



ОФИЦИАЛЬНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ

Вестник

Бахилово

№34 (151),
15 декабря 2020 г.

6+

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 83 от 10.12.2020 года

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 07.10.2013 № 38 «О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в постановление администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от 07.10.2013 № 38 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области» следующие изменения:

Приложение № 2 к постановлению Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области изложить в следующей редакции:

«Состав комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области:

1. Председатель комиссии
Баракин Юрий Петрович – глава сельского поселения Бахилово

2. Заместитель председателя комиссии:
Спирина Нина Николаевна – ведущий специалист администрации сельского поселения Бахилово

Секретарь комиссии:

3. Крашова Галина Геннадьевна - специалист администрации сельского поселения Бахилово

Иные члены комиссии:

4. Лысенков Алексей Владимирович – Заместитель Главы муниципального

района Ставропольский по имуществу и архитектуре - руководитель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района Ставропольский (по согласованию)

5. Ганина Марина Викторовна – заместитель главы муниципального района Ставропольский по финансам, экономике и инвестициям (по согласованию)

6. Еськин Вячеслав Анатольевич – заместитель главы муниципального района Ставропольский по ЖКХ, капитальному строительству, ГО и ЧС (по согласованию)

7. Котелев Никита Игоревич – и.о. Начальника отдела природных ресурсов и экологии (по согласованию)

8. Ялова Юлия Викторовна – руководитель управления правовой и кадровой политики администрации муниципального района Ставропольский (по согласованию)

9. Горшунова Виктория Васильевна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района Ставропольский (по согласованию)

10. Чугунов Вячеслав Александрович – начальник отдела по делам ГО и ЧС администрации муниципального района Ставропольский (по согласованию)

11. Кударенко Ольга Владимировна – Председатель Собрания представителей сельского поселения Бахилово

12. Игошина Надежда Валентиновна – депутат Собрания представителей сельского поселения Бахилово

13. Овчинников Валерий Павлович – житель села Бахилово (по согласованию)

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте администрации сельского поселения Бахилово в сети интернет <http://www.bahilovo.stavrsp.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Бахилово Ю.П. Баракин

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 84 от 10.12.2020 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 08.06.2020) «О некоммерческих организациях» (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.09.2020), Федеральным законом № 212-ФЗ от 21.07.2014 «Об основах общественного контроля в РФ», Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, в целях повышения эффективности взаимодействия населения с органами местного самоуправления, поддержания общественного согласия при формировании и реализации муниципальной политики по наиболее важным вопросам социально-экономического развития сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, осуществления общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, администрация сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в газете «Вестник Бахилово» и на официальном сайте Администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области в сети «Интернет» <http://www.bahilovo.stavrsp.ru>.

Глава сельского поселения Бахилово муниципального района
Ставропольский Самарской области Ю.П. Баракин

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации сельского поселения
Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области от
10.12.2020 г. № 84

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БАХИЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принято в соответствии Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 08.06.2020) «О некоммерческих организациях» (с изм. и доп., вступ. в силу с 15.09.2020), Федеральным законом № 212-ФЗ от 21.07.2014 «Об основах общественного контроля в РФ» в целях создания максимально благоприятной среды для функционирования гражданского общества, совершенствования механизмов взаимодействия органов местного самоуправления и общественных объединений, достижения социально-политической стабильности в сельском поселении, вы-

работки рекомендаций по наиболее оптимальному решению вопросов местного самоуправления.

1.2. Общественный совет при администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – Общественный совет) является совещательным и консультативным органом при администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области (далее – сельского поселения).

1.3. Общественный совет формируется из жителей сельского поселения, представителей общественных (некоммерческих) организаций и объединений граждан, учреждений, организаций, политических партий, национальных диаспор, осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения.

1.4. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Самарской области, Уставом муниципального района Ставропольский Самарской области, Уставом сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального района Ставропольский, муниципальными нормативными правовыми актами сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский.

1.5. Общественный совет не является юридическим лицом.

1.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность на непостоянной основе.

1.7. Деятельность Общественного совета основывается на принципах законности, гуманизма, уважения прав и свобод человека, гласности, защиты интересов различных социальных и политических групп.

1.8. Деятельность Общественного совета осуществляется на принципах открытости и гласности.

1.9. Общественный совет в своей деятельности взаимодействует с Общественной палатой при администрации муниципального района Ставропольский (далее – Общественная палата) и руководствуется в своей деятельности рекомендациями, решениями Общественной палаты.

2. Цели и задачи Общественного совета

2.1. Основные цели:

2.1.1. Привлечение граждан и представителей общественных и иных негосударственных (некоммерческих) организаций, движений и объединений граждан, профсоюзных организаций, учреждений (организаций, предприятий), осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Бахилово, деловых кругов, политических партий, национальных диаспор, религиозных конфессий (объединений), осуществляющих свою деятельность на территории сельского поселения Бахилово (далее – представители общественных организаций), жителей сельского поселения Бахилово к реализации вопросов местного самоуправления.

2.1.2. Консолидация интересов администрации сельского поселения, организаций, жителей сельского поселения по созданию благоприятных условий для социально-экономического развития сельского поселения.

2.1.3. Выдвижение и поддержка законодательных инициатив, имеющих общественное значение направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан.

2.1.4. Организация в целях общественного контроля публичного обсуждения общественно значимых вопросов, а также проектов решений органа местного самоуправления сельского поселения с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и

общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.

2.1.5. Привлечение граждан, организаций к формированию и реализации муниципальной политики по наиболее важным вопросам экономического и социального развития сельского поселения.

3. Правовая основа деятельности Общественного совета

3.1. Правовой основой деятельности являются Конституция РФ, федеральные законы, нормативные акты Президента и Правительства РФ, нормативные правовые документы Губернатора Самарской области, Правительства Самарской области, Самарской губернской Думы, администрации муниципального района Ставропольский Самарской области, администрации сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области.

4. Полномочия Общественного совета

4.1. Общественный совет обладает следующими полномочиями:

4.1.1. Выходить с инициативой, организовывать обсуждение вопросов касающихся развития села и обеспечения защиты конституционных прав, свобод и законных интересов жителей села.

4.1.2. Принимать решения рекомендательного характера, подлежащие к рассмотрению администрацией сельского поселения.

4.1.3. Ходатайствовать о награждении почетными грамотами, благодарственными письмами администрации сельского поселения, лиц, внесших весомый вклад в развитие сельского поселения.

4.1.4. Участвовать в проведении опросов, в т.ч. проводимыми подведомственными администрации муниципального района Ставропольский организациями, учреждениями в рамках всероссийских, областных и районных конкурсов, акций, иных мероприятий;

4.1.5. Содействовать формированию политической и правовой культуры граждан сельского поселения.

5. Состав, порядок формирования Общественного совета

5.1. Общественный совет формируется на добровольной основе в количестве 3-10 человек.

5.2. Состав, количество членов Общественного совета, назначение Председателя, внесение изменений в Положение о Совете утверждаются постановлением Главы сельского поселения по согласованию с Общественной палатой.

5.3. Заместитель председателя и секретарь Совета избираются на первом заседании по предложению Председателя.

5.4. Перечень документов, который кандидаты в члены Общественного совета предоставляют в Общественную палату:

- заявление кандидата на имя Главы сельского поселения о согласии принять участие в работе Общественного совета (заполняется собственноручно, предоставляется в оригинале);
- анкета с указанием трудовой, общественной деятельности (заполняется собственноручно);

5.5. Общественный совет считается сформированным со дня подписания Главой сельского поселения соответствующего постановления.

5.6. Полномочия членов Общественного совета предыдущего состава прекращаются со дня, первого заседания Общественного совета нового состава.

5.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета, на освободившееся место, Главой сельского поселения назначается новая кандидатура, согласованная с Общественным советом сельского поселения.

6. Права, обязанности и ограничения членов Общественного совета

6.1. Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет;

6.2. Членами Общественного совета не могут быть:

1) судьи, лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, Губернатор Самарской области, депутаты Самарской губернской Думы, помощники депутатов, иные лица, замещающие государственные должности Самарской области, должности государственной гражданской службы Самарской области, Глава муниципального района Ставропольский, депутаты Собрания представителей муниципального района Ставропольский, депутаты Собрания представителей сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский;

2) лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

6.3. Члены Общественного совета:

- участвуют в работе Общественного совета на общественных началах;

- осуществляют свою деятельность лично (в случае невозможности присутствия на заседании имеют право одновременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме);

- обладают равными правами на участие в деятельности Общественного совета, а также в мероприятиях, проводимых Общественным советом;

- при принятии решения путем голосования каждый член Общественного совета обладает одним голосом, Председатель имеет решающий голос при равном количестве голосов по принимаемому решению;

- вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественного совета;

- вправе присутствовать на совещаниях, слушаниях, на которых рассматриваются проекты нормативных правовых актов, являющихся объектом общественной экспертизы.

- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

6.4. Члены Общественного совета имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета;

- оказывать администрации сельского поселения содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

- свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

6.5. Члены Общественного совета обязаны:

- соблюдать Кодекс этики члена Общественного совета, который утверждается Общественной палатой муниципального района Ставропольский Самарской области. Соблюдение требований, предусмотренных Кодексом этики члена Общественного совета является обязательным для членов Общественного совета.

- члены Общественного совета обязаны участвовать в заседаниях (в т.ч. проводимых в дистанционном формате) Общественного совета лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

6.6. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

1) истечения срока его полномочий;

2) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

3) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

4) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

5) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на

основании решения суда, вступившего в законную силу;

6) неоднократного нарушения либо однократного грубого нарушения членом Общественного совета Кодекса этики или Регламента Общественной палаты;

7) избрания его депутатом в законодательные, представительные органы местного самоуправления, а также на выборную должность в органе местного самоуправления;

8) назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы Российской Федерации;

9) истечения срока полномочий Общественного совета;

10) смерти члена Общественного совета.

11) многократного грубого нарушения кодекса этики члена Общественного совета, в т.ч. систематического (3 и более) пропуска заседаний Общественного совета, а также в случае досрочного прекращения полномочий по предусмотренным настоящим Положением основаниям.

7. Срок полномочий членов Общественного совета

7.1. Срок полномочий членов Общественного совета – три года. Полномочия могут быть прекращены досрочно в случае принятия ими решения о самороспуске по инициативе не менее одной трети от установленного числа членов Общественного совета в порядке, определяемом Регламентом Общественного совета утверждаемом Общественной палатой.

7.2. Полномочия членов Общественного совета предыдущего состава прекращаются со дня, первого заседания Общественного совета нового состава,

7.3. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета, на освободившееся место, Главой сельского поселения назначается новая кандидатура, предложенная Общественной палатой.

8. Органы Общественного совета

8.1. Руководство деятельностью Общественного совета осуществляет Председатель Общественного совета.

8.2. Председатель Общественного совета:

- осуществляет общее руководство Общественного совета;

- ведет заседания Общественного совета;

- определяет направления работы Общественного совета;

- распределяет обязанности между членами Общественного совета;

- определяет повестку дня и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Общественного совета;

- выполняет иные функции в соответствии с настоящим Положением;

- представляет общественную палату во взаимоотношениях с Общественной палатой, общественными и иными негосударственными (некоммерческими) организациями, движениями и объединениями граждан, профсоюзными организациями, учреждениями (организациями, предпрятиями), деловыми кругами, политическими партиями, национальными диаспорами, религиозными конфессиями (объединениями);

- от имени Общественного совета предоставляет информацию о деятельности Общественного совета в Общественную палату, в том числе для размещения на сайте или в средствах массовой информации.

8.3. В период отсутствия председателя Общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя Общественного совета, избираемый на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

8.4. Ответственный Секретарь Общественного совета обеспечивает:

- ведение делопроизводства Общественного совета;

- уведомление членов о проводимых мероприятиях, дате и времени проведения заседаний и выносимых на них вопросах;

- оформление решений Общественного совета, обращений, заявлений, рекомендаций с доведением до сведения заинтересованных лиц;

- подготовку информации о деятельности Общественного совета.

8.5. Члены Общественного совета:

1) обеспечивают взаимодействие Общественного совета с общественными объединениями, рекомендовавшими их в состав Общественного совета;

2) представляют на заседаниях Общественного совета мнение групп населения, коллективов, общественных объединений по наиболее актуальным, значимым вопросам.

8.6. Никто из членов Общественного совета, кроме Председателя, не может выступать от имени Общественного совета, не имея на то решения Общественного совета по данному вопросу.

9. Порядок работы Общественного совета

9.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность посредством проведения очных, заочных заседаний или заседаний в электронном дистанционном режиме.

9.2. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости.

9.3. Повестка дня заседания Общественный совет формируется по предложениям любого члена.

9.4. Информация к заседанию Общественный совет по вопросам, включенным в повестку дня, готовится инициаторами их внесения и предоставляется секретарю Общественного совета не позднее, чем за 3 дня до назначенной даты заседания.

9.5. Заседание Общественного совета правомочно, если в нем принимает участие не менее половины утвержденного состава Общественного совета.

9.6. На заседании Общественного совета ведется протокол, в котором указываются:

- дата и номер протокола заседания;

- состав членов, присутствующих на заседании;

- перечень рассматриваемых вопросов;

- принятые по рассматриваемым вопросам решения с указанием результатов голосования;

- особые мнения членов по рассматриваемым вопросам.

9.7. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

- в случае равенства голосов, голос председателя (в его отсутствие – заместителя председателя) является решающим;

- в случае несогласия с решением, принятым по результатам голосования, член Общественного совета вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания.

10. Решения Совета

10.1. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер и принимаются в форме заключений, предложений, обращений и иных итоговых документов (актов).

10.2. Решение Общественного совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Общественного совета.

10.3. Решения подписываются председательствующим и секретарем и передаются Главе сельского поселения Бахилово муниципального района Ставропольский Самарской области, средствам массовой информации и другим органам, которых касается решение Общественного совета.

При электронном-дистанционном голосовании протокол подписывается электронно-цифровой подписью.

11. Приостановление и прекращение деятельности Общественного Совета

11.1. Деятельность Общественный Совет приостанавливается, прекращается на основании Постановления Главы сельского поселения Бахилово, либо вступившего в силу решения суда.

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ККТ В СВЯЗИ С ОТМЕНОЙ ЕНВД С 01.01.2021 Г.

Федеральная налоговая служба информирует, что в соответствии с пунктом 8 статьи 5 Федерального закона от 29.06.2012 № 97-ФЗ «О внесении изменений в часть первую и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 26 Федерального закона «О банках и банковской деятельности» положения главы 26.3 части второй Налогового кодекса Российской Федерации (далее – НК РФ) не применяются с 1 января 2021 года.

Как указано в письме ФНС России от 21.08.2020 № СД-4-3/13544@ снятие с учета организаций и индивидуальных предпринимателей (далее – налогоплательщики), состоящих на учете в налоговых органах в качестве налогоплательщиков единого налога на вмененный доход (далее – ЕНВД), будет осуществлено в автоматическом режиме.

При этом, налогоплательщик, состоящий в настоящее время на учете в качестве плательщика ЕНВД, вправе подать в налоговые органы заявление о переходе на иной специальный налоговый режим. В том случае, если налогоплательщик в установленный срок не уведомит налоговые органы о переходе на иной специальный налоговый режим, то такой налогоплательщик признается плательщиком, применяющим общий режим налогообложения.

В этой связи, при осуществлении контроля и надзора за соблюдением требований законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники (далее – ККТ) пользователями ККТ, установленных Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 54-ФЗ), необходимо руководствоваться следующим.

Пунктом 1 статьи 47 Федерального закона № 54-ФЗ определены обязательные реквизиты, которые должны содержать кассовый чек и бланк строгой отчетности, в том числе применяемая при расчете система налогообложения.

Исходя из положений пункта 5 статьи 43 Федерального закона № 54-ФЗ при замене оператора фискальных данных и внесении изменений в иные сведения, в частности сведения о применяемой системе налогообложения, введенные в ККТ при формировании отчета о регистрации или отчета об изменении параметров регистрации, пользователем ККТ с применением ККТ формируется отчет об изменении параметров регистрации.

Таким образом, в связи с отменой с 01.01.2021 специального налогового режима ЕНВД пользователям ККТ, применяющим в настоящее время указанный режим налогообложения, необходимо внести соответствующие изменения в сведения, ранее введенные в ККТ.

При этом, в соответствии с абзацем первым пункта 6 статьи 41 Федерального закона № 54-ФЗ пользователи ККТ оказывающие услуги, а также пользователи ККТ, применяющие специальные налоговые режимы, в том числе ЕНВД, вправе применять в составе ККТ фискальный накопитель, срок действия ключа фискального признака которого составляет 36 месяцев.

На основании указанного, при переходе налогоплательщика с ЕНВД на иные специальные налоговые режимы, обязанность замены фискального накопителя отсутствует. В указанном случае пользователь ККТ при переходе на иной специальный налоговый режим обязан внести изменения в сведения, введенные в ККТ, в части применяемой системы налогообложения, путем формирования отчета об изменении параметров регистрации перед началом осуществления расчетов с применением ККТ.

Обращаем внимание, что отражение в кассовом чеке пользователем ККТ системы налогообложения, отличной от применяемой, является нарушением законодательства Российской Федерации о применении ККТ и влечет за собой привлечение к административной ответственности по части 4 статьи 14.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Вместе с тем, относительно случаев перехода налогоплательщиков с ЕНВД на общий режим налогообложения ФНС России считает возможным сообщить следующее.

В соответствии с абзацем вторым пункта 6 статьи 41 Федерального закона

№ 54-ФЗ пользователи ККТ, применяющие общий режим налогообложения, вправе использовать фискальный накопитель, срок действия ключа фискального признака которого составляет менее 36 месяцев и не менее 13 месяцев.

В соответствии с частью 81 статьи 12 Федерального закона № 54-ФЗ фискальный накопитель ККТ, зарегистрированной в налоговых органах с этим фискальным накопителем в установленном порядке, может применяться пользователем в такой ККТ до окончания срока действия его ключей фискального признака.

В этой связи пользователи ККТ, являющиеся в настоящее время плательщиками ЕНВД, и использующие в составе ККТ фискальный накопитель с ключом фискального признака 36 месяцев, при переходе с 01.01.2021 с уплаты ЕНВД на общий режим налогообложения вправе внести изменения в сведения о применяемой системе налогообложения, ранее введенные в ККТ, по истечению срока действия ключа фискального признака текущего фискального накопителя на 36 месяцев.

В НОВЫЙ ГОД БЕЗ НАЛОГОВЫХ ДОЛГОВ!

В НОВЫЙ ГОД БЕЗ НАЛОГОВЫХ ДОЛГОВ!