также стеновые дымовые каналы в пределах помещения, и особенно дымовые трубы на чердаке надо побелить известковым или глиняным раствором, чтобы на белом фоне можно было заметить появляющиеся черные от проходящего через них дыма трещины.
- Печь, дымовая труба в местах соединения с деревянными чердачными или междуэтажными перекрытиями должны иметь утолщение кирпичной кладки - разделку. Не нужно забывать и про утолщение стенок печи.
- Чрезвычайно опасно оставлять топящиеся печи без присмотра или на попечение малолетних детей. Нельзя применять для розжига печей горючие и легковоспламеняющиеся жидкости.
- Любая печь должна иметь самостоятельный фундамент и не примыкать всей плоскостью одной из стенок к деревянным конструкциям. Нужно оставлять между ними воздушный промежуток - отступку.
- На деревянном полу перед топкой необходимо прибить металлический (предтопочный) лист размерами не менее 50 на 70 см.
- Чтобы не допускать перекала печи рекомендуется топить ее 2 - 3 раза в день и не более, чем по полтора часа.
- За 3 часа до отхода ко сну топка печи должна быть прекращена.
- Чтобы избежать образования трещин в кладке, нужно периодически прочищать дымоход от скапливающейся в нем сажи.
- Не сушите на печи вещи и сырые дрова. И следите за тем, чтобы мебель, занавески находились не менее чем в полуметре от массива топящейся печи.
- Ни в коем случае нельзя растапливать печь дровами, по длине не вмещающимися в топку. По поленям огонь может выйти наружу и перекинуться на ближайшие предметы, пол и стены.
- В местах, где сгораемые и трудно сгораемые конструкции зданий (стены, перегородки, перекрытия, балки) примыкают к печам и дымоходным трубам, необходимо предусмотреть разделку из несгораемых материалов.

Будьте осторожны с огнем!

В каждой квартире или жилом доме рекомендуем иметь огнетушители.

Отдел по делам ГОЧС администрации муниципального района Ставропольский

ПАМЯТКА ПО ПРАВИЛАМ ПОЛЬЗОВАНИЯ БЫТОВЫМ ГАЗОВЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ

Во избежание вредного воздействия бытового газа, необходимо выполнять следующие правила:

- не оставлять включенную плиту и не открывать газовые краны максимально;
- не пользоваться газовыми колонками и газифицированными печами с плохой тягой в дымоходе;
- не допускать включение и пользование газовыми приборами малолетними детьми и лицами, незнакомым с устройством газовых приборов;
- при нагревании на газовых плитах больших емкостей с широким дном необходимо пользоваться специальными конфорочными кольцами;
- после окончания пользования газовой плитой все краны на распределительном щитке плиты и кран на газовой подводящей трубе должны быть закрыты;
- Во избежание несчастных случаев воспрещается:
 - открывать кран на газопроводе перед плитой, не проверив, закрыты ли все краны на распределительном щитке;
 - снимать конфорку и ставить посуду непосредственно на горелку;
 - стучать по кранам, горелкам и счетчикам твердыми предметами, а также поворачивать ручки кранов клещами или ключами;
 - самостоятельно ремонтировать плиту или газопроводящие трубы;
 - привязывать к газовым трубам, плите, крану веревки, вешать на них белье и другие вещи для просушки;
 - при проверке показаний газового счетчика освещать циферблат свечой, зажженной спичкой;
 - зажженные газовые приборы оставлять без присмотра, в том числе и на ночь;
 - пользоваться газовой плитой и газовой колонкой для обогрева и тем более для отопления помещения не допускается;
- Наряду с природным газом очень часто применяют сжиженный газ в баллонах. Значительная часть пожаров в жилых домах - следствие взрыва баллонов из-за недопустимого нагрева внутри него, при котором нарастает давление и происходит взрыв. Нередко к этому приводит попытка ликвидировать обледенение запорно - регулирующего устройства (в зимнее время), применение открытого огня.

Во избежание пожаров и ВЗРЫВОВ от пользования сжиженным газом необходимо:

- газовые баллоны устанавливать внутри жилого помещения там, где установлены и газовые приборы (не более одного баллона вместимостью до 55 л или не более 27 л каждый), а также снаружи;
- запасные баллоны запрещается даже временно хранить в кухне, коридорах, проходах, на путях возможной эвакуации людей в случае пожара;
- неисправные газовые баллоны необходимо сдать в мастерскую, осуществлять ремонт своими силами категорически запрещается;
- газовый баллон должен быть расположен внутри дома на расстоянии 1 метра от плиты, не менее 1 метра от радиаторов отопления, не менее 2 метров от точечной дверцы печи;
- При обнаружении запаха газа в помещении необходимо:
 - выключить конфорки газовой плиты, перекрыть кран на газопроводной трубе;
 - не включать электричество, не зажигать спички и свечи, категорически запрещается входить в помещение с открытым огнем;
 - проветрить загазованное помещение и вызвать газовую службу по телефону «04»;
 - если газ продолжает поступать, обязательно вывести из помещения людей, попросить соседей или самим вызвать аварийную службу.

Населению запрещается:

1. Производить самовольную газификацию дома (квартиры, садового домика), перестановку, замену и ремонт газовых приборов, баллонов и запорной арматуры.
2. Осуществлять перепланировку помещения, где установлены газовые приборы, без согласования с соответствующими организациями.
3. Вносить изменения в конструкцию газовых приборов. Изменять устройство дымовых и вентиляционных систем. Заклеивать вентиляционные каналы, замуровывать или заклеивать «карманы» и локки, предназначенные для чистки дымоходов.
4. Отключать автоматику безопасности и регулирования, пользоваться газом при неисправных газовых приборах, автоматике, арматуре и газовых баллонах, особенно при обнаружении утечки газа.
5. Пользоваться газом при нарушении плотности кладки, штукатурки (трещины) газифицированных печей и дымоходов. Самовольно устанавливать дополнительные шиберы в дымоходах и на дымоотводящих трубах от водонагревателей.



6. Пользоваться газом без проведения очередных проверок и чисток дымовых и вентиляционных каналов в сроки, определенные Правилами безопасности в газовом хозяйстве.
7. Пользоваться газовыми приборами при закрытых форточках (фрамугах), жалюзийных решетках, решетках вентиляционных каналов, отсутствии тяги в дымоходах и вентиляционных каналах, щелей под дверями ванных комнат.
8. Оставлять работающие газовые приборы без присмотра (кроме приборов, рассчитанных на непрерывную работу и имеющих для этого соответствующую автоматику).
9. Допускать к использованию газовыми приборами детей дошкольного возраста, лиц, не контролирующих свои действия и не знающих правил пользования этими приборами. Использовать газ и газовые приборы не по назначению.
10. Пользоваться газовыми плитами для отопления помещений.
11. Пользоваться помещениями, где установлены газовые приборы, для сна и отдыха.
12. Применять открытый огонь для обнаружения утечек газа (с этой целью используются мыльная эмульсия или специальные приборы).
13. Хранить в помещениях и подвалах порожние и заполненные сжиженными газами баллоны.
14. Самовольно без специального инструктажа производить замену порожних баллонов на заполненные газом и подключать их.
15. Допускать порчу газового оборудования и хищения газа.

ЕДДС

С целью предупреждения ЧС с бытовым газом
звонить по тел.: 112 или 04

Государственное учреждение
Самарской области

«Центр по делам гражданской
обороны, пожарной безопасности и
чрезвычайным ситуациям»

Это должен
знать каждый



ПАМЯТКА

Правила

пользования газом в быту

Население, использующее газ в быту,
обязано:

1. Пройти инструктаж по безопасному пользованию газом в эксплуатационной организации газового хозяйства, иметь инструкции по эксплуатации приборов и соблюдать их.
2. Следить за нормальной работой газовых приборов, дымоходов и вентиляции, проверять тягу до включения и во время работы газовых приборов с отводом продуктов сгорания газа в дымоход. Перед использованием газифицированной печью проверять, открыт ли полностью шибер. Периодически очищать "карман" дымохода.
3. По окончании пользования газом закрыть краны на газовых приборах и перед ними, а при размещении баллонов внутри кухни - дополнительно закрыть вентили у баллонов.
4. При неисправности газового оборудования вызвать работников предприятия газового хозяйства.
5. При внезапном прекращении подачи газа немедленно закрыть краны горелок газовых приборов и сообщить в аварийную газовую службу по телефону 04.



6. При появлении в помещении квартиры запаха газа немедленно прекратить пользование газовыми приборами, перекрыть краны к приборам и на приборах, открыть окна или форточки для проветривания помещения, вызвать аварийную службу газового хозяйства по телефону 04 (вне загазованного помещения). Не зажигать огня, не курить, не включать и не выключать электроосвещение и электроприборы, не пользоваться электровзвонками.
7. Перед входом в подвалы и погреба до включения света или зажигания огня убедиться в отсутствии запаха газа.
8. При обнаружении запаха газа в подвале, подъезде, во дворе, на улице необходимо:
 - оповестить окружающих о мерах предосторожности, сообщить в аварийную газовую службу по телефону 04;
 - принять меры по удалению людей из загазованной среды;
 - предотвращению включения и выключения электроосвещения, появлению открытого огня и искры;
 - до прибытия аварийной бригады организовать проветривание помещения.

9. Для осмотра и ремонта газопроводов и газового оборудования допускать в квартиру работников предприятий газового хозяйства по предъявлении ими служебных удостоверений в любое время суток.
10. Обеспечивать свободный доступ работников газового хозяйства к месту установки баллонов со сжиженным газом в день их доставки.
11. Экономно расходовать газ, своевременно оплачивать его стоимость, а в домах, принадлежащих гражданам на правах личной собственности, - стоимость технического обслуживания газового оборудования.
12. Ставить в известность предприятие газового хозяйства при выезде из квартиры на срок более 1 мес.
13. Владельцы домов и квартир на правах личной собственности должны своевременно заключать договоры на техническое обслуживание газового оборудования и проверку дымоходов, вентиляционных каналов. В зимнее время необходимо периодически проверять оголовки с целью недопущения их обмерзания и закупорки.

Лица, нарушившие Правила пользования газом в быту, несут ответственность в соответствии Кодексом об административных правонарушениях и Уголовным Кодексом Российской Федерации.

Разработано в соответствии с «Правилами пользования газом в быту»
ООО «Средневолжская газовая компания»

Ст.158 УК РФ - **КРАЖА** - т.е. тайное хищение чужого имущества.

Наказывается:

штрафом в размере до 80 000 рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев, либо обязательными работами на срок до 360 часов, либо исправительными работами на срок до одного года, либо ограничением свободы на срок до двух лет, либо принудительными работами на срок до двух лет, либо арестом на срок до четырех месяцев, либо лишением свободы на срок до двух лет.

Согласно статистическим данным **70%** краж совершаются вследствие небрежного отношения граждан к сохранности своего имущества.

Где воруют чаще всего:



1. В общественном транспорте и на остановках;
2. На рынках, в торговых центрах, в супермаркетах, в местах массового скопления людей;
3. В квартирах с открытыми окнами, балконами, с неукрепленными дверными косяками;
4. В личном автотранспорте;
5. На пляжах и в местах проведения досуга граждан.

Будьте внимательны, ведь сохранность Вашего имущества в большинстве случаев зависит от Вашей бдительности и принятия всевозможных мер предосторожности!



ПАМЯТКА ГРАЖДАНАМ

Каждое четвертое преступление - это кража личного имущества



В случае совершения в отношении Вас противоправных действий обращайтесь за помощью по тел.: 102

ПАМЯТКА ОСТОРОЖНО: квартирные кражи!

Практика показывает, что значительная часть преступлений вызвана нашей с вами **БЕСПЕЧНОСТЬЮ** и **САМОНАДЕЯНОСТЬЮ**. Иногда мы сами предоставляем преступникам удобную возможность совершить квартирную кражу.

ПИК данного вида преступлений приходится на **ЛЕТНИЕ МЕСЯЦЫ** – период каникул и отпусков. В связи с этим, в целях профилактики борьбы с квартирными кражами, необходимо знать следующие **ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА:**

УКРЕПИТЕ сами или с помощью жилищных служб входную дверь в вашу квартиру, особое внимание обратите на усиление дверного косяка, дверной коробки.

ОБОРУДУЙТЕ входную дверь глазком и дверной цепочкой, всегда пользуйтесь ими при открывании двери на звонок в квартиру.

НЕ ОСТАВЛЯЙТЕ КЛЮЧИ от квартиры под ковриком, на электрощитке, в почтовом ящике или в других условных местах, особенно у дверей. Преступники очень часто этим пользуются.

ПРИ УХОДЕ из квартиры **ТЩАТЕЛЬНО ЗАКРЫВАЙТЕ** балконные двери, все окна и обязательно форточки, особенно на первом этаже.

НА ВРЕМЯ ОТПУСКА, отъезда ПЕРЕДАЙТЕ самые ценные вещи на хранение родственникам.

ПАМЯТКА ПРОФИЛАКТИКА КРАЖ ИМУЩЕСТВА ГРАЖДАН ИЗ АВТОМАШИН

МВД РОССИИ ПРЕДУПРЕЖДАЕТ: В ПОСЛЕДНЕЕ ВРЕМЯ УЧАСТИЛИСЬ СЛУЧАИ КРАЖ ИЗ АВТОМАШИН

Если раньше большая часть краж совершалась спонтанно, то сейчас каждое четвертое из этих преступлений подготовлено и спланировано заранее:

- отслеживается потенциально дорогая автомашина, у владельца которой, по всей вероятности, имеется при себе крупная сумма денег или другое ценное имущество (ноутбуки и т.д.);
- организуется наблюдение за офисами банков, страховых, инвестиционных компаний и крупных предприятий для выявления лиц, получивших крупные суммы денег.

КАК НЕ СТАТЬ ЖЕРТВОЙ КРАЖ ИМУЩЕСТВА ИЗ АВТОМАШИН:

- никогда не теряйте бдительность;
- каждый раз, когда вы выходите из автомашины (в магазин, для замены колеса, мелкого ремонта и т.д.), закрывайте или блокируйте двери своего автомобиля;
- не оставляйте на видных местах в машине свое имущество, особенно барсетки, сумки, портфели, ценные вещи;
- если приходится перевозить крупные суммы денег, **НИКОГДА** не оставляйте их в машине и всегда берите с собой сопровождающего;
- если незнакомые лица указывают, что у вас проколото колесо, из двигателя течет масло, ни в коем случае не вступайте с ними в переговоры, вызывайте техпомощь или знакомых, при необходимости – полицию.

Если вы стали жертвой или очевидцем преступления, звоните по телефонам: 02; 102; [redacted]

Помните, что гораздо легче задержать преступника и вернуть похищенное имущество по «горячим следам»!

ПАМЯТКА ПО БЕЗОПАСНОМУ ПОЛЬЗОВАНИЮ ГАЗОВЫМИ ПРИБОРАМИ

Газовая плита

Убедитесь, что все краны плиты закрыты и что обеспечивается вентиляция помещения.

После этого полностью откройте кран на газопроводе к плите (положение крана «открыто»/«закрыто» показывает флажок или риска на кране: если флажок крана поперёк трубы, это означает «закрыто»).

Поднесите зажжённую спичку к газовой горелке, затем откройте краник включаемой горелки. Газ при этом должен загореться во всех отверстиях рассекателя горелки. Горение газа нормальное, если пламя горелки спокойное, голубоватое или фиолетовое, при этом пламя не должно «выбиваться» из-под посуды.

По окончании пользования горелкой закройте её кран, а по окончании пользования плитой — кран на газопроводе.

При пользовании духовым шкафом проветрите духовку 2-3 минуты, открыв дверцу. Поднесите горящую спичку, зажжённый жгут из бумаги к горелке духовки. Газ должен загореться во всех отверстиях горелки. Убедитесь, что газ горит нормальным пламенем.

Закройте крышку запального отверстия, а затем дверцу духовки. Через 10-15 минут она равномерно прогреется и будет готова к использованию.

НЕЛЬЗЯ загружать газовую плиту посторонними предметами, класть возле неё и в сушильный шкаф легковозгораемые предметы (вещи, бумагу и т.п.).

НЕЛЬЗЯ оставлять без присмотра газовую плиту с зажжёнными горелками, а также использовать горелки газовой плиты для обогрева помещения.

НЕЛЬЗЯ привязывать над газовой плитой верёвки для развешивания белья и других вещей.

Недопустимо заливание горелок жидкостями.

Котёл (газифицированная печь)

Если оборудование исправно и тяга в дымоходе хорошая, зажгите запальник. Только при горящем запальнике откройте кран на основной горелке и зажгите её.

Если горелка погасла, закройте кран, вторично проветрите топку и повторите все операции по розжигу основной горелки. Через 3-5 мин. после включения горелки вторично проверьте тягу.

Эксплуатация газового котла с неисправной системой автоматики СТРОГО ЗАПРЕЩЕНА!

Владельцам газифицированных печей необходимо в обязательном порядке проветривать шибер и отверстия в нём, которые имеют свойство затягиваться сажей, что в конечном итоге может привести к попаданию угарного газа в помещение.

Следить за состоянием дымохода!

Завал дымохода, разрушение его кладки, попадание посторонних предметов в дымоход могут стать причинами нарушения тяги, при этом продукты сгорания газа попадают в помещение, что приводит к отравлению угарным газом. Неблагоприятные погодные условия: обмерзание оголовков, сильный ветер, туман также могут привести к нарушению тяги в дымоходе.

Перед использованием газовым оборудованием необходимо проветрить помещение кухни, открыв форточку в окне.

При внезапном прекращении подачи газа немедленно закрыть краны горелок газовых приборов.

Для того, чтобы газовое оборудование работало безотказно, необходимо обеспечивать его исправность и чистоту.

НЕЛЬЗЯ допускать к пользованию газовыми приборами детей дошкольного возраста или лиц, не знакомых с правилами пользования приборами.

НЕЛЬЗЯ спать в помещении, где установлено газовое оборудование.

НЕЛЬЗЯ самостоятельно производить ремонт и переустановку газового оборудования.

В СЛУЧАЕ ПОЖАРА ИЛИ ПОЯВЛЕНИЯ ДЫМА НЕМЕДЛЕННО СООБЩИТЕ В ПОЖАРНУЮ ОХРАНУ ПО ТЕЛЕФОНУ «01» 112, УКАЗАВ ТОЧНЫЙ АДРЕС.

При появлении запаха газа необходимо выключить газовые приборы, не зажигать огонь, не включать (выключать) электроприборы, электроосвещение, проветрить помещение. Вызвать аварийную газовую службу по телефону 04.



МВД РОССИИ ПРЕДУПРЕЖДАЕТ

НЕ ОТКРЫВАЙТЕ ДВЕРЬ НЕЗНАКОМЫМ

людям, даже если они представляются работниками социальных, газовых, электроснабжающих служб, полиции, поликлиники, ЖКХ и т.д. Перезвоните и уточните, направляли ли к Вам этого специалиста!



НЕ ДОВЕРЯЙТЕ,

если Вам звонят и сообщают, что Ваш родственник или знакомый попал в аварию, за решетку, в больницу или совершил ДТП, и теперь за него нужно внести залог, штраф, взятку, купить дорогие лекарства - в общем откупиться. **Это ОБМАН!**

БУДЬТЕ БДИТЕЛЬНЫ!

Звоните в полицию

02/102

Бесплатная
"горячая линия МВД России"
8-800-222-74-47



Незнакомец сообщает о выигрыше, блокировке банковской карты, о пересчете квартплаты, срочном обмене денег на дому или предлагает приобрести товары и таблетки по низким "льготным" ценам? **НЕ ВЕРЬТЕ - ЭТО МОШЕННИЧЕСТВО!**

НЕ ОСТАВЛЯЙТЕ ДЕТЕЙ ОДИН БЕЗ ПРИСМОТРА ВЗРОСЛЫХ

14.01.2019 г. в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: Самарская область, Кинель-Черкасский район, с. Черновка, ул. Крестьянская, 22, произошел пожар.

В результате пожара погиб ребенок 6 лет, оставшийся один дома без присмотра взрослых.

Чаще всего несчастные случаи происходят с детьми, оставленными без присмотра. Они начинают активно исследовать окружающий мир без взрослых. Результаты таких экспериментов, как правило, приводят к пожарам.

Если анализировать подобные случаи возгорания, то во всех прослеживается очевидная вина взрослых: малолетние дети были оставлены дома одни, и, к примеру, могли запросто взять спички и зажечь их.

Конечно, бывают случаи, когда взрослые вынуждены оставлять ребенка на какой-то промежуток времени без надзора. Однако прежде чем уйти из дома, необходимо поручить наблюдение за ребенком старшим детям или кому-нибудь из взрослых. Особенно опасно оставлять детей одних в запертых квартирах или комнатах. В случае пожара они не могут самостоятельно выйти из горящего помещения наружу.

Родители должны помнить, что детей привлекает огонь, но их естественный познавательный интерес должен быть направлен в нужное русло. А это значит, что с самого раннего возраста дети должны знать правила обращения с огнем. Знания по пожарной безопасности в интересной игровой форме хорошо усваиваются детьми. В детских садах, школах проводят утренники, детские спектакли на противопожарную тематику, разучивают стихи.

Уважаемые родители, задумайтесь: достаточно ли вы уделяете времени своему ребенку, объясняли ли вы ему опасность игры с огнем, выполняются ли в вашей семье «классические» предупреждения пожарной охраны: «Спички – детям не игрушки!» и «Не оставляйте детей без присмотра!», известные с детства каждому? Спросите своих детей, знают ли они правила обращения с огнем, а если нет – научите.

Итак, во время пожара дети часто в испуге прячутся в самых укромных уголках – под кроватью, в шкафу. Расскажите детям, что самое дорогое – это жизнь. Поэтому при обнаружении пожара ребенку необходимо:

- как можно быстрее покинуть опасное помещение, не троя время на спасение имущества;
- оповестить о случившемся взрослого;
- позвонить в пожарную охрану.

В случае пожара звоните по телефонному номеру «01» (с мобильного следует набирать «101»).

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

РЕШЕНИЕ №153 от 30.01.2019 г.

ОБ ОДОБРЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ О ДЕЛЕГИРОВАНИИ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ КОНТРАКТНОГО УПРАВЛЯЮЩЕГО АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВНЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

В целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области Собрание Представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области РЕШИЛО:

1. Одобрить Соглашение от 30 января 2019 года «О делегировании части полномочий контрактного управляющего администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области» (Приложение №1).

2. Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области заключить Соглашение с администрацией муниципального района Ставрополь-

ский Самарской области о передаче ей осуществления части своих полномочий согласно пункта 1 настоящего Решения.

3. Решения Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 20.02.2014 г. №111«Об утверждении соглашения о делегировании части полномочий контрактного управляющего сельского поселения Бахилово на уровень муниципального района Ставропольский», от 09.02.2017 г. №60 «Об утверждении соглашения о делегировании части полномочий контрактного управляющего сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на уровень муниципального района Ставропольский» признать утратившими силу.

4. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo.stavsp.ru>.

Председатель Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области О.В. КУДАРЕНКО
Глава сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области Ю.П. БАРАКИН

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к решению Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 30.01.2019 г. №153

СОГЛАШЕНИЕ О ДЕЛЕГИРОВАНИИ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ КОНТРАКТНОГО УПРАВЛЯЮЩЕГО АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ НА УРОВНЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

муниципальный район Ставропольский

30 января 2019 года

Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемый в дальнейшем «Администрация сельского поселения», в лице Главы сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области – Баракина Юрия Петровича, действующего на основании Устава сельского поселения Бахилово муниципального района

Ставропольский Самарской области, с одной стороны и Администрация муниципального района Ставропольский Самарской области, именуемая в дальнейшем «Администрация муниципального района», в лице Главы муниципального района Ставропольский Самарской области Медведева Владимира Михайловича, действующего на основании Устава муниципального района Ставропольский Самарской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Решением Собрания Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области от 25.08.2016 г. № 99/16 «Об утверждении структуры администрации муниципального района Ставропольский в новой редакции», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего соглашения является делегирование муниципальному району Ставропольский и осуществление им части полномочий управляющего администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской в рамках исполнения Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заключения контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее - полномочия).

1.2. Делегированные полномочия контрактного управляющего на уровень муниципального района Ставропольский осуществляются уполномоченным органом – Управлением торгов администрации муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Управление торгов), созданное на основании Решения Представителей муниципального района Ставропольский Самарской области от 25.08.2016 г. № 99/16 «Об утверждении структуры администрации муниципального района Ставропольский в новой редакции».

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Указанные в предмете настоящего Соглашения полномочия передаются с момента подписания настоящего соглашения по 31 декабря 2019 года.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

В соответствии с настоящим соглашением стороны распределяют права и обязанности по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) согласно требованиям Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в следующем порядке:

3.1. Контрактный управляющий администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области:

при планировании закупок:

а) разрабатывает план закупок, осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок;

б) обеспечивает подготовку обоснования закупки при формировании плана закупок;

в) разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график;

г) организует утверждение плана закупок, плана-графика и размещение его в ЕИС согласно требованиям Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

а) выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) уточняет в рамках обоснования цены контракта и ее обоснование в случае осуществления закупок конкурентными способами определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и в случае закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

в) обеспечивает направление необходимых документов для заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по результатам несостоявшихся процедур определения поставщика в установленных Федеральным законом случаях в соответствующие органы, определенные пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона о контрактной системе;

г) обосновывает в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для заключения контракта;

д) обеспечивает предоставление учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы, организация инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям преимуществ в отношении предлагаемой ими цены, контракта;

е) обеспечивает осуществление закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих требование о привлечении к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

ж) обеспечивает привлечение на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика;

з) подготавливает и направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке;

и) обеспечивает проверку сформированного контракта и организует процедуру заключения муниципального контракта;

к) предоставляет в Управление торгов информацию для включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участниках закупок, уклонившихся от заключения контракта;

л) привлекает экспертов, экспертные организации в случаях, установленных Федеральным законом о контрактной системе;

м) осуществляет контроль за возвратом денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.

при исполнении, изменении, расторжении контракта:

а) обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

б) организует оплату поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

в) предоставляет в Управление торгов информацию для взаимодействия с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, и применительно мер ответственности, вместе с тем Управление торгов направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

г) организует проведение экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, привлекать экспертов, экспертные организации;

д) в случае необходимости обеспечивает создание приемочной комиссии не менее чем из пяти человек для приема поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

е) подготавливает документ о приеме результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;

ж) размещает в единой информационной системе отчет, содержащий информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну;

з) предоставляет в Управление торгов информацию для включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта;

и) составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

3.2. Управление торгов администрации муниципального района Ставропольский Самарской области в рамках исполнения делегированных полномочий:

при планировании закупок:

а) осуществляет организационно-консультативную деятельность при размещении плана-закупок, плана-графика сельских поселений в ЕИС;

б) организует проверку предоставленного описания объекта закупки в документации о закупке.

при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

а) осуществляет подготовку извещений об осуществлении закупок, документации о закупках (за исключением описания объекта закупки), технического задания, проектов контрактов, изменений в исключении об осуществлении закупок, в документацию о закупках, приглашения принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении электронных процедур;

б) осуществляет направление заказчиком сформированных электронной площадкой протоколов единой комиссии по закупкам на оснований решений, принятых членами единой комиссии по осуществлению закупок;

в) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности единой комиссии по осуществлению закупок, в том числе обеспечивает проверку соответствия участника закупки: - требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

- непроведения ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

- отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- участник закупки не является офшорной компанией;

- отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

- соответствие дополнительным требованиям и основаниям, применительно к установленным законом процедурам определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей, согласно статьи 31 Федерального закона о контрактной системе;

г) совместно с заказчиком разрабатывает техническое задание, которое утверждает руководителем заказчика (уполномоченным лицом заказчика), и должно отвечать требованиям, предусмотренным статьей 33 Закона №44-ФЗ;

- наименование и описание объекта закупки в соответствии со статьей 33 Закона №44-ФЗ;

- критерии оценки и величины их значимости в целях применения для оценки заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), окончательных предложений участников закупки в соответствии с положениями статьи 32 Закона №44-ФЗ;

- условия, запреты, ограничения допуска товаров, происхождения из иностранного государства, работ, услуг, соответствующие выполняемым, оказываемым иностранным государством, в случае, если данные условия, запреты, ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Закона №44-ФЗ (национальный режим). При составлении Технического задания необходимо руководствоваться требованиями законодательства РФ к конкретному виду товара, работы услуги, включая указания на соответствующие ГОСТы, СНиПы и иные нормативы. Ответственность за соответствие Технического задания требованиям действующего законодательства несет заказчик.

д) размещает в единой информационной системе извещения об осуществлении закупок, документацию о закупках и проекты контрактов, предусмотренные Федеральным законом;

е) подготавливает и направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации о закупке;

ж) осуществляет проверку банковских гарантий, поступивших в качестве обеспечения исполнения контрактов, на соответствие требованиям Федерального закона о контрактной системе;

з) осуществляет контроль за организацией уплаты денежных сумм по банковской гарантии в случаях, предусмотренных Федеральным законом о контрактной системе;

и) направляет в УФАС по Самарской области для включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информацию об участниках закупок, уклонившихся от заключения контракта;

при исполнении, изменении, расторжении контракта:

а) взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, и применительно мер ответственности, направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершает иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

б) направляет в УФАС по Самарской области для включения в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информацию о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения контракта.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации;

5. РАСТОРЖЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего соглашения, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. В случае, если за тридцать дней до истечения срока действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон не заявит о прекращении его действия или заключении нового Соглашения, настоящее Соглашение считается продленным на тех же условиях на следующий календарный год.

6.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных Соглашений.

6.4. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и действующим законодательством Российской Федерации.

7. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация муниципального района Ставропольский Самарской области	Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области
--	---

Адрес: Самарская область, сельское поселение Хрящевка, село Хрящевка, ул. Советская, д. 10/1.	Адрес: Самарская область, Ставропольский район, сельское поселение Бахилово, село Бахилово, ул. Советская, д.41
---	---

Глава муниципального района Ставропольский Самарской области В.М. Медведев	Глава сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области Ю.П. Баракин
--	--

Издатель, редакция, типография: Муниципальное предприятие муниципального района Ставропольский «Редакция газеты «Ставрополь—на—Волг».	Адрес издателя, редакции, типографии: 445011, РФ, Самарская область, г. Тольятти, пл. Свободы, 9. Тел.: 28-16-15. Тираж – 30 экз. Бесплатно.
---	--