



ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

Вестник

Бахилово

6+

№09 (062),
28 апреля 2018 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №21 от 25.04.2018 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 1 КВАРТАЛ 2018 ГОДА

Во исполнение статьи 264.2. Бюджетного Кодекса Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области за 1 квартал 2018 года (Приложение № 1, 2, 3,4).
2. Бухгалтерии администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (Шишкоедовой Н.Н.) направить утвержденный отчет в Собрание Представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo.stavrsp.ru>.
4. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области Ю.П. БАРАКИН

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Постановлению Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 25.04.2018 г. № 21

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 1 КВАРТАЛ 2018 ГОДА ПО КОДАМ ВИДОВ ДОХОДОВ, ПОДВИДОВ ДОХОДОВ, КЛАССИФИКАЦИИ ОПЕРАЦИЙ СЕКТОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ДОХОДАМ БЮДЖЕТА

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Исполнено
1	2	3	5
Доходы бюджета - ВСЕГО:	010	X	1 470 809,16
В том числе:			
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 100000000000000000	1 317 939,16
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	000 101000000000000000	105 011,21
Налог на доходы физических лиц	010	000 10102000010000110	105 011,21
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 10102010010000110	34,34
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 10102010010000110	104 976,82
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 10102010012100110	71,06
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10102010013000110	-36,72
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	000 10102030010000110	0,05
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 10102030012100110	0,05
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 103000000000000000	88 911,70
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	000 10302000010000110	88 911,70
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 10302230010000110	36 630,18
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 10302240010000110	246,93
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 10302250010000110	59 667,36
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	100 10302260010000110	-7 632,77
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	000 106000000000000000	1 123 122,61
Налог на имущество физических лиц	010	000 10601000000000110	5 507,33
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	000 10601030100000110	78,09
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	182 10601030100000110	5 429,24
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 10601030102100110	78,09
Земельный налог	010	000 10606000000000110	1 117 615,28
Земельный налог с организаций	010	000 10606030000000110	1 095 668,42
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	000 10606033100000110	22 651,85
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 10606033100000110	1 073 016,57
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 10606033102100110	22 651,85
Земельный налог с физических лиц	010	000 10606040000000110	21 946,86
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	000 10606043100000110	21 946,86
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10606043101000110	20 152,85
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 10606043102100110	1 794,01
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	000 111000000000000000	893,64
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 11105000000000120	893,64
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010	000 11105030000000120	893,64
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	727 11105035100000120	893,64
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 200000000000000000	152 870,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 202000000000000000	152 870,00
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 20210000000000151	8 170,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	000 20215001000000151	8 170,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	543 20215001100000151	8 170,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	000 20220000000000151	124 500,00
Прочие субсидии	010	000 20229999000000151	124 500,00

Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	010	543 20229999100000151	124 500,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 20230000000000151	20 200,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	000 20235118000000151	20 200,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	543 20235118100000151	20 200,00

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к Постановлению Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 25.04.2018 г. № 21

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 1 КВАРТАЛ 2018 ГОДА

Код главного рас-порядителя бюджетных средств	Наименование показателя	Код стро-ки	Код расхода по бюджетной классификации	Исполнено
543	Расходы бюджета - ВСЕГО	200	X	1 377 835,87
543	В том числе:			
543	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200		603 969,82
543	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0100 0000000000 000	147 306,98
543	Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0102 4200000000 000	147 306,98
543	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0102 4210000000 000	147 306,98
543	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	200	000 0102 4210011000 000	147 306,98
543	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреж-дениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0102 4210011000 100	147 306,98
543	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 4210011000 120	147 306,98
543	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	543 0102 4210011000 121	113 139,00
543	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муни-ципальных) органов	200	543 0102 4210011000 129	34 167,98
543	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000000 000	456 662,84
543	Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0104 4200000000 000	437 143,84
543	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0104 4210000000 000	437 143,84
543	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	200	000 0104 4210011000 000	437 143,84
543	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреж-дениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 4210011000 100	337 122,98
543	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 4210011000 120	337 122,98
543	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	543 0104 4210011000 121	258 927,00
543	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муни-ципальных) органов	200	543 0104 4210011000 129	78 195,98
543	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 4210011000 200	99 285,79
543	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 4210011000 240	99 285,79
543	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	543 0104 4210011000 242	15 887,08
543	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	543 0104 4210011000 244	83 398,71
543	Иные бюджетные ассигнования	200	000 0104 4210011000 800	735,07
543	Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0104 4210011000 850	735,07
543	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	543 0104 4210011000 851	5,57
543	Уплата иных платежей	200	543 0104 4210011000 853	729,50
543	9900000000	200	000 0104 9900000000 000	19 519,00
543	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полн	200	000 0104 9900078210 000	19 519,00
543	Межбюджетные трансферты	200	000 0104 9900078210 500	19 519,00
543	Иные межбюджетные трансферты	200	543 0104 9900078210 540	19 519,00
543	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	200	000 0200 0000000000 000	5 873,13
543	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	200	000 0203 0000000000 000	5 873,13
543	Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0203 4200000000 000	5 873,13
543	Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0203 4210000000 000	5 873,13
543	Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	200	000 0203 4210051180 000	5 873,13
543	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреж-дениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0203 4210051180 100	5 873,13
543	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0203 4210051180 120	5 873,13
543	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	543 0203 4210051180 121	4 510,86
543	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муни-ципальных) органов	200	543 0203 4210051180 129	1 362,27
543	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	000 0300 0000000000 000	249 299,37
543	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200	000 0309 0000000000 000	27 479,00
543	9900000000	200	000 0309 9900000000 000	27 479,00
543	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полн	200	000 0309 9900078210 000	27 479,00
543	Межбюджетные трансферты	200	000 0309 9900078210 500	27 479,00
543	Иные межбюджетные трансферты	200	543 0309 9900078210 540	27 479,00
543	Обеспечение пожарной безопасности	200	000 0310 0000000000 000	218 310,37
543	Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0310 4200000000 000	218 310,37
543	Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского посе-ления Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0310 4220000000 000	218 310,37
543	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	200	000 0310 4220012000 000	218 310,37
543	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреж-дениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0310 4220012000 100	172 700,55
543	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0310 4220012000 110	172 700,55
543	Фонд оплаты труда учреждений	200	543 0310 4220012000 111	133 018,48
543	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	543 0310 4220012000 119	39 682,07
543	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 4220012000 200	45 609,82
543	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 4220012000 240	45 609,82
543	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	543 0310 4220012000 242	2 525,00
543	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	543 0310 4220012000 244	43 084,82
543	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	200	000 0314 0000000000 000	3 510,00
543	9900000000	200	000 0314 9900000000 000	3 510,00
543	Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	200	000 0314 9900020000 000	3 510,00
543	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0314 9900020000 200	3 510,00
543	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0314 9900020000 240	3 510,00
543	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	543 0314 9900020000 244	3 510,00
543	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	000 0500 0000000000 000	73 109,78
543	Жилищное хозяйство	200	000 0501 0000000000 000	1 363,07
543	Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0501 4200000000 000	1 363,07
543	Подпрограмма «Содержание и обслуживание муниципального имущества сельского поселения Бахилово муниципального района Ставрополь-ский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0501 4250000000 000	1 363,07
543	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0501 4250020000 000	1 363,07
543	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 4250020000 200	1 363,07
543	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 4250020000 240	1 363,07
543	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	543 0501 4250020000 243	1 363,07
543	Благоустройство	200	000 0503 0000000000 000	71 746,71
543	Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0503 4200000000 000	71 746,71
543	Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0503 4270000000 000	71 746,71
543	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	200	000 0503 4270012000 000	24 198,39
543	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреж-дениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0503 4270012000 100	24 198,39
543	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0503 4270012000 110	24 198,39
543	Фонд оплаты труда учреждений	200	543 0503 4270012000 111	18 069,00
543	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	543 0503 4270012000 119	6 129,39

543	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0503 4270020000 000	16 548,32
543	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 4270020000 200	16 548,32
543	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 4270020000 040	16 548,32
543	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	543 0503 4270020000 244	16 548,32
543	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий в соответствии с решением органов местного самоуправления	200	000 0503 4270072004 000	31 000,00
543	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 4270072004 200	31 000,00
543	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 4270072004 040	31 000,00
543	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	543 0503 4270072004 244	31 000,00
543	ОБРАЗОВАНИЕ	200	000 0700 0000000000 000	14 447,65
543	Молодежная политика	200	000 0707 4290000000 000	14 447,65
543	Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0707 4290000000 000	6 909,65
543	Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0707 4290000000 000	6 909,65
543	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	200	000 0707 4290012000 000	6 909,65
543	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0707 4290012000 100	6 909,65
543	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0707 4290012000 110	6 909,65
543	Фонд оплаты труда учреждений	200	543 0707 4290012000 111	6 442,74
543	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	543 0707 4290012000 119	466,91
543	9900000000	200	000 0707 9900000000 000	7 538,00
543	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полн	200	000 0707 9900078210 000	7 538,00
543	Межбюджетные трансферты	200	000 0707 9900078210 500	7 538,00
543	Иные межбюджетные трансферты	200	543 0707 9900078210 540	7 538,00
543	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	200	000 0800 0000000000 000	323 509,00
543	Культура	200	000 0801 0000000000 000	150 761,00
543	9900000000	200	000 0801 9900000000 000	150 761,00
543	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полн	200	000 0801 9900078210 000	150 761,00
543	Межбюджетные трансферты	200	000 0801 9900078210 500	150 761,00
543	Иные межбюджетные трансферты	200	543 0801 9900078210 540	150 761,00
543	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200	000 0804 0000000000 000	172 748,00
543	9900000000	200	000 0804 9900000000 000	172 748,00
543	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полн	200	000 0804 9900078210 000	172 748,00
543	Межбюджетные трансферты	200	000 0804 9900078210 500	172 748,00
543	Иные межбюджетные трансферты	200	543 0804 9900078210 540	172 748,00
543	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	000 1000 0000000000 000	51 206,17
543	Другие вопросы в области социальной политики	200	000 1006 0000000000 000	51 206,17
543	Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 1006 4280000000 000	51 206,17
543	Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 1006 4280000000 000	51 206,17
543	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 1006 4280020000 000	51 206,17
543	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 4280020000 200	51 206,17
543	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 4280020000 240	51 206,17
543	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	543 1006 4280020000 244	51 206,17
543	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	000 1100 0000000000 000	56 420,95
543	Массовый спорт	200	000 1102 0000000000 000	56 420,95
543	Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 1102 4290000000 000	37 683,95
543	Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 1102 4290000000 000	37 683,95
543	Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	200	000 1102 4290012000 000	37 683,95
543	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1102 4290012000 100	37 683,95
543	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 1102 4290012000 110	37 683,95
543	Фонд оплаты труда учреждений	200	543 1102 4290012000 111	27 981,00
543	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	543 1102 4290012000 119	9 702,95
543	9900000000	200	000 1102 9900000000 000	18 737,00
543	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полн	200	000 1102 9900078210 000	18 737,00
543	Межбюджетные трансферты	200	000 1102 9900078210 500	18 737,00
543	Иные межбюджетные трансферты	200	543 1102 9900078210 540	18 737,00
543	Результат кассового исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450	X	92 973,29

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к Постановлению Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 25.04.2018 г. № 21

РАСХОДЫ БЮДЖЕТА ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 1 КВАРТАЛ 2018 ГОДА

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Исполнено
Расходы бюджета - ВСЕГО	200	X	1 377 835,87
В том числе:			
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ			
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0100 0000000000 000	603 969,82
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0102 0000000000 000	147 306,98
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0102 4210000000 000	147 306,98
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	200	000 0102 4210011000 000	147 306,98
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0102 4210011000 100	147 306,98
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 4210011000 120	147 306,98
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	543 0102 4210011000 121	113 139,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	543 0102 4210011000 129	34 167,98
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000000 000	456 662,84
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0104 4200000000 000	437 143,84
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0104 4210000000 000	437 143,84
Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	200	000 0104 4210011000 000	437 143,84
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 4210011000 100	337 122,98
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 4210011000 120	337 122,98
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	543 0104 4210011000 121	258 927,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	543 0104 4210011000 129	78 195,98
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 4210011000 200	99 285,79
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 4210011000 240	99 285,79
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	543 0104 4210011000 242	15 887,08
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	543 0104 4210011000 244	83 398,71
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0104 4210011000 800	735,07
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0104 4210011000 850	735,07
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	543 0104 4210011000 851	5,57
Уплата прочих налогов, сборов	200	543 0104 4210011000 852	0,00
Уплата иных платежей	200	543 0104 4210011000 853	729,50
9900000000	200	000 0104 9900000000 000	19 519,00
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полн	200	000 0104 9900078210 000	19 519,00
Межбюджетные трансферты	200	000 0104 9900078210 500	19 519,00
Иные межбюджетные трансферты	200	543 0104 9900078210 540	19 519,00

НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	200	000 0200 0000000000 000	5 873,13
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	200	000 0203 0000000000 000	5 873,13
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0203 4210000000 000	5 873,13
Подпрограмма «Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0203 4210000000 000	5 873,13
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	200	000 0203 4210051180 000	5 873,13
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0203 4210051180 100	5 873,13
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0203 4210051180 120	5 873,13
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	543 0203 4210051180 129	1 362,27
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	543 0203 4210051180 129	1 362,27
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	000 0300 0000000000 000	249 299,37
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	200	000 0309 0000000000 000	27 479,00
9900000000	200	000 0309 9900000000 000	27 479,00
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полн	200	000 0309 9900078210 000	27 479,00
Межбюджетные трансферты	200	000 0309 9900078210 500	27 479,00
Иные межбюджетные трансферты	200	543 0309 9900078210 540	27 479,00
Обеспечение пожарной безопасности	200	000 0310 0000000000 000	218 310,37
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0310 4220000000 000	218 310,37
Подпрограмма «Предупреждение, ликвидация чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0310 4220000000 000	218 310,37
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	200	000 0310 4220012000 000	218 310,37
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0310 4220012000 100	172 700,55
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0310 4220012000 110	172 700,55
Фонд оплаты труда учреждений	200	543 0310 4220012000 111	133 018,48
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	543 0310 4220012000 119	39 682,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 4220012000 200	45 609,82
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 4220012000 240	45 609,82
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	543 0310 4220012000 242	2 525,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	543 0310 4220012000 244	43 084,82
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	200	000 0314 0000000000 000	3 510,00
9900000000	200	000 0314 9900000000 000	3 510,00
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	200	000 0314 9900020000 000	3 510,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0314 9900020000 200	3 510,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0314 9900020000 240	3 510,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	543 0314 9900020000 242	3 510,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	000 0500 0000000000 000	73 109,78
Жилищное хозяйство	200	000 0501 0000000000 000	1 363,07
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0501 4200000000 000	1 363,07
Подпрограмма «Содержание и обслуживание муниципального имущества сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0501 4250000000 000	1 363,07
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0501 4250020000 000	1 363,07
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 4250020000 200	1 363,07
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0501 4250020000 240	1 363,07
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	543 0501 4250020000 243	1 363,07
Благоустройство	200	000 0503 0000000000 000	71 746,71
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0503 4200000000 000	71 746,71
Подпрограмма «Благоустройство территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0503 4270000000 000	71 746,71
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	200	000 0503 4270012000 000	24 198,39
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0503 4270012000 100	24 198,39
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0503 4270012000 110	24 198,39
Фонд оплаты труда учреждений	200	543 0503 4270012000 111	18 069,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	543 0503 4270012000 119	6 129,39
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 0503 4270020000 000	16 548,32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 4270020000 200	16 548,32
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 4270020000 240	16 548,32
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	543 0503 4270020000 242	16 548,32
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий в соответствии с решением органов местного самоуправления	200	000 0503 4270020004 000	31 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 4270020004 200	31 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 4270020004 240	31 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	543 0503 4270020004 244	31 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	200	000 0700 0000000000 000	14 447,65
Молодежная политика	200	000 0707 0000000000 000	14 447,65
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0707 4290000000 000	6 909,65
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 0707 4290012000 000	6 909,65
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	200	000 0707 4290012000 100	6 909,65
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0707 4290012000 110	6 909,65
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0707 4290012000 111	6 442,74
Фонд оплаты труда учреждений	200	543 0707 4290012000 119	466,91
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0707 4290012000 119	466,91
9900000000	200	000 0707 9900000000 000	7 538,00
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полн	200	000 0707 9900078210 000	7 538,00
Межбюджетные трансферты	200	000 0707 9900078210 500	7 538,00
Иные межбюджетные трансферты	200	543 0707 9900078210 540	7 538,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	200	000 0800 0000000000 000	323 509,00
Культура	200	000 0801 0000000000 000	150 761,00
9900000000	200	000 0801 9900000000 000	150 761,00
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полн	200	000 0801 9900078210 000	150 761,00
Межбюджетные трансферты	200	000 0801 9900078210 500	150 761,00
Иные межбюджетные трансферты	200	543 0801 9900078210 540	150 761,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200	000 0804 0000000000 000	172 748,00
9900000000	200	000 0804 9900000000 000	172 748,00
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полн	200	000 0804 9900078210 000	172 748,00
Межбюджетные трансферты	200	000 0804 9900078210 500	172 748,00
Иные межбюджетные трансферты	200	543 0804 9900078210 540	172 748,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	000 1000 0000000000 000	51 206,17
Другие вопросы в области социальной политики	200	000 1006 0000000000 000	51 206,17
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 1006 4280000000 000	51 206,17
Подпрограмма «Развитие социальной политики сельского поселения, доступная среда для инвалидов и других маломобильных групп граждан, содействие трудоустройства безработных граждан, празднично-досуговые мероприятия для граждан проживающих на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 1006 4280020000 000	51 206,17
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	200	000 1006 4280020000 200	51 206,17
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 4280020000 240	51 206,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	543 1006 4280020000 242	51 206,17
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1100 0000000000 000	56 420,95
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	000 1102 0000000000 000	56 420,95
Массовый спорт	200	000 1102 4200000000 000	37 683,95
Муниципальная программа «Социально - экономическое развитие сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 1102 4290000000 000	37 683,95
Подпрограмма «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области на 2018 - 2020 годы»	200	000 1102 4290012000 000	37 683,95
Расходы на обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений	200	000 1102 4290012000 100	37 683,95

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1102 4290012000 100	37 683,95
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 1102 4290012000 110	37 683,95
Фонд оплаты труда учреждений	200	543 1102 4290012000 111	27 981,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	543 1102 4290012000 119	9 702,95
990000000	200	000 1102 9900000000 000	18 737,00
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений (т. е. передача полн)	200	000 1102 9900078210 000	18 737,00
Межбюджетные трансферты	200	000 1102 9900078210 500	18 737,00
Иные межбюджетные трансферты	200	543 1102 9900078210 540	18 737,00
Результат кассового исполнения бюджета (дефицит/профицит)	450	X	92 973,29

ПРИЛОЖЕНИЕ №4 к Постановлению Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 25.04.2018 г. №21

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПО КОДАМ ГРУПП, ПОДГРУПП, СТАТЕЙ, ВИДОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА КЛАССИФИКАЦИИ ОПЕРАЦИЙ СЕКТОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 1 КВАРТАЛ 2018 ГОДА

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Исполнено
Источники финансирования дефицита бюджета - ВСЕГО	500	X	-92 973,29
В том числе:			
Источники внутреннего финансирования бюджета	520	X	0,00
Из них:			
Источники внешнего финансирования бюджета	620	X	0,00
Из них:			
Изменение остатков средств	700	000 010000000000000000	-92 973,29
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 010500000000000000	-92 973,29
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 010500000000000000	-1 531 152,85
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 010502000000000000	-1 531 152,85
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01050201000000510	-1 531 152,85
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	100 01050201100000510	-1 531 152,85
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 010500000000000000	1 438 179,56
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 010502000000000000	1 438 179,56
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01050201000000610	1 438 179,56
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	100 01050201100000610	1 438 179,56
Увеличение финансовых активов, являющихся иными источниками внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	710	000 010600000000000000	0,00
Уменьшение финансовых активов, являющихся иными источниками внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	720	000 010600000000000000	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №22 от 25.04.2018 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИСВОЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ, АНУЛИРОВАНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ АДРЕСОВ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», руководствуясь Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, администрация сельского поселения Бахилово ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo.stavrsp.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово Ю.П. БАРАКИН

ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждено
Постановлением администрации сельского поселения
Бахилово муниципального района Ставропольский
Самарской области
от 25.04.2018 г. № 22

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИСВОЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ, АНУЛИРОВАНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ АДРЕСОВ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

1. Общие положения

1. Общие сведения о муниципальной услуге

1.1 Цели разработки административного регламента.

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги, определения сроков и последовательности действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

1.2. Получателями муниципальной услуги являются физические и юридические лица, их уполномоченные представители (далее – заявители).

1.2.1. Орган осуществляющий предоставление муниципальной услуги - Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – уполномоченный орган).

Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

1.3. Информацию о порядке, сроках и процедурах предоставления муниципальной услуги можно получить:

непосредственно в уполномоченном органе, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществляющих предоставление муниципальной услуги (далее – МФЦ), при наличии заключенного соглашения о взаимодействии.

в электронном виде в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), при наличии технической возможности:

1.2.1. Орган осуществляющий предоставление муниципальной услуги - Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – уполномоченный орган).

в региональной системе Единого портала государственных и муниципальных услуг «Портал государственных и муниципальных услуг Самарской области» (далее – Портал государственных и муниципальных услуг Самарской области) - <http://www.pgu.samregion.ru>.

1.4. Информирование о предоставлении муниципальной услуги, а также предоставлении услуг заявителям в ходе консультаций формы документов и информационно-справочные материалы являются бесплатными.

1.5. Сведения о местонахождении, график работы, номера справочных телефонов уполномоченного органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, находятся в помещениях уполномоченного органа, на информационных стендах.

1.6. На информационных стендах в помещениях, предназначенных для приема граждан, размещается следующая информация:

текст настоящего Административного регламента с приложениями (на бумажном носителе); извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;

форма заявления для заполнения, образцы оформления документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и требования к их оформлению;

схема размещения должностных лиц уполномоченного органа;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

1.7. Информация о местонахождении, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты уполномоченного органа приведена в Приложении № 1 к Административному регламенту.

1.8. График (режим) работы должностных лиц уполномоченного органа устанавливается с учетом требований Трудового кодекса Российской Федерации и внутреннего служебного (трудового) распорядка.

1.9. Информация о местонахождении и графике работы МФЦ, адресах электронной почты и официальных сайтов МФЦ приведена в Приложении № 2 к Административному регламенту.

1.10. Информация по порядку, срокам, процедурам и ходе предоставления муниципальной услуги предоставляется должностными лицами уполномоченного органа, МФЦ на личном приеме, по телефону, по письменным обращениям заявителей, включая обращения в электронном виде в порядке консультирования.

Информирование осуществляется в следующих формах:

индивидуальное консультирование лично;

индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте);

индивидуальное консультирование по телефону;

публичное письменное информирование;

публичное устное информирование.

1.10.1. Индивидуальное консультирование лично.

Гражданин может выбрать два варианта получения личной консультации:

- в режиме общей очереди в дни приема должностных лиц;

- по предварительной записи.

Для консультаций, предоставляемых непосредственно в день обращения заявителя, среднее время ожидания в очереди для получения консультации о процедуре предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

Срок ожидания в очереди на прием к руководителю уполномоченного органа по предварительной записи не должен превышать 5 минут, без предварительной записи – 15 минут.

При определении времени консультации по телефону должностное лицо назначает время на основе уже имеющихся встреч с заявителями и времени, удобного заявителю. Определение времени проведения консультации по телефону является приоритетным способом организации консультирования.

Предварительная запись осуществляется как при личном обращении, так и по телефону.

Предварительная запись осуществляется путем внесения информации в книгу записи заявителей, которая ведется на бумажных и электронных носителях. Заявитель сообщает время предоставления необходимых документов для предоставления муниципальной услуги и кабинет приема документов, в который следует обратиться.

Индивидуальное устное консультирование каждого заинтересованного лица при личном обращении не может превышать 15 минут.

Ответ на устное обращение, поступившее на личный прием руководителя структурного подразделения уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа, дается устно (с согласия заявителя или иного уполномоченного лица) в ходе личного приема (если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки), в остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов в сроки, установленные действующим законодательством.

1.10.2. Индивидуальное консультирование по почте (по электронной почте).

При индивидуальном консультировании по почте ответ на обращение заявителя отправляется по почте в адрес заявителя в письменной форме либо по электронной почте на электронный адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней со дня получения соответствующего обращения.

1.10.3. Индивидуальное консультирование по телефону.

Звонки заявителей принимаются в соответствии с графиком работы должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

При ответах на телефонные звонки должностные лица подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать исчерпывающую информацию о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве должностного лица, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут.

При невозможности должностного лица, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть передан другому (переведен) на другое должностное лицо или гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию, или может быть предложено изложить суть обращения в письменной форме.

1.10.4. Публичное письменное информирование.

Публичное письменное информирование должностными лицами уполномоченного органа осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, публикации информационных материалов в средствах массовой информации.

1.10.5. Публичное устное информирование.

Публичное устное информирование осуществляется должностным лицом уполномоченного органа с привлечением средств массовой информации.

1.11. Консультации в объеме, предусмотренном Административным регламентом, предоставляются должностными лицами в рабочее время в течение всего срока предоставления муниципальной услуги.

Все консультации и справочная информация предоставляются бесплатно.

1.12. Заявители, представившие в уполномоченные органы, МФЦ документы для предоставления муниципальной услуги, в обязательном порядке информируются должностными лицами:

о возможности отказа в предоставлении муниципальной услуги;
о сроках предоставления муниципальной услуги, а также о порядке и способах получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги.

Прием заявителей осуществляется в предназначенных для этих целей помещениях и залах обслуживания, включающих места для ожидания, информирования и приема заявителей.

1.13. Помещения для приема заявителей должны соответствовать требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, и обеспечивать доступность предоставления муниципальной услуги, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.14. В залах обслуживания МФЦ устанавливаются интернет-киоски, содержащие справочно-информационные и поисковые системы для самостоятельного использования посетителями с целью получения установленной информации и справок. Правила работы с ними, а также фамилия, имя, отчество должностного лица, ответственного за работу интернет-киоска, размещаются на информационном стенде в непосредственной близости от места расположения интернет-киоска.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости».

Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов осуществляется применительно к объектам недвижимости, расположенным в границах населенного пункта сельского поселения Бахилово.

2.1.1. Присвоение объекту адресации адреса осуществляется:

а) в отношении земельного участка в случаях: подготовки документации по планировке территории в отношении застроенной и подлежащей застройке территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации; выполнения в отношении земельного участка в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком земельном участке, при постановке земельного участка на государственный кадастровый учет;

б) в отношении зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства в случаях:

выдачи (получения) разрешения на строительство здания или сооружения; выполнения в отношении здания, сооружения и объекта незавершенного строительства в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком здании, сооружении и объекте незавершенного строительства, при постановке здания, сооружения и объекта незавершенного строительства на государственный кадастровый учет (в случае если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации для строительства или реконструкции здания, сооружения и объекта незавершенного строительства получение разрешения на строительство не требуется);

в) в отношении помещений в случаях:

подготовки и оформления в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке проекта переустройства и (или) перепланировки помещения в целях перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение; подготовки и оформления в установленном порядке документа, образующего в результате преобразования другого помещения (помещений) в соответствии с положениями, предусмотренными Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости», документов, содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета сведения о таком помещении.

При присвоении адресов зданиям, сооружениям и объектам незавершенного строительства такие адреса должны соответствовать адресам земельных участков, в границах которых расположены соответствующие здания, сооружения и объекты незавершенного строительства.

В случае если зданию или сооружению не присвоен адрес, присвоение адреса помещению, расположенному в таком здании или сооружении, осуществляется при условии одновременного присвоения адреса такому зданию или сооружению.

2.1.2. Изменение адреса объекта адресации в случае изменения наименования и границ муниципального образования осуществляется на основании информации Государственного каталога географических названий и государственного реестра муниципальных образований Российской Федерации, предоставляемой оператору федеральной информационной адресной системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра.

2.1.3. Аннулирование адреса объекта адресации осуществляется в случаях:

а) прекращения существования объекта адресации;
б) отказа в осуществлении кадастрового учета объекта адресации по основаниям, указанным в пунктах 1 и 3 части 2 статьи 27 Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»;

в) присвоения объекту адресации нового адреса.
Аннулирование адреса объекта адресации в случае прекращения существования объекта адресации осуществляется после снятия этого объекта адресации с кадастрового учета, за исключением случаев аннулирования и исключения сведений об объекте адресации, указанных в частях 4 и 5 статьи 24 Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости», из государственного кадастра недвижимости.

Аннулирование адреса существующего объекта адресации без одновременного присвоения этому объекту адресации нового адреса не допускается.

Аннулирование адресов объектов адресации, являющихся преобразуемыми объектами недвижимости (за исключением объектов адресации, сохраняющихся в измененных границах), осуществляется после снятия с учета таких преобразуемых объектов недвижимости. Аннулирование и повторное присвоение адресов объектам адресации, являющимся преобразуемыми объектами недвижимости, которые после преобразования сохраняются в измененных границах, не производится.

В случае аннулирования адреса здания или сооружения в связи с прекращением его существования как объекта недвижимости одновременно аннулируются адреса всех помещений в таком здании или сооружении.

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется:

уполномоченным органом – администрацией сельского поселения Бахилово.
МФЦ – в части приема документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, доставки документов в уполномоченный орган, при наличии заключенного соглашения о взаимодействии.

При предоставлении муниципальной услуги осуществляется взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти:

Федеральной налоговой службой;
Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области (далее – Росреестр);

Федеральным казначейством государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Самарской области (далее – кадастровая палата);

2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

принятие решения о присвоении, изменении, аннулировании адреса объекта недвижимости; принятие решения об отказе в присвоении, изменении, аннулировании адреса объекта недвижимости.

2.4. Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 18 (восемнадцати) рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления о предоставлении муниципальной услуги.

В случае предоставления заявления через многофункциональный центр срок исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов, указанных в пунктах 2.6, 2.7 Регламента (при их наличии), в уполномоченный орган.

2.5. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

Федеральный закон от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»;

Приказ Минфина России от 11.12.2014 № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса».

2.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в уполномоченный орган или в МФЦ следующие документы:

заявление по форме, указанной в приложении 3 к Административному регламенту (далее – заявление);

документ, удостоверяющий личность, а в случае обращения доверенного лица – документ, удостоверяющий личность доверенного лица;

документ, удостоверяющий личность заявителя – доверенность, оформленную в установленном действующим законодательством порядке, на предоставление права от имени заявителя подавать соответствующее заявление, получать необходимые документы и выполнять иные действия, связанные с получением муниципальной услуги;

заявитель при подаче заявления вправе приложить к нему документы, указанные в пункте 2.7

Регламента.

2.7. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления, организаций и запрашиваются органом, предоставляющим муниципальную услугу, в органах (организациях), в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно:

а) правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации;

б) кадастровые паспорта объектов недвижимости, следствием преобразования которых является образование одного и более объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости с образованием одного и более новых объектов адресации);

в) кадастровый паспорт объекта адресации (в случае присвоения адреса объекту адресации, поставленному на кадастровый учет);

г) кадастровая выписка об объекте недвижимости, который снят с учета (в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с прекращением существования объекта адресации);

д) уведомление об отсутствии в государственном кадастре недвижимости запрашиваемых сведений по объекту адресации (в случае аннулирования адреса объекта адресации);

е) разрешение на строительство объекта адресации (при присвоении адреса строящимся объектам адресации) и (или) разрешение на ввод объекта адресации в эксплуатацию;

ж) схема расположения объекта адресации на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории (в случае присвоения земельного участка адреса);

з) решение органа местного самоуправления о переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение (в случае присвоения помещению адреса, изменения или аннулирования такого адреса вследствие его перевода из жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);

и) акт приемочной комиссии при переустройстве и (или) перепланировке помещения, приводящих к образованию одного и более новых объектов адресации (в случае преобразования объектов недвижимости (помещений) с образованием одного и более новых объектов адресации);

2.8. Документы, указанные в пункте 2.6 Регламента, предоставляемые в уполномоченный орган в форме электронных документов, удостоверяются заявителем (представителем заявителя) в порядке, установленном законодательством.

2.9. Заявление может быть представлено заявителем (представителем заявителя) в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым уполномоченным органом в установленном Правительством Российской Федерации порядке заключено соглашение о взаимодействии.

2.10. Заявитель о предоставлении муниципальной услуги подается собственником объекта адресации или собственной инициативе либо лицом, обладающим одним из следующих вещных прав на объект адресации: а) право хозяйственного ведения; б) право оперативного управления; в) право пожизненно наследуемого владения; г) право постоянного (бессрочного) пользования.

Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и сообщает реквизиты свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а представитель юридического лица предъявляет также документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени этого юридического лица, или копию этого документа, заверенную печатью и подписью руководителя этого юридического лица.

2.11. Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво (печатными буквами) чернилами черного или синего цвета.

2.12. Уполномоченный орган при предоставлении муниципальной услуги не вправе требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальных правовых актами.

2.13. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

представление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, отсутствие в заявлении подписи заявителя);

представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 2.6 настоящего Административного регламента (подача заявления без предъявления документа, удостоверяющего личность заявителя, полномочия представителя заявителя, полномочия представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя);

2.14. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

несоответствие заявителя категориям заявителей, определенным пунктом 2.10 настоящего Административного регламента;

ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;

документы, обязательные для предоставления которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;

отсутствие оснований для предоставления муниципальной услуги, указанных в пунктах 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.3 настоящего Административного регламента.

2.15. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов, а также при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.17. Регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги, поступившего в письменной форме на личном приеме заявителя или по почте, в электронной форме осуществляется в день его поступления в уполномоченный орган.

2.18. При поступлении в уполномоченный орган заявления о предоставлении муниципальной услуги в письменной форме в нерабочий или праздничный день, регистрация заявления осуществляется в первый рабочий день, следующий за нерабочим или праздничным днем.

2.19. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, для удобства заявителей размещаются на нижних, предпочтительнее на первых этажах здания.

Прием заявителей осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (присутственных местах). Присутственные места размещаются в здании уполномоченного органа и включают места для информирования, ожидания и приема заявителей, места для заполнения заявлений.

Присутственные места уполномоченного органа оборудуются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

системой охраны;

Входы и выходы помещений оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц. Места ожидания в очереди на предоставление или получение документов оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест. В местах ожидания организуется предварительная дистанционная запись заинтересованных лиц на прием по вопросам предоставления муниципальной услуги по телефону.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, информацией о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами о предоставлении муниципальной услуги, оборудуются информационными стендами, на которых размещается информация, указанная в пунктах 1.5 и 1.6 Административного регламента.

На территории, прилегающей к зданию уполномоченного органа, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Количество парковочных мест определяется исходя из интенсивности и количества заинтересованных лиц, обратившихся в министерство за определенный период. На стоянке должно быть не менее 5 машиномест. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Центральный вход в помещения оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей соответствующие наименования, с использованием укрупненного шрифта и плоско-точечного шрифта Брайля.

При наличии заключения общественной организации инвалидов о технической невозможности обеспечения доступности помещений (здания) для инвалидов на специально подготовленного сотрудника учреждения (организации), в котором предоставляется муниципальная услуга, административно-распорядительным актом возлагается обязанность по оказанию ситуационной помощи инвалидам всех категорий на время предоставления муниципальной услуги.

Для инвалидов по зрению обеспечивается дублирование необходимой для ознакомления зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными укрупненным шрифтом и рельефно-точечным шрифтом Брайля. Для инвалидов по слуху обеспечивается дублирование необходимой для ознакомления звуковой информации текстовой и графической информацией (бегущей строкой).

2.20. Качеством доступности и качества муниципальной услуги являются:

количество взаимодействий заявителя с должностными лицами уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность;

доля случаев предоставления муниципальной услуги с нарушением установленного срока в общем количестве исполненных заявлений о предоставлении муниципальной услуги;

доля жалоб заявителей, поступивших в порядке досудебного обжалования решений, принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги, и действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа; в общем количестве обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги; доля нарушений исполнения Регламента, иных нормативных правовых актов, выявленных по результатам проведения контрольных мероприятий в соответствии с разделом 4 настоящего Регламента, в общем количестве исполненных заявлений и предоставлении муниципальных услуг; снижение максимального срока ожидания в очереди при подаче запроса и получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.20. Заявителям предоставляется возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги и возможности получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием Регионального портала или Единого портала, а также по принципу «одного окна» с учетом экстерриториального принципа получения муниципальной услуги на базе МФЦ.

Экстерриториальный принцип получения муниципальной услуги на базе МФЦ (далее – экстерриториальный принцип) – возможность получения муниципальной услуги при обращении заявителя (представителя заявителя) в любой многофункциональный центр на территории Самарской области независимо от места регистрации по месту жительства, при наличии технической возможности.

2.21. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Самарской области.

Предоставление заявления в электронной форме или в виде электронного документа осуществляется с учетом информационно-технологических условий (возможностей) и требует наличия у обеих сторон (заявителя и органа, предоставляющего муниципальную услугу) доступа к Региональному либо Единому порталам в сети Интернет.

Прием и регистрация заявлений, представляемых с использованием информационно-коммуникационных технологий, осуществляется в пределах срока регистрации, предусмотренного Регламентом.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов; рассмотрение заявления и проверка прилагаемых к нему документов, принятие решения об отказе в приеме документов; направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги; принятие решения о предоставлении муниципальной услуги и выдача (направление) решения о предоставлении муниципальной услуги заявителю.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в Приложении № 6 к Административному регламенту.

3.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления и прилагаемых к нему документов.

3.2.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист уполномоченного органа, уполномоченный на прием заявлений (далее – специалист, уполномоченный на прием заявлений).

3.2.3. Специалист, уполномоченный на прием заявлений, в установленном порядке регистрирует заявление о предоставлении муниципальной услуги.

3.2.4. Критерием принятия решения является поступление заявления в уполномоченный орган.

3.2.5. Результатом выполнения административной процедуры является прием заявления и прилагаемых к нему документов специалистом, уполномоченным на прием заявлений.

3.2.6. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация заявления и передача заявления и прилагаемых к нему документов специалисту уполномоченного органа, ответственному за подготовку проекта решения (далее – специалист, ответственный за подготовку проекта решения).

3.2.7. Максимальный срок выполнения процедуры – 1 рабочий день.

3.3. Рассмотрение заявления и проверка прилагаемых к нему документов, принятие решения об отказе в приеме документов

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является получение заявления и прилагаемых к нему документов специалистом, ответственным за подготовку проекта решения.

3.3.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист, ответственный за подготовку проекта решения (далее – специалист).

3.3.3. Специалист, ответственный за подготовку проекта решения, в течение 1 рабочего дня рассматривает обращение и прилагаемые к нему документы.

3.3.4. Специалист, ответственный за подготовку проекта решения, проверяет заявление и прилагаемые к нему документы.

3.3.5. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего Административного регламента, специалист, ответственный за подготовку проекта решения, готовит проект уведомления об отказе в приеме документов с указанием соответствующих оснований.

3.3.6. Специалист, ответственный за подготовку проекта решения, передает проект уведомления об отказе в приеме документов на подписание руководителя уполномоченного органа.

3.3.7. Критерием принятия решения является наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.13 настоящего Регламента.

3.3.8. Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов.

3.3.9. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация уведомления об отказе в приеме документов.

3.3.10. Максимальный срок выполнения процедуры – 5 рабочих дней со дня получения заявления и прилагаемых к нему документов специалистом, ответственным за подготовку проекта решения.

3.4. Направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является непредоставление заявителем в уполномоченный орган предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Регламента документов и информации, которые могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3.4.2. Межведомственный запрос о предоставлении документов и информации формируется и направляется специалистом, ответственным за подготовку проекта решения.

3.4.3. Межведомственный запрос формируется и направляется в соответствии с технологической картой межведомственного взаимодействия по предоставлению муниципальной услуги.

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте или курьерской доставкой.

Межведомственный запрос в бумажном виде должен содержать следующие сведения, если дополнительные сведения не установлены законодательным актом Российской Федерации:

1) наименование органа или организации, направляющих межведомственный запрос;

2) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

3) наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

4) указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

5) сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим административным регламентом предоставления муниципальной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документов и (или) информации;

6) контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

7) дата направления межведомственного запроса;

8) фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона;

9) информация о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренного частью 5 статьи 7 настоящего Федерального закона № 210-ФЗ).

Направление межведомственного запроса допускается только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

Максимальный срок формирования и направления запросов составляет 3 рабочих дня.

3.4.4. При подготовке межведомственного запроса специалист, ответственный за подготовку проекта решения, определяет государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых данные документы находятся.

3.4.5. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

3.4.6. Максимальный срок осуществления административной процедуры не может превышать 10 рабочих дней.

3.4.7. Критерием принятия решения является поступление ответов на межведомственные запросы.

3.4.8. Результатом исполнения административной процедуры является получение в рамках межведомственного взаимодействия документов (информации), предусмотренных пунктом 2.7 Регламента и необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.9. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация ответов на межведомственные запросы.

3.5. Принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является комплектование полного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.5.2. Ответственным за выполнение административной процедуры является специалист.

3.5.3. Специалист проверяет заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, на наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего Регламента.

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист переходит к осуществлению действий, предусмотренных разделом 3.6 настоящего Регламента.

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист подготавливает мотивированный отказ в виде письма уполномоченного органа с указанием оснований для отказа.

3.5.4. Специалист в течение 1 рабочего дня направляет его на согласование и подписание руководителю уполномоченного органа местного самоуправления (далее – руководитель уполномоченного органа).

3.5.5. Руководитель уполномоченного органа в течение 1 рабочего дня согласовывает и подписывает письмо, которое регистрируется ответственным за ведение делопроизводства в уполномоченном органе.

3.5.6. Зарегистрированное письмо направляется заявителю в течение 1 рабочего дня после регистрации или, при желании заявителя получить результат предоставления услуги лично, выдается заявителю не позднее, чем через 3 рабочих дня со дня его регистрации.

При желании заявителя получить результат муниципальной услуги через МФЦ или посредством Единого портала или Регионального портала, письмо направляется ему соответствующим образом – в МФЦ для выдачи заявителю или размещается в Региональном хранилище.

3.5.7. Критерием принятия решения является наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего Регламента.

3.5.8. Результатом выполнения административной процедуры является направление заявителю мотивированного отказа (письма) либо передача указанного письма заявителю на личном приеме в уполномоченном органе.

3.5.9. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация письма в журнале регистрации исходящих документов (либо указывается иное наименование документа, в котором регистрируются исходящие документы).

3.5.10. Срок выполнения процедуры – не более 8 рабочих дней со дня установления специалистом наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.14 настоящего Регламента.

3.6. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги и выдача (направление) решения о предоставлении муниципальной услуги заявителю

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.14 Регламента.

3.6.2. Ответственными за выполнение административной процедуры являются:

в части принятия (подписания) решения о предоставлении муниципальной услуги – руководитель уполномоченного органа;

в части обеспечения подготовки, подписания и направления (вручения) заявителю решения о предоставлении муниципальной услуги – специалист.

3.6.3. Специалист в течение 3 рабочих дней с даты получения ответов на межведомственные запросы либо с момента установления при проверке заявления и прилагаемых к нему документов соответствия этих документов требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Административного регламента подготавливает проект решения о предоставлении муниципальной услуги.

3.6.4. Проект решения о присвоении (изменении) объекту адресации адреса содержит:

присвоенный объекту адресации адрес;

реквизиты и наименования документов, на основании которых принято решение о присвоении (изменении) адреса;

описание местоположения объекта адресации;

кадастровые номера, адреса и сведения об объектах недвижимости, из которых образуется объект адресации;

аннулируемый адрес объекта адресации и уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре (в случае присвоения нового адреса объекту адресации).

В случае присвоения адреса поставленному на государственный кадастровый учет объекту недвижимости в решении о присвоении адреса объекту адресации также указывается кадастровый номер объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.

Проект решения об аннулировании адреса объекта адресации содержит:

аннулируемый адрес объекта адресации;

уникальный номер аннулируемого адреса объекта адресации в государственном адресном реестре;

причину аннулирования адреса объекта адресации;

кадастровый номер объекта адресации и дату его снятия с кадастрового учета в случае аннулирования адреса объекта адресации в связи с прекращением существования объекта адресации;

реквизиты решения о присвоении объекту адресации адреса и кадастровый номер объекта адресации в случае аннулирования адреса объекта адресации на основании присвоения этому объекту адресации нового адреса.

Решение об аннулировании адреса объекта адресации в случае присвоения объекту адресации нового адреса может быть объединено с решением о присвоении этому объекту адресации нового адреса.

3.6.5. Руководитель уполномоченного органа в течение 1 рабочего дня согласовывает и подписывает решение о предоставлении муниципальной услуги, которое в течение 1 рабочего дня регистрируется ответственным за ведение делопроизводства в уполномоченном органе.

3.6.6. Зарегистрированное решение о предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю в течение 1 рабочего дня после регистрации или, при желании заявителя получить результат предоставления услуги лично, выдается заявителю не позднее чем через 3 рабочих дня со дня его регистрации.

При желании заявителя получить результат муниципальной услуги через МФЦ или посредством Единого портала или Регионального портала, письмо направляется ему соответствующим образом – в МФЦ для выдачи заявителю или размещается в Региональном хранилище.

3.6.7. Критерием принятия решения является отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего Регламента.

3.5.8. Результатом выполнения административной процедуры является выдача либо направление заявителю решения о предоставлении муниципальной услуги.

3.6.9. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация решения о предоставлении муниципальной услуги.

3.6.10. Срок выполнения процедуры – не более 7 рабочих дней с даты получения ответов на межведомственные запросы либо с момента установления при проверке заявления и прилагаемых к нему документов соответствия этих документов требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Регламента.

3.7. Выполнение административных процедур при предоставлении муниципальной услуги на базе МФЦ

3.7.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов в МФЦ.

3.7.2. Сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет следующую последовательность действий:

1) устанавливает предмет обращения;

2) устанавливает соответствие личности заявителя документу, удостоверяющему личность;

3) проверяет наличие документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заинтересованного лица (в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя);

4) осуществляет сверку копий представленных документов с их оригиналами;

5) проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

6) осуществляет прием заявления, прилагаемых к нему документов и составляет расписку, которая содержит информацию о дате приема заявления с указанием полного перечня документов, представленных заявителем, и перечня документов, осуществляется прием заявления, прилагаемых к нему документов и составляет расписку, которая содержит информацию о дате приема заявления с указанием полного перечня документов, представленных заявителем, и перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам, телефоны для справок по обращениям граждан;

7) вручает копию расписки заявителю.

3.7.3. При отсутствии у заявителя, обратившегося лично, заполненного заявления или неадекватного его заполнения сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, консультирует заявителя по вопросам заполнения заявления.

3.7.4. В случае установления факта несоответствия документов требованиям, указанным в пунктах 2.6 и 2.12 настоящего Административного регламента, сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, разъясняет заявителю содержание недостатков, выявленных в представленных документах, и предлагает заявителю сдать документы после устранения недостатков.

3.7.5. В случае если заявитель отказывается устранять выявленные недостатки, сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, составляет расписку, которая содержит информацию о дате приема заявления с указанием полного перечня документов, представленных заявителем, и перечня документов, которые будут получены по межведомственным запросам, телефоны для справок по обращениям граждан, а также отметку о несоответствии представленных документов требованиям, указанным в пунктах 2.6 и 2.12 настоящего Административного регламента.

3.7.6. Сотрудник МФЦ, ответственный за организацию направления заявления и прилагаемых к нему документов в уполномоченный орган, организует передачу заявления и документов, представленных заявителем, в уполномоченный орган в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии и порядком делопроизводства в МФЦ.

3.7.7. В случае предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу сотрудник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, формирует электронный образ заявления и документов, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью и передает по защищенным каналам связи в уполномоченный орган в соответствии с реестрами-расписками.

3.7.8. Сотрудник уполномоченного органа, ответственный за регистрацию поступающих заявлений граждан, регистрирует заявление и прилагаемые к нему документы в соответствии с подразделом 3.2 настоящего Административного регламента.

3.7.9. Максимальный срок выполнения процедуры – 1 рабочий день с даты поступления заявления и прилагаемых к нему документов в МФЦ.

3.7.10. Результатом выполнения административной процедуры является прием заявления и прилагаемых к нему документов в МФЦ и передача их в уполномоченный орган.

3.7.11. Способом фиксации исполнения административной процедуры является регистрация заявления в информационной системе МФЦ, а также в книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет и (или) в соответствующей информационной системе.

Дальнейшие административные процедуры осуществляются в порядке, указанном в подразделах 3.3 – 3.6 настоящего Административного регламента.

3.8. Особенности реализации административных процедур при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме

3.8.1. Основанием (юридическим фактом) для начала административной процедуры, является поступление в уполномоченный орган в электронной форме посредством Единого портала или Регионального портала заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, представляемых заявителем самостоятельно.

3.8.2. Специалист, уполномоченный на прием заявлений:

- 1) регистрирует поступившее заявление в журнале регистрации входящих документов;
- 2) проверяет правильность оформления представленных заявителем документов;
- 3) проверяет комплектность представленных заявителем документов согласно пункту 2.6 настоящего Административного регламента;
- 4) подготавливает, подписывает и направляет заявителю по почте на бумажном носителе либо в электронной форме (при наличии электронного адреса) уведомление о регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.8.3. Максимальный срок административной процедуры не может превышать 1 рабочего дня.

3.8.4. Критерием принятия решения является наличие заявления и документов, представленных в электронной форме.

3.8.5. Результатом административной процедуры является прием документов, представленных заявителем.

3.8.6. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация заявления в журнале регистрации входящих документов.

3.8.7. Дальнейшие административные действия осуществляются в соответствии с разделами 3.3 – 3.6 настоящего Административного регламента.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами уполномоченного органа положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ответственными должностными лицами уполномоченного органа решений осуществляет руководитель уполномоченного органа.

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на заявления заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) ответственных должностных лиц уполномоченного органа, непосредственно осуществляющих административные процедуры.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании ежегодных планов в соответствии с планом работы уполномоченного органа.

4.4. Внеплановые проверки осуществляются по решению руководителя уполномоченного органа, руководителя структурного подразделения уполномоченного органа, а также на основании полученной жалобы на действия (бездействие) и решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия (бездействие) и решения ответственных должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги.

4.5. Ответственный сотрудник уполномоченного органа, участвующий в предоставлении муниципальной услуги, несет персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка совершения административных процедур.

Ответственность сотрудников уполномоченного органа определяется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о муниципальной службе в Российской Федерации.

4.6. Граждане, их объединения и организации всех форм собственности для осуществления контроля со своей стороны вправе направить в уполномоченный орган предложения, рекомендации, замечания по вопросам предоставления муниципальной услуги, а также предложения по внесению изменений в Регламент, нормативные правовые акты Самарской области, муниципальные правовые акты муниципального образования, регулирующие предоставление муниципальной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц уполномоченного органа

5.1. Предметом досудебного обжалования заявителем могут являться решения и действия (бездействия), осуществляемые (принятые) должностным лицом уполномоченного органа в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Регламента.

Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принимаемых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе в случаях:

- нарушения срока регистрации заявления;
- нарушения срока предоставления муниципальной услуги;
- требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования для предоставления муниципальной услуги;
- отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования;
- затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования;
- отказа должностного лица уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений.

5.2. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы

Жалоба подается в письменной форме либо в электронной форме в уполномоченный орган. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с использованием информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», Интернет – сайта уполномоченного органа, Единого портала либо Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является поступление жалобы на решения и действия (бездействие), осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Регламента.

5.4. В жалобе указываются:

- наименование уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего уполномоченного органа, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Жалоба, поступившая в уполномоченный орган, подлежит рассмотрению руководителем соответствующего структурного подразделения (указываются наименование должности и структурного подразделения) в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа

уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа в приеме документов у заявителя либо исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. Вышестоящие органы муниципальной власти и должностные лица, которым может быть адресована жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке.

В досудебном (внесудебном) порядке заявителями могут обжаловаться действия или бездействие: должностных лиц структурного подразделения уполномоченного органа – руководителю структурного подразделения уполномоченного органа; руководителя структурного подразделения уполномоченного органа – руководителю уполномоченного органа.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных уполномоченным органом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Самарской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования, а также в иных формах; отказывает в удовлетворении жалобы.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченное лицо уполномоченного органа незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области»

Наименование уполномоченного органа	Адрес, телефон	Электронный адрес, официальный сайт	График работы
Администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области	445168, Самарская область, Ставропольский район, село Бахилово, улица Советская, 39 8(8482)237836; 8(8482)237835	официальный сайт: bahilovo.stavrsp.ru	Понедельник – пятница: 08.00-16.00 выходной: суббота, воскресенье

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области»

МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (МФЦ)

Наименование МФЦ	Адрес, телефон	Электронный адрес, официальный сайт	График работы
Ставропольский район	г.Тольятти, ул. Карла Маркса, д. 33 «б» 8(8482)280387, 8 (8482)280416, 8(8482)281057, 8(8482)283057	stav-mfc63@mail.ru	понедельник-пятница: 08.00-17.00 суббота: 10.00-16.00 выходное: воскресенье

ПРИЛОЖЕНИЕ №3 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРИСВОЕНИИ ОБЪЕКТУ АДРЕСАЦИИ АДРЕСА ИЛИ АННУЛИРОВАНИИ ЕГО АДРЕСА

		Лист N _____	Всего листов _____
1	Заявление	2	Заявление принято регистрационный номер _____ количество листов заявления _____ количество прилагаемых документов _____, в том числе оригиналов _____, копий _____, количество листов в оригиналах _____, копиях _____ ФИО должностного лица _____ подпись должностного лица _____
в Администрацию муниципального района Ставропольский (наименование органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации - городов федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации на присвоение объектам адресации адресов)		дата « _____ » _____ г.	
3.1. Прошу в отношении объекта адресации:			
Вид:			
Земельный участок		Сооружение	Объект незавершенного строительства
Здание Помещение			
3.2. Присвоить адрес			
В связи с:			
Образованием земельного участка(ов) из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности			
Количество образуемых земельных участков			
Дополнительная информация:			
Образованием земельного участка(ов) путем раздела земельного участка			
Количество образуемых земельных участков			
Кадастровый номер земельного участка, раздел которого осуществляется		Адрес земельного участка, раздел которого осуществляется	
Образованием земельного участка путем объединения земельных участков			
Количество объединяемых земельных участков			
Кадастровый номер объединяемого земельного участка <1>		Адрес объединяемого земельного участка <1>	

		Лист N _____	Всего листов _____
Образованием земельного участка(ов) путем выдела из земельного участка			
Количество образуемых земельных участков (за исключением земельного участка, из которого осуществляется выдел)			
Кадастровый номер земельного участка, из которого осуществляется выдел		Адрес земельного участка, из которого осуществляется выдел	
Образованием земельного участка(ов) путем перераспределения земельных участков			
Количество образуемых земельных участков		Количество земельных участков, которые перераспределяются	
Кадастровый номер земельного участка, который перераспределяется <2>		Адрес земельного участка, который перераспределяется <2>	
Строительством, реконструкцией здания, сооружения			

Наименование объекта строительства (реконструкции) в соответствии с проектной документацией	
Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)
Подготовкой в отношении следующего объекта адресации документов, необходимых для осуществления государственного кадастрового учета указанного объекта адресации, в случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации или градостроительной деятельности для его строительства, реконструкции выдача разрешения на строительство не требуется	
Тип здания, сооружения, объекта незавершенного строительства	
Наименование объекта строительства (реконструкции) (при наличии проектной документации указывается в соответствии с проектной документацией)	
Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)	Адрес земельного участка, на котором осуществляется строительство (реконструкция)
Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	
Кадастровый номер помещения	Адрес помещения

Лист N _____ Всего листов _____	
Образование помещения(ий) в здании, сооружении путем раздела здания, сооружения	Количество образуемых помещений
Образование жилого помещения	Количество образуемых помещений
Образование нежилого помещения	Количество образуемых помещений
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
Дополнительная информация:	
Образование помещения(ий) в здании, сооружении путем раздела помещения	
Назначение помещения (жилое (нежилое) помещение) <3>	Количество помещений <3>
Кадастровый номер помещения, раздел которого осуществляется	Адрес помещения, раздел которого осуществляется
Дополнительная информация:	
Образование помещения в здании, сооружении путем объединения помещений в здании, сооружении	
Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения
Количество объединяемых помещений	
Кадастровый номер объединяемого помещения <4>	Адрес объединяемого помещения <4>
Дополнительная информация:	
Образование помещения в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования	
Образование жилого помещения	Образование нежилого помещения
Количество образуемых помещений	
Кадастровый номер здания, сооружения	Адрес здания, сооружения
Дополнительная информация:	

Лист N _____ Всего листов _____	
3.3 Аннулировать адрес объекта адресации:	
Наименование страны	
Наименование субъекта Российской Федерации	
Наименование муниципального района, городского округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации	
Наименование поселения	
Наименование внутригородского района городского округа	
Наименование населенного пункта	
Наименование элемента планировочной структуры	
Наименование элемента улично-дорожной сети	
Номер земельного участка	
Тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства	
Тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении	
Тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир)	
Дополнительная информация:	
В связи с:	
Прекращением существования объекта адресации	
Отказом в осуществлении кадастрового учета объекта адресации по основаниям, указанным в пунктах 1 и 3 части 2 статьи 27 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4017; 2008, N 30, ст. 3597; 2009, N 52, ст. 6410; 2011, N 1, ст. 47; N 49, ст. 7061; N 50, ст. 7365; 2012, N 31, ст. 4322; 2013, N 30, ст. 4083; официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 23 декабря 2014 г.)	
Присвоением объекту адресации нового адреса	
Дополнительная информация:	

Лист N _____ Всего листов _____	
4 Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации	
физическое лицо:	
фамилия:	имя (полностью):
отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
вид:	серия:
номер:	
дата выдачи:	кем выдан:
« » _____ г.	
почтовый адрес:	адрес электронной почты (при наличии):
юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:	
полное наименование:	
ИНН (для российского юридического лица):	КПП (для российского юридического лица):
страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица):
номер регистрации (для иностранного юридического лица):	
« » _____ г.	
почтовый адрес:	адрес электронной почты (при наличии):
Вещное право на объект адресации:	
право собственности	
право хозяйственного ведения имуществом на объект адресации	

	право оперативного управления имуществом на объект адресации
	право пожизненно наследуемого владения земельным участком
	право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком
5	Способ получения документов (в том числе решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, оригиналов ранее представленных документов, решения об отказе в присвоении (аннулировании) объекту адресации адреса):
	Лично _____ В многофункциональном центре
	Почтовым отправлением по адресу: _____
	В личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг
	В личном кабинете федеральной информационной адресной системы
	На адрес электронной почты (для сообщения о получении заявления и документов)
6	Расписку в получении документов прошу:
	Выдать лично _____ Расписка получена: _____ (подпись заявителя)
	Направить почтовым отправлением по адресу: _____
	Не направлять

Лист N _____ Всего листов _____	
7	Заявитель:
	Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации
	Представитель собственника объекта адресации или лица, обладающего иным вещным правом на объект адресации
	физическое лицо:
	фамилия: _____ имя (полностью): _____ отчество (полностью) (при наличии): _____ ИНН (при наличии): _____
	документ, удостоверяющий личность: _____ вид: _____ серия: _____ номер: _____
	дата выдачи: _____ кем выдан: _____
	« » _____ г.
	почтовый адрес: _____ телефон для связи: _____ адрес электронной почты (при наличии): _____
	наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя: _____ юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления: _____
	полное наименование: _____
	КПП (для российского юридического лица): _____ ИНН (для российского юридического лица): _____
	страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица): _____ дата регистрации (для иностранного юридического лица): _____ номер регистрации (для иностранного юридического лица): _____
	« » _____ г.
	почтовый адрес: _____ телефон для связи: _____ адрес электронной почты (при наличии): _____
	наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя: _____
8	Документы, прилагаемые к заявлению:
	Оригинал в количестве _____ экз., на _____ л. Копия в количестве _____ экз., на _____ л.
	Оригинал в количестве _____ экз., на _____ л. Копия в количестве _____ экз., на _____ л.
	Оригинал в количестве _____ экз., на _____ л. Копия в количестве _____ экз., на _____ л.
9	Примечание:

Лист N _____ Всего листов _____	
10	Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществляющими присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления государственной услуги.
11	Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные правоустанавливающий(ие) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям.
12	Подпись _____ Дата _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия) _____ « » _____ г.
13	Отметка специалиста, принявшего заявление и приложенные к нему документы:

<1> Строка дублируется для каждого объединенного земельного участка.
 <2> Строка дублируется для каждого перераспределенного земельного участка.

<3> Строка дублируется для каждого разделенного помещения.
 <4> Строка дублируется для каждого объединенного помещения.
 Примечание.

Заявление о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса (далее - заявление) на бумажном носителе оформляется на стандартных листах формата А4. На каждом листе указывается его порядковый номер. Нумерация листов осуществляется по порядку в пределах всего документа арабскими цифрами. На каждом листе также указывается общее количество листов, содержащихся в заявлении.

Если заявление заполняется заявителем самостоятельно на бумажном носителе, напротив выбранных сведений в специально отведенной графе проставляется знак: "✓"

ПРИЛОЖЕНИЕ №4 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области»

РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИСВОЕНИИ ОБЪЕКТУ АДРЕСАЦИИ АДРЕСА ИЛИ АННУЛИРОВАНИИ ЕГО АДРЕСА

(Ф.И.О., адрес заявителя (представителя) заявителя)

(регистрационный номер заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса)

РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИСВОЕНИИ ОБЪЕКТУ АДРЕСАЦИИ АДРЕСА ИЛИ АННУЛИРОВАНИИ ЕГО АДРЕСА от _____ N _____

(наименование органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации - города федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации)

сообщает, что _____,
(Ф.И.О. заявителя в даттельном падеже, наименование,
номер и дата выдачи документа,
подтверждающего личность, почтовый адрес - для физического лица;
полное наименование, ИНН, КПП (для российского юридического лица),
страна, дата и номер регистрации (для иностранного юридического лица),
почтовый адрес - для юридического лица)

на основании Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. N 1221, отказано в присвоении (аннулировании) адреса следующему (нужно подчеркнуть) объекту адресации _____

(вид и наименование объекта адресации, описание местонахождения объекта адресации в случае обращения заявителя о присвоении объекту адресации адреса, адрес объекта адресации в случае обращения заявителя об аннулировании его адреса)

в связи с _____
(основание отказа)

Уполномоченное лицо органа местного самоуправления, органа государственной власти субъекта Российской Федерации - города федерального значения или органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования города федерального значения, уполномоченного законом субъекта Российской Федерации

(должность, Ф.И.О.) _____ (подпись) М. П.

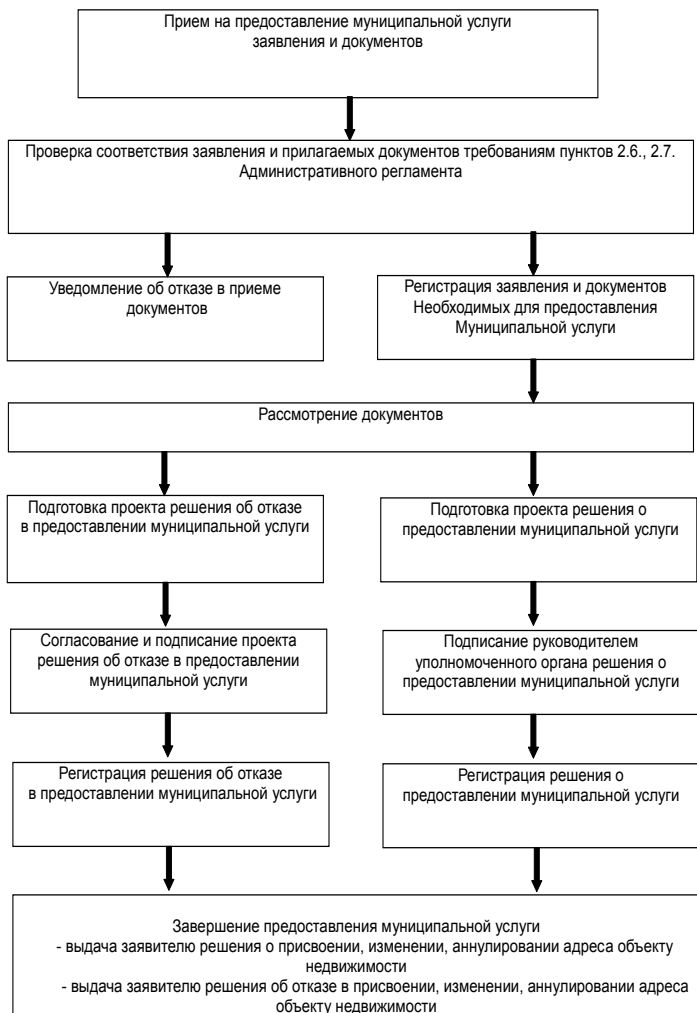
ПРИЛОЖЕНИЕ №5 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области»

Типовая форма расписки о получении документов для предоставления муниципальной услуги

ФИО _____
Дата: _____ время _____
Перечень документов: _____
Подпись _____ Подпись _____
специалиста _____ заявителя _____

ПРИЛОЖЕНИЕ №6 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение, изменение, аннулирование и регистрация адресов объектов недвижимости на территории сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области»

БЛОК-СХЕМА



АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №30 от 28.04.2018 г.

ОБ УСИЛЕНИИ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В НАСЕЛЕННОМ ПУНКТЕ, НА ОБЪЕКТАХ ЭКОНОМИКИ И СЕЛЬХОЗПРЕДПРИЯТИЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО НА ВЕСЕННЕ-ЛЕТНИЙ ПЕРИОД 2018 ГОДА

В связи с наступлением теплой погоды, в целях обеспечения пожарной безопасности на территории населенного пункта, на объектах экономики и сельскохозяйственного производства, а также снижении численности пожаров в весенне-летний период 2018 года

1. Утвердить мероприятия по обеспечению и усилению в населенном пункте, на объектах экономики и сельскохозяйственного производства сельского поселения Бахилово мер пожарной безопасности на весенне-летний период 2018 года согласно приложению.
2. Рекомендовать руководителю Бахилковского филиала ГБОУ СОШ с. Александровка (Кударенко О.В.), руководителю СПДС «Солнышко» ГБОУ СОШ с. Александровка (Трофимовой Г.В.), мастеру участка № 7 МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (Барт В.А.), заместителю директора Бахилковского отделения ГБУ СО «Солнечнополянский пансионата для инвалидов» (Ронзиной И.П.), заведующему клубом с. Бахилово (Мордвиновой И.В.), врачу отделения общей практики (Кокорину А.П.), заведующему библиотекой (Мордвинову А.С.), ведущему специалисту администрации сельского поселения Спириной Н.Н., организовать выполнение данных мероприятий.
3. Ведущему специалисту администрации усилить профилактическую работу среди населения по недопущению пожаров, выявлять лиц, допускающих нарушение правил пожарной безопасности.
4. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте поселения на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo.stavrsp.ru>.
5. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово Ю.П. БАРАКИН

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации сельского поселения Бахилово от 28.04.2018 г. №30

МЕРОПРИЯТИЯ ПО УСИЛЕНИЮ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В НАСЕЛЕННОМ ПУНКТЕ, НА ОБЪЕКТАХ ЭКОНОМИКИ И СЕЛЬХОЗПРЕДПРИЯТИЙ НАСЕЛЕННОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО НА ВЕСЕННИЙ - ЛЕТНИЙ ПЕРИОД 2018 ГОДА

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Организовать круглосуточное дежурство членов ДПК. Пожарную и приспособленную для целей пожаротушения технику привести в постоянную боевую готовность. Проводить по мере необходимости ремонт техники, здания пожедо, помещений гаражей. Пожарное депо обеспечить надежной связью.	2-3 квартал 2018г.	Глава сельского поселения; Мастер участка № 7 МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию); Заместитель директора Бахилковского отделения ГБУ СО «Солнечнополянский пансионат для инвалидов»; Водитель автомобиля пожедо
2.	Организовать проведение разъяснительной работы среди работников учреждений и населения о мерах пожарной безопасности в жилом секторе и на рабочих местах	2-3 квартал 2018 г.	Ведущий специалист администрации; Руководитель Бахилковского филиала ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию); Руководитель СПДС «Солнышко» ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию); Мастер участка № 7 МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию); Врач отделения общей практики (по согласованию); Заместитель директора Бахилковского отделения ГБУ СО «Солнечнополянский пансионат для инвалидов» (по согласованию); Заведующая КДЦ с. Бахилово (по согласованию); Водитель автомобиля пожедо; Инструктор пожарной профилактики (по согласованию).
3.	В целях улучшения противопожарного водоснабжения объектов и населенного пункта оборудовать водонапорные башни пожарными гидрантами «Григорьева» или иными приспособлениями для забора воды пожарными автомобилями. При необходимости получить техническую консультацию в ПСО-30	май 2018 г.	Глава сельского поселения; Мастер участка № 7 МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию); Заместитель директора Бахилковского отделения ГБУ СО «Солнечнополянский пансионат для инвалидов» (по согласованию)
4.	Провести ревизию пожарных гидрантов, водометов, расположенных на территории населенного пункта и объектов экономики. Места их расположения обозначить указателями согласно ГОСТа.	май 2018 г.	Глава сельского поселения; Мастер участка № 7 МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию); Заместитель директора Бахилковского отделения ГБУ СО «Солнечнополянский пансионат для инвалидов» (по согласованию).
5.	Укомплектовать пожарные щиты специальным пожарным инвентарем, первичными средствами пожаротушения. Вывешивать наглядную агитацию о мерах пожарной безопасности в общественных местах. Указать номер телефона местного пожарного депо, пожарной охраны города, района и порядок вызова пожарной охраны в случае возникновения пожара.	май 2018 г.	Ведущий специалист администрации; Руководитель Бахилковского филиала ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию); Мастер участка № 7 МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию); Врач общей врачебной практики (по согласованию); Заместитель директора Бахилковского отделения ГБУ СО «Солнечнополянский пансионат для инвалидов» (по согласованию); Заведующая КДЦ с. Бахилово (по согласованию); Водитель автомобиля пожедо
6.	Произвести ревизию электрооборудования с замером сопротивления изоляции в производственных помещениях, складах	до 25.05.2018 г.	Руководители объектов экономики (по согласованию)
7.	Организовать и произвести очистку территорий учреждений, производственных объектов и территории села от сгораемого мусора, освободить проезды к зданиям и водосточникам. При очистке территорий запретить сжигание мусора и применение открытого огня.	до 09.05.2018 г.	Ведущий специалист администрации; Руководитель Бахилковского филиала ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию); Руководитель СПДС «Солнышко» ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию); Мастер участка № 7 МП МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию); Врач общей врачебной практики (по согласованию); Заместитель директора Бахилковского отделения ГБУ СО «Солнечнополянский пансионат для инвалидов» (по согласованию); Заведующая КДЦ с. Бахилово (по согласованию); Водитель автомобиля пожедо
8.	Произвести опашку территорий, прилегающих к лесным массивам и лесопосадкам. Запретить выжигание прошлогодней стерни, а также стерни после уборки урожая.	май - август 2018 г	Глава сельского поселения; Руководители объектов экономики (по согласованию)
9.	Провести занятия с учащимися на предмет пожарной безопасности на территории сельского поселения, в жилых помещениях, в лесах	Май 2018 г.	Руководитель Бахилковского филиала ГБОУ СОШ с. Александровка (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 31 от 28.04.2018 г.

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА НА ТЕРРИТОРИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории сельского поселения Бахилово, а также снижения численности пожаров в весенне-летний период 2018 года, администрация сельского поселения Бахилово постановляет:

1. Установить особый противопожарный режим на территории сельского поселения Бахилово с 03.05.2018 г. по 30.09.2018 г.
2. В период действия особого противопожарного режима на территории сельского поселения:
 - запретить проведение пала сухой травы (стерни) и пожневных остатков, за исключением контролируемых отжигов, осуществляемых министерством лесного хозяйства, охраны окружающей среды и природопользования Самарской области;
 - при наступлении III-Классов пожарной опасности в хвойных лесах и при наступлении IV-Классов пожарной опасности в иных лесах по условиям погоды: ограничить въезд транспортных средств и пребывание граждан в лесах, а также проведение работ, связанных с разведением огня в лесном фонде;
 - запретить применение пиротехнических изделий и огневых эффектов в зданиях и на открытых территориях.
3. Рекомендовать мастеру участка № 7 МУ МРС «СтавропольРесурсСервис», руководителю Бахиловского филиала ГБОУ СОШ с. Александровка, руководителю СГДС «Солнышко» ГБОУ СОШ с. Александровка, директору ГБУ СО «Солнечнополянский пансионат для инвалидов», врачу ОВП, заведующему клубом с. Бахилово, заведующему библиотекой с. Бахилово, мастеру филиала Ставропольское ДЭУ, ведущему специалисту администрации сельского поселения:
 - установить строгий контроль за соблюдением мер особого противопожарного режима на подведомственных территориях;
 - организовать резервный фонд финансовых средств и огнетушащих средств в необходимых размерах;
 - укомплектовать пожарные щиты специальным пожарным инвентарем, первичными средствами пожаротушения;
 - вывесить наглядную агитацию о мерах пожарной безопасности, указать номер телефона местного пожарного депо, пожарной охраны города, района и порядок вызова пожарной охраны в случае возникновения пожара;
 - организовать и произвести очистку подведомственных территорий от сгораемого мусора, освободить проезды к зданиям и водоисточникам. При очистке территории запретить сжигание мусора и применение открытого огня;
 - ограничить производство пожароопасных работ (за исключением аварийно - восстановительных работ);
 - провести внеплановые противопожарные инструктажи работников и дополнительные практические занятия с работниками по отработке действий при возникновении пожара и эвакуации людей из зданий;
 - привести в исправное состояние источники водоснабжения и первичные средства пожаротушения.
4. Ведущему специалисту администрации сельского поселения:
 - вывесить наглядную агитацию в общественных местах о мерах пожарной безопасности, указать номер телефона местного пожарного депо, пожарной охраны города, района и порядок вызова пожарной охраны в случае возникновения пожара;
 - обеспечить территорию населённого пункта связью, средствами звуковой сигнализации для оповещения людей в случае пожара;
 - закрепить за каждым домовым хозяйством граждан один из видов противопо-

- жарного инвентаря, с которым они должны прибыть на тушение пожара (ведро, багор, лопата, лестница, топор из соотношения 6:1:1:1:1 на 10 домов);
- организовать патрулирование территории населенного пункта силами членов добровольных пожарных формирований с первичными средствами пожаротушения;
- 5. Рекомендовать мастеру участка № 7 МУ МРС «СтавропольРесурсСервис»:
 - обеспечить территорию населенного пункта водоснабжением для нужд пожаротушения;
 - организовать подготовку водовозной техники к использованию для нужд пожаротушения;
 - 6. Ведущему специалисту администрации сельского поселения совместно с мастером участка № 7 МУ МРС «СтавропольРесурсСервис» (по согласованию):
 - очистить территорию сельского поселения от сгораемого мусора, освободить проезды к зданиям и водоисточникам;
 - провести мероприятия по организации минерализованных защитных полос вокруг населенного пункта.
 - 7. Ведущему специалисту администрации сельского поселения совместно с старшим УП О МВД России по Ставропольскому району (по согласованию), специалистом администрации:
 - организовать информирование населения сельского поселения о правилах пожарной безопасности;
 - организовать рейды по местам возможного нахождения лиц без определённого места жительства, мест проживания неблагополучных семей с целью пресечения возможных нарушений требований пожарной безопасности;
 - организовать проведение сходов граждан с целью инструктажа населения по вопросам обеспечения пожарной безопасности;
 - осуществить обходы жителей частного сектора с целью проведения разъяснительной работы по предупреждению пожаров, обращая внимание на места проживания малоимущих семей, социально не адаптированных групп населения и т.п.
 - 8. Рекомендовать директору ГБУ СО «Солнечнополянский пансионат для инвалидов» в подведомственном учреждении с круглосуточным пребыванием людей обеспечить усиление дежурства дополнительным персоналом, а также организовать проверки соблюдения, в том числе и в ночное время, мер пожарной безопасности.
 - 9. Рекомендовать мастеру участка № 7 МУ МРС «СтавропольРесурсСервис», директору ГБУ СО «Солнечнополянский пансионат для инвалидов»:
 - провести проверку исправности и наличия приспособлений для забора воды пожарными автомобилями на случай пожара (пожарные гидранты, колодцы, водонапорные башни);
 - обеспечить возможность круглосуточного использования водоисточников, места их расположения обозначить указателями согласно ГОСТа.
 - 10. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории сельского поселения, независимо от форм собственности:
 - ограничить производство пожароопасных работ (за исключением аварийно - восстановительных работ);
 - провести внеплановые противопожарные инструктажи работников и дополнительные практические занятия с работниками по отработке действий при возникновении пожара и эвакуации людей из зданий;
 - привести в исправное состояние источники водоснабжения и первичные средства пожаротушения.
 - 11. Рекомендовать главам Крестьянско Фермерских Хозяйств, директору ООО «Бахилово-Агро» запретить выжигание прошлогодней стерни, а также стерни после уборки урожая и произвести опашку границ полей.
 - 12. Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте поселения на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети Интернет <http://bahilovo.stavrsp.ru>.
 - 13. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово Ю.П. БАРАКИН



ПРОКУРАТУРА СТАВРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РАЗЪЯСНЯЕТ:

«Какие сделки могут заключать несовершеннолетние?»

Несовершеннолетние дети в возрасте от 6 до 14 лет вправе самостоятельно совершать мелкие бытовые сделки. Эти сделки должны соответствовать возрасту ребенка (например, покупка хлеба, мороженого, тетрадей и т.п.) и предусматривать уплату незначительных сумм или передачу предметов, имеющих небольшую ценность.

Дети в возрасте от 6 до 14 лет вправе самостоятельно совершать сделки, направленные на безвозмездное получение выгоды, не требующие нотариального удостоверения либо государственной регистрации. В первую очередь, это сделки дарения, в соответствии с которыми малолетний получает какую-то ценность (вещь, деньги) в дар. Предельная ценность подарка в законе прямо не указана, но по смыслу закона она не должна превышать разумную стоимость с учетом возраста одаряемого.

Кроме того, ребёнок в возрасте от 6 до 14 лет может самостоятельно совершать сделки по распоряжению средствами, предоставленными ему с согласия законного представителя каким-либо третьим лицом для определенной цели или для свободного распоряжения. «Свободное распоряжение» малолетнего будет, как правило, осуществляться с одобрения родителей, усыновителей, опекуна. Воля малолетнего формируется под влиянием и при одобрении его действий родителями, усыновителями, опекуном.

Объем совершения сделок несовершеннолетними в возрасте от 14 до 18 лет более широк. Так, с согласия родителей (усыновителей, попечителя) они вправе совершать разнообразные сделки (продать или купить имущество, принять или сделать подарок, заключить договор займа и т.п.), совершать иные юридические действия и даже заниматься предпринимательской деятельностью. Волю, в таких сделках и иных действиях, выражает сам несовершеннолетний. Согласие родителей, усыновителей или попечителя при этом должно быть выражено в письменной форме. Несоблюдение этого требования является основанием для признания сделки, совершенной несовершеннолетним, недействительной. Однако допускается и последующее письменное одобрение сделки указанными выше лицами (родителями, усыновителями, попечителем).

Несовершеннолетний в возрасте от 14 до 18 лет вправе самостоятельно, т.е. независимо от согласия родителей (усыновителей, попечителя), распоряжаться своим заработком, стипендией или иными доходами, вправе самостоятельно сделать вклад, в полной мере распоряжаться им, если он лично внес деньги на свое имя. Если же вклад внесен другим лицом на имя несовершеннолетнего, достигшего 14 лет, или перешел к нему по наследству, то он вправе распоряжаться им только с письменного согласия родителей (усыновителей, попечителя).

Помощник прокурора района Е.Н. Бульбова

Бахилово

Ф-1.2.8/2

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» (ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области») Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» в городе Тольятти
 Орган инспекции
 проезд Георгия Митяева, 1, г. Самара, 443079, тел./факс: (846) 260-37-97, 260-37-99
 E-mail: fguzsmo@samki.ru ОГРН 1056316020155 ИНН 6316098875
 445052, Самарская область, г. Тольятти, Московский протееж, д.19
 e-mail: egierp@fguzzil.ru, ОГРН 1056316020155 ИНН 6316098875

Аттестат аккредитации органа инспекции RA.RU.710072 от 16.07.15



«УТВЕРЖДАЮ»
 Главный врач филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» в городе Тольятти
 Рязанов Д. Д.
 28 августа 2017 г.

Экспертное заключение

по результатам испытаний

от 28.08.2017 г. № 6653

1. Наименование предмета экспертизы:

вода питьевая из распределительной сети

2. Заказчик: МП МРС "СтавропольРесурсСервис"

2.1. Юридический адрес: 445146, Самарская обл., Ставропольский р-н, Хрящевка с, Советская ул, дом № 2

2.2 Фактический адрес: 445000, ГСП, Самарская обл, Тольятти г, Ларина ул, дом № 185

3. Изготовитель (разработчик):

3.1 Юридический адрес:

3.2 Фактический адрес:

4. Представленные на экспертизу и рассмотренные материалы:

- 1) Заявление №737 от 27.02.2017 г.
- 2) Протокол лабораторных испытаний №67 544 от 28.08.2017 ИЛЦ Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» в городе Тольятти» (аттестат аккредитации № РОСС RU.0001.510862 выдан «06» ноября 2014 г. Внесен в реестр аккредитованных лиц: «20» октября 2014 г.).

Экспертное заключение №6653 от 28.08.2017

Страница 1 из 3

Соответствует

Требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности горячего водоснабжения".

Врач по общей гигиене

Калашников В.П.

Экспертное заключение №6653 от 28.08.2017

Страница 3 из 3

5. Заявление (поручение) на экспертизу зарегистрировано в Филиале ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти» № 737 от 27.02.2017.

6. В ходе санитарно-эпидемиологической экспертизы установлено:

Проведено санитарно-химическое и микробиологическое исследование воды питьевой централизованного холодного водоснабжения из распределительной сети с целью определения соответствия требованиям санитарного законодательства. Проба питьевой воды отобрана в м.р. Ставропольский, село Бахилово в офисе врача общей практики. Полученные результаты оформлены в виде протокола лабораторных испытаний воды питьевой № 67544 от 28.08.2017г. Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» в городе Тольятти». Аттестат аккредитации Испытательного лабораторного центра № РОСС RU. 0001.0510862 от 06 ноября 2014г. Внесен в реестр аккредитованных лиц 20 октября 2014г. Оценка результатов лабораторных исследований проведена в соответствии с требованиями: СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения". Анализ полученных результатов показал, что по санитарно-химическим и микробиологическим показателям, вода соответствует гигиеническим нормативам.

Протокол 67 544 от 28.08.2017

Определяемые показатели	Результаты испытаний ± характеристика погрешности ** (неопределенности)	Величина допустимого уровня	Ед. изм.
КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ ХИМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ			
Регистрационный номер в лаборатории: 3086			
Цветность (Сг-Со)	менее 1,0	не более 20,0	градусы
Мутность	менее 1,0	не более 2,6	ЕМФ

Протокол 67 544 от 28.08.2017

Reg. номер	Наименование объектов смывов	Показатель	Результаты испытаний	Величина допустимого уровня
ОРИ микробиологическая лаборатория г. Тольятти Комсомольский				
417	вода питьевая из распределительной сети	ОМЧ	0	Не более 50 КОЕ/мл
417	вода питьевая из распределительной сети	СКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствии в 100 мл
417	вода питьевая из распределительной сети	ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствии в 100 мл

Заключение по результатам испытаний

На основании вышеизложенного: вода питьевая из распределительной сети по санитарно-химическим и микробиологическим показателям

Экспертное заключение №6653 от 28.08.2017

Страница 2 из 3

1.2.7.1
 Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
 Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
 Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» в городе Тольятти
ИСПЫТАТЕЛЬНЫЙ ЛАБОРАТОРНЫЙ ЦЕНТР

Красноярский адрес: 445079 г. Самара, ул.1 поста Митяева,1, Тел/ф.Факс: (846)260-37-97
 ОКПО: 3874376, ОГРН: 1056316020155 ИНН: 6316098875 ОГРНИП: 1056316020155

Аттестат аккредитации Испытательной лаборатории (центра) № РОСС RU.0001.510862 выдан «06» ноября 2014 г. Внесен в реестр аккредитованных лиц: «20» октября 2014 г. Адрес осуществления деятельности лаборатория: 445000, Тольятти, Московский протееж, 19, тел. 8462622200 8462622200, Тольятти, ул. Меланки, проезд 21, тел. 84626274286



«Утверждаю»

Руководитель ИЛЦ, заместитель главного врача по лабораторной гигиене и эпидемиологии в Самарской области
 Кравцов С. В.
 28 августа 2017 г.

ПРОТОКОЛ ЛАБОРАТОРНЫХ ИСПЫТАНИЙ № 67 544 от 28.08.2017

Код образца (пробы):
 66126.1.23.08.17.В; 66126.2.23.08.17.В

1. Наименование образца (пробы):
 вода питьевая из распределительной сети

2. Заказчик:
 Муниципальное предприятие муниципального района Ставропольский «СтавропольРесурсСервис»

2.1 Юридический адрес:
 445146, Самарская обл., Ставропольский р-н, Хрящевка с, Советская ул, дом № 2

3. Изготовитель*: -

3.1 Юридический адрес*: -

3.2 Фактический адрес*: -

3.3 Дата и время изготовления*:

4. Дополнительные сведения*:
 Заявление №737 от 27.02.2017 10:59:52. Пробы воды питьевой отобраны в м.р. Ставропольский, с.п. Бахилово, село Бахилово в офисе врача общей практики по ГОСТ 31861-2012 "Вода. Общие требования к отбору проб", ГОСТ 31942-2012 "Врда. Отбор проб для микробиологического анализа" и исследованы по микробиологическим показателям. Акт отбора образцов (проб) от 23.08.2017

5. Дата и время* отбора:
 23.08.2017 час 9 мин 20

Ф.И.О., должность, отобранного образец (пробу):
 Пом. санитарного врача по общей гигиене Недозорова Л.Е.

6. Дата начала испытаний: 23.08.2017 г.

Дата окончания испытаний: 25.08.2017 г.

*Протокол (результаты) лабораторных испытаний не может быть рассмотрен полностью или частично без письменного разрешения Испытательной лаборатории (центра)
 Протокол № 67 544 от 28.08.2017*

Стр. 1 из 2

7. Результаты лабораторных испытаний
 № 3088 от 24.08.2017, № 417 от 25.08.2017 ИЛЦ Филials ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»

Определяемые показатели	Результаты испытаний с характеристикой погрешности ** (несправедливости)	Ед. изм.	НД на методы испытаний
КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ ХИМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ			
Регистрационный номер в лаборатории: 3088			
Цветность (Сп-Ср)	менее 1.0	градусы	ГОСТ 31868-2012
Мутность	менее 1.0	ЕМФ	ПНД Ф 14.1.2.4.213-05
Регистрационный номер в лаборатории: 417			
ОМЧ	0	КОЕ/мл	МУК 4.2.1018-01
ОКБ	Не обнаружены в 100 мл		МУК 4.2.1018-01
ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	КОЕ в 100 мл	МУК 4.2.1018-01

* указывается при необходимости
 **Уровень оцененной погрешности соответствует заданным пределам
 Протокол составлен в 4 экземплярах

Лидо, ответственное за оформление протокола: Подмарева А. П. *Подмарева*

5. Заявление (поручение) на экспертизу зарегистрировано в Филiale ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти» № 737 от 27.02.2017.

6. В ходе санитарно-эпидемиологической экспертизы установлено:
 Проведено микробиологическое исследование воды питьевой централизованного холодного водоснабжения из распределительной сети с целью определения соответствия требованиям санитарного законодательства. Проба питьевой воды отобрана в м.р. Ставропольский, село Бахилово в администрации села. Полученные результаты оформлены в виде протокола лабораторных испытаний воды питьевой № 67561 от 28.08.2017г. Филials ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти». Аттестат аккредитации Испытательного лабораторного центра № РОСС RU. 0001.0510862 от 06 ноября 2014г. Внесен в реестр аккредитованных лиц 20 октября 2014г. Оценка результатов лабораторных исследований проведена в соответствии с требованиями: СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения". Анализ полученных результатов показал, что по микробиологическим показателям, вода соответствует гигиеническим нормативам.

Протокол 67 561 от 28.08.2017

Рег. номер	Наименование объектов сыворов	Показатель	Результаты испытаний	Величина допустимого уровня
ОРМ микробиологическая лаборатория г. Тольятти Комсомольский				
418	вода питьевая из распределительной сети 2	ОМЧ	0	Не более 50 КОЕ/мл
418	вода питьевая из распределительной сети 2	ОКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствие в 100 мл
418	вода питьевая из распределительной сети 2	ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствие в 100 мл

Заключение по результатам испытаний

На основании вышеизложенного: вода питьевая из распределительной сети по микробиологическим показателям **Соответствует**

Требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности горячего водоснабжения".

Врач по общей гигиене *Калашиников В. П.* Калашиников В. П.

Протокол (результаты) лабораторных испытаний не могут быть воспроизведены полностью или частично без письменного разрешения Исполнительной лаборатории (центра)
 Протокол № 67 544 от 28.08.2017 Стр.2 из 2

Бахилово

Ф.1.2.8.2

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
 Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» (ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области») Филialis ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
 Орган инспекции
 пр-кт Герасима Митирева, 1, г. Самара, 4431079, тел./факс: (846) 260-37-97, 260-37-99
 E-mail: fbu@samara.fedsp.ru, ОИ РН 1056316020153 ИИН 6316098875
 445032, Самарская область, г. Тольятти, Московский проспект, д.19
 e-mail: ecp@fzti.tl.ru, ОРН 1056316020155 ИИН 6316098875

Аттестат аккредитации органа инспекции: RA.RU.710072 от 16.07.15



«УТВЕРЖДАЮ»
 Главный врач Филials ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
 Разапов Д. Д.
 28 августа 2017 г.

Экспертное заключение по результатам испытаний
 от 28.08.2017 г. № 6656

- 1. Наименование предмета экспертизы:**
 вода питьевая из распределительной сети
- 2. Заказчик:** МП МРС "СтавропольРесурсСервис"
- 2.1. Юрический адрес:** 445146, Самарская обл, Ставропольский р-н, Хрящевка с, Советская ул, дом № 2
- 2.2 Фактический адрес:** 445000, ГСН, Самарская обл, Тольятти г, Ларина ул, дом № 185
- 3. Изготовитель (разработчик):**
- 3.1 Юрический адрес:**
- 3.2 Фактический адрес:**
- 4. Представленные на экспертизу и рассмотренные материалы:**
 - 1) Заявление №737 от 27.02.2017 г.
 - 2) Протокол лабораторных испытаний №67 561 от 28.08.2017 ИЛЦ Филials ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти» (аттестат аккредитации № РОСС RU.0001.510862 выдан «06» ноября 2014 г. Внесен в реестр аккредитованных лиц: «20» октября 2014 г.).

1.2.77.1

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
 Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» Филialis Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
ИСПЫТАТЕЛЬНЫЙ ЛАБОРАТОРНЫЙ ЦЕНТР

Кровяной адрес: 440039 Самара, пр. Герасима Митирева, 1, телефон/факс: 846260-37-97
 СДЛО № 0001, ОГРН 1056316020153, ИНН 6316098875

АТТЕСТАТ аккредитации Испытательной лаборатории (центра)
 № РОСС RU.0001.510862 выдан «06» ноября 2014 г.
 Внесен в реестр аккредитованных лиц «20» октября 2014 г.
 Адрес исполнительного органа в лаборатории:
 445032, Самарская обл, Механический пр-кт, д.21, тел. (8462) 714295



«Утверждаю»
 Руководитель ИЛЦ, заместитель главного врача
 Филials ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
 Косинов С. В.
 28 августа 2017 г.

ПРОТОКОЛ ЛАБОРАТОРНЫХ ИСПЫТАНИЙ № 67 561 от 28.08.2017

- Код образца (пробы):**
 66127.2.25.08.17.B
- 1. Наименование образца (пробы):**
 вода питьевая из распределительной сети
 - 2. Заказчик:**
 Муниципальное предприятие муниципального района Ставропольский «СтавропольРесурсСервис»
 - 2.1 Юрический адрес:**
 445146, Самарская обл, Ставропольский р-н, Хрящевка с, Советская ул, дом № 2
 - 3. Изготовитель*:**
 - 3.1 Юрический адрес*:**
 - 3.2 Фактический адрес*:**
 - 3.3 Дата и время изготовления*:**
 - 4. Дополнительные сведения*:**
 Заявление №737 от 27.02.2017 10:59:52. Проба воды питьевой отобрана в м.р. Ставропольский, с.п. Бахилово, село Бахилово в администрации села по ГОСТ 31942-2012 "Вода. Отбор проб для микробиологического анализа" и исследована по микробиологическим показателям. Акт отбора образцов (проб) от 23.08.2017
 - 5. Дата и время* отбора:**
 23.08.2017 час 9 мин 20
 - Ф.И.О., должность, отобранного образца (пробы):**
 Пом. санитарного врача по общей гигиене Недорезова Л.Е.
 - 6. Дата начала испытаний:** 23.08.2017 г.
 Дата окончания испытаний: 25.08.2017 г.

Протокол (результаты) лабораторных испытаний не могут быть воспроизведены полностью или частично без письменного разрешения Исполнительной лаборатории (центра)
 Протокол № 67 561 от 28.08.2017 Стр.1 из 2

7. Результаты лабораторных испытаний

№ 418 от 25.08.2017 ИЛЦ ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»

Определяемые показатели	Результаты испытаний ± характеристика погрешности ** (неопределенности)	Ед. изм.	НД, на методы испытаний
Регистрационный номер в лаборатории: 4*0			
ОМЧ	0	КОЕ/мл	МУК 4.2.1018-01
ОКБ	Не обнаружены в 100 мл		МУК 4.2.1018-01
ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	КОЕ в 100 мл	МУК 4.2.1018-01

*выявляется при необходимости
 **уровень оценочной неопределенности соответствует заданным пределам
 Протокол составлен в 3 экземплярах

Лицо, ответственное за оформление протокола: Подмарев А. П. *Подмарев*

5. В ходе санитарно-эпидемиологической экспертизы установлено:

Проведено санитарно-химическое и микробиологическое исследование воды питьевой централизованного холодного водоснабжения из распределительной сети с целью определения соответствия требованиям санитарного законодательства. Проба питьевой воды отобрана в м.р. Ставропольский, село Бахилово. Полученные результаты оформлены в виде протокола лабораторных испытаний воды питьевой № 95165 от 24.11.2017г. Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти». Аттестат аккредитации Испытательного лабораторного центра № РОСС RU.0001.0510862 от 06 ноября 2014г. Внесен в реестр аккредитованных лиц 20 октября 2014г. Оценка результатов лабораторных исследований проведена в соответствии с требованиями: СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения". Анализ полученных результатов показал, что по санитарно-химическим и микробиологическим показателям, вода соответствует гигиеническим нормативам.

Протокол 95 165 от 24.11.2017

Определяемые показатели	Результаты испытаний ± характеристика погрешности ** (неопределенности)	Величина допустимого уровня	Ед. изм.
КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ ХИМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ			
Регистрационный номер в лаборатории: 4451			
Цветность (Gr-Co)	менее 1,0	не более 20,0	градусы
Мутность	менее 1,0	не более 2,6	ЕМФ

Протокол 95 165 от 24.11.2017

Определяемые показатели	Результаты испытаний ± характеристика погрешности ** (неопределенности)	Величина допустимого уровня	Ед. изм.
ОРМ МИКРОБИОЛОГИЧЕСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ Г. ТОЛЬЯТТИ КОМСОМОЛЬСКИЙ			
Регистрационный номер в лаборатории: 575			
ОМЧ 37 град С	0	Не более 50,0	КОЕ/мл
ОКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствие в 100 мл	КОЕ в 100 мл
ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствие в 100 мл	КОЕ в 100 мл

Заключение

по результатам испытаний

На основании вышеизложенного: вода питьевая централизованная по санитарно-химическим и микробиологическим показателям в объёме проведённых испытаний

Экспертное заключение №9348 от 24.11.2017

Страница 2 из 3

Протокол (результаты) лабораторных испытаний не может быть воспроизведен полностью или частично без письменного разрешения Исполнительной лаборатории (центра)
 Протокол № 67 361 от 26.02.2017

Стр.2 из 2

Бахилово

Ф-1.2.8/2

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
 Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» (ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области») Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
 Орган инвентаризации
 проезд Георгия Мстислава, 1, г. Самара, 443079, тел./факс: (846) 260-37-97, 260-37-99
 E-mail: fguzsamo@rambler.ru ОГРН 1056316020155 ИНН 6316098875
 445032, Самарская область, г. Тольятти, Московский проспект, д.19
 e-mail: eger@fguzsamo.ru, ОГРН 1056316020155 ИНН 6316098875

Аттестат аккредитации
 органа инспекции
 RA.RU.710072 от 16.07.15



СЕРТИФИКАТ
 Главный врач филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
 Рязанов Д. Д.
 24 ноября 2017 г.

Экспертное заключение
 по результатам испытаний
 от 24.11.2017 г. № 9348

1. Наименование предмета экспертизы:

вода питьевая централизованная

2. Заказчик: МП МРС "СтавропольРесурсСервис"

2.1. Юридический адрес: 445146, Самарская обл, Ставропольский р-н, Хрящевка с, Советская ул, дом № 2

2.2. Фактический адрес: 445146, Самарская обл, Ставропольский р-н, Хрящевка с, Советская ул, дом № 2

3. Изготовитель (разработчик):

3.1 Юридический адрес:

3.2 Фактический адрес:

4. Представленные на экспертизу и рассмотренные материалы:

- 1) Заявление №737 от 27.02.2017 г.
- 2) Протокол лабораторных испытаний № 95 165 от 24.11.2017 ИЛЦ Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти» (аттестат аккредитации № РОСС RU.0001.510862 выдан «06» ноября 2014 г. Внесен в реестр аккредитованных лиц: «20» октября 2014 г.).

Экспертное заключение №9348 от 24.11.2017

Страница 1 из 3

Соответствует

Требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности горячего водоснабжения".

Врач по общей гигиене

Калашиков В. П.

Калашиков В. П.

Экспертное заключение №9348 от 24.11.2017

Страница 3 из 3

с. Бахилово
1.2.37.1

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» в городе Тольятти
ИСПЫТАТЕЛЬНЫЙ ЛАБОРАТОРНЫЙ ЦЕНТР

Классификационный адрес: 443079 г. Самара, пр. Георгия Митирева, 1. Телефон: факс: (846) 260-37-97, 260-37-99
ОКПО 3672839, ОГРН 104536316020155, ИНН 6316098875

Аттестат аккредитации Испытательного лабораторного центра № РОСС RU.0001.510862 выдан «06 ноября 2014 г.»
Внесен в реестр аккредитованных лиц «06 ноября 2014 г.»

Адрес: с/д. бахилово, с. Бахилово, Самарская область, Тольятти, Московский проспект, д.19
443032, Самарская область, г. Тольятти, Московский проспект, д.19
e-mail: eger@fuzts.ru, fuzts@6316098875

«Утверждаю»
Исполнительный ИЛЦ, заместитель главного врача
по санитарно-гигиеническим вопросам
Краснов С. В.
24 ноября 2017 г.

ПРОТОКОЛ ЛАБОРАТОРНЫХ ИСПЫТАНИЙ № 95 165 от 24.11.2017

Под образца (пробы):
92669.1.20.11.17.B; 92669.2.20.11.17.B

1. Наименование образца (пробы):
вода питьевая централизованная

2. Заказчик:
Муниципальное предприятие муниципального района Ставропольский
"СтавропольРесурсСервис"

2.1 Юридический адрес:
445146, Самарская обл, Ставропольский р-н, Хрищевка с, Советская ул, дом № 2

3. Изготовитель*:
3.1 Юридический адрес*:
3.2 Фактический адрес*:
3.3 Дата и время изготовления *

Дополнительные сведения*:
Заявление №737 от 27.02.2017. Пробы воды питьевой отобраны в м.р. Ставропольский, с.п. Бахилово, село Бахилово в офисе врача общей практики по ГОСТ 31861-2012 "Вода. Общие требования к отбору проб", ГОСТ 31942-2012 "Вода. Отбор проб для микробиологического анализа" и исследованы по санитарно-химическим и микробиологическим показателям. Акт отбора образцов (проб) от 20.11.2017

5. Дата и время* отбора:
20.11.2017 час 9 мин 5

Ф.И.О., должность, отобравшего образец (пробу):
Пом. санитарного врача по общей гигиене Недорезова Л.Е.

6. Дата начала испытаний: 20.11.2017 г.
Дата окончания испытаний: 24.11.2017 г.

Протокол (результаты) лабораторных испытаний не могут быть воспроизведены полностью или частично без письменного разрешения Испытательной лаборатории (центра)
Протокол № 95 165 от 24.11.2017

Стр. 1 из 2

Бахилово

Ф-1.2.8/2

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
(ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»)
Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» в городе Тольятти
Орган инспекции
проезд Георгия Митирева, 1, г. Самара, 443079, тел. факс: (846) 260-37-97, 260-37-99
E-mail: fuztsam@samts.ru ОГРН 1036316020155 ИНН 6316098875
443032, Самарская область, г. Тольятти, Московский проспект, д.19
e-mail: eger@fuzts.ru, fuzts@6316098875

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
Ризанов Д. Д.
24 ноября 2017 г.

Аттестат аккредитации
органа инспекции
RA.RU.710072 от 16.07.15

Экспертное заключение
по результатам испытаний
от 24.11.2017 г. № 9350

1. Наименование предмета экспертизы:
вода питьевая централизованная

2. Заказчик: МП МРС "СтавропольРесурсСервис"

2.1. Юридический адрес: 445146, Самарская обл, Ставропольский р-н, Хрищевка с, Советская ул, дом № 2

2.2 Фактический адрес: 445146, Самарская обл, Ставропольский р-н, Хрищевка с, Советская ул, дом № 2

3. Изготовитель (разработчик):
3.1 Юридический адрес:
3.2 Фактический адрес:

4. Представленные на экспертизу и рассмотренные материалы:

- 1) Заявление №737 от 27.02.2017 г.
- 2) Протокол лабораторных испытаний № 95 197 от 24.11.2017 ИЛЦ Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти» (аттестат аккредитации № РОСС RU.0001.510862 выдан «06 ноября 2014 г.» Внесен в реестр аккредитованных лиц «20» октября 2014 г.).

Экспертное заключение №9350 от 24.11.2017

Страница 1 из 2

7. Результаты лабораторных испытаний

№ 4451 от 24.11.2017, № 575 от 21.11.2017 ИЛЦ Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» в городе Тольятти»

Определяемые показатели	Результаты испытаний ± характеристика погрешности ** (неопределенности)	Ед. изм.	НД на методы испытаний
КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ ХИМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ			
Регистрационный номер в лаборатории: 4451			
Цветность (Сг-Со)	менее 1,0	градусы ЕМФ	ГОСТ 31868-2012
Мутность	менее 1,0	ЕМФ	ПНД Ф 14.1:2.4.213-05
Регистрационный номер в лаборатории: 575			
ОМЧ 37 град С	0	КОЕ/мл	МУК 4.2.1018-01
ОКБ	Не обнаружены в 100 мл	КОЕ в 100 мл	МУК 4.2.1018-01
ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	КОЕ в 100 мл	МУК 4.2.1018-01

*заполняется при необходимости
**Уровень оцененной неопределенности соответствует выданным пределам
Протокол составлен в 3 экземплярах

Липо, ответственное за оформление протокола: Подмарева А. П. *Подмарева*

Протокол (результаты) лабораторных испытаний не могут быть воспроизведены полностью или частично без письменного разрешения Испытательной лаборатории (центра)
Протокол № 95 165 от 24.11.2017

Стр. 2 из 2

5. В ходе санитарно-эпидемиологической экспертизы установлено:

Проведено микробиологическое исследование воды питьевой централизованного холодного водоснабжения из распределительной сети с целью определения соответствия требованиям санитарного законодательства. Проба питьевой воды отобрана в м.р. Ставропольский, село Бахилово. Полученные результаты оформлены в виде протокола лабораторных испытаний воды питьевой № 95 197 от 24.11.2017г. Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти». Аттестат аккредитации Испытательного лабораторного центра № РОСС RU. 0001.510862 от 06 ноября 2014г. Внесен в реестр аккредитованных лиц 20 октября 2014г. Оценка результатов лабораторных исследований проведена в соответствии с требованиями: СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения". Анализ полученных результатов показал, что по микробиологическим показателям, вода соответствует гигиеническим нормативам.

Протокол 95 197 от 24.11.2017

Определяемые показатели	Результаты испытаний ± характеристика погрешности ** (неопределенности)	Величина допустимого уровня	Ед. изм.
ОРМ МИКРОБИОЛОГИЧЕСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ Г. ТОЛЬЯТТИ КОМСОМЛЬСКИЙ			
Регистрационный номер в лаборатории: 576			
ОМЧ 37 град С	21	Не более 50,0	КОЕ/мл
ОКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствие в 100 мл	КОЕ в 100 мл
ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствие в 100 мл	КОЕ в 100 мл

Заключение

по результатам испытаний

На основании вышеизложенного: вода питьевая централизованная по микробиологическим показателям в объеме проведенных испытаний

Соответствует

Требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности горячего водоснабжения".

Врач по общей гигиене

Калашников В. П. Калашников В. П.

12.77.1

Федеральная служба по надзору в сфере защиты
прав потребителей и благополучия человека
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
ИСПЫТАТЕЛЬНЫЙ ЛАБОРАТОРНЫЙ ЦЕНТР

Юридический адрес: 445079 г. Самара, пр. Георгия Малюкова, 1, Тел: факс: (8462) 63-31-47
ОКФС 7077029, ОКРН 0104010015, ИНН 5301031098/5301040101

Аттестат аккредитации Исполнительной службы Роспотребнадзора
№ РОСС RU.0001.510862 выдан 06 ноября 2014 г.
Введен в реестр аккредитованных лиц «20» октября 2014 г.
Адрес государственной деятельности: лаборатория
445030, г. Тольятти, ул. Молодежная 21 тел. (8462) 3274220



ПРОТОКОЛ ЛАБОРАТОРНЫХ ИСПЫТАНИЙ № 95 197 от 24.11.2017

код образца (пробы):
92670.2.20.11.17.B

1. Наименование образца (пробы):
вода питьевая централизованная

2. Заказчик:
Муниципальное предприятие муниципального района Ставропольский
«Ставрополь-РесурсСервис»

2.1 Юридический адрес:
445146, Самарская обл., Ставропольский р-н, Хрящевка с, Советская ул, дом № 2

3. Изготовитель*:
3.1 Юридический адрес*:

3.2 Фактический адрес*:

3.3 Дата и время изготовления *

Дополнительные сведения*:

Заявление №737 от 27.02.2017. Проба воды питьевой отобрана в м.р. Ставропольский, с.п. Бахилово, село Бахилово в магазине "Минимаркет" по ГОСТ 31942-2012 "Вода. Отбор проб для микробиологического анализа" и исследована по микробиологическим показателям. Акт отбора образцов (проб) от 20.11.2017

5. Дата и время* отбора:

20.11.2017 час 9 мин 5

Ф.И.О., должность, отобравшего образец (пробу):

Пом. санитарного врача по общей гигиене Недопрезова Л.Е.

6. Дата начала испытаний: 20.11.2017 г.

Дата окончания испытаний: 22.11.2017 г.

Протокол (результаты) лабораторных испытаний не может быть воспроизведен полностью или частично без письменного разрешения Испытательной лаборатории (центра)
Протокол № 95 197 от 24.11.2017

Стр.1 из 2

7. Результаты лабораторных испытаний

№ 576 от 22.11.2017 ИЛЦ Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»

Определяемые показатели	Результаты испытаний ± характеристика погрешности *(неопределенности)	Ед. изм.	НД, на методы испытаний
Регистрационный номер в лаборатории: 576			
ОбмС 37 град С	21	КОЕ/мл	МУК 4.2.1018-01
ОКБ	Не обнаружены в 100 мл	КОЕ в 100 мл	МУК 4.2.1018-01
ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	КОЕ в 100 мл	МУК 4.2.1018-01

*заполняется при необходимости

**Уровень оценочной неопределенности соответствует заявленным пределам

Протокол составлен в 3 экземплярах

И.п.о., ответственный за оформление протокола: Подмарева А. П.

Протокол (результаты) лабораторных испытаний не может быть воспроизведен полностью или частично без письменного разрешения Испытательной лаборатории (центра)
Протокол № 95 197 от 24.11.2017

Стр.2 из 2

Бахилово

Ф-1.2.8/2

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
Орган инспекции
проспект Георгия Митирева, 1, г. Самара, 445079, тел./факс: (846) 260-37-97, 260-37-99
E-mail: fbu3s@samintel.ru ОГРН 1056316020155 ИНН 5301031098/5301040101
445032, Самарская область, г. Тольятти, Московский проспект, д.19
e-mail: sge@reg.ru ОГРН 1056316020155 ИНН 5301031098/5301040101

Аттестат аккредитации
органа инспекции
RA.RU.710072 от 16.07.15



«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
Дробяшев В.С.
«02» июня 2017 г.

Экспертное заключение

по результатам испытаний
от 02.06.2017 г. № 4192

1. Наименование предмета экспертизы:

вода питьевая из распределительной сети 2

2. Заказчик: МУПРС "Ставрополь-РесурсСервис"

2.1. Юридический адрес: 445146, Самарская обл., Ставропольский р-н, Хрящевка с, Советская ул, дом № 2

2.2 Фактический адрес: 445000, ГСН, Самарская обл., Тольятти г, Ларина ул, дом № 185

3. Изготовитель (разработчик):

3.1 Юридический адрес:

3.2 Фактический адрес:

4. Представленные на экспертизу и рассмотренные материалы:

1) Заявление №737 от 27.02.2017 г.

2) Протокол лабораторных испытаний №40 061 от 02.06.2017 ИЛЦ Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти» (аттестат аккредитации № РОСС RU.0001.510862 выдан «06» ноября 2014 г. Внесен в реестр аккредитованных лиц «20» октября 2014 г.).

Экспертное заключение №4192 от 02.06.2017

Страница 1 из 2

5. Заявление (поручение) на экспертизу зарегистрировано в Филиале ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти» № 737 от 27.02.2017.

6. В ходе санитарно-эпидемиологической экспертизы установлено:

Проведено микробиологическое исследование воды питьевой централизованного холодного водоснабжения из распределительной сети с целью определения соответствия требованиям санитарного законодательства в м.р. Ставропольский, с.п. Бахилово, село Бахилово в магазине "Продукты" по ул. Магистральной, 40а. Полученные результаты оформлены в виде протокола лабораторных испытаний воды питьевой № 40061 от 02.06.2017г. Филиала ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти". Аттестат аккредитации Испытательного лабораторного центра № РОСС RU. 0001.0510862 от 06 ноября 2014г. Внесен в реестр аккредитованных лиц 20 октября 2014г. Оценка результатов лабораторных исследований проведена в соответствии с требованиями: СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения". Анализ полученных результатов показал, что по микробиологическим показателям, вода соответствует гигиеническим нормативам.

Протокол 40 061 от 02.06.2017

Рег номер	Наименование объектов анализа	Показатель	Результаты испытаний	Величина допустимого уровня
ОПМ микробиологическая лаборатория г. Тольятти Комсомольский				
286	вода питьевая из распределительной сети 2	ОВЧ	0	не более 50
286	вода питьевая из распределительной сети 2	ОКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствие в 100 мл
286	вода питьевая из распределительной сети 2	ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствие в 100 мл

Заключение по результатам испытаний

На основании вышеизложенного: вода питьевая из распределительной сети по микробиологическим показателям
Соответствует

Требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности горячего водоснабжения".

Врач по общей гигиене

Калашников В. П.

Экспертное заключение №4192 от 02.06.2017

Страница 2 из 2

1.2.77.1

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
ИСПЫТАТЕЛЬНЫЙ ЛАБОРАТОРНЫЙ ЦЕНТР

Идентификационный код: 413009 г. Самара, пр. Гагарина, 10. Телефон: Факс: (846) 260 37 97
СООБЩАТЬ ОБ ОБЪЕКТАХ НАДЗОРА НЕОБХОДИМО ПО ТЕЛЕФОНУ: (846) 260 37 97

АТТЕСТАТ аккредитации (Филиал) в сфере лабораторных исследований
№ РОСС RU.0001.510862 выдан 06 ноября 2014 г.
Входит в реестр аккредитованных лиц: с 20 октября 2014 г.
Адрес: Самарская область, г. Тольятти, ул. Мухоморова, 21 тел. (846) 260 37 97

«Утверждаю»
Руководитель И.П.Ц. заместитель главного врача по санитарно-гигиеническому вопросу
Краснов С. В.
«02» июня 2017 г.

ПРОТОКОЛ ЛАБОРАТОРНЫХ ИСПЫТАНИЙ № 40 061 от 02.06.2017

Код образца (пробы):
40107.2.31.05.17.B

1. Наименование образца (пробы):

вода питьевая из распределительной сети

2. Заказчик:

Муниципальное предприятие муниципального района Ставропольский
"СтавропольРесурсСервис"

2.1 Юридический адрес:

445146, Самарская обл., Ставропольский р-н, Хращевка с, Советская ул., дом № 2

3. Изготовитель*:

3.1 Юридический адрес*: -

3.2 Фактический адрес*:

3.3 Дата* и время* изготовления

4. Дополнительные сведения*:

Заявление №737 от 27.02.2017 10:59:52. Проба воды питьевой отобрана в м.р. Ставропольский, с.п. Бахилово, село Бахилово в магазине "Продукты" по ул.Магистральной, 4/а по ГОСТ 31942-2012 "Вода. Отбор проб для микробиологического анализа" и исследована по микробиологическим показателям. Акт отбора образцов (проб) от 31.05.2017

5. Дата и время* отбора:

31.05.2017 час 9 мин 20

Ф.И.О., должность, отобравшего образец (пробу)*:

Ном. санитарного врача по общей гигиене Недорекова Л.Е.

6. Дата начала испытаний: 31.05.2017 г.

Дата окончания испытаний: 01.06.2017 г.

Протокол (результаты) лабораторных испытаний не могут быть воспроизведены полностью или частично без письменного разрешения Испытательной лаборатории (филиала)
Протокол № 40 061 от 02.06.2017 Стр 1 из 2

7. Результаты лабораторных испытаний

№ 286 от 01.06.2017 ИЛЦ Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»

Определяемые показатели	Результаты испытаний ± характеристика погрешности *(неопределенности)	Ед. изм.	НД, на методы испытаний
Регистрационный номер в лаборатории: 286			
ОМЧ	0	КОС/лп	МУК 4.2.1018-01
ОКБ	Не обнаружены в 100 мл		МУК 4.2.1018-01
ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	КОЕ в 100 мл	МУК 4.2.1018-01

* указывается при необходимости

** Уровень оцененной неопределенности соответствует заданным пределам

Протокол составлен в 3 экземплярах

Лицо, ответственное за оформление протокола: Подмарева А. П. *Подмарева*

Протокол (результаты) лабораторных испытаний не могут быть воспроизведены полностью или частично без письменного разрешения Испытательной лаборатории (филиала)
Протокол № 40 061 от 02.06.2017 Стр 2 из 2

Бахилово

Ф-1.2.8/2

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
Орган инспекции
просп. Георгия Митирова, 1, г. Самара, 443079, тел./факс: (846) 260-37-97, 260-37-99
E-mail: fguzsamo@samtel.ru ОГРН 1056316020155 ИНН 6316098875
445032, Самарская область, г. Тольятти, Московский проспект, д.19
e-mail: srgpr@fguzt.ru. ОГРН 1056316020155 ИНН 6316098875

Аттестат аккредитации
органа инспекции
KA.RU.710072 от 16.07.15

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
Дробышев В.С.
«02» июня 2017 г.

Экспертное заключение

по результатам испытаний

от 02.06.2017 г. № 4190

1. Наименование предмета экспертизы:

вода питьевая из распределительной сети

2. Заказчик: МП МРС "СтавропольРесурсСервис"

2.1 Юридический адрес: 445146, Самарская обл., Ставропольский р-н,

Хращевка с, Советская ул., дом № 2

2.2 Фактический адрес: 445000, ГСЦП, Самарская обл., Тольятти г.,

Ларина ул, дом № 185

3. Изготовитель (разработчик):

3.1 Юридический адрес:

3.2 Фактический адрес:

4. Представленные на экспертизу и рассмотренные материалы:

1) Заявление №737 от 27.02.2017 г.

2) Протокол лабораторных испытаний №40 054 от 02.06.2017 ИЛЦ

Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в

городе Тольятти» (аттестат аккредитации № РОСС RU.0001.510862 выдан

«06» ноября 2014 г. Внесен в реестр аккредитованных лиц: «20» октября

2014 г.).

Экспертное заключение №4190 от 02.06.2017

Страница 1 из 3

5. Заявление (шорчение) на экспертизу зарегистрировано в Филиале ФБУЗ

«Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»

№ 737 от 27.02.2017.

6. В ходе санитарно-эпидемиологической экспертизы установлено:

Проведено санитарно-химическое и микробиологическое исследование воды питьевой централизованного холодного водоснабжения из распределительной сети с целью определения соответствия требованиям санитарного законодательства в м.р. Ставропольский с.п. Бахилово, село Бахилово в офисе врача общей практики. Полученные результаты оформлены в виде протокола лабораторных испытаний воды питьевой № 40054 от 02.06.2017г. Филиала ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти". Аттестат аккредитации Испытательного лабораторного центра № РОСС RU.0001.0510862 от 06 ноября 2014г. Внесен в реестр аккредитованных лиц 20 октября 2014г. Оценка результатов лабораторных исследований проведена в соответствии с требованиями: СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения". Анализ полученных результатов показал, что по санитарно-химическим и микробиологическим показателям, вода соответствует гигиеническим нормативам.

Протокол 40 054 от 02.06.2017

Определяемые показатели	Результаты испытаний ± характеристика погрешности *(неопределенности)	Величина допустимого уровня	Ед. изм.
КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ ХИМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ			
Регистрационный номер в лаборатории: 1875			
Щелочность (Сг-Со)	2,1 ± 0,6	не более 20,0	градусы
Мутность	меньше 1,0	не более 2,6	ЕМФ

Протокол 40 054 от 02.06.2017

Рег. номер	Наименование объектов/смыслов	Показатель	Результаты испытаний	Величина допустимого уровня
ОРМ микробиологической лаборатории г. Тольятти Комсомольский				
285	вода питьевая из распределительной сети	ОМЧ	0	не более 50
285	вода питьевая из распределительной сети	ОКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствие в 100 мл
285	вода питьевая из распределительной сети	ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствие в 100 мл

Заключение по результатам испытаний

На основании вышеизложенного: вода питьевая из распределительной сети по

Экспертное заключение №4190 от 02.06.2017

Страница 2 из 3

санитарно-химическим и микробиологическим показателям
Соответствует
 Требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности горячего водоснабжения".
 Врач по общей гигиене _____ Калашиников В. И.
 Экспертное заключение №4190 от 02.06.2017 Страница 3 из 3

12.7.7.1

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
 Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
 «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
 Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения
 «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
ИСПЫТАТЕЛЬНЫЙ ЛАБОРАТОРНЫЙ ЦЕНТР

Юридический адрес: 443079 г. Самара, пр. Георгия Матирева, 1, телефон/факс: (846) 260-37-97
 ОГРН 1034400015105, ОГРНИП 1034400015105, ИНН 6316098875

АТТЕСТАТ аккредитации ИИЦ (ИИЦ) лаборатория (Филиал) № РОСС RU.0001.510862 выдан 06 ноября 2014 г. Внесён в реестр аккредитованных лиц 20 октября 2014 г.
 Адрес: Самарская область, г. Тольятти, Мухоморова пр., д. 19
 445002, Тольятти ул. Мухоморова 21 тел. 8460374200

«Утверждаю»
 Руководитель ИИЦ, заместитель главного врача
 по санитарно-гигиеническим вопросам
 Кравцов С. В.
 02 июня 2017 г.

ПРОТОКОЛ ЛАБОРАТОРНЫХ ИСПЫТАНИЙ № 40 054 от 02.06.2017

Код образца (проба):
 40106.1.31.05.17.В; 40106.2.31.05.17.В

1. Наименование образца (проба):
 вода питьевая из распределительной сети

2. Заказчик:
 Муниципальное предприятие муниципального района Ставропольский «Ставрополь.РесурсСервис»

2.1. Юридический адрес:
 445146, Самарская обл, Ставропольский р-н, Хряцкевская с, Советская ул., дом № 2

3. Изготовитель*:
3.1. Юридический адрес*:
3.2. Фактический адрес*:
3.3. Дата* и время* изготовления:

Дополнительные сведения*:
 Заявление №737 от 27.02.2017 10:59:52. Пробы воды питьевой отобраны в м.р. Ставропольский, с.п. Бахилово, село Бахилово в офисе врача общей практики по ГОСТ 31861-2012 "Вода. Объемные требования к отбору проб" и исследованы по санитарно-химическим и микробиологическим показателям. Акт отбора образцов (проб) от 31.05.2017

5. Дата и время* отбора:
 31.05.2017 час 9 миш 20

Ф.И.О., должность, отобравшего образец (пробу)*:
 Пом. санитарного врача по общей гигиене Недорезова И.Г.

6. Дата начала испытаний: 31.05.2017 г.
Дата окончания испытаний: 01.06.2017 г.

Протокол (результаты) лабораторных испытаний не может быть рассмотрен полностью или частично без письменного разрешения Испытательной лаборатории (центра)
 Протокол № 40 054 от 02.06.2017 Стр. 1 из 2

Ф-1.2.8.2 "

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
 Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
 «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
 Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
 Орган инспекции
 проезд Георгия Матирева, 1, г. Самара, 443079, тел/факс: (846) 260-37-97, 260-37-99
 E-mail: fguztamo@samnet.ru ОГРН 1034400015105 ИНН 6316098875
 445002, Самарская область, г. Тольятти, Мухоморова пр., д. 19
 e-mail: sfbf@tolyati.ru, ОГРН 10503160215105 ИНН 6316098875

Аттестат аккредитации
 органа инспекции
 RA.RU.710072 от 16.07.15

Испытательный лабораторный центр
 Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
 Дробышев В.С.

Экспертное заключение
 по результатам испытаний
 от 24.03.2017 г. № 1946

1. Наименование предмета экспертизы:
 вода питьевая из распределительной сети

2. Заказчик: МП МРС "Ставрополь.РесурсСервис"

2.1. Юридический адрес: 445146, Самарская обл, Ставропольский р-н, Хряцкевская с, Советская ул, дом № 2

2.2 Фактический адрес: 445000, Г.С.П. Самарская обл, Тольятти г, Ларина ул, дом № 185

3. Изготовитель (разработчик):

3.1 Юридический адрес:

3.2 Фактический адрес:

4. Представленные на экспертизу и рассмотренные материалы:

1) Заявление №737 от 27.02.2017 г.
 2) Протокол лабораторных испытаний №17 493 от 24.03.2017 ИИЦ Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти» (аттестат аккредитации № РОСС RU.0001.510862 выдан «06» ноября 2014 г. Внесен в реестр аккредитованных лиц: «20» октября 2014 г.).

Экспертное заключение №1946 от 24.03.2017 Страница 1 из 2

5. Заявление (поручение) на экспертизу зарегистрировано в Филиале ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти» № 737 от 27.02.2017.

6. В ходе санитарно-эпидемиологической экспертизы установлено:
 Проведено микробиологическое исследование воды питьевой централизованного водоснабжения из распределительной сети с целью определения соответствия требованиям санитарного законодательства. Полученные результаты оформлены в виде протокола лабораторных испытаний воды питьевой № 17493 от 24.03.2017г. Филиала ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти". Аттестат аккредитации Испытательного лабораторного центра № РОСС RU. 0001.0510862 от 06 ноября 2014г. Внесен в реестр аккредитованных лиц 20 октября 2014г. Оценка результатов лабораторных исследований проведена в соответствии с требованиями: СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения". Анализ полученных результатов показал, что по микробиологическим показателям, вода соответствует гигиеническим нормативам.

Reg номер	Наименование объектов/смыслов	Показатель	Результаты испытаний	Величина допустимого уровня
ОПМ микробиологическая лаборатория г. Тольятти Комсомольский				
107	вода питьевая из распределительной сети 2	ОМЧ	0	Не более 50 КОЕ/мл
107	вода питьевая из распределительной сети 2	ОКБ	Не обнаружены в 100 мл	Отсутствие в 100 мл
107	вода питьевая из распределительной сети 2	ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	Отсутствие в 100 мл

Заключение по результатам испытаний
 Проба воды питьевой из распределительной сети по микробиологическим показателям
Соответствует
 Требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности горячего водоснабжения".

Врач по общей гигиене _____ Калашиников В.И.

Экспертное заключение №1946 от 24.03.2017 Страница 2 из 2

7. Результаты лабораторных испытаний
 № 1875 от 02.06.2017, № 285 от 01.06.2017 ИИЦ Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»

Определяемые показатели	Результаты испытаний ± характеристика погрешности (**неопределенности)	Ед. изм.	ИД, на методы испытаний
КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ ХИМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ			
Регистрационный номер в лаборатории: 1875			
Цветность (Сr-Co)	2,1 ± 0,6	градусы	ГОСТ 31868-2012
Мутность	менее 1,0	ЕМФ	ПНД Ф 14.1.2-4.213-05
Регистрационный номер в лаборатории: 285			
ОМЧ	0	КОЕ/мл	МУК 4.2.1018-01
ОКБ	Не обнаружены в 100 мл		МУК 4.2.1018-01
ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	КОЕ в 100 мл	МУК 4.2.1018-01

*заполняется при необходимости
 **Уровень оцененной неопределенности соответствует заданным пределам
 Протокол составляет в 3 экземплярах

Лицо, ответственное за оформление протокола: Подмарева А. П. *Подмарева*

Протокол (результаты) лабораторных испытаний не может быть рассмотрен полностью или частично без письменного разрешения Испытательной лаборатории (центра)
 Протокол № 40 054 от 02.06.2017 Стр. 2 из 2

12.77.1

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» в городе Тольятти

Юридический адрес: 443029 - Самара, г. Самарская обл. Телефон-факс: (846) 260-37-99
 ОКПО: 7817879, ОГРН: 119816000155, ИНН/ОГРН: 52-0698743-101001

Аттестат аккредитации Испытательной лаборатории (центр) на право выполнения работ в области: «Общественная гигиена в ресторанах, столовых, кафе, ресторанах»
 Адрес осуществления деятельности лаборатории: Тольятти, ул. Мещерякова 17

ПРОТОКОЛ ЛАБОРАТОРНЫХ ИСПЫТАНИЙ № 17 493 от 24.03.2017

Код образца (пробы):
17684.2.22.03.17.B

1. Наименование образца (пробы):
вода питьевая из распределительной сети

2. Заказчик:
Муниципальное предприятие муниципального района Ставропольский "Ставрополь-РесурсСервис"

2.1 Юридический адрес:
445146, Самарская обл, Ставропольский р-н, Хрящевка с, Советская ул, дом № 2

3. Изготовитель*:
3.1 Юридический адрес*:
3.2 Фактический адрес*:
3.3 Дата* и время* изготовления

4. Дополнительные сведения*:
Заявление №737 от 27.02.2017 10:59:52. Проба воды питьевой отобрана в м.р. Ставропольский, с.п. Бахилосе, село Бахилово, ул. Магистральная, 40а в магазине "Продукты" по ГОСТ 31942-2012 Вода. Отбор проб для микробиологического анализа* и исследована по микробиологическим показателям.

5. Дата и время* отбора:
22.03.2017 час 9 мин 20

Ф.И.О., должность, отправившего образец (пробу)*:
Пом. санитарного врача по общей гигиене Недорезова Л.Е.

6. Дата начала испытаний: 22.03.2017 г.
Дата окончания испытаний: 23.03.2017 г.

7. Результаты лабораторных испытаний
№ 107 от 23.03.2017 ИЛЦ Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» в городе Тольятти

Недорезова Л.Е.
10.05.2017.

Протокол (результаты) лабораторных испытаний не могут быть воспроизведены полностью или частично без письменного разрешения Испытательной лаборатории (центра)
Протокол № 17 493 от 24.03.2017

Стр. 1 из 2

Ф-12.8/2*

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
(ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»)
Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» в городе Тольятти

Юридический адрес: 443029 - Самара, г. Самарская обл. Телефон-факс: (846) 260-37-99, 260-37-99
 ОКПО: 7817879, ОГРН: 119816000155, ИНН/ОГРН: 52-0698743-101001

Аттестат аккредитации органа инспекции RA-RU.710072 от 16.07.15

Экспертное заключение
по результатам испытаний

от 24.03.2017 г. № 1949

1. Наименование предмета экспертизы:
вода питьевая из распределительной сети

2. Заказчик: МП МРС "Ставрополь-РесурсСервис"

2.1. Юридический адрес: 445146, Самарская обл, Ставропольский р-н, Хрящевка с, Советская ул, дом № 2

2.2 Фактический адрес: 445000, ГСП, Самарская обл, Тольятти г, Ларина ул, дом № 185

3. Изготовитель (разработчик):
3.1 Юридический адрес:
3.2 Фактический адрес:

4. Представленные на экспертизу и рассмотренные материалы:

- 1) Заявление №737 от 27.02.2017 г.
- 2) Протокол лабораторных испытаний №17518 от 24.03.2017 ИЛЦ Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» в городе Тольятти» (аттестат аккредитации № РОСС RU.0001.510862 выдан «06» ноября 2014 г. Внесен в реестр аккредитованных лиц: «20» октября 2014 г.).

Экспертное заключение №1949 от 24.03.2017

Страница 1 из 3

Определяемые показатели	Результаты испытаний с характеристикой погрешности ** (неопределенности)	Ед. изм.	НД, на методы испытаний
Регистрационный номер в лаборатории: 107			
ОМЧ	0	КОЕ/мл	МУХ 4.2.1018-01
ОКБ	Не обнаружены в 100 мл		МУХ 4.2.1018-01
ТКС	Не обнаружены в 100 мл	КОЕ в 100 мл	МУХ 4.2.1018-01

*заполняется при необходимости
 **Уровень оцененной неопределенности соответствует заданным пределам
 Протокол составлен в 3 экземплярах

Лицо, ответственное за оформление протокола: Недорезова Л.Е.

Недорезова Л.Е.
10.05.2017.

Протокол (результаты) лабораторных испытаний не могут быть воспроизведены полностью или частично без письменного разрешения Испытательной лаборатории (центра)
Протокол № 17 493 от 24.03.2017

Стр. 2 из 2

5. Заявление (поручение) на экспертизу зарегистрировано в Филиале ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» в городе Тольятти» № 737 от 27.02.2017.

6. В ходе санитарно-эпидемиологической экспертизы установлено:

Проведено санитарно-химическое и микробиологическое исследование воды питьевой централизованного холодного водоснабжения из распределительной сети с целью определения соответствия требованиям санитарного законодательства. Полученные результаты оформлены в виде протокола лабораторных испытаний воды питьевой № 17518 от 24.03.2017г. Филиала ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти". Аттестат аккредитации Испытательного лабораторного центра № РОСС RU.0001.0510862 от 06 ноября 2014г. Внесен в реестр аккредитованных лиц 20 октября 2014г. Оценка результатов лабораторных исследований проведена в соответствии с требованиями: СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения". Анализ полученных результатов показал, что по санитарно-химическим и микробиологическим показателям, вода соответствует гигиеническим нормативам.

Определяемые показатели	Результаты испытаний с характеристикой погрешности ** (неопределенности)	Величина допустимого уровня	Ед. изм.
КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ ХИМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ			
Регистрационный номер в лаборатории: 790			
Цветность (Сг-Сс)	менее 1.0	20	градусы
Мутность	менее 1.0	2.8	ЕМФ

Reg. номер	Наименование объектов ссылок	Показатель	Результаты испытаний	Величина допустимого уровня
ОРМ микробиологическая лаборатория г. Тольятти Комсомольский				
108	вода питьевая из распределительной сети	ОМЧ	0	Не более 20 КОЕ/мл
106	вода питьевая из распределительной сети	ОКБ	Не обнаружены в 100 мл	Отсутствует в 100 мл
106	вода питьевая из распределительной сети	ТКС	Не обнаружены в 100 мл	Отсутствует в 100 мл

Заключение
по результатам испытаний

Пробы воды питьевой из распределительной сети по санитарно-химическим и микробиологическим показателям **Соответствует**

Недорезова Л.Е.
10.05.2017.

Требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем водоснабжения. Контроль качества. Экспертное заключение №1949 от 24.03.2017

Страница 2 из 3

Гигиенические требования к обеспечению безопасности горячего водоснабжения".
 Врач по общей гигиене
 Кашалиnikov В.П.
 10.05.2018 г.
 Экспертное заключение №1949 от 24.03.2017
 Страница 3 из 3

1.2.77.1
 Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
 Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
 Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
 Юридический адрес: 446079 г.Самара, пр. Горького (Металлург), Телефон факса: (8462)6-27-97 ОГРН 7672020, ОГРН 104611620155, ИВЕРКЕП11.01.000882903210021
 Адрес: Самарская область, г.Тольятти, ул.Механиковская 19
 Адрес: Самарская область, г.Тольятти, ул.Механиковская 19
 Адрес: Самарская область, г.Тольятти, ул.Механиковская 19
 Утверждаю,
 Руководитель ИЛЦ, заместитель главного врача по санитарно-гигиеническим вопросам
 Кривошапкин С.В.
 24 марта 2018 г.
 ПРОТОКОЛ ЛАБОРАТОРНЫХ ИСПЫТАНИЙ № 17 518 от 24.03.2017
 Код образца (пробы):
 17683.1.22.03.17.B; 17683.2.22.03.17.B
 1. Наименование образца (пробы):
 вода питьевая из распределительной сети
 2. Заказчик:
 Муниципальное предприятие муниципального района Ставропольский "СтавропольРесурсСервис"
 2.1 Юридический адрес:
 445146, Самарская обл, Ставропольский р-н, Хряцкева с, Советская ул, дом № 2
 3. Изготовитель*:
 -
 3.1 Юридический адрес*:
 -
 3.2 Фактический адрес*:
 -
 3.3 Дата* и время* изготовления
 4. Дополнительные сведения*:
 Заявление №737 от 27.02.2017 10:59:52. Пробы воды питьевой отобраны в м.р. Ставропольский, с.п. Бахилово, село Бахилово в офисе врача общей практики по ГОСТ 31861-2012 "Вода. Общие требования к отбору проб.", ГОСТ 31942-2012 "Вода. Отбор проб для микробиологического анализа" и исследованы по санитарно-химическим и микробиологическим показателям.
 5. Дата и время* отбора:
 22.03.2017 час 9 мин 20
 Ф.И.О., должность, отобравшего образец (пробу)*:
 Пом. санитарного врача по общей гигиене Недорезова Л.Е.
 6. Дата начала испытаний: 22.03.2017 г.
 Дата окончания испытаний: 23.03.2017 г.
 7. Результаты лабораторных испытаний
 № 790 от 23.03.2017, № 106 от 23.03.2017 ИЛЦ Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
 Протокол (результаты) лабораторных испытаний не могут быть воспроизведены полностью или частично без письменного разрешения Исполнительной лаборатории (центра)
 Протокол № 17 518 от 24.03.2017 Стр.1 из 2

Определяемые показатели

Определяемые показатели	Результаты испытаний в характеристиках пригодности (**неопределенности)	Ед. изм.	НД на методы испытаний
КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ ХИМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ			
Регистрационный номер в лаборатории: 790			
Цветность (Сr-Co)	менее 1.0	градусы	ГОСТ 31868-2012
Мутность	менее 1.0	ЕМФ	ГНД Ф 14.1.2.4.213-05
Регистрационный номер в лаборатории: 106			
ОМЧ	0	КОЕ/мл	МУК 4.2.1018-01
ОКБ	Не обнаружены в 100 мл		МУК 4.2.1018-01
ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	КОЕ в 100 мл	МУК 4.2.1018-01

* заданности в при необходимости
 **уровень оценочной неопределенности соответствует заданным пределам
 Протокол составлен в 3 экземплярах
 Лицо, ответственное за оформление протокола: Недорезова Л.Е.
 Протокол (результаты) лабораторных испытаний не могут быть воспроизведены полностью или частично без письменного разрешения Исполнительной лаборатории (центра)
 Протокол № 17 518 от 24.03.2017 Стр.2 из 2

1.2.77.1
 Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
 Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
 Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
 ИСПЫТАТЕЛЬНЫЙ ЛАБОРАТОРНЫЙ ЦЕНТР
 Юридический адрес: 446079 г.Самара, пр. Горького (Металлург), Телефон факса: (8462)6-27-97 ОГРН 7672020, ОГРН 104611620155, ИВЕРКЕП11.01.000882903210021
 Адрес: Самарская область, г.Тольятти, ул.Механиковская 19
 Адрес: Самарская область, г.Тольятти, ул.Механиковская 19
 Адрес: Самарская область, г.Тольятти, ул.Механиковская 19
 Утверждаю,
 Руководитель ИЛЦ, заместитель главного врача по санитарно-гигиеническим вопросам
 Кривошапкин С.В.
 11 апреля 2018 г.
 ПРОТОКОЛ ЛАБОРАТОРНЫХ ИСПЫТАНИЙ № 23 630 от 11.04.2018
 Код образца (пробы):
 21934.1.09.04.18.B; 21934.2.09.04.18.B
 1. Наименование образца (пробы):
 вода питьевая
 2. Заказчик:
 Муниципальное предприятие муниципального района Ставропольский "СтавропольРесурсСервис"
 2.1 Юридический адрес:
 445146, Самарская обл, Ставропольский р-н, Хряцкева с, Советская ул, дом № 2
 3. Изготовитель*:
 -
 3.1 Юридический адрес*:
 -
 3.2 Фактический адрес*:
 -
 3.3 Дата и время* изготовления*
 4. Дополнительные сведения*:
 Заявление №165 от 12.01.2018. Проба воды питьевой отобрана в м.р. Ставропольский, с.п. Бахилово, село Бахилово в офисе врача общей практики по ГОСТ 31861-2012, ГОСТ 31942-2012
 5. Дата и время* отбора:
 09.04.2018 час 10 мин 0
 Ф.И.О., должность, отобравшего образец (пробу):
 Пом. санитарного врача по общей гигиене Недорезова Л.Е.
 6. Дата начала испытаний: 09.04.2018 г.
 Дата окончания испытаний: 10.04.2018 г.
 Протокол (результаты) лабораторных испытаний не могут быть воспроизведены полностью или частично без письменного разрешения Исполнительной лаборатории (центра)
 Протокол № 23 630 от 11.04.2018 Стр.1 из 2

7. Результаты лабораторных испытаний
 № 1155 от 11.04.2018, № 133 от 10.04.2018 ИЛЦ Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»

Определяемые показатели	Результаты испытаний с характеристикой пригодности (**неопределенности)	Ед. изм.	НД на методы испытаний
КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ ХИМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ			
Регистрационный номер в лаборатории: 1153			
Цветность (Cr-Co)	менее 1.0	градусы	ГОСТ 31868-2012
Мутность	менее 1.0	ЕМФ	ГНД Ф 14.1.2.4.213-05
Регистрационный номер в лаборатории: 133			
ОМЧ 37 град С	0	КОЕ/мл	МУК 4.2.1018-01
ОКБ	Не обнаружены в 100 мл		МУК 4.2.1018-01
ТКБ	Не обнаружены в 100 мл		МУК 4.2.1018-01

* заданности в при необходимости
 **уровень оценочной неопределенности соответствует заданным пределам
 Протокол составлен в 3 экземплярах
 Лицо, ответственное за оформление протокола: Подмарева А.П.
 Протокол (результаты) лабораторных испытаний не могут быть воспроизведены полностью или частично без письменного разрешения Исполнительной лаборатории (центра)
 Протокол № 23 630 от 11.04.2018 Стр.2 из 2

1.2.7/1

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
Филиал «Федеральный бюджетный орган здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
ИСПЫТАТЕЛЬНЫЙ ЛАБОРАТОРНЫЙ ЦЕНТР

Аттестат аккредитации Испытательной лаборатории (центра)
№ РОСС RU.0001.510862 выдан 06 ноября 2014
Филиал в городе Тольятти № 21
Адрес: Самарская область, г. Тольятти, Московский проспект, д. 19
445041 Тольятти ул. Механизаторов, 21 тел. (8483)374290

«Утверждаю»
Заместитель ИЛЦ, заместитель главного врача
по санитарно-гигиеническим вопросам
ИЛЦ № 21, Краснов С. В.
в срок до 11.04.2018 г.

ПРОТОКОЛ ЛАБОРАТОРНЫХ ИСПЫТАНИЙ № 23 634 от 11.04.2018

Код образца (пробы):
21938 2.09.04.18 В

1. Наименование образца (пробы):
вода питьевая

2. Заказчик:
Муниципальное предприятие муниципального района Ставропольский
"СтавропольРесурсСервис"

2.1. Юридический адрес:
445146, Самарская обл., Ставропольский р-н, Хрящевка с, Советская ул, дом № 2

3. Изготовитель*:
3.1. Юридический адрес*: -
3.2. Фактический адрес*:
3.3. Дата и время изготовления*:

4. Дополнительные сведения*:
Заявление №165 от 12.01.2018. Проба воды питьевой, отобрана в м. р. Ставропольский, с/п. Бахилово, село Бахилово, ул. Магистральная, 40а магазин "Продукты" по ГОСТ 31942-2012. Акт отбора образцов (проб) от 09.04.2018

5. Дата и время* отбора:
09.04.2018 час 10 мин 0

Ф.И.О., должность, отобравшего образец (пробу):
Ном. санитарного врача по общей гигиене Неллерсона Д.Е.

6. Дата начала испытаний: 09.04.2018 г.
Дата окончания испытаний: 10.04.2018 г.

Настоящий протокол распространяется только на объект (образец), подвергнутый испытанию.
Протокол результатов лабораторных испытаний не может быть воспроизведен полностью или частично без
письменного разрешения Испытательной лаборатории (центра)
Протокол № 23 634 от 11.04.2018

Стр. 1 из 2

Ф-1.2.8/2

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»
Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
Орган инспекции
проезд Георгия Митирева, 1 г. Самара 443079, тел. факс: (846) 260-37-97, 260-37-99
Т-моб: 84833082812, ОП ИР 1056316020155 ИНН 6316098875
445032, Самарская область, г. Тольятти, Московский проспект, д. 19
e-mail: center@tolyatti.ru, OPI ИР 1056316020155 ИНН 6316098875

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель ИЛЦ филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
Рязанов Д. Д.
11 апреля 2018 г.

Экспертное заключение
по результатам испытаний
от 11.04.2018 г. № 2442

1. Наименование предмета экспертизы:
вода питьевая

2. Заказчик: МП МРС "СтавропольРесурсСервис"

2.1. Юридический адрес: 445146, Самарская обл., Ставропольский р-н, Хрящевка с, Советская ул, дом № 2

2.2. Фактический адрес: Самарская обл., г. Тольятти, ул. Ларина, 185

3. Изготовитель (разработчик):
3.1. Юридический адрес:
3.2. Фактический адрес:

4. Представленные на экспертизу и рассмотренные материалы:
1) Заявление №165 от 12.01.2018 г.
2) Протокол лабораторных испытаний № 23 630 от 11.04.2018 ИЛЦ Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти» (аттестат аккредитации № РОСС RU.0001.510862 выдан «06» ноября 2014 г. Внесен в реестр аккредитованных лиц: «20» октября 2014 г.).

5. В ходе санитарно-эпидемиологической экспертизы установлено:
Экспертное заключение №2442 от 11.04.2018

Страница 1 из 3

Проведено санитарно-химическое и микробиологическое исследование воды питьевой централизованного холодного водоснабжения из распределительной сети с целью определения соответствия требованиям санитарного законодательства. Проба питьевой воды отобрана в м.р. Ставропольский, село Бахилово. Полученные результаты оформлены в виде протокола лабораторных испытаний воды питьевой № 23630 от 11.04.2018г. Филиала ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти". Аттестат аккредитации Испытательной лабораторной центра № РОСС RU. 0001.0510862 от 06 ноября 2014г. Внесен в реестр аккредитованных лиц 20 октября 2014г. Оценка результатов лабораторных исследований проведена в соответствии с требованиями: СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения". Анализ полученных результатов показал, что по санитарно-химическим и микробиологическим показателям, вода соответствует гигиеническим нормативам.

Протокол 23 630 от 11.04.2018

Определяемые показатели	Результаты испытаний ± характеристика погрешности ** (неопределенности)	Величина допустимого уровня	Ед. изм.
КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ ХИМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ			
Регистрационный номер в лаборатории: 1153			
Цветность (Сr-Co)	менее 1,0	не более 20,0	градусы
Мутность	менее 1,0	не более 2,6	ЕМФ

Протокол 23 630 от 11.04.2018

Определяемые показатели	Результаты испытаний ± характеристика погрешности ** (неопределенности)	Величина допустимого уровня	Ед. изм.
ОРМ МИКРОБИОЛОГИЧЕСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ Г. ТОЛЬЯТТИ КОМСОМОЛЬСКИЙ			
Регистрационный номер в лаборатории: 133			
ОМЧ 37 град С	0	Не более 50,0 в 1 мл	КОЕ/мл
ОКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствие в 100 мл	
ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствие в 100 мл	

Заключение
по результатам испытаний

На основании вышеизложенного: вода питьевая по санитарно-химическим и микробиологическим показателям в объеме проведенных испытаний **Соответствует**

Требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к
Экспертное заключение №2442 от 11.04.2018

Страница 2 из 3

7. Результаты лабораторных испытаний
№ 134 от 10.04.2018. ИЛЦ Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»

Определяемые показатели	Результаты испытаний ± характеристика погрешности ** (неопределенности)	Ед. изм.	НД. на методы испытаний
Регистрационный номер в лаборатории: 134			
ОМЧ 37 град С	0	КОЕ/мл	МУК 4.2.1018-01
ОКБ	Не обнаружены в 100 мл		МУК 4.2.1018-01
ТКБ	Не обнаружены в 100 мл		МУК 4.2.1018-01

* даны при необходимости
** Уровень оценочной безопасности соответствует заданным пределам
Протокол составлен в 3 экземплярах

Исполн. ответственный за оформление протокола: Подмарева А. П. *Мегуал*

Настоящий протокол распространяется только на объект (образец), подвергнутый испытанию.
Протокол результатов лабораторных испытаний не может быть воспроизведен полностью или частично без
письменного разрешения Испытательной лаборатории (центра)
Протокол № 23 634 от 11.04.2018

Стр. 2 из 2

качеству воды централизованных систем водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности горячего водоснабжения".

Врач по общей гигиене *_____* Калашников В.П.

Экспертное заключение №2442 от 11.04.2018

Страница 3 из 3

Ф-1.2.8/2

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» (ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области»)

Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»

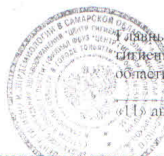
Орган инспекции

проект Георгия Митирева, г. Самара, 443079, тел./факс: (846) 260-37-97, 260-37-99

E-mail: fguzsamo@samtel.ru OI PH 1056316020155 ИНН 6316098875

445032, Самарская область, г. Тольятти, Московский проспект, д.19

e-mail: egipt@fguzti.ru, OI PH 1056316020155 ИНН 6316098875

Аттестат аккредитации
органа инспекции
RA.RU.710072 от 16.07.15«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти»
Рязанов Д. Д.
14 апреля 2018 г.**Экспертное заключение**

по результатам испытаний

от 11.04.2018 г., № 2443

1. Наименование предмета экспертизы:

вода питьевая

2. Заказчик: МП МРС "СтавропольРесурсСервис"**2.1. Юридический адрес:** 445146, Самарская обл., Ставропольский р-н, Хрящевка с, Советская ул, дом № 2**2.2 Фактический адрес:** Самарская обл., г. Тольятти, ул. Ларина, 185**3. Изготовитель (разработчик):****3.1 Юридический адрес:****3.2 Фактический адрес:****4. Представленные на экспертизу и рассмотренные материалы:**

- 1) Заявление №165 от 12.01.2018 г.
- 2) Протокол лабораторных испытаний № 23 634 от 11.04.2018 ИЛЦ Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти» (аттестат аккредитации № РОСС RU.0001.510862 выдан «06» ноября 2014 г. Внесен в реестр аккредитованных лиц: «20» октября 2014 г.).

5. В ходе санитарно-эпидемиологической экспертизы установлено:

Экспертное заключение №2443 от 11.04.2018

Страница 1 из 2

Проведено микробиологическое исследование воды питьевой централизованного холодного водоснабжения из распределительной сети с целью определения соответствия требованиям санитарного законодательства. Проба питьевой воды отобрана в м.р. Ставропольский, село Бахилово. Полученные результаты оформлены в виде протокола лабораторных испытаний воды питьевой № 23634 от 11.04.2018г. Филиала ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области в городе Тольятти". Аттестат аккредитации Испытательного лабораторного центра № РОСС RU. 0001.0510862 от 06 ноября 2014г. Внесен в реестр аккредитованных лиц 20 октября 2014г. Оценка результатов лабораторных исследований проведена в соответствии с требованиями: СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения". Анализ полученных результатов показал, что по микробиологическим показателям, вода соответствует гигиеническим нормативам.

Протокол 23 634 от 11.04.2018

Определяемые показатели	Результаты испытаний ± характеристика погрешности *(неопределенности)	Величина допустимого уровня	Ед. изм.
ОИМ МИКРОБИОЛОГИЧЕСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ Г. ТОЛЬЯТТИ КОМСОМОЛЬСКИЙ			
Регистрационный номер в лаборатории: 134			
ОМЧ 37 град С	0	Не более 50,0 в 1 мл	КОЕ/мл
ОКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствие в 100 мл	
ТКБ	Не обнаружены в 100 мл	отсутствие в 100 мл	

Заключение по результатам испытаний

На основании вышеизложенного: вода питьевая по микробиологическим показателям в объеме проведенных испытаний

Соответствует

Требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности горячего водоснабжения".

Врач по общей гигиене

Калашников В.П.

Экспертное заключение №2443 от 11.04.2018

Страница 2 из 2